

Міністерство освіти і науки України
Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова приймальної комісії

Ректор

проф. Сергій ОКОВИТИЙ



Порядок проведення співбесід
для вступників при прийомі на навчання для здобуття вищої
освіти в Дніпровському національному університеті імені
Олеся Гончара

Дніпро -2025

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок проведення співбесід для вступників при прийомі на навчання для здобуття вищої освіти в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара (далі - Порядок) відповідає вимогам Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 року № 168 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 р. за № 15/41360, Правил прийому на навчання до Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара у 2025 році, Положення про приймальну комісію Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара та іншим нормативним актам з питань організації та проведення прийому до закладів вищої освіти України.

1.2. Співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного-чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Правилами прийому випадках.

1.3. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов.

1.4. Програми співбесід та завдання з співбесід розробляються комісією по проведенню співбесід та затверджуються головою приймальної комісії. Програми співбесід за відповідними рівнями вищої освіти, цей Порядок оприлюднюються на вебсайті Університету.

II. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ ВСТУПУ

2.1. В 2025 році спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у Правилах прийому) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або співбесіди замість результатів НМТ та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у Правилах прийому).

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ.

2.2. Категорії осіб, що користуються спеціальними умовами вступу зазначені в п.5, абз.: 2, 3, 4; п. 6, абз.: 2,3,4,5,6,7; п. 7, абз.: 2,3; п. 8, абз.: 2,3,4,5; п. 10 абз.: 2,3,4,5,6,7; п. 12 Розділу VIII Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара у 2025 році.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІДИ

3.1. Заяви для участі у співбесіді в Університеті подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі (Додаток 1) або електронною поштою до Приймальної комісії в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до Правил прийому).

3.2. Прийом заяв та документів вступників, що мають право складати вступні випробування у формі співбесіди здійснюється уповноваженими особами приймальної комісії.

3.3. Уповноважені особи приймальної комісії формують відомості вступних випробувань (співбесід) які передаються членам комісій для проведення співбесід.

3.4. Реєстрація для участі у співбесіді не вважається фактом подачі заяви вступника для участі у конкурсному відборі.

3.5. Вступні випробування у формі співбесіди проводить комісія для проведення співбесід, склад якої затверджується наказом ректора Університету.

Вступні випробування до Університету у формі співбесіди проводяться у строки, визначені Правилами прийому. Розклад проведення співбесід затверджується ректором Університету, оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету та відображається в електронному кабінеті вступника.

3.6. Вступні випробування у формі співбесіди згідно затвердженого розкладу проводяться **усно** в Університеті або дистанційно (онлайн) на платформі MS Teams.

3.7. Вступники, які проходять співбесіду, допускаються до участі в ній за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу та після проходження процедури ідентифікації особи.

3.8. Кожна особа, що проходить співбесіду, отримує індивідуальний екзаменаційний білет.

Кожний екзаменаційний білет містить питання з конкурсних предметів, які виносяться на співбесіду.

3.9. Під час співбесіди вступник або екзаменатори (за умови дистанційного проходження співбесіди) відмічають відповіді в аркуші (Додаток 2) усної відповіді (співбесіди). Аркуш по закінченню співбесіди підписується вступником та екзаменаторами або лише екзаменаторами в разі дистанційного формату проведення співбесіди.

3.10. Результати співбесіди оцінюються за шкалою та критеріями, що наведені у відповідних програмах співбесід, які розміщуються на офіційному вебсайті Університету.

3.11. Основним документом, який засвідчує роботу комісії для проведення співбесіди та її результат є відомість вступного випробування (співбесіди).

3.12. Результати співбесіди оголошуються вступнику, як правило, не пізніше 12.00 наступного після співбесіди дня.

3.13. Екзаменатори можуть позбавити вступника права проходити співбесіду за:

- використання будь-яких посібників не дозволених екзаменаторами;
- порушення дисципліни;
- користування мобільним телефоном;
- спробу надати чи одержати допомогу, спілкування під час співбесіди в будь-якій
- формі з іншою особою щодо змісту білетів;
- запізнення на початок співбесіди.

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Андрій КОБЧЕНКО

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ
Міністерства освіти і науки
України 21 червня 2023 року №
775 (у редакції Наказу
Міністерства освіти і науки
України від ____ червня 2024
року № ____)

Форма № Н-1.01.6.1

Керівнику _____
(найменування закладу освіти)

вступника _____
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

Заява

Прошу допустити мене до участі у вступних випробуваннях для подальшої участі
в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня

(фаховий молодший бакалавр, бакалавр, магістр)

на основі _____

(базової загальної освіти, повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня,
ступеня вищої освіти)

конкурсна пропозиція _____,
(ID та назва конкурсної пропозиції державною мовою)

спеціальність

(код та найменування спеціальності, предметних спеціальностей або спеціалізації)

Назва вступного випробування _____

Номер потоку: _____

Про себе повідомляю:

Закінчив(ла)

(повне найменування закладу освіти, рік закінчення).

Серія та номер документа про здобутий рівень освіти, на підставі якого
відбуватиметься

вступ: _____

Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої або фахової передвищої освіти: ☐ користуюсь ☐ не користуюсь

На час проведення вступних випробувань поселення в гуртожиток: ☐ потребує ☐ не потребує

Громадянство: ☐ Україна ☐ інша країна:

Мобільний телефон _____, електронна пошта _____

Додаткова інформація: _____

Попереджений(а), що подання цієї заяви є реєстрацією для проходження вступного випробування в закладі освіти, але не є фактом подання заяви на вступ.

З Правилами прийому, ліцензією та сертифікатом про акредитацію спеціальності / освітньої програми ознайомлений(а).

Ознайомлений(а), що обробка персональних даних, передбачених для вступу на навчання та отримання освітніх послуг, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, а також інформації, що стосується участі в конкурсному відборі для інформування громадськості про перебіг вступної кампанії до закладів освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

«__» _____ 20__ року

(підпис)

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти
і науки України
05.07.2016 № 782

Форма № Н-1.07

ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ОЛЕСЯ
ГОНЧАРА

(найменування вищого навчального закладу)

(штамп вищого навчального закладу / його підрозділу)

Аркуш

усної відповіді (співбесіди) на вступному випробуванні з _____
(назва(и))

_____ навчального(их) предмета(ів))

Вступник _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Рівень вищої освіти/освітньо-кваліфікаційний рівень _____
(молодший спеціаліст, фаховий молодший бакалавр, молодший бакалавр,
бакалавр, спеціаліст, магістр)

Інститут, факультет (відділення) _____
(найменування)

Спеціальність (спеціалізація) _____
(шифр і назва)

Час початку відповіді _____

Час закінчення відповіді _____

Номер екзаменаційного білета _____ Дата випробування « ____ » _____ 20 __ р.

Зміст відповіді:

Додаткові запитання:

Підпис вступника _____

Кількість балів _____

Екзаменатори:

_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)

Примітки:

1. Ця форма використовується при підготовці вступника до усної відповіді і документуванні її змісту (у тому числі при проведенні співбесіди). Заповнюється особисто вступником.

2. Враховуючи специфіку вступних випробувань, вкладка може набувати особливого оформлення (у лінійку, клітинку, містити таблиці для внесення відповідей на тестові запитання, передбачені випробуванням, тощо).

3. У разі використання декількох систем оцінювання необхідно передбачити це у формі бланка.

4. Формат бланка - А4 (210×297 мм), двосторонній.