

## Опис вибіркової навчальної дисципліни

|   |   |
|---|---|
| Код та назва дисципліни   | 2-081-05 Цивільно-процесуальні документи  |
| Рекомендується для галузі знань<br><i>(спеціальності, освітньої програми)</i> | Усі спеціальності та освітні програми   |
| Кафедра   | кафедра цивільного, трудового та господарського права   |
| П.І.П. НПП <i>(за можливості)</i>   |   |
| Рівень ВО   | для другого (магістерського) рівня  |
| Курс, семестр <i>(в якому буде викладатись)</i>                               | 1-2 курс  |
| Мова викладання   | українська  |
| Пререквізити (передумови вивчення дисципліни)                                 | Основні знання з права  |
| Що буде вивчатися   | Складання позовних заяви, відзвівів на позов, заперечень, заяв та клопотань, промов у судовому процесі, апеляційних та касаційних скарг у цивільному процесі. Участь у цивільному процесі з різних позицій учасників судового провадження. Основні навички помічника адвоката та практичного юриста.    |
| Чому це цікаво/треба вивчати  | Кожен юрист здійснює захист порушених законних прав та інтересів осіб у різних сферах життя і тому він повинен мати не тільки теоретичні, а й значні практичні знання та досвід складання та оформлення необхідних позивних документів щодо захисту прав осіб.  |
| Чого можна навчитися <i>(результати навчання)</i>                             | Застосовувати фундаментальні знання системи права та законодавства, а також механізм правового регулювання в різних галузях права. Застосовувати фундаментальні знання стану юридичної практики. Застосовувати фундаментальні знання з матеріальних та процесуальних галузей права.                     |
| Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями <i>(компетентності)</i>   | Здатність кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, вміння реалізовувати норми матеріального та процесуального права в професійній діяльності. Здатність виявляти, припиняти правопорушення. Здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти. |
| Інформаційне забезпечення   | Презентації   |
| Види навчальних занять  | Лекції, семінарські заняття.  |
| Вид семестрового контролю   | Диференційований залік  |
| Максимальна кількість здобувачів  | Необмежена  |

