**Анотація вибіркової дисципліни**

**«Професійна підготовка»**

**Мета** – засвоїти інформацію, яка стосується особливостей редакторських професій, фахових вимог до них, сфер застосування редакторських професій, фахових вимог та функціональних обов’язках редакторів, розрізнення підготовчого, редакційного, виробничого та маркетингового етапів випуску друкованої продукції. Також слід досконально знати, що таке редагування, розрізняти його види. Знатися на редакторській підготовці складових тексту: заголовків, цитат, редагуванні текстів за допомогою комп'ютерних програм. Розрізняти редакторську підготовку газетних, журнальних, рекламних , інформаційних, навчальних та художніх, наукових, науково-популярних, довідкових, перекладних і перевидань.

**Завдання** – ознайомити майбутніх редакторів і видавців ЗМІ та фахівців інших галузей інформаційної діяльності з основами видавничої справи та редагування, зосередивши увагу на особливостях роботи редактора, видавця у додрукарських процесах. Оволодіти інформацією про редагування та його види, редакторську підготовку складових тексту, редагування текстів за допомогою комп'ютерних програм, підготовку навчальних, художніх, наукових, науково-популярних, довідкових, перекладних видань, редакторську підготовку перевидань.

Набуті **компетенції:**

* Здатність визначити специфіку редакторських професій;
* Знати фахові вимоги до редакторів;
* Знатисфери застосування редакторських професій;
* Здатність працювати в якості редактора на підготовчому, редакційному та виробничому етапах випуску друкованої продукції;
* Здатність знатися на видах редагування;
* Здатність працювати в якості редактора з різними текстами;
* Здатність розрізняти редакторську підготовку різних видів видань;
* Здатність практично застосовувати набуті знання та вміння.