

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара
Освітня програма	82143 Управління інформаційною діяльністю
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	111
Повна назва ЗВО	Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара
Ідентифікаційний код ЗВО	02066747
ПІБ керівника ЗВО	Оковитий Сергій Іванович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.dnu.dp.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/111>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	82143
Назва ОП	Управління інформаційною діяльністю
Галузь знань	В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
Спеціальність	В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Кафедра медіакомунікацій та комунікаційних технологій
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	Кафедра масової та міжнародної комунікації (ФСЗМК); Кафедра реклами та зв'язків з громадськістю (ФСЗМК); Кафедра англійської мови для нефілологічних спеціальностей (ФУІФМ)
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	49050, м. Дніпро, вул. Наукова 13, навчальний корпус № 9
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	42161
ПІБ гаранта ОП	Демченко Максим Володимирович
Посада гаранта ОП	завідувач кафедри
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	demchenko_m@365.dnu.edu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(093)-390-79-01
Додатковий телефон гаранта ОП	<i>відсутній</i>

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
очна денна	1 р. 4 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

ОПП «Управління інформаційною діяльністю» за спеціальністю В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа для другого (освітньо-професійного) рівня вищої освіти була запроваджена в ДНУ 2025 р., затверджена ВР ДНУ 29.05.2025 р., протокол № 10. До складу розробників увійшли провідні науковці факультету систем і засобів масової комунікації: кандидатка філологічних наук, деканеса факультету систем і засобів масової комунікації О.В. Кирилова; кандидат політичних наук, завідувач кафедри медіакомунікацій та комунікаційних технологій М.В. Демченко; докторка філософії з інформаційної, бібліотечної та архівної справи, доцентка кафедри медіакомунікацій та комунікаційних технологій Г.В. Колоскова; кандидатка філологічних наук, доцентка кафедри реклами та зв'язків з громадськістю С.А. Іванова. Також до складу розробників увійшли О. Л. Матюхіна, директорка КЗ «Дніпропетровська обласна бібліотека для молоді» (профільної установи для цієї ОПП), та Д.В. Бологов, здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за ОПП «Менеджмент інформаційної діяльності» спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа (2 курс). ОПП розроблено відповідно до чинного законодавства з урахуванням запитів сучасного професійного середовища у галузі інформаційної діяльності, бібліотечної справи та цифрових комунікацій, а також на основі відгуків і рекомендацій роботодавців та інших стейкхолдерів. Перший набір відбувся у 2025 р. Гарантом ОПП є кандидат політичних наук, доцент, завідувач випускової кафедри М. В. Демченко. НПП, залучені до освітнього процесу, відповідають ліцензійним вимогам, мають наукові публікації у виданнях, що індексуються в міжнародних наукометричних базах (Scopus, WoS) та наукових фахових виданнях, а також систематично підвищують кваліфікацію відповідно до чинного законодавства. Апробація наукових досліджень студентів відбувається на наукових і науково-практичних конференціях усіх рівнів (міжнародних, всеукраїнських, регіональних) та через публікації у відповідних наукових виданнях. Здобувачі й викладачі беруть активну участь у наукових і науково-практичних заходах з інформаційної діяльності, бібліотечної та архівної справи й цифрових комунікацій.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та ліцензійний обсяг за ОП

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідно му навчально му році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року	У тому числі іноземців
			ОД	ОД
1 курс	2026 - 2027	10	2	0
2 курс	2025 - 2026	11	3	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	програми відсутні
другий (магістерський) рівень	82143 Управління інформаційною діяльністю
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	програми відсутні

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	191620	48813
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	191620	48813
Приміщення, які використовуються на іншому праві, ніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	0	0

Приміщення, здані в оренду	12214	2322
----------------------------	-------	------

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- ☐ щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- ☐ щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>m_B13_opp_2025.pdf</i>	P5RbMyhjeG57MlAHMlcDEwwyoiFy2cUPTUoD+Dlwojg= =
Освітня програма	<i>m_B13_opp_2026.pdf</i>	fRtzRgOICG6su/lxBp1hWOaBm3GIGjCp5S7kX+F/SjI=
Навчальний план за ОП	<i>m_B13_НП_2025.pdf</i>	VihaPe9qlbxHR6XLBUIcf5wyadqvOY+p+xlB6XRadyc=
Навчальний план за ОП	<i>m_B13_НП_2026.pdf</i>	y9HCNYW8LwCa8/d3HlXmk2Nba1gt1TN7Fk3i87mGmDQ=
Матеріали від ЗВО: пропозиції та рекомендації від роботодавців, таблиця відповідності публікацій наукових керівників напрямом (тематикам) досліджень аспірантів (для ОП третього рівня освіти)	<i>ФОП Ставченко.pdf</i>	qvSofkW62TAWaymXxSi3Ap9vPXZoYfO4P5JItqAusaI=
Матеріали від ЗВО: пропозиції та рекомендації від роботодавців, таблиця відповідності публікацій наукових керівників напрямом (тематикам) досліджень аспірантів (для ОП третього рівня освіти)	<i>ФОП Осадчий.pdf</i>	r9+kqrNtv4K+A4aR6Woy9aoNFmfd2aoqo56JJ7GM5sI=
Матеріали від ЗВО: пропозиції та рекомендації від роботодавців, таблиця відповідності публікацій наукових керівників напрямом (тематикам) досліджень аспірантів (для ОП третього рівня освіти)	<i>ДОБМ.pdf</i>	FyP6oHixEPyNMaRQvua7j7kxvxKMX6CfAgxrmmfSt7w=
Матеріали від ЗВО: пропозиції та рекомендації від роботодавців, таблиця відповідності публікацій наукових керівників напрямом (тематикам) досліджень аспірантів (для ОП третього рівня освіти)	<i>ДОУНБ.pdf</i>	tYS35xGa2vr7VWu8lBKXlr6Ne6qtyo8UFb28Eq6STs=
Матеріали від ЗВО: пропозиції та рекомендації від роботодавців, таблиця відповідності публікацій наукових керівників напрямом (тематикам) досліджень аспірантів (для ОП третього рівня освіти)	<i>Торговий Дім АВ.pdf</i>	xo3K7XhX/3LDPSVG/yNIoSG1RvyqPtpggbkJMah2dPw= =

1. Проектування освітньої програми

Чи освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти? Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Освітньо-професійна програма повністю відповідає стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна,

бібліотечна та архівна справа для другого (магістерського) рівня, затвердженому наказом МОН України від 24.05.2019 № 728 та враховує зміни, що наведені у Проекті стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа, який був оприлюднений Міністерством освіти і науки України для громадського обговорення 22.05.2026 року. Програмні результати навчання узгоджені зі структурою компетентностей, визначених у стандарті: інтегральною, загальними і спеціальними. У програмі чітко простежується зв'язок між результатами навчання та очікуваними компетентностями через матриці відповідності. Навчальні компоненти охоплюють усі ключові напрями діяльності в галузі інформаційного управління, цифрових комунікацій, бібліотечної та архівної справи, що дозволяє досягти цілей, передбачених стандартом. Структура програми, її зміст та освітні методики забезпечують відповідність вимогам 7 рівня Національної рамки кваліфікацій: формують спеціалізовані концептуальні знання й уміння для проведення досліджень та провадження інноваційної діяльності, розвивають здатність розв'язувати складні задачі у нових чи мультидисциплінарних середовищах за наявності неповної інформації, а також забезпечують готовність до управління складними непередбачуваними процесами, ефективної комунікації та навчання з високим ступенем автономії.

Чи зміст освітньої програми враховує вимоги відповідних професійних стандартів (за наявності)?

Професійні стандарти відсутні.

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням потреб заінтересованих сторін (стейкхолдерів)?

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Мета освітньої програми та програмні результати навчання сформульовані з урахуванням потреб здобувачів вищої освіти, випускників та запитів ринку праці. Під час розробки ОПП були залучені здобувачі вищої освіти зі спеціальності 029, які надали зворотний зв'язок щодо змісту, структури та практичної спрямованості програми. Їхні побажання враховані у виборі тематик дисциплін, акценті на цифрові медіакомунікації, інтернет-маркетингові стратегії та управління інформаційними проектами. Програмні результати навчання орієнтовані на підготовку фахівців, здатних до стратегічного, аналітичного й проектного мислення, що відповідає очікуванням молодих спеціалістів і їхнім кар'єрним цілям. Крім того, програма передбачає вибіркові компоненти та практикоорієнтоване навчання, що дозволяє здобувачам індивідуалізувати освітню траєкторію відповідно до власних інтересів і професійних планів.

- роботодавці

Під час розробки освітньої програми були враховані пропозиції та очікування роботодавців, зокрема керівників бібліотек, digital-агенцій, медіакомпаній, підприємств інформаційного та маркетингового профілю. До рецензування і погодження були залучені представники провідних установ регіону таких, як: Наукова бібліотека ДНУ імені О. Гончара, digital-агенція «Osadchiy Agency», КЗ «Дніпропетровська обласна бібліотека для молоді», структури, які співпрацюють з ДНУ на підставі договорів, угод та меморандумів (<https://fszmk.dnu.dp.ua/partner.html>). Мета програми – підготовка фахівців, здатних розробляти стратегію, адмініструвати та аналізувати інформаційні, комунікаційні, PR та маркетингові кампанії, використовуючи актуальні технології та аналітику цифрових даних, здатних менеджерувати електронні бібліотеки, архіви, бази даних, інформаційні проекти та інформаційну діяльність установ, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог – була сформульована відповідно до запиту ринку. Роботодавці формують рекомендації щодо ключових компетентностей з інформаційного менеджменту, цифрових комунікацій, бізнес-аналітики та управління інформаційними проектами – саме ті, які роботодавці визначили як пріоритетні для професійного середовища. Співпраця з роботодавцями триває через проведення практик, тематичних лекцій та презентацій, майстер-класів, тренінгів і консультацій щодо змісту ОПП.

- академічна спільнота

Мета освітньої програми та програмні результати навчання були визначені за участю академічної спільноти – викладачів кафедр медіакомунікацій та комунікаційних технологій, суміжних кафедр факультету систем і засобів масової комунікації, а також науково-педагогічних працівників, які мають досвід у сфері інформаційної, бібліотечної та архівної справи. Робоча група при розробці ОПП врахувала результати наукових досліджень, міжнародні освітні тенденції та рекомендації з професійної підготовки фахівців у галузі. У процесі погодження програма проходила експертну оцінку вченої ради факультету систем і засобів масової комунікації, Ради із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності ДНУ, що забезпечило відповідність програми академічним стандартам, актуальності змісту та узгодженості з сучасною теоретико-методологічною базою підготовки магістрів.

- інші стейкхолдери

Пропозиції від інших стейкхолдерів щодо змісту ОПП «Управління інформаційною діяльністю» у звітному періоді не надходили, однак програма залишається відкритою до зовнішнього зворотного зв'язку. Будь-які зацікавлені сторони – представники бібліотек, архівів, інформаційно-аналітичних центрів, органів публічного управління та громадських організацій, які працюють у сфері інформаційної політики, цифрової трансформації, культури та освіти – можуть подавати свої пропозиції щодо вдосконалення структури та змістових акцентів програми. Механізм передбачений через публічне розміщення ОПП на сайті університету та спеціальні форми для коментарів і зауважень, що розглядаються під час щорічного перегляду програми (https://www.dnu.dp.ua/view/program_osvitnih_program, https://www.dnu.dp.ua/view/opytuvannia_anketuvannia).

ОПП враховує інтереси фахівців-практиків у диджитальній комунікації, інформаційному маркетингу, медіаплануванні, що дозволило адаптувати програму до запитів реального сектору. Також враховано загальнонаціональні підходи до цифрової освіти, рекомендації Національної рамки кваліфікацій, освітні ініціативи в галузі цифрової інклюзії та сталого розвитку.

Чи мета освітньої програми відповідає місії та стратегії закладу вищої освіти?

Мета освітньо-професійної програми повністю узгоджується з місією Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара – забезпечення якісної освіти, наукових досліджень та формування конкурентоспроможних фахівців для сучасного суспільства (https://www.dnu.dp.ua/view/statut_universitetu). Її цілі відповідають стратегічному курсу ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/Strategia_rozvytku_DNU_2026-30.pdf) на підготовку фахівців, здатних до інновацій, стратегічного управління інформаційною діяльністю, роботи з цифровими технологіями та аналітикою даних, що повністю відповідає стратегічному пріоритету Університету щодо цифрової трансформації освіти й науки, розвитку інформаційного суспільства, зміцнення взаємодії з ринком праці та соціальними партнерами. Крім того, програмою передбачено формування навичок сталого розвитку, академічної доброчесності, міждисциплінарної та проектної взаємодії – як складових сучасної університетської стратегії.

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку науки і спеціальності?

Мета освітньо-професійної програми та програмні результати навчання сформульовані з урахуванням сучасних тенденцій розвитку науки, інформаційної сфери та цифрових технологій. Програма враховує актуальні наукові напрями: цифрову трансформацію управління інформаційною діяльністю (ПРО7), Big Data-аналітику (ПРО9, ПРО17), диджитальну комунікацію (ПРО16), цифрову архівацію (ПРО14), впровадження комплаєнс-культури та етики інформації (ПРО10). Використано міждисциплінарний підхід, який відповідає трансформаціям у сфері інформаційної, бібліотечної та архівної справи. Структура та зміст ОПП дозволяють здобувачам застосовувати інструменти наукових досліджень, цифрових рішень і стратегічного мислення в умовах швидкоплинного інформаційного середовища. Програмні результати навчання охоплюють компетентності, пов'язані з інноваційною діяльністю, створенням інформаційних продуктів, візуалізацією даних і аналізом інформаційних потоків, що узгоджується з новітніми науковими та професійними підходами.

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку ринку праці, галузевого та регіонального контексту?

Мета освітньої програми та програмні результати навчання сформульовані з урахуванням актуальних запитів ринку праці, галузевих і регіональних потреб. Під час розробки програми враховано аналітичні матеріали щодо затребуваності професій в інформаційній, цифровій, комунікаційній та бібліотечно-архівній сферах, зокрема в умовах цифрової трансформації. У програмі відображено компетентності, що відповідають потребам регіональних роботодавців: управління інформаційними проектами, диджитальними комунікаціями, PR-кампаніями, цифровим контентом. До розробки ОПП були залучені стейкхолдери – керівники місцевих бібліотек, компаній, digital-агенцій, які працюють у Дніпрі та регіоні. Це дозволило адаптувати зміст навчальних компонентів до реального контексту: застосування інформаційних технологій у державному управлінні, розвитку електронних сервісів, локальних інформаційних ініціатив. ОПП також враховує національні рамки цифровізації, стратегії розвитку інформаційного суспільства та культури даних.

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням досвіду аналогічних вітчизняних освітніх програм?

Під час розробки ОПП враховано кращі практики реалізації аналогічних ОП в українських ЗВО, що здійснюють підготовку за спеціальністю. Аналіз вітчизняного досвіду дозволив виокремити ключові акценти для забезпечення актуальності програми та її відповідності сучасним викликам галузі. У процесі розробки було вивчено зміст, структуру, програмні результати навчання подібних програм П РВО в Київському національному університеті культури і мистецтв, Харківській державній академії культури, Львівському національному університеті імені Івана Франка, Національному університеті «Острозька академія». Основну увагу приділено порівнянню кількісних та змістових характеристик. Результати підтвердили важливість міждисциплінарного підходу, включення до ОП цифрового складника, дотримання балансу між фундаментальною, професійною та прикладною підготовкою. Особливу увагу приділено досвіду інтеграції елементів цифрової трансформації, управління інформресурсами, маркетингу інформпослуг, роботи з великими даними та стратегічними комунікаціями. Здобутки інших ЗВО було опрацьовано з урахуванням регіонального контексту, кадрового потенціалу, технічного забезпечення, стратегічних пріоритетів розвитку ФСЗМК. ОП не є ізольованим продуктом, а враховує загальнодержавні підходи та тенденції у сфері вищої освіти, що дозволяє забезпечити її якість, конкурентоспроможність, релевантність і узгодженість із національним освітнім простором.

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням досвіду аналогічних іноземних освітніх програм?

Мета та програмні результати навчання ОПП визначені з урахуванням змісту й структури аналогічних магістерських програм провідних закордонних університетів у галузі інформаційних наук, цифрових медіа та комунікацій, що дозволило інтегрувати до ОП сучасні глобальні академічні тенденції та адаптувати її до вимог міжнародного ринку праці: MSc in Information Management and Digital Business (University of Reading), Master of Library and Information

Science (University of Illinois at Urbana-Champaign), Master in Digital Communication Leadership (DCLead) – консорціум європейських університетів, Master in Digital Humanities and Information Sciences (Université Paris Cité), MA in Digital Media and Society (University of Leicester). Орієнтирами під час розробки ОПП та формування її мети стали міждисциплінарність, практична й науково-дослідна спрямованість, акцент на управлінських і проєктних компетентностях, а також інтеграція цифрових технологій для підготовки фахівців, здатних здійснювати аналітику, цифрові комунікації та стратегічне планування. Інтеграції найкращих європейських практик, цифрових інструментів та новітніх освітніх підходів у зміст ОПП сприяють міжнародна співпраця ДНУ з Карловим університетом у межах Кластеру Східного партнерства (EaPUC) та міжнародні стажування викладачів на базі Університету у Білостоку.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

90

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

65

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

25

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Освітня програма «Управління інформаційною діяльністю» повністю відповідає предметній області стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа другого (магістерського) рівня, затвердженому наказом МОН України від 24.05.2019 № 728 та враховує зміни, що наведені у Проєкті стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа, який був оприлюднений Міністерством освіти і науки України для громадського обговорення 22.05.2026 року. Її зміст охоплює ключові напрями підготовки фахівців у сфері бібліотечної та архівної справи, інформаційного менеджменту, сучасних цифрових комунікацій, цифрової аналітики, а також інституційної та стратегічної комунікації. Предметна область програми охоплює вивчення теорій, процесів, технологій та стандартів у сфері створення, зберігання, поширення, архівування та просування інформаційних ресурсів, а також управління інформаційною діяльністю в умовах цифрової трансформації. Освітня програма містить дисципліни, які відображають сучасні тенденції та відповідають потребам професійної галузі: бізнес-аналітика, менеджмент інформаційної діяльності установ, диджитальні комунікації, електронне урядування, комплаєнс-менеджмент, маркетинг цифрових інформаційних продуктів, управління електронними бібліотеками, архівами та базами даних. Програма забезпечує формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа другого (магістерського) рівня, та враховує зміни, що наведені у Проєкті стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа. Зокрема: здатність організовувати інформаційно-аналітичну діяльність, управляти інформаційними системами, проводити аналітико-синтетичне опрацювання даних, створювати цифрові інформаційні продукти, використовувати сучасні технології у фаховій діяльності. Окрім фахової спрямованості, програма містить загальнонаукові та міждисциплінарні компоненти – з методології наукових досліджень, креативних стратегій, мовної підготовки – що підтримує інтеграцію академічного та професійного підходів. Зміст дисциплін також враховує очікування стейкхолдерів, зокрема роботодавців, які висловлюють запит на фахівців зі знанням інструментів інформаційного пошуку, візуалізації цифрових даних, диджитал-маркетингу та управління інформаційними кампаніями. Таким чином, освітня програма є логічно побудованою, узгодженою з актуальними вимогами ринку праці, профілює здобувачів під сучасні виклики інформаційного суспільства і відповідає заявленій спеціальності як за теоретичним, так і за прикладним наповненням.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Індивідуальна освітня траєкторія забезпечується через систему вибіркового вибору дисциплін (25 кредитів ЄКТС), які здобувачі обирають відповідно до власних професійних інтересів і цілей. Вибір відбувається згідно з Положенням про порядок обрання дисциплін за вибором у ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2022_09_PL_Vib_zm.pdf), що гарантує прозорість і добровільність процесу. Важливим елементом розбудови персональної траєкторії є також можливість визнання та зарахування результатів навчання, здобутих через неформальну та інформальну освіту, зокрема під час проходження онлайн-курсів, сертифікованих тренінгів чи участі у професійних школах. Ця процедура регламентується Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих через неформальну та/або інформальну освіту, у ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_neformal_DNU.pdf) та відображена в робочих програмах

навчальних дисциплін. Крім того, здобувачі мають змогу обирати тематику кваліфікаційної роботи, індивідуальні напрями практичної підготовки в партнерських організаціях, а також залучатися до реалізації індивідуальних дослідницьких або прикладних проєктів. Такий підхід дозволяє врахувати особисту траєкторію розвитку здобувача, а також адаптувати навчання під потреби сучасного ринку праці.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Реалізація права здобувачів вищої освіти на вибір навчальних дисциплін забезпечується відповідно Положення про порядок обрання дисциплін за вибором у ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2022_09_PL_Vib_zm.pdf). Вибір здійснюється у межах передбаченого обсягу вибіркового компонента освітньої програми, який становить 25 кредитів ЄКТС (28% загального обсягу ОП). Процедура вибору дисциплін здобувачами другого (магістерського) рівня вищої освіти з переліків університетського (https://www.dnu.dp.ua/view/uni_vybir_26-27) та факультетського (https://www.dnu.dp.ua/view/fszmk_26-27) вибіркового каталогів здійснюється, зазвичай, у вересні поточного навчального року. Вивчення обраних дисциплін розпочинається з весняного семестру поточного навчального року. Ознайомлення студентів з процедурою та строками вибору, переліками вибіркового дисциплін виконується куратором. Обрані студентом дисципліни не мають входити до переліку обов'язкових ОК за ОП (мають однакові назви або є подібними за змістом). Відповідальність за своєчасне формування індивідуального плану та зміст вибіркової частини несе здобувач. Процедура вибору завершується поданням від деканату факультету до навчального відділу інформації про результати вибору здобувачами дисциплін, термін виконання якого визначають відповідним наказом (службовим розпорядженням). Здобувачі ОП мають змогу обрати на другий семестр 5 дисциплін за власним інтересом або професійною орієнтацією. Таким чином, університет забезпечує дієвий механізм реалізації права здобувача на формування індивідуальної освітньої траєкторії та підвищення мотивації до навчання.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Практична підготовка здобувачів за ОП регламентується Положенням про порядок проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2024/2024_PL_praktika.pdf) та є складовою формування професійних компетентностей. ОП передбачає ОК 2.8 «Виробнича практика: переддипломна» обсягом 9 кредитів ЄКТС у 3 семестрі. Зміст практики визначено робочою програмою, що містить завдання, вимоги до звітності та критерії оцінювання. Практика спрямована на формування ЗКО5, ЗКО6, СКО6, СКО9 і СК10 освітньої програми. Бази практики мають належну матеріально-технічну та інформаційну інфраструктуру; співпраця здійснюється на основі угод (<https://fszmk.dnu.dp.ua/partner.html>) з бібліотеками, архівами, digital-агенціями, інформаційними та комунікаційними структурами. Здобувачі можуть за погодженням кафедри самостійно обирати базу або проходити практику в межах академічної мобільності. Здобувачі набору 2025 року за наказом №576с від 30.06.2026 проходять практику 01.09.2026–07.12.2026 на базах ТОВ «Вісті Придніпров'я», ТОВ «Креатив компані Україна» та ФОП «Осадчий Євген Вадимович». Роботодавці залучаються до визначення цілей, завдань, змісту й оцінювання практики. Підготовка враховує сучасні digital-інструменти, проєктний менеджмент і маркетингові стратегії. Анкетування засвідчує високий рівень задоволеності здобувачів і випускників якістю практики та набутими компетентностями.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання

Освітньо-професійна програма забезпечує набуття соціальних навичок (soft skills), необхідних для професійної діяльності в інформаційній сфері з урахуванням вимог ринку праці, командної взаємодії, кросмедійності, адаптивності, роботи в умовах невизначеності та інформаційних ризиків. Критичне мислення й аналітичне оцінювання медіатекстів і джерел формуються під час вивчення ОК 1.2, ОК 2.1, ОК 2.2, ОК 2.3; управлінські навички, лідерство та гнучкість у прийнятті рішень — ОК 2.4, ОК 2.5, ОК 2.6, ОК 2.7; комунікативна компетентність, ділова етика та міжкультурна взаємодія — ОК 2.8; самопрезентація, публічний виступ і медіація — ОК 1.1, ОК 2.9. Розвитку soft skills сприяють інтерактивні студентоцентрировані методи: командна робота над проєктами, кейс-методи, рольові та ділові ігри, дискусії, круглі столи, симуляції кризових комунікацій, підготовка й захист публічних презентацій, звіту з практики та кваліфікаційної роботи. Позааудиторна діяльність — тренінги, воркшопи зі стейкхолдерами, участь у студентському самоврядуванні та практична підготовка на базах партнерів — додатково розвиває адаптивність, емоційний інтелект, тайм-менеджмент і особисту відповідальність.

Продемонструйте, що зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявленої мети та програмних результатів навчання. Продемонструйте, що зміст освітньої програми забезпечує формування загальнокультурних та громадянських компетентностей, досягнення програмних результатів навчання, що передбачають готовність здобувача самостійно здійснювати аналіз та визначати закономірності суспільних процесів

Зміст ОП має чітку структуру та становить цілісну систему, яка забезпечує досягнення мети, загальнокультурних, громадянських компетентностей і всіх ПР. Мета ОП - підготовка фахівців, здатних розробляти стратегію, адмініструвати, аналізувати інформаційні, комунікаційні, PR та маркетингові кампанії, використовуючи актуальні технології та аналітику цифрових даних, здатних менеджерувати електронні бібліотеки, архіви, бази даних, інформпроєкти та інформаційну діяльність установ, що передбачає проведення досліджень або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Послідовність опанування ОК побудована за

принципом від методбазису до спецадміністрування з підсумковим практико-науковим синтезом. У I семестрі закладається науково-аналітична база через вивчення ОК 1.1 та ОК 1.2, що поєднується з опануванням фахових ОК 2.1, ОК 2.2, ОК 2.3, ОК 2.4, ОК 2.5 і ОК 2.6. У II семестрі спеціалізація поглиблюється через ОК 2.7 та вибіркові дисципліни. III семестр акумулює знання через ОК 2.8 та ОК 2.9. Формування загальнокультурних і громадянських компетентностей наскрізно інтегровано у зміст ОП. ОК 2.2, ОК 2.4 та ОК 1.1 формують правову свідомість, розуміння етичних норм, принципів прозорості та комплаєнсу, здатності аналізувати суспільні процеси, виявляти закономірності й протидіяти інформманіпуляціям. Сукупність ОК та матриці відповідності гарантують досягнення ПР, забезпечуючи готовність до свідомої громадянської позиції та профдіяльності у змінних умовах.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП з фактичним навчальним навантаженням здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf) та з урахуванням рекомендацій МОН. ДНУ застосовує Європейську кредитну трансферно-накопичувальну систему, де один кредит ЄКТС становить 30 годин загального навчального навантаження здобувача. Для здобувачів денної форми здобуття освіти за другим РВО для навчальної дисципліни кількість годин аудиторних занять в 1 кредиті ЄКТС становить від 8 до 15 годин. Кількість годин самостійної роботи в одному кредиті ЄКТС з навчальної дисципліни становить від 22 до 15 годин. Обсяг кожного ОК визначається на основі балансу аудиторних занять і самостійної роботи здобувачів. Трудомісткість та конкретні види навчальної діяльності відображені в робочих програмах, що розробляються з урахуванням складності матеріалу та програмних результатів навчання. Для підтвердження відповідності запланованої трудомісткості реальним часовим витратам студентів у ДНУ діє система системного моніторингу через регулярне опитування та анкетування здобувачів. Результати опитувань аналізуються на засіданнях кафедри та гарантом ОП, що дозволяє коригувати методику викладання, розподіл завдань для самостійної роботи й оцінювання, забезпечуючи оптимальне співвідношення між теоретичною підготовкою, практичними навичками та самостійним опрацюванням матеріалу.

Яким чином структура освітньої програми, освітні компоненти забезпечують практикоорієнтованість освітньої програми? Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, опишіть модель та форми її реалізації

Практикоорієнтованість ОП забезпечується узгодженою структурою навчального плану, змістом ОК та наскрізним застосуванням прикладних методик. Структура ОП передбачає, щоб кожен теоретичний блок закріплювався практичними навичками. ОК 1.1 формує навички академічного аналізу даних, верифікації інформації, підготовки аналітичних текстів. Фаховий блок забезпечує роботу з цифровими інструментами та технологіями. ОК 2.1 формує навички веб-аналітики, моніторингу, роботи з Big Data, а ОК 2.4, ОК 2.5, ОК 2.6, ОК 2.7 спрямовані на адміністрування цифрових платформ, розробку комунікаційних і PR-кампаній, створення медіаконтенту, управління проектами. Системним підсумком практичної підготовки є Виробнича переддипломна практика, яка проходить у бібліотеках, архівах, digital-агенціях та комунікаційних структурах. Інтеграція профільних задач у освітній процес відбувається через застосування інтерактивних методів (проектний менеджмент, аналіз кейсів, симуляції кризових комунікацій) та також через залучення роботодавців і стейкхолдерів до проведення майстер-класів, гостьових лекцій, оцінювання практичних рішень здобувачів. Факультет виконує це завдання через проєкт «Інсайди від профі» (<https://fszmk.dnu.dp.ua/inside.html>), який 4-й рік об'єднує медійників, редакторів, бібліотекарів, SMM-спеціалістів тощо, які діляться кейсами та кар'єрними рекомендаціями. До подій також залучені здобувачі <https://www.dnu.dp.ua/news/6451>, <https://www.dnu.dp.ua/news/6475>, <https://fszmk.dnu.dp.ua/inside.html>.

Яким чином ОП забезпечує набуття здобувачами навичок і компетентностей направлених на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1, визначених Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722

Зміст освітньо-професійної програми цілеспрямовано забезпечує набуття здобувачами вищої освіти компетентностей, направлених на досягнення Глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених Резолюцією Генеральної Асамблеї ООН та визначених Указом Президента України № 722/2019. Реалізація принципів сталого розвитку наскрізно інтегрована в освітній процес та охоплює ключові орієнтири, зокрема ЦСР 4, ЦСР 9, ЦСР 11 і ЦСР 16. Набуття компетентностей у межах ЦСР 4 та ЦСР 9 забезпечується через ОК 2.7, ОК 2.1 та ОК 2.6, які формують навички забезпечення вільного, рівного та безбар'єрного доступу суспільства до якісної інформації, цифрової грамотності, розбудови сучасної інформаційно-комунікаційної інфраструктури та управління цифровими інноваціями. Формування компетентностей відповідно до ЦСР 16 та ЦСР 11 здійснюється під час вивчення ОК 2.2, ОК 2.4 і ОК 2.3, де здобувачі опановують принципи прозорості, антикорупційних стандартів, етики цифрових комунікацій, інформаційної безпеки, медіаграмотності та протидії дезінформації, що є основою розбудови відкритого та сприятливого суспільства. Крім того, цільові питання сталого розвитку, цифровізації збереження культурної спадщини, етичного використання штучного інтелекту та аналітики даних відображаються у змісті самостійної роботи, дослідницьких завданнях, практичній підготовці та тематиці кваліфікаційних робіт здобувачів.

Наведіть посилання на вебсторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<https://www.dnu.dp.ua/view/pk>; https://www.dnu.dp.ua/view/normativna_baza

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Правила прийому до магістратури на ОП «Управління інформаційною діяльністю» формуються відповідно до законодавства та нормативних документів ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/view/normativna_baza), із врахуванням вимог стандарту вищої освіти за спеціальністю В13. До їх обговорення долучаються кафедра, факультет, Рада із забезпечення якості та роботодавці. Програми вступних випробувань охоплюють базові знання, необхідні для подальшого навчання: тест загальної навчальної компетентності, іноземна мова та предметний тест з історії мистецтва, що забезпечує перевірку аналітичних, комунікаційних та культурологічних компетентностей, важливих для ОП. Завдання відповідають рівню складності магістерського рівня, охоплюють ключові поняття інформаційної та гуманітарної сфери, а методи оцінювання (тести, письмові відповіді, усні завдання) забезпечують об'єктивність. Критерії оцінювання чіткі та вимірювані, результати визначають рівень готовності вступника. Програми іспитів затверджуються у визначені строки та оприлюднені на сайті університету (<https://testportal.gov.ua/wp-content/uploads/2025/05/nakaz-mon-782-vid-28-05-2025.pdf>). Упродовж звітного періоду правила прийому уточнювалися відповідно до змін у законодавстві та вимог МОН, надалі планується їх адаптація до нових форматів ЄФВВ та цифрових процедур.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання та кваліфікацій, отриманих на інших освітніх програмах? Яким чином забезпечується доступність цієї процедури для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, здобутих в інших ЗВО, у ДНУ врегульовано локальними актами: Положенням про академічну мобільність (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PAMUOP_DNU_2021.pdf), Положенням про порядок перезарахування освітніх компонентів та визначення академічної різниці (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PPPOK_VAR_DNU_2024.pdf), Положенням про порядок визнання результатів неформальної та інформальної освіти (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_neformal_DNU.pdf). Документи доступні здобувачам на офіційному сайті ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/view/polozhennya_osvitnya_dijalnist). Процедура передбачає зіставлення результатів навчання з вимогами освітньої програми ДНУ із застосуванням ЄКТС та визначених критеріїв відповідності. Рішення ухвалюють факультетські комісії та фіксують у протоколах. Інформування здійснюється через сайт, консультації гаранта ОП і деканатів, а також під час вступу та академічної мобільності. Практично застосовуються перезарахування дисциплін при переведенні чи поновленні, зарахування кредитів після мобільності та визнання результатів неформальної освіти. Відмова можлива через невідповідність результатів вимогам ОП або відсутність підтверджувальних документів.

Наведіть конкретні приклади та прийняті рішення щодо визнання результатів навчання та кваліфікацій, отриманих на інших освітніх програмах (зокрема під час академічної мобільності)

За даною ОПП таких прикладів не було.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в неформальній та/або інформальній освіті? Яким чином забезпечується доступність цієї процедури для учасників освітнього процесу?

Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, у ДНУ регулюється локальним нормативним актом – Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих через неформальну та/або інформальну освіту (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_neformal_DNU.pdf). Документ розроблено відповідно до Закону України «Про освіту», «Про вищу освіту» та Порядку, затвердженого наказом МОН №130 від 08.02.2022, і не суперечить міжнародним актам. Процедура передбачає подання заяви та декларації про попереднє навчання, ідентифікацію результатів комісією, їх оцінювання та ухвалення рішення про зарахування освітніх компонентів або відмову з обґрунтуванням. Критерії оцінювання забезпечують змістову валідність і відповідність рівню освіти, результати документуються у протоколах. Доступність для учасників освітнього процесу забезпечується через розміщення Положення на офіційному сайті університету, а також через консультації кафедр і деканатів. Інформування здобувачів здійснюється під час навчального процесу та індивідуальних звернень. Практика застосування процедури існує: здобувачі подають заяви, результати визнаються або відмови надаються у випадках невідповідності задекларованих результатів вимогам освітньої програми чи відсутності підтверджувальних документів, що гарантує обґрунтованість рішень.

Наведіть конкретні приклади та прийняті рішення щодо визнання результатів навчання отриманих у неформальній та/або інформальній освіті

За ОПП «Управління інформаційною діяльністю» такі випадки відсутні.

Продемонструйте, що освітній процес на освітній програмі відповідає вимогам законодавства (наведіть посилання на відповідні документи). Яким чином методи, засоби та технології навчання і викладання на ОП сприяють досягненню мети та програмних результатів навчання?

Освітній процес за ОП «Управління інформаційною діяльністю» організовано відповідно до Закону України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», а також Стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 (наказ МОН від 24.05.2019 №728). Його регламентує Положення про організацію освітнього процесу в ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf), розміщене у відкритому доступі на сайті університету (https://www.dnu.dp.ua/view/polozhennya_osvitnya_dijalnist). Мовою освітнього процесу є українська, використання інших мов можливе лише за умови відповідності законодавству. Університет забезпечив припинення використання джерел держави-агресора, застосовує сучасні інформаційні системи для управління освітнім процесом. Форми здобуття освіти (денна, заочна, дистанційна, дуальна) відповідають стандарту та рівню магістра. Методи навчання включають студентоцентроване, проблемно-орієнтоване та самонавчання, поєднання лекцій, практичних занять, самостійної роботи, наукових семінарів і конференцій. Використовуються хмарні технології, системи пошуку, збору й аналізу даних, онлайн-платформи для створення медійного продукту. Такий вибір методів і засобів сприяє формуванню компетентностей, визначених у програмі, та досягненню заявлених результатів навчання.

Продемонструйте, яким чином методи, засоби та технології навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу. Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Освітній процес за ОП «Управління інформаційною діяльністю» побудований на принципах студентоцентрованого підходу, що передбачає активну участь здобувачів у формуванні власної освітньої траєкторії. Це реалізується через право вибору дисциплін із університетського каталогу, можливість індивідуального планування досліджень та тематики кваліфікаційних робіт, участь у програмах академічної мобільності та доступ до сучасних інформаційних систем управління навчанням. Методи викладання включають проблемно-орієнтоване навчання, тімбілдинг, інтерактивні лекції, практичні заняття з використанням цифрових технологій, онлайн-платформи для створення медійного продукту, а також наукові семінари й конференції. Такий вибір методів сприяє формуванню компетентностей, визначених у програмі, та досягненню програмних результатів навчання. Для забезпечення відповідності студентоцентрованому підходу університет систематично проводить опитування здобувачів щодо якості викладання й методів навчання, результати яких оприлюднюються на сайті (https://www.dnu.dp.ua/view/opytuvannia_anketuvannia). Аналіз зворотного зв'язку свідчить про високий рівень задоволеності магістрів організацією освітнього процесу та застосованими методами викладання, що підтверджує ефективність обраної стратегії.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів, засобів та технологій навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Відповідність методів, засобів та технологій навчання принципам академічної свободи на ОП «Управління інформаційною діяльністю» забезпечується Положенням про організацію освітнього процесу в ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf), яке гарантує свободу викладання та наукової діяльності. Викладачі мають право самостійно визначати методи та засоби навчання, добирати навчальні матеріали й технології відповідно до змісту дисципліни та актуальних тенденцій у сфері інформаційної діяльності. Це дозволяє поєднувати традиційні лекції з інтерактивними формами, проблемно-орієнтованим навчанням, використанням цифрових платформ, хмарних технологій та мультимедійних засобів. Зміст дисциплін формується з урахуванням професійного досвіду викладачів і сучасного інформаційного середовища, що сприяє досягненню програмних результатів навчання. Академічна свобода здобувачів реалізується через право вибору дисциплін із каталогів (https://www.dnu.dp.ua/view/uni_vybir_25-26 та https://www.dnu.dp.ua/view/fszmk_25-26), участь у програмах мобільності, індивідуальне планування досліджень і тем кваліфікаційних робіт, а також можливість індивідуальних консультацій. Такий підхід забезпечує баланс між свободою викладачів у виборі методів і свободою студентів у формуванні власної освітньої траєкторії, що відповідає принципам академічної доброчесності та законодавчим вимогам.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів

Інформація про цілі, зміст та очікувані результати навчання, порядок і критерії оцінювання освітніх компонентів регламентується Положенням про навчально-методичне забезпечення освітнього процесу ДНУ ([https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025/Polozhennya_NMZ_OP_DNU_2024\(1\).pdf](https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025/Polozhennya_NMZ_OP_DNU_2024(1).pdf)). Робочі програми навчальних дисциплін містять повний опис цілей, змісту, програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання. Вони затверджуються до початку навчального року або семестру (обов'язкові дисципліни) та протягом двох місяців після вибору (вибіркові), і протягом 10 робочих днів розміщуються у відкритому доступі в цифровому репозиторії університету (<https://repository.dnu.dp.ua/>) та на сайті факультету (<https://fszmk.dnu.dp.ua/programmms.html>). Анотації вибірових компонентів додатково публікуються в електронних каталогах (https://www.dnu.dp.ua/view/uni_vybir_25-26, https://www.dnu.dp.ua/view/fszmk_25-26). На першому занятті викладач ознайомлює здобувачів із цілями дисципліни, структурою модулів, вимогами до завдань, порядком і критеріями оцінювання, а також умовами допуску до підсумкового контролю. Інформування здійснюється у

зрозумілій формі силабуса та усного пояснення, що забезпечує прозорість і доступність. Для перевірки зрозумілості та доступності інформації університет проводить щосеместрові опитування здобувачів, результати яких враховуються при щорічному оновленні робочих програм і методичного забезпечення.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Поєднання навчання і досліджень у межах ОП «Управління інформаційною діяльністю» забезпечується інтеграцією дослідницьких методів у освітній процес. Викладання здійснюється із застосуванням проблемно-орієнтованого навчання, аналізу кейсів, моделювання інформаційних процесів і проектного підходу. Здобувачі виконують індивідуальні та групові пошукові завдання, беруть участь у дослідницьких проєктах, формуючи компетентності з аналітико-синтетичного опрацювання інформації, управління інформаційними потоками та використання цифрових технологій. Зміст ОП враховує наукові напрями кафедри медіакомунікацій та комунікаційних технологій, зокрема тему «Інфоспоживання та комунікативні стратегії в цифрову епоху: моделі взаємодії та алгоритми залучення», зареєстровану як НДР. Це дає змогу здобувачам долучатися до актуальних досліджень у сфері цифрових комунікацій, інформаційного менеджменту та медіааналітики. Апробації результатів сприяють наукові гуртки, наукові й науково-практичні конференції (<https://www.dnu.dp.ua/zbirnik/fszmk/40>). Результати досліджень НПП публікуються у фахових виданнях та виданнях, індексованих Scopus і Web of Science, і використовуються в навчанні. Наукові здобутки викладачів представлені у профілях (<http://fszmk.dnu.dp.ua/ZMK.html>; <http://fszmk.dnu.dp.ua/ZRG.html>; <http://fszmk.dnu.dp.ua/zkt.html>; https://www.dnu.dp.ua/view/kafedra_masovoi_ta_mizhnarodnoi_komunikacii; https://www.dnu.dp.ua/view/kafedra_reklamy_ta_zvjazkiv_z_gromadskistju; https://www.dnu.dp.ua/view/kafedra_vydavnychoi_spravy_ta_mizhkulturnoi_komunikacii), а також в ORCID, ResearchGate, Scopus, WoS, Google Scholar. Для апробації результатів проводяться наукові заходи (<https://www.dnu.dp.ua/zbirnik/fszmk/40>), а для підтримки публікаційної активності видається фаховий журнал категорії «Б» Communications and Communicative Technologies (<https://cct.dp.ua/index.php/journal>). Практична складова реалізується через виробничі практики у науковій бібліотеці ДНУ, обласних бібліотеках та digital-агенціях. Студенти опановують роботу з електронними каталогами, системами бібліометрії та наукометрії (Scopus, Web of Science, Research4Life), беруть участь у грантових і культурних проєктах, застосовують інструменти таргетованої реклами та цифрового маркетингу. Рецензії стейкхолдерів (https://fszmk.dnu.dp.ua/op_b13_mag.html) підтверджують актуальність ОП: бібліотечні установи вказують на дефіцит кадрів і потребу у фахівцях зі створення мультимедійного інформаційного продукту, а бізнес і digital-агенції — на важливість роботи з великими масивами даних, бізнес-аналітики та сучасних інформаційних систем. Співпраця зі стейкхолдерами забезпечує бази практик і адаптацію ОП до потреб ринку (<https://fszmk.dnu.dp.ua/partner.html>).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

У ДНУ діє Порядок розроблення, моніторингу, періодичного перегляду та закриття освітніх програм ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PRMPPZ_OP.pdf). Оновлення змісту освітніх компонентів в межах ОП «Управління інформаційною діяльністю» здійснюється систематично відповідно до визначеної процедури ДНУ. Робочі програми дисциплін щороку переглядаються на засіданнях кафедри та науково-методичної ради факультету, а також проходять погодження у Раді із забезпечення якості вищої освіти. Підґрунтям для змін є результати опитувань здобувачів, випускників і роботодавців, а також рецензії стейкхолдерів, які підтверджують потребу у фахівцях, здатних працювати з цифровими даними, інформаційними системами та сучасними комунікаційними технологіями. Наукові здобутки викладачів безпосередньо інтегруються у навчальний процес. Так, дослідження кафедри медіакомунікацій та комунікаційних технологій за темою «Інфоспоживання та комунікативні стратегії в цифрову епоху» використовуються для оновлення змісту дисциплін, що стосуються інформаційного менеджменту та цифрових комунікацій. Викладачі публікують результати у журналах, індексованих Scopus та Web of Science, і включають нові методики аналізу інформаційних потоків та цифрових даних у навчальні курси. Оновлення стосується не лише теоретичних знань, а й практичних інструментів. Наприклад, у дисципліні ОК 2.3 «Креативні стратегії інформаційної діяльності» Світлана Іванова додала теми, що базуються на сучасних методиках інноваційного пошуку, таких як ТРВЗ, скрамбл-метод та робота з матрицею можливостей. Це дозволяє здобувачам опановувати актуальні технології креативного мислення та застосовувати їх у власних дослідженнях. Викладачі регулярно підвищують кваліфікацію через участь у міжнародних конференціях, семінарах і тренінгах, що забезпечує адаптацію змісту дисциплін до новітніх тенденцій. Так, у програмах з менеджменту інформаційної діяльності установ та електронне урядування (ОК 2.4) та з маркетингових стратегій цифрових комунікацій та інформаційних продуктів (ОК 2.5) було збільшено кількість годин на вивчення цифрових інструментів комунікації та технологій штучного інтелекту, що відповідає рекомендаціям роботодавців і сучасним викликам ринку праці. Таким чином, система перегляду освітніх компонентів функціонує як постійний процес, що поєднує наукові досягнення викладачів, результати досліджень кафедри, відгуки стейкхолдерів та сучасні практики у сфері інформаційної діяльності. Це забезпечує актуальність змісту програми, її відповідність вимогам ринку та формування у здобувачів компетентностей, необхідних для роботи в умовах цифровізації та розвитку інформаційного суспільства.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності за освітньою програмою та закладу вищої освіти

Інтернаціоналізація освітньої програми «Управління інформаційною діяльністю» здійснюється через реалізацію стратегії ДНУ, спрямованої на співпрацю із закордонними університетами та інтеграцію сучасних міжнародних практик у навчальний процес. Викладачі кафедри проходять міжнародні стажування, зокрема у Faculty of Education, University of Bialystok (Демченко М.В., Колоскова Г.В.), а також беруть участь у семінарах Карлового університету

(Михайлова А.А., Чорнобильський А.В.), що дозволяє інтегрувати досвід використання цифрових технологій та сучасних методик викладання у зміст дисциплін. Здобувачі та викладачі мають доступ до міжнародних баз даних Scopus, Web of Science, ResearchGate, що використовується для виконання дослідницьких завдань і підготовки кваліфікаційних робіт. Університет забезпечує поінформованість студентів про можливості міжнародної мобільності. У 2026 році здобувачам було запропоновано участь у програмі Erasmus+ в Університеті Аристотеля (Салоніки, Греція), що свідчить про реальні кроки у напрямі мобільності. Результати міжнародних досліджень і стажувань інтегруються у зміст освітніх компонентів, що забезпечує врахування сучасних досягнень світової науки та практики у галузі інформаційної діяльності.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Яким чином форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти дають можливість встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому?

Порядок організації та проведення поточного й підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти врегульовано Положенням про організацію освітнього процесу в ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf) та Положенням про організацію і проведення поточного та підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2024_12_PL_po_sem_kntr.pdf). Кожен освітній компонент має визначені форми, методи та інструменти оцінювання, які відображаються у робочих програмах дисциплін і доводяться до студентів на початку семестру, забезпечуючи доступність критеріїв оцінювання. Поточний контроль передбачає усні опитування, виступи, письмові роботи, тести, реферування, презентації та практичні завдання. Підсумковий контроль здійснюється у формі екзаменів або диференційованих заліків. Форми контролю мають чіткі критерії оцінювання, що відповідають рівню досягнення програмних результатів навчання. Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою з переведенням у національну, а розподіл балів між поточним і підсумковим контролем забезпечує комплексну перевірку теоретичних знань і практичних навичок. Прозорість оцінювання забезпечується оприлюдненням критеріїв у робочих програмах та їх поясненням викладачами під час занять і консультацій. Використовуються різнорівневі завдання — від тестів до комплексних проектних робіт, що дають змогу оцінити знання, здатність до аналізу, синтезу та творчого застосування. Самоконтроль формується через індивідуальні завдання, реферування та есе. ЗВО забезпечує підтримку здобувачів до і після оцінювання: проводить консультації, пояснює критерії та навчає користуванню цифровими ресурсами контролю. Після оцінювання здобувачі отримують своєчасний зворотний зв'язок у вигляді коментарів, відгуків і рекомендацій, що сприяє усвідомленню помилок та вдосконаленню результатів навчання. Університет також збирає й аналізує відгуки студентів щодо зрозумілості та доступності інформації про контроль і критерії оцінювання, результати чого враховуються під час щорічного оновлення робочих програм. Таким чином, система контролю в межах освітньої програми є нормативно врегульованою, прозорою та зрозумілою, забезпечує перевірку досягнення програмних результатів навчання і сприяє формуванню навичок самоконтролю та відповідальності здобувачів за результати освітньої діяльності.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Чіткість і зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання забезпечуються нормативними документами ДНУ: Положенням про організацію освітнього процесу (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf) та Положенням про організацію і проведення поточного та підсумкового контролю знань (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2024_12_PL_po_sem_kntr.pdf). У робочих програмах кожного освітнього компонента визначаються форми контролю, методи й інструменти оцінювання відповідно до програмних результатів навчання. Критерії встановлюють рівень засвоєння матеріалу та розподіл балів у межах 100-бальної шкали. Інформація про форми контролю та критерії оцінювання доводиться до студентів на початку семестру через робочі програми та пояснення викладачів, що забезпечує прозорість і доступність. Використовуються різнорівневі завдання та елементи самоконтролю, які дають змогу оцінити знання, аналітичні й творчі навички. ЗВО проводить консультації, пояснює критерії та забезпечує навчання користуванню цифровими ресурсами оцінювання. Після контрольних заходів здобувачі отримують своєчасний зворотний зв'язок, коментарі й рекомендації для усвідомлення помилок та вдосконалення результатів навчання. Університет також проводить опитування щодо зрозумілості критеріїв, результати яких враховуються під час оновлення освітніх програм і методичного забезпечення.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до здобувачів вищої освіти?

Інформація про форми контрольних заходів і критерії оцінювання доводиться до здобувачів відповідно до Положення про організацію освітнього процесу (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf) та Положення про організацію і проведення поточного та підсумкового контролю знань (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2024_12_PL_po_sem_kntr.pdf). Робочі програми дисциплін, що містять форми контролю, методи та критерії оцінювання, затверджуються до початку навчального року/семестру та оприлюднюються у цифровому репозиторії ДНУ (<https://repository.dnu.dp.ua/>) і навчальному середовищі Microsoft

365. На першому занятті викладачі пояснюють порядок проведення контролю, критерії оцінювання та умови допуску до підсумкового контролю. ЗВО забезпечує підтримку здобувачів через консультації, роз'яснення критеріїв і навчання користуванню цифровими ресурсами оцінювання. Після контрольних заходів студенти отримують своєчасний зворотний зв'язок, коментарі та рекомендації для усвідомлення помилок і вдосконалення знань. Університет також проводить опитування щодо чіткості й доступності інформації, результати яких враховуються під час оновлення робочих програм і методичного забезпечення.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)? Пр продемонструйте, що результати навчання підтверджуються результатами єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями, за якими він запроваджений

Форми атестації здобувачів визначені Стандартом вищої освіти за спеціальністю 029 "Інформаційна, бібліотечна та архівна справа", затвердженим наказом МОН України від 24.05.2019 № 728, з урахуванням змін, передбачених Проектом стандарту другого (магістерського) рівня за спеціальністю В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа», оприлюдненим МОН України для громадського обговорення 22.05.2026. Процедури атестації також регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf) та Положенням про атестацію здобувачів вищої освіти та діяльність екзаменаційної комісії (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025_11_PL_Atest.pdf). Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра, що передбачає розв'язання складних професійних завдань відповідно до визначених стандартом результатів навчання. Для спеціальностей, де передбачено єдиний державний кваліфікаційний іспит, результати навчання підтверджуються його проходженням. Положення визначають порядок проведення контрольних заходів, повторного складання, ліквідації академічної заборгованості та оскарження результатів. Нормативні документи доступні на офіційному сайті ДНУ та в електронному навчальному середовищі, що забезпечує прозорість процедур і можливість апеляції та повторного проходження контрольних заходів.

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедура проведення контрольних заходів у ДНУ регулюється Положенням про організацію освітнього процесу (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf), Положенням про організацію і проведення поточного та підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2024_12_PL_po_sem_kntr.pdf) та Положенням про атестацію здобувачів і роботу екзаменаційної комісії (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025_11_PL_Atest.pdf). Документи визначають форми й порядок контролю, критерії оцінювання, процедури повторного складання, ліквідації академічної заборгованості та оскарження результатів. Екзаменаційна комісія розглядає скарги щодо оцінювання та порушень процедури протягом двох календарних днів, забезпечуючи об'єктивність і дотримання академічної доброчесності. Нормативні документи оприлюднені у відкритому доступі на сайті ДНУ в розділі «Освітня діяльність» (https://www.dnu.dp.ua/view/polozhennya_osvitnya_dijalnist) та у Microsoft 365. Форми й критерії оцінювання доводяться до студентів на початку семестру через робочі програми дисциплін, а графіки контрольних заходів публікуються деканатом ФСЗМК на своєму офіційному сайті (<https://fszmk.dnu.dp.ua/schedule.html>). Це забезпечує чіткість, прозорість і доступність правил для всіх учасників освітнього процесу.

Яким чином процедури проведення контрольних заходів забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Процедури контрольних заходів у ДНУ регламентуються такими документами: Положенням про організацію і проведення поточного та підсумкового контролю знань (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_08_PL_po_sem_kntr.pdf), Положенням про атестацію здобувачів і роботу екзаменаційної комісії (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025_11_PL_Atest.pdf), Положенням про запобігання та виявлення фактів порушення академічної доброчесності (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PZVFPAD_2020.pdf), Порядком запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Nakaz%20%E2%84%96111_12_04_22_Poriadok_Vreguluvannya_konf_i_nteresiv_DNU.pdf) та Положенням про порядок врегулювання конфліктних ситуацій (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PPVKS_DNU_2020.pdf). Вони визначають порядок екзаменів, захистів, перескладань, ліквідації заборгованостей та апеляцій. Скарги розглядає екзаменаційна комісія протягом двох днів; апеляційну комісію формує наказ ректора. Об'єктивність оцінювання забезпечують затвердження білетів кафедрою, накопичувальна система оцінювання, колегіальність рішень і академічна доброчесність. Для запобігання конфлікту інтересів передбачено його декларування, відсторонення від рішень або зовнішній контроль. Документи доступні на сайті ДНУ та в Microsoft 365. ЗВО збирає студентські відгуки щодо прозорості процедур і враховує їх при вдосконаленні нормативної бази. Конфліктних ситуацій за ОП не зафіксовано.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Процедури повторного проходження контрольних заходів у ДНУ врегульовані Положенням про організацію освітнього процесу (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf), Положенням про організацію і проведення поточного та підсумкового контролю знань

(https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_o8_PL_po_sem_kntr.pdf) та Положенням про атестацію здобувачів і роботу екзаменаційної комісії (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025_11_PL_Atest.pdf). Здобувачі, які не склали контрольні заходи або мають академічну заборгованість, допускаються до повторного складання за графіком, затвердженим деканом. Графіки завчасно оприлюднюються на сайті факультету (<https://fszmk.dnu.dp.ua/schedule.html>), у внутрішньому цифровому середовищі та на інформаційних стендах. Об'єктивність оцінювання забезпечується колегіальним ухваленням рішень комісіями, затвердженням екзаменаційних білетів кафедрою та накопичувальною системою оцінювання (60 % поточний і 40 % семестровий контроль). Результати можна оскаржити через апеляцію, яку протягом двох днів розглядає комісія, створена наказом ректора. Повторне складання може здійснюватися за індивідуальним графіком, погодженим із деканатом, зокрема у разі пропуску іспиту з поважних причин. Нормативна база забезпечує чіткість, прозорість і доступність процедур повторного контролю.

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок оскарження процедури та результатів контрольних заходів у ДНУ врегульовано Положенням про організацію і проведення поточного та підсумкового контролю знань» (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_o8_PL_po_sem_kntr.pdf), Положенням про атестацію здобувачів і роботу екзаменаційної комісії (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025_11_PL_Atest.pdf), документами з академічної доброчесності (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PZVFPAD_2020.pdf) та врегулювання конфлікту інтересів (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Nakaz%20%E2%84%96111_12_o4_22_Poriadok_Vreguluvannya_konf_i_interesiv_DNU.pdf). Здобувач має право подати письмову апеляцію не пізніше наступного дня після оголошення результатів. Апеляційна комісія, створена наказом ректора, розглядає її протягом трьох днів. До комісії входять представники адміністрації, кафедр, студентського самоврядування та профспілки, що забезпечує колегіальність і неупередженість. Комісія може підтвердити оцінку або призначити повторне оцінювання із залученням незалежних викладачів. Об'єктивність оцінювання забезпечується затвердженням екзаменаційних білетів кафедрою, накопичувальною системою та колегіальним ухваленням рішень. Для запобігання конфлікту інтересів передбачено повідомлення про нього та усунення викладача від оцінювання у разі родинних чи інших залежностей. Документи доступні на сайті ДНУ та у внутрішньому цифровому середовищі. Оскарження результатів контрольних заходів за ОП не зафіксовано.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Політика та стандарти академічної доброчесності у ДНУ визначені Статутом університету (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/Statut_DNU_2024.pdf), Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_Yakist_ostiv_DNU_2020.pdf), Положенням про запобігання та виявлення фактів порушення академічної доброчесності (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PZVFPAD_2020.pdf), Кодексом честі та гідності студента (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/KChGS_2020.pdf) та Кодексом працівника (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/KP_2020.pdf). Документи визначають принципи академічної етики, правила цитування та відповідальність за плагіат, фальсифікацію й необ'єктивне оцінювання. Кваліфікаційні роботи перевіряються програмними засобами виявлення плагіату, результати оформлюються протоколами кафедр та екзаменаційних комісій. Магістерські роботи розміщуються в електронному репозитарії ДНУ (<https://repository.dnu.dp.ua/>), що сприяє прозорості та контролю повторного використання текстів. За порушення передбачено відхилення роботи, повторну перевірку або дисциплінарні стягнення. Популяризацію академічної доброчесності забезпечує бюро академічної доброчесності факультету (https://fszmk.dnu.dp.ua/buro_acad_dobrob.html), яке проводить профілактичну й консультаційну роботу та збирає зворотний зв'язок. Документи й інструкції доступні на сайті ДНУ та в Microsoft 365, що забезпечує поінформованість учасників освітнього процесу.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності? Вкажіть посилання на репозиторій ЗВО, що містить кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти ОП

Дотримання академічної доброчесності у ДНУ врегульовано Положенням про запобігання та виявлення фактів порушення академічної доброчесності (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PZVFPAD_2020.pdf), Статутом університету (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/Statut_DNU_2024.pdf), Кодексом честі та гідності студента (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/KChGS_2020.pdf) та Кодексом працівника (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/KP_2020.pdf). Для запобігання порушенням використовується StrikePlagiarism для перевірки кваліфікаційних, навчальних і наукових робіт на ознаки плагіату та генерованих текстів. Перевірку здійснюють уповноважені особи факультетів, результати аналізують фахівці кафедр, а кожна кваліфікаційна робота супроводжується протоколом перевірки. Після перевірки роботи оприлюднюються у відкритому репозитарії ДНУ (<https://repository.dnu.dp.ua>), а ФСЗМК додатково веде базу кваліфікаційних робіт (https://fszmk.dnu.dp.ua/qualification_works.html). Починаючи з 2019 року ДНУ підписує Договори про надання права користування антиплагіатним програмним забезпеченням з ТОВ «Плагіат» (StrikePlagiarism). У 2025 році підписано договори від 12.05.2025 р. № 68-25 про надання ліміту у кількості 17 707 500 штук для здійснення перевірки текстів чи документів на Штучний Інтелект та від 14.10.2025 р. № 185-25 із додатковим лімітом у 1000 документів для використання антиплагіатного програмного забезпечення (<https://www.dnu.dp.ua/view/unicheck>).

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Популяризація академічної доброчесності у ДНУ здійснюється відповідно до Положення про запобігання та виявлення фактів порушення академічної доброчесності (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PZVFPAD_2020.pdf), Статуту університету (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/Statut_DNU_2024.pdf), Кодексу честі та гідності студента (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/KChGS_2020.pdf) та Кодексу працівника (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/KP_2020.pdf). Кваліфікаційні, наукові та навчальні роботи обов'язково перевіряються за допомогою StrikePlagiarism, результати аналізуються фахівцями кафедр і оформлюються протоколами. Після захисту роботи розміщуються у відкритому репозиторії ДНУ (<https://repository.dnu.dp.ua>), що забезпечує прозорість і доступність. На факультеті діє бюро академічної доброчесності (https://fszmk.dnu.dp.ua/buro_acad_dobrob.html), яке проводить профілактичну й консультаційну роботу, семінари та тренінги з академічного письма і наукової етики, поширює методичні матеріали. Регулярне анкетування здобувачів щодо дотримання принципів доброчесності дає змогу враховувати їхні результати під час планування профілактичних заходів. Таким чином, ДНУ поєднує нормативне регулювання, технологічний контроль, відкриті ресурси та просвітницьку діяльність для формування культури академічної доброчесності.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Реагування на порушення академічної доброчесності у ДНУ врегульовано Положенням про запобігання та виявлення фактів порушення академічної доброчесності та Кодексом академічної доброчесності (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PZVFPAD_2020.pdf), Статутом університету (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/Statut_DNU_2024.pdf), Кодексом честі та гідності студента (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/KChGS_2020.pdf) та Кодексом працівника (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/KP_2020.pdf). Документи визначають види порушень (плагіат, фабрикація, списування, необ'єктивне оцінювання) та заходи реагування — від повторного оцінювання і позбавлення стипендії до відрахування за систематичні порушення. Кваліфікаційні роботи перевіряються за допомогою StrikePlagiarism, результати аналізуються кафедрами та бюро академічної доброчесності. Після захисту роботи розміщуються у відкритому репозиторії ДНУ (<https://repository.dnu.dp.ua>). Університет забезпечує поінформованість здобувачів через відкритий доступ до нормативних документів, лекції та семінари з академічного письма й доброчесності. На факультеті діє бюро академічної доброчесності (https://fszmk.dnu.dp.ua/buro_acad_dobrob.html). За період реалізації ОПП випадків порушень академічної доброчесності серед здобувачів не зафіксовано.

6. Людські ресурси

Продемонструйте, що викладачі, залучені до реалізації освітньої програми, з огляду на їх кваліфікацію та/або професійний досвід спроможні забезпечити освітні компоненти, які вони реалізують у межах освітньої програми, з урахуванням вимог щодо викладачів, визначених законодавством

Підготовку за ОП здійснюють НПП випускової кафедри медіакомунікації та комунікаційних технологій (ЗКТ) з фахівцями інших кафедр ФСЗМК та факультету української й іноземної філології та мистецтвознавства (доц. М. Демченко, О. Кирилова, Г. Колоскова, А. Лященко, А. Чорнобильський, С. Іванова, О. Бесараб), які відповідають вимогам пп. 35–38 ЛУ та локальних актів ДНУ. Відбір викладачів умотивований відповідністю кваліфікації та публікаційної активності профілю ОК: «Іноземна мова проф. спілкування (англійська)» — канд. філол. наук, доц. О. Бесараб (освіта «Англійська мова та література», понад 5 фахових публікацій); «Бізнес-аналітика...» та «Менеджмент інформ. діяльності установ та електронне урядування» — зав. кафедри ЗКТ М. Демченко (понад 10 років проф. досвіду, понад 5 публікацій); «Методологія та організація наукових досліджень» — канд. філол. наук, доц. О. Кирилова (авторка підручника для магістрів, понад 5 років проф. досвіду, понад 5 публікацій, з 1998 р. тех. секретар і член редколегії фахового журналу кат. «Б»); «Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних» і переддипломна практика — д-р філософії (029) Г. Колоскова (профільна освіта, понад 20 років проф. досвіду, 5 публікацій); «Маркетингові стратегії цифрових комунікацій...» — канд. соц. ком., доц. А. Лященко (профільна освіта, 5 фахових публікацій); «Менеджмент інформ. проєктів» — д-р філософії (061), доц. А. Чорнобильський (випусник аспірантури ФСЗМК, 5 фахових публікацій); «Основи комп'ютерно-менеджменту» та «Креативні стратегії інформ. діяльності» — канд. філол. наук, доц. С. Іванова (кваліфікації магістра з керівництва проєктами і психології, належна кількість публікацій). НПП мають значну кількість праць у виданнях кат. «Б», Scopus/WoS, видані авторські підручники, посібники, словники та методичні вказівки. Високий фаховий рівень підтверджується виконанням вимог ЛУ (від 5 до 9 досягнень за останні 5 років у кожного викладача). Також кожен НПП систематично проходить підвищення кваліфікації (6 і більше кредитів ECTS) (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025/PPKS_PNP_DNU%202025.pdf), бере участь у грантових, наукових, методичних та проєктних ініціативах університету, що гарантує актуальність змісту навчання та відповідність новітнім практикам медіасфери. Отже, добір викладачів для ОП був умотивований комплексною відповідністю їхніх компетентностей, наукової та практичної діяльності змісту освітніх компонентів, а також дотриманням усіх кваліфікаційних і нормативних критеріїв, визначених чинним законодавством. Усі НПП, зазначені у таблиці відповідності (табл. 2), повністю відповідають встановленим вимогам і забезпечують високий якісний рівень реалізації ОП. Інформація про НПП, залучених до реалізації ОП, розміщена у базі ЄДЕБО. Результати навчальної, наукової та науково-методичної діяльності представлені на сайті факультету у профілях викладачів (<https://fszmk.dnu.dp.ua/about.html>).

Продемонструйте, що процедури конкурсного відбору викладачів є прозорими, недискримінаційними, дають можливість забезпечити потрібний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми та послідовно застосовуються

Процедури конкурсного добору викладачів у ДНУ регулюються Порядком проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад НПП, розробленим відповідно до законодавства (https://www.dnu.dp.ua/docs/kadri/Nakaz_%E2%84%9699_04_04_22_Polozhennya.pdf). Вони базуються на принципах відкритості, гласності, недискримінаційності, рівності прав кандидатів, об'єктивності та колегіальності ухвалення рішень. Університет забезпечує оприлюднення на офіційному сайті повної інформації про порядок оголошення та проведення конкурсу, кваліфікаційні вимоги, перелік і строки подання документів (https://www.dnu.dp.ua/view/viddil_kadriv), що гарантує доступність та прозорість процедури. Конкурс дає можливість відібрати викладачів із необхідним рівнем професіоналізму, оскільки ключовими критеріями оцінювання є відповідність кваліфікації профілю освітнього компонента, науковий ступінь і/або практичний досвід, публікаційна активність та відповідність професійним досягненням, визначеним Ліцензійними умовами. Завдяки таким вимогам усі викладачі ОП мають науковий ступінь, та підтверджені наукові й професійні здобутки, більшість НПП має вчене звання. Серед викликів конкурсного добору — дефіцит фахівців у сфері інформаційної діяльності та конкуренція з цифровим ринковим середовищем. Університет долає ці виклики через розширення співпраці з професійним середовищем, залучення практиків і підтримку підвищення кваліфікації НПП. ДНУ послідовно дотримується конкурсних процедур, що забезпечує їхню прозорість та якісний добір кадрів для реалізації ОНП.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином заклад вищої освіти залучає роботодавців, їх організації, професіоналів-практиків та експертів галузі до реалізації освітнього процесу

До реалізації ОНП системно залучаються роботодавці, практики та експерти з цифрових комунікацій та інформаційного менеджменту, що забезпечує актуальність змісту й відповідність потребам ринку.стейкхолдери подають через БЗЯВО пропозиції щодо вдосконалення ОП, беруть участь у моніторингу змісту та консультують щодо оновлення ОК. Фахівці бібліотечної, архівної та інформаційної сфери проводять тренінги, майстер-класи й тематичні заходи <https://www.dnu.dp.ua/news/6138>, <https://www.dnu.dp.ua/news/4925>, <https://www.facebook.com/share/p/1Ac9M66Uyw/>, <https://www.facebook.com/share/p/1A1S2fQ4gT/>). Факультетський проєкт «Інсайди від профі» четвертий рік об'єднує фахівців інформаційної справи, SMM-спеціалістів, медіаменеджерів, які на воркшопах діляться кейсами та кар'єрними рекомендаціями <https://www.dnu.dp.ua/news/6451>, <https://www.dnu.dp.ua/news/6475>, <https://fszmk.dnu.dp.ua/inside.html>. Громадські ініціативи Дніпровської бібліотеки для молоді ім. М. Светлова інтегровано у викладання профільних дисциплін. У 2025–2026 н. р. для студентів організовано майстер-клас «Сучасний цифровий світ» щодо VR і цифрових технологій у бібліотечній справі. (<https://fszmk.dnu.dp.ua/inside.html>) У межах Європейського тижня цифрової грамотності (березень–квітень 2026 р.) проведено тренінги з кібербезпеки, медіаграмотності, застосування ІІТ в освіті та інклюзії. Також студенти склали тестування «Кіберграм» для перевірки навичок кібергігієни й захисту даних. (<https://fszmk.dnu.dp.ua/inside.html>).

Яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Якість роботи викладацького складу в ДНУ забезпечується дієвим механізмом внутрішнього моніторингу та стимулювання. Оцінювання НПП здійснюється щороку за підсумками виконання індивідуальних планів, аналізу публікацій, грантової активності, стажувань і результатів анкетування студентів. Контроль за виконанням доручень покладено на кафедри, а відповідність досвіду викладачів змісту дисциплін контролюють гаранті ОП. Ці показники безпосередньо впливають на рішення щодо продовження контрактів. Мотиваційна політика закладу поєднує матеріальне заохочення (преміювання за фахові публікації, участь у НДР, підготовку наукових кадрів, акредитаційні успіхи) та моральне стимулювання (подяки, популяризація здобутків, організаційна підтримка участі в конференціях). ЗВО створює всі умови для наукового розвитку співробітників, гарантуючи доступ до інфраструктури та можливість працювати у складі редколегій, спецрад й експертних спільнот. Розвиток цифрових, педагогічних та етичних компетентностей викладачів реалізується через Центр післядипломної освіти, підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення (https://www.dnu.dp.ua/view/pidvishchennia_kvalifikacii_staj_trening_seminar). Систематичне проходження вітчизняних і закордонних стажувань із накопиченням кредитів ЄКТС сприяє постійному професійному зростанню НПП та гарантує якісне виконання ОП «Управління інформаційною діяльністю».

Наведіть конкретні приклади заохочення розвитку викладацької майстерності

У ДНУ функціонує ефективна система задоволення професійних потреб викладачів щодо підвищення майстерності, використання цифрових інструментів та LMS, академічної доброчесності та мовної підготовки. Ключовою ланкою цього процесу є Центр післядипломної освіти, підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення (<https://www.dnu.dp.ua/view/fpdo>), який організовує спеціалізовані курси та вебінари. Оцінювання рівня професіоналізму НПП здійснюється шляхом регулярного моніторингу через щорічний рейтинг викладача (<https://rating.dnu.dp.ua/>), атестацію та врахування здобутих сертифікатів підвищення кваліфікації. Університет активно сприяє участі викладачів у спеціалізованих тренінгах, а за останні три роки НПП кафедри ЗКТ М. Демченко, Г. Колоскова, А. Михайлова та А. Чорнобильський пройшли міжнародні стажування. Система заохочення поєднує фінансові та нематеріальні стимули: премії, відзначення досягнень на засіданнях вчених рад, оголошення подяк ректора, висвітлення успіхів на інформаційних ресурсах ЗВО, а також підтримку участі у міжнародних

конференціях, проєктах мобільності та літніх школах. Додатковими формами стимулювання є надання можливостей для створення власних освітніх і наукових проєктів, отримання внутрішніх грантів університету, а також підтримка розробки та апробації інноваційних навчальних курсів.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином навчально-методичне забезпечення, фінансові та матеріально-технічні ресурси (програмне забезпечення, обладнання, бібліотека, інша інфраструктура тощо) ОП забезпечують досягнення визначених ОП мети та програмних результатів навчання

Навчально-методичні, матеріально-технічні та програмні ресурси ДНУ повністю забезпечують досягнення мети і програмних результатів навчання за ОП «Управління інформаційною діяльністю». Усі ОК супроводжуються якісними робочими програмами й навчально-методичними матеріалами, цілодобово доступними здобувачам через MS 365. Для реалізації ОП використовуються мультимедійні аудиторії та спеціалізована навчальна лабораторія «Сучасних медіа» з 8 робочими станціями iMac, до яких студенти мають відкритий доступ. Для вивчення інформаційно-аналітичних дисциплін застосовується виключно ліцензійне та вільнопоширюване ПЗ без продуктів держави-агресора, зокрема Microsoft 365, Zoom, Google Classroom, Canva, Grammarly, Taguette, Zotero, Mendeley, R Studio. Університет здійснює планове оновлення технічної бази й розвиває систему дистанційного навчання для забезпечення гнучкості та індивідуальних освітніх траєкторій. Здобувачам надано доступ до бібліотечних фондів факультету і наукової бібліотеки (<https://library.dnu.dp.ua/>), електронного репозиторію (<https://repository.dnu.dp.ua/>), міжнародних баз Scopus і WoS, а також факультетського архіву преси. Задоволеність здобувачів матеріально-технічним і методичним забезпеченням вивчається через постійні системні опитування щодо умов навчання, безпеки й освітніх потреб. Результати анкетування аналізуються кафедрою та факультетом і безпосередньо враховуються під час модернізації ресурсів, оновлення ПЗ та планування розвитку інфраструктури ОП.

Продемонструйте, яким чином заклад вищої освіти забезпечує доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми, відповідно до законодавства

ДНУ забезпечує викладачам і здобувачам вільний та безоплатний доступ до всієї інфраструктури й інформаційних ресурсів для освітньої, викладацької та наукової діяльності. Повна інформація про можливості для здобувачів представлена на сайті факультету (<https://fszmk.dnu.dp.ua/schedule.html>), університету (https://www.dnu.dp.ua/view/programi_akademichnoi_mobilosti). В умовах воєнного стану освітній процес відбувається у гібридному форматі з використанням технологій дистанційного навчання. Для проведення практичних занять і досліджень використовуються мультимедійні аудиторії, спеціалізовані комп'ютерні класи та навчальна лабораторія з професійним обладнанням. Усі учасники освітнього процесу мають корпоративні акаунти Microsoft 365 для доступу до MS Teams, електронних курсів і хмарних сховищ. Безоплатний доступ до бібліотечних фондів, повнотекстових баз даних, міжнародних наукометричних ресурсів Scopus та Web of Science забезпечується через платформу «Електронна бібліотека ДНУ» (<https://library.dnu.dp.ua/>) та інституційний репозиторій (<https://repository.dnu.dp.ua/>). Інституційний репозиторій ДНУ функціонує як відкритий цифровий архів для публікації та пошуку наукових праць, методичних розробок і кваліфікаційних робіт магістрів, до якого здобувачі та НПП мають безперешкодний цілодобовий доступ. Поінформованість про можливості забезпечується через сайт університету, інформаційні розсилки, кураторські години та інструктажі на початку навчального року.

Опишіть, яким чином освітнє середовище надає можливість задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, та є безпечним для їх життя, фізичного та ментального здоров'я

ДНУ створює безпечне та підтримуюче освітнє середовище для магістрантів ОП «Управління інформаційною діяльністю», забезпечуючи умови для їхнього інтелектуального, фізичного та ментального здоров'я. Навчання відбувається у гібридному форматі. Фізична безпека забезпечується функціонуванням укриттів, зокрема смарт-укриття CLUST SPACE у 1 корпусі (https://www.dnu.dp.ua/view/clust_space_dnpd) та сховища у 13 корпусі. Приміщення факультету відповідають нормам охорони праці й пожежної безпеки. Інфраструктура університету включає медичний пункт, юридичну клініку, їдальню, наукову бібліотеку, Палац культури студентів, Палац спорту, ботанічний сад, акваріум, музеї та центри (https://www.dnu.dp.ua/view/programi_akademichnoi_mobilosti). Посилюється інформаційна безпека, проводяться інструктажі та тренінги з домедичної допомоги. З огляду на безпекову ситуацію магістранти найчастіше стикаються зі стресом та емоційним виснаженням. Психологічна служба ДНУ (<https://www.dnu.dp.ua/view/socpsih>) здійснює моніторинг психологічного клімату, проводить просвітницькі заходи та індивідуальні консультації. Викладачі володіють навичками емпатійного спілкування та розпізнавання ознак дисконфриту. Для здобувачів з особливими освітніми потребами забезпечено індивідуальний підхід. Потреби й інтереси магістрантів вивчаються через регулярні опитування, результати яких враховуються під час оптимізації розкладу, розвитку сервісів і планування заходів підтримки (https://fszmk.dnu.dp.ua/safe_environment.html).

Опишіть, яким чином заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку, підтримку фізичного та ментального здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою.

ДНУ забезпечує комплексну освітню, організаційну, інформаційну, консультативну, соціальну підтримку, а також підтримку фізичного та ментального здоров'я магістрантів за ОП «Управління інформаційною діяльністю». Освітня підтримка реалізується через комунікацію з куратором, консультації викладачів, гаранта ОП та деканату ФСЗМК. Під час використання технологій дистанційного навчання безперервність освітнього процесу та методичний супровід у синхронному й асинхронному режимах забезпечуються через корпоративну систему MS 365, MS Teams та сервіси LMS. Організаційна підтримка передбачає чітку взаємодію з адміністративними підрозділами для вирішення будь-яких питань. Наприклад, оформлення та видача довідок здобувачам здійснюється деканатом в оперативному режимі протягом одного дня, а замовлення послуги можливе дистанційно через електронну пошту. Інформаційна підтримка є прозорою та багатоканальною: магістранти отримують актуальні відомості через офіційний сайт ДНУ, сайт факультету, корпоративну пошту, навчальні групи в месенджерах та платформи дистанційного навчання. Консультативна підтримка охоплює питання формування індивідуальної освітньої траєкторії, вибору навчальних дисциплін, участі в програмах академічної мобільності, конкурсах для молодих вчених та сприяння працевлаштуванню. Особлива увага приділяється створенню безбар'єрного середовища та індивідуальному супроводу осіб з особливими освітніми потребами. Соціальна підтримка здобувачів реалізується через виплату академічних та іменних стипендій, надання матеріальної допомоги відповідно до внутрішніх положень, діяльність первинної профспілкової організації та залучення до органів студентського самоврядування. Для збереження фізичного здоров'я та забезпечення безпеки функціонує укриття, Служба охорони праці та Штаб цивільного захисту, які проводять обов'язкові інструктажі з безпеки та тренінги з домедичної допомоги. До послуг магістрантів також є Палац спорту та спортивні секції. Підтримка ментального здоров'я здійснюється Психологічною службою ДНУ, яка проводить моніторинг психологічного клімату, індивідуальні консультації та тренінги з адаптації, а юридичну допомогу надає Юридична клініка ДНУ. Додатково здобувачам доступні об'єкти соціальної інфраструктури, як-от їдальня, наукова бібліотека, Палац культури студентів та ботанічний сад. Оцінка ефективності підтримки здійснюється через регулярне онлайн-анкетування здобувачів. Зворотний зв'язок показує високий рівень задоволеності магістрантів якістю сервісів та оперативністю комунікації. Поодинокі зауваження щодо первинної адаптації до цифрових інструментів вирішуються шляхом проведення додаткових консультацій та вдосконалення інструктивних матеріалів.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

ДНУ гарантує реалізацію права на освіту особам з особливими освітніми потребами, надаючи постійну підтримку з урахуванням їхніх індивідуальних особливостей. Освітній процес максимально використовує онлайн-технології для навчальної, організаційної та наукової комунікації. Здобувачі оперативно інформуються через вебресурси ДНУ й факультету, соцмережі та корпоративну пошту. Для осіб з особливими потребами передбачена можливість індивідуального розкладу відвідування занять. У межах державно-приватного партнерства ДНУ підписав меморандум з Центром медичної та соціально-педагогічної реабілітації Dnipro Sensory World щодо співпраці у сфері інклюзивної освіти (<https://www.dnu.dp.ua/news/4056>). Окремі будівлі ДНУ оснащені спеціальними входами; університет поетапно забезпечує безбар'єрність корпусів і гуртожитків — частина приміщень має пандуси, зручні входи, адаптовані санвузли. Процедура супроводу осіб з інвалідністю та осіб з тимчасовими фізичними порушеннями у ДНУ ([https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025_Porydok_suprovid%20osib%20z%20inv\(1\).pdf](https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025_Porydok_suprovid%20osib%20z%20inv(1).pdf)) впроваджується з використанням ресурсів лабораторії інклюзивного навчання факультету психології та спеціальної освіти. ЗВО регулярно збирає й аналізує зворотний зв'язок щодо доступності навчання, що дозволяє вдосконалювати інклюзивні рішення. Наразі здобувачів з особливими освітніми потребами за ОПП «Управління інформаційною діяльністю» немає, але університет забезпечує повну готовність до супроводу таких осіб.

Продемонструйте наявність унормованих антикорупційних політик, процедур реагування на випадки цькування, дискримінації, сексуального домагання, інших конфліктних ситуацій, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

Заходи щодо виявлення та попередження конфліктних ситуацій, алгоритм дій у випадку встановлення конфліктних ситуацій та способи їх вирішення в Університеті регламентуються Положенням про порядок врегулювання конфліктних ситуацій у ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PPVKS_DNU_2020.pdf), розробленим відповідно до вимог законодавства України. У своїй діяльності ДНУ керується принципами запобігання корупції, забезпечення гендерної рівності, протидії булінгу, дискримінації та сексуальним домаганням на робочому місці або в освітньому процесі. Система попередження конфліктних ситуацій впроваджується через профілактику таких випадків, алгоритми протидії дискримінації та механізм врегулювання конфлікту інтересів, викладений у Процедурі запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в діяльності ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Nakaz%20%E2%84%96111_12_04_22_Poriadok_Vreguluvannya_konf_i_nteresiv_DNU.pdf) й Процедурі подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу, мобінгу та босінгу в ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Poriadok_Podannya_zayav_Buling.pdf), Політиці гендерної рівності в ДНУ на 2023-2025 pp. (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/N-121_28_04_2023_Pro%20zatverdzhennya_Polityky_hendernoyi_rivnosti_DNU_na_2023-2025.pdf). Інформування здобувачів про функціонування цих механізмів відбувається на початку та в кінці кожного семестру. Також зі скаргами на утиски здобувач може звертатися до адміністрації факультету й університету. Комплекс правил, стандартів і процедур щодо виявлення, протидії та запобігання корупції представлено у вигляді Антикорупційної програми Університету (https://www.dnu.dp.ua/docs/korupcia/Antikorupciyna_programa.pdf), яка є обов'язковою для виконання всіма працівниками, включаючи посадових осіб усіх рівнів, ректора Університету, здобувачами вищої освіти, а також керівниками, працівниками і здобувачами освіти всіх відокремлених структурних підрозділів ДНУ.

Оперативна інформація щодо заходів протидії корупції публікується на офіційному вебресурсі ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/view/protidiya_korupcii). Послуги з розв'язання конфліктних ситуацій надають Психологічна служба (<https://www.dnu.dp.ua/view/socpsih>) та Юридична клініка (https://www.dnu.dp.ua/view/yuridichna_klinika) Університету. Здобувачі розглядають ці питання на наукових семінарах, наукових та науково-практичних конференціях, вебінарах, тренінгах у рамках навчальних інформаційних проєктів тощо. Усі політики, процедури, алгоритми дій і контакти відповідальних осіб є відкритими та доступними на офіційному сайті ДНУ й у інформаційних каналах факультету (https://fszmk.dnu.dp.ua/safe_environment.html). Результати опитувань здобувачів ОПП «Управління інформаційною діяльністю» засвідчують поінформованість про механізми реагування та довіру до інституційних процедур, що підтверджує ефективність діючої системи антикорупційних і антидискримінаційних політик ДНУ.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі на своєму вебсайті

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП у ДНУ регулюються нормативними документами, оприлюдненими у відкритому доступі на офіційному сайті університету:

- Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_Yakist'_osvity_DNU_2020.pdf). Документ визначає засади функціонування системи якості, механізми планування, моніторингу та оцінювання освітніх програм, розподіл повноважень між учасниками академічної спільноти, а також принципи забезпечення якості на всіх рівнях університету.

- Порядок розроблення, моніторингу, періодичного перегляду та закриття освітніх програм ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PRMPPZ_OP.pdf). Документ регламентує поетапну процедуру створення освітньої програми, затвердження її структури, визначення результатів навчання, формування робочих груп, проведення моніторингу, реагування на результати опитувань стейкхолдерів, ухвалення змін та порядок припинення реалізації ОП.

Документи застосовуються в повному обсязі при розробленні, реалізації та оновленні ОП «Управління інформаційною діяльністю», забезпечуючи прозорість, регулярність та сталість процесів внутрішнього забезпечення якості.

Яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Періодичний перегляд ОП в ДНУ здійснюється відповідно до Порядку розроблення, моніторингу, періодичного перегляду та закриття освітніх програм ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PRMPPZ_OP.pdf) та Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_Yakist'_osvity_DNU_2020.pdf). Метою перегляду є підтвердження актуальності ОП, її відповідності потребам ринку праці, стандартам вищої освіти, запитам здобувачів та рекомендаціям стейкхолдерів. Моніторинг ОП проводиться щорічно випусковою кафедрою, групою забезпечення спеціальності та Бюро з якості факультету. До процедур залучаються здобувачі, роботодавці, викладачі, випускники та інші стейкхолдери. Аналіз охоплює структуру й зміст ОП, відповідність результатів навчання, кадрове та матеріально-технічне забезпечення, якість інформаційних ресурсів, дотримання принципів студентоцентрованості, результатів опитувань і рекомендації роботодавців. Бюро з якості організовує опитування здобувачів, викладачів, випускників і роботодавців, узагальнює результати та подає їх до Ради з якості ДНУ. На підставі цих даних гарант подає пропозиції щодо оновлення або модернізації програми. Питання про перегляд ОП щорічно розглядається на засіданнях випускових кафедр. Оновлення ОП затверджуються в період з 1 вересня до 31 грудня поточного року; у разі потреби проводиться позачерговий перегляд (за ініціативою ректорату, Ради з якості, Бюро з якості, гаранта, кафедри або факультету).

ОП «Управління інформаційною діяльністю» має 2 редакції: для набору 2025 р.

(https://www.dnu.dp.ua/view/op_2025) та для набору 2026 р. (https://www.dnu.dp.ua/view/op_2026).

За результатами перегляду у 2026 році до редакції ОП 2026 року набору внесено такі зміни:

- додані рецензії стейкхолдерів;
- переглянуто ЗК, СК і ПР відповідно до проєкту стандарту вищої освіти за спеціальністю В13 другого (магістерського) РВО;
- внесено зміни у навчальні плани відповідно до рішення вченої ради ДНУ;
- внесено зміни у робочі програми ОК відповідно до результатів анонімного опитування здобувачів та оновлених навчальних планів.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх пропозиції беруться до уваги під час перегляду ОП

У ДНУ залучення здобувачів вищої освіти до періодичного перегляду ОП є системним і здійснюється відповідно до процедур, визначених Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_Yakist'_osvity_DNU_2020.pdf). Серед механізмів збору зворотного зв'язку є анонімні опитування, які Бюро з якості проводить наприкінці кожного семестру. Анкета ДНУ

(https://www.dnu.dp.ua/view/opytuvannia_anketuvannia) оцінює якість викладання, зміст дисциплін, методи оцінювання, навантаження та організацію освітнього процесу. Результати опитувань аналізуються на засіданнях Бюро з якості ФСЗМК та випускової кафедри й використовуються під час перегляду ОП. Здобувачі також беруть участь у засіданнях кафедр, вченої ради та Бюро з якості, де обговорюють пропозиції щодо змісту ОП, актуальності компонентів та структури програми. Важливою формою зворотного зв'язку є відгуки здобувачів про ОПП, оприлюднені на сайті факультету (<https://fszmk.dnu.dp.ua/phd.html>). Пропозиції здобувачів стали підставою для коригування вибіркового компонента у 2026 р. (наприклад, додавання ВК «Інструменти Figma для вебдизайну та цифрових медіа», «Цифрові та ІІТ технології в освіті», «Інструменти ІІТ: ключові поняття, практичні аспекти використання та промт-інжиніринг») та уточнення логіки практичної підготовки. Таким чином, позиція здобувачів не лише системно збирається, а й безпосередньо впливає на зміни ОП, що підтверджує реальне залучення та ефективність процедур внутрішнього забезпечення якості.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП?

Студентське самоврядування ДНУ бере активну участь у внутрішньому забезпеченні якості ОП відповідно до Положення про студентське самоврядування (<https://www.dnu.dp.ua/view/nrbss>) та Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/yakist_osvity/Polozhennya_Yakist_osvity_DNU_2020.pdf). Представники здобувачів входять до складу Вченої та Науково-методичної рад університету й факультету, Бюро та Ради забезпечення якості вищої освіти ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/view/rada_zabespechennya_jakosti_osviti), беручи участь в обговоренні, перегляді, оновленні та затвердженні ОП. Рада студентів співорганізовує регулярні анонімні опитування щодо якості викладання, відповідності змісту занять вимогам ринку праці, графіка навчання та матеріально-технічного забезпечення. Результати опитувань аналізуються на засіданнях кафедри за участі студентів і використовуються для формування пропозицій щодо змін до навчальних планів, переліку вибіркового компонента та організації освітнього процесу. Студентське самоврядування також бере участь у питаннях призначення стипендій, підтримки наукової роботи молодих учених, організації дозвілля, оздоровлення та побуту здобувачів, забезпечуючи врахування інтересів студентства на всіх рівнях прийняття рішень.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

До щорічного моніторингу ОПП систематично залучаються роботодавці. Їхні думки, рекомендації, зауваження та побажання висловлюються у вигляді рецензій та відгуків. Роботодавців беруть участь у засіданні Бюро із забезпечення якості вищої освіти факультету, де приймається рішення щодо необхідності перегляду чи оновлення ОПП. У розробці ОП безпосередньо взяла участь Матюхіна О.Л., директорка КЗ «Дніпропетровська обласна бібліотека для молоді», які вивчала не лише структуру програми, а й її зміст, зокрема робочі програми дисциплін із циклу професійної підготовки: ОК 2.7 «Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних» та ОК 2.4 «Менеджмент інформаційної діяльності установ та електронне урядування». Свої рецензії та пропозиції надали Лучка Л.М., к.і.н., директорка наукової бібліотеки ДНУ, Осадчий Є.В., засновник та CEO агентства digital маркетингу «Osadchiy Agency» та CEO компанії «Бон Буассон Беверідж» В.В. Іванченко. Пропозиції роботодавців здебільшого стосувалися збільшення кількості годин на вивчення сучасних цифрових технологій та інструментів у комунікації, вмінню використовувати цифрові дані. Всі пропозиції враховано.

Опишіть практику збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП (зазначте в разі проходження акредитації вперше)

У 2026 р. відбудеться перший випуск за ОПП «Управління інформаційною діяльністю», однак у ДНУ діє система збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників. Серед інструментів моніторингу — анкетування випускників, розміщене на офіційному сайті університету (https://www.dnu.dp.ua/view/opytuvannia_anketuvannia). Анкета дозволяє з'ясувати сфери працевлаштування, відповідність отриманих компетентностей професійним вимогам, динаміку кар'єрного зростання та потреби галузі. Іншим каналом збору інформації є постійна комунікація між випускниками та НПП факультету через соціальні мережі, робочі та творчі зустрічі, участь випускників у відкритих заходах факультету (зокрема, проєктах на кшталт «Інсайди від профі» <https://fszmk.dnu.dp.ua/inside.html>). Інформація надходить також під час консультацій роботодавців і партнерів, а також через діяльність Центру кар'єрного розвитку та співпраці з бізнесом (https://www.dnu.dp.ua/view/centr_karernogo_rozvytku), який аналізує запити ринку праці та вакансії.

Продемонструйте, що система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на результати моніторингу освітньої програми та/або освітньої діяльності з реалізації освітньої програми, зокрема здійсненого через опитування заінтересованих сторін

Система внутрішнього забезпечення якості в ДНУ гарантує своєчасне реагування на результати моніторингу освітньої програми та освітньої діяльності, спираючись на систематичний збір зворотного зв'язку від здобувачів освіти, випускників та роботодавців. Процедури такого оцінювання чітко регламентовані відповідним університетським положенням (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_Yakist_osvity_DNU_2020.pdf) і послідовно реалізуються на всіх рівнозначних щаблях управління. Зокрема, після завершення вивчення кожної дисципліни проводиться анонімне анкетування студентів, що дозволяє оперативно аналізувати якість викладання, відповідність навчального навантаження, прозорість критеріїв оцінювання та за потреби коригувати організацію освітнього процесу. Отримані дані детально розглядаються на засіданнях кафедр, Бюро забезпечення якості факультету систем

і засобів масової комунікації, Вченої ради та Ради забезпечення якості вищої освіти ДНУ, а також безпосередньо впливають на розрахунок щорічного рейтингу викладачів, підсилюючи їхню персональну відповідальність. Окрім цього, здійснюється регулярне опитування випускників щодо рівня їхньої задоволеності сформованими компетентностями та конкурентоспроможності на ринку праці, що слугує підґрунтям для оновлення програмних результатів навчання та змісту вибіркового курсів. Водночас вивчення думки роботодавців щодо фахової підготовки молодих спеціалістів та актуальних тенденцій галузі (Анкета роботодавця <https://fszmk.dnu.dp.ua/partner.html>) систематично доводиться до відома керівництва факультету й кафедри, виступаючи основою для прийняття стратегічних управлінських рішень та вдосконалення практичної складової програми. Вчасність реагування підтверджується конкретними рішеннями кафедри та факультету. Зокрема, за результатами опитування роботодавців 2026 року було оновлено методичні рекомендації щодо виробничої практики здобувачів. Результати опитувань здобувачів у 2025–2026 навчальному році стали підставою для уточнення змісту ОК 1.1, та ОК 1.2, коригування методів оцінювання та розширення практикоорієнтованих складових. Таким чином, система забезпечення якості ДНУ забезпечує регулярний моніторинг, прозорий аналіз даних та оперативне внесення змін до освітньої програми на основі результатів опитувань усіх груп заінтересованих сторін, що гарантує її актуальність, релевантність і відповідність сучасним вимогам.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та рекомендації з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Дана ОП відкрита у 2025 році, вперше впроваджена у навчальний процес на 2025-2026 н. р. та вперше проходить процедуру акредитації. За результатами проходження процедури акредитації за іншими освітніми програмами у ДНУ відбулися такі удосконалення: оновлена нормативна база освітнього процесу; розширено можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2022_09_PL_Vib_zm.pdf); створена рада із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності (https://www.dnu.dp.ua/view/rada_zabespechennya_jakosti_osviti), бюро із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності на факультетах (https://www.dnu.dp.ua/view/biuro_jakosti_fe); особлива увага приділяється академічній мобільності НПП (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PAMUOP_DNU_2021.pdf) та здобувачів, оновлюється структура сайту ДНУ та репозиторій (оновлення 2025 р.) (<https://repository.dnu.dp.ua/>).

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП

Відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_Yakist'_osvity_DNU_2020.pdf), внутрішнє забезпечення якості освітньої програми «Управління інформаційною діяльністю» охоплює всіх учасників академічної спільноти університету. Здобувачі вищої освіти, гарант ОП, викладачі, завідувачі кафедр, члени групи забезпечення, деканат, Вчена рада ФСЗМК та ДНУ, НМР, БЗЯВО ФСЗМК і РЗЯВО ДНУ системно залучені до процедур забезпечення якості. Вони беруть безпосередню участь у розробленні та оновленні ОП через робочі групи, консультації, експертні обговорення та залучення роботодавців. Здійснюють моніторинг результатів навчання. Двічі на рік проводиться анонімне оцінювання роботи НПП здобувачами та аналіз освітнього середовища, результати яких обговорюються на рівні кафедр та факультету і враховуються під час перегляду ОП. Також спільнота залучена до процедур забезпечення академічної доброчесності, де НПП формують відповідну культуру на рівні дисциплін (https://fszmk.dnu.dp.ua/buro_acad_dobrob.html). Учасники спільноти беруть участь у визначенні потреб щодо ресурсної підтримки ОП, включаючи обладнання, доступи й цифрові сервіси, а також розвивають міжнародну діяльність через участь у конференціях, стажуваннях й колабораціях, що формує перспективні напрями досліджень і зміст ОП. Функції гаранта ОП регламентуються окремим Положенням про гаранта освітньої програми в ДНУ, що забезпечує чітку координацію цієї багатоаспектної роботи.

Продемонструйте, що в академічній спільноті закладу вищої освіти формується культура якості освіти

У ДНУ формується стійка культура якості освіти як світоглядна цінність академічної спільноти та ключова складова стратегічного управління. Система внутрішнього забезпечення якості функціонує на чотирьох взаємопов'язаних рівнях, передбачених відповідним університетським положенням. На першому рівні здобувачі вищої освіти беруть участь у регулярних анонімних опитуваннях та фокус-групах, надаючи фідбек щодо змісту дисциплін й організації навчання. На другому рівні гарант освітньої програми, завідувач кафедри та група забезпечення координують перегляд змісту, оновлення програмних результатів навчання й аналіз пропозицій стейкхолдерів. На третьому рівні Вчена рада факультету систем і засобів масової комунікації, Бюро з якості, декан та НМР здійснюють моніторинг реалізації програми, аналізують опитування й ухвалюють рішення щодо вдосконалення освітнього процесу. На четвертому рівні ректорат, Вчена рада та Рада із забезпечення якості вищої освіти ДНУ формують загальну політику якості, затверджують нормативні документи та забезпечують прозорість процедур. Інституційні практики охоплюють спільну роботу викладачів і здобувачів у робочих групах із перегляду програми, щорічні звіти кафедр, консультації з роботодавцями та прозорий зворотний зв'язок. Залученість усіх учасників спільноти до розроблення, реалізації та оновлення ОП забезпечує системне та стає формування культури якості.

Якими документами ЗВО регулюються права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Статутом ДНУ (https://www.dnu.dp.ua/view/statut_universitetu) та нормативними документами, розміщеними на офіційному сайті. Нормативне забезпечення ОП охоплює положення про:

- організацію освітнього процесу: https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_osv_pr.pdf;
- систему забезпечення якості освіти: https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/yakist_osvity/Polozhennya_Yakist_osvity_DNU_2020.pdf;
- запобігання та виявлення порушень академічної доброчесності: https://www.dnu.dp.ua/docs/ndc/2025/Akadem_dobrochesnist/Polozhennya_Akadem_dobrochesnist'-2020.pdf;
- атестацію і роботу екзаменаційної комісії: https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2025_11_PL_Atest.pdf;
- поточний та підсумковий контроль знань: https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2024_12_PL_po_sem_kntr.pdf;
- академічну мобільність: https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/PAMUOP_DNU_2021.pdf;
- перезарахування ОК та визначення академічної різниці: https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2026/2026_05_PL_Perzaraxuvannja.pdf;
- визнання результатів неформальної та/або інформальної освіти: https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/Polozhennya_neformal_DNU.pdf;
- вибір дисциплін: https://www.dnu.dp.ua/docs/dnu/polozhennya/2022_09_PL_Vib_zm.pdf;
- політику використання ІІІ: https://www.dnu.dp.ua/docs/ndc/2026/N106_14_04_25_Polityka_Shtuchnyi_intelekt.pdf.

Публічна інформація про діяльність Університету доступна на офіційному вебсайті: <https://www.dnu.dp.ua/>.

Наведіть посилання на вебсторінку, яка містить інформацію про оприлюднення ЗВО відповідного проєкту освітньої програми для отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін (стейкхолдерів).

Адреса вебсторінки: https://www.dnu.dp.ua/view/program_osvitnih_program (сторінка створена для обговорення проєктів документів або пропозицій щодо змін у чинні документи).

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі на своєму вебсайті інформацію про освітню програму (освітню програму у повному обсязі, навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства

Освітні програми: https://www.dnu.dp.ua/view/op_2025, https://www.dnu.dp.ua/view/op_2026
Додаткова інформація про ОП на сайті ФСЗМК https://fszmk.dnu.dp.ua/op_b13_mag.html
Навчальні плани: https://www.dnu.dp.ua/view/np_magistr_2025
Робочі програми дисциплін: Цифровий Репозиторій ДНУ: <https://repository.dnu.dp.ua/>; сайт ФСЗМК <https://fszmk.dnu.dp.ua/programms.html>
Профілі здобувачів ОП https://fszmk.dnu.dp.ua/student_profiles_mag_zkt.html
Університетський вибірковий каталог: https://www.dnu.dp.ua/view/uni_vybir_25-26,
https://www.dnu.dp.ua/view/uni_vybir_26-27
Факультетський вибірковий каталог: https://www.dnu.dp.ua/view/fszmk_25-26,
https://www.dnu.dp.ua/view/fszmk_26-27
Цифровий репозиторій ДНУ <https://repository.dnu.dp.ua/>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Аналіз сильних та слабких сторін ОПП «Управління інформаційною діяльністю» другого (магістерського) рівня засвідчує її високу конкурентоспроможність та адаптованість до викликів цифрової трансформації суспільства. Ключова сильна сторона – повна відповідність вимогам чинного Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», а також урахування положень і компетентностей проєкту стандарту за спеціальністю В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа». Це забезпечує інтеграцію нормативних вимог щодо компетентностей і результатів навчання з орієнтацією на новітні тенденції галузі. Програма відзначається інноваційністю та спрямованістю на потреби ринку праці у сфері інформаційного менеджменту, аналітики, PR, цифрових комунікацій і управління документаційними ресурсами. Її унікальність – у поєднанні принципів інформаційного аналізу, цифрового маркетингу, медіаменеджменту та інформаційної безпеки. Практикоорієнтованість реалізується через виробничі практики у диджитал-агенціях, медіахолдингах, державних і бізнес-структурах, залучення фахівців-практиків до майстер-класів і лекцій, використання сучасної бази ДНУ. Гнучкість забезпечує розширений блок вибіркових дисциплін. Випускники успішно працевлаштовуються SMM- та SEO-фахівцями, контент-менеджерами, інформаційними аналітиками, керівниками комунікаційних підрозділів. Серед слабких сторін – ускладнений доступ до очної міжнародної академічної мобільності через воєнний стан, безпекові ризики та розташування університету в прифронтовому регіоні, що особливо стосується здобувачів

чоловічої статі. Це стримує їхню інтеграцію у глобальний науковий простір. Додатковий виклик – високі темпи розвитку штучного інтелекту та цифрових технологій, що вимагають постійного оновлення змісту дисциплін і кваліфікації НПП. ЗВО компенсує ці ризики розвитком віртуальної мобільності, залученням міжнародних онлайн-курсів і підвищенням фахової майстерності викладачів. Загалом ОП «Управління інформаційною діяльністю» має потужний потенціал, відповідає високим стандартам якості освіти та забезпечує підготовку конкурентоспроможних фахівців.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Перспективи розвитку ОП «Управління інформаційною діяльністю» на найближчі три роки орієнтовані на інституційну трансформацію, підвищення міжнародної конкурентоспроможності, посилення практикоорієнтованості та безпеку освітнього процесу.

Перший напрям – розширення внутрішньої та міжнародної академічної мобільності магістрантів. Робоча група ОП готує запити до українських і закордонних ЗВО-партнерів, опрацьовує можливості віртуальної та комбінованої мобільності, проводить вебінари щодо пошуку грантів, стипендій і проєктів мобільності для здобувачів.

Другий напрям – розширення міжнародного викладацького досвіду та зміцнення науково-педагогічного потенціалу кафедри. ЗВО шукає інституції для стажувань викладачів (очних і дистанційних), сприяє опануванню здобувачами й НПП сертифікаційних курсів на платформах Genesis, Coursera, edX, Prometheus, EdEra з подальшим зарахуванням результатів неформальної освіти.

Третій напрям – розбудова міжуніверситетської науково-освітньої мережі через спільні семінари, конференції, круглі столи та гостьові лекції. На факультеті систем і засобів масової комунікації ця практика вже реалізується з науковцями Тернопільського національного педагогічного університету імені В. Гнатюка, Національного університету «Львівська політехніка», Сумського державного університету, Ужгородського національного університету; досягнуто домовленостей щодо співпраці з Харківською державною академією культури, Вінницьким державним педагогічним університетом імені М. Коцюбинського, а також із закордонними партнерами – Вільнюським університетом, Карловим університетом та Аріельським університетом.

Четвертий напрям – модернізація освітніх компонентів з акцентом на технології штучного інтелекту в інформаційно-аналітичній діяльності, стратегічних комунікаціях та управлінні цифровими ресурсами відповідно до проєкту Стандарту вищої освіти зі спеціальності В13.

Особлива увага приділяється специфіці роботи ЗВО в прифронтовому регіоні: планується розширення й технічне зміцнення дистанційних форматів міжнародної взаємодії, створення стійких онлайн-каналів комунікації з закордонними партнерами, розробка віртуальних лабораторій та забезпечення магістрантам безпечного цілодобового доступу до міжнародних освітніх і наукових ресурсів.

Реалізація цих заходів гарантуватиме високу якість підготовки фахівців з управління інформаційною діяльністю, стійкість освітнього середовища та конкурентоспроможність ОП у період післявоєнного відновлення України.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

ПБ: Оковитий Сергій Іванович

Дата: 05.10.2026 р.

Таблиця 1. Інформація про освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид освітнього компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
ОК 2.2 Основи комплаєнс-менеджменту	навчальна дисципліна	<i>ПП_ОК 2.2_В13.pdf</i>	MDuJfs2tuZwNb4HqKJVy+7BI4O5PNhnuIy66ZaWgiIQ=	Мультимедійне обладнання. Microsoft 365: Office 365 MS Teams, MS Forms, MS PowerPoint, MS SharePoint.
ОК 2.3 Креативні стратегії інформаційної діяльності	навчальна дисципліна	<i>ПП_ОК 2.3_В13.pdf</i>	UqD2eTHPwtUXI2jK1TRot3zEJcopU/bvDIpD3Yr5L+A=	Мультимедійне обладнання. MS Office 365, MS Teams, MS Forms, MS PowerPoint.
ОК 2.4 Менеджмент інформаційної діяльності установ та електронне урядування	навчальна дисципліна	<i>ПП_ОК 2.4_В13.pdf</i>	gGI39LeKIXE+g/gIRv4jDD3IW7ucNoXtIUR6B/On9zU=	Мультимедійне обладнання. Microsoft 365, Canva, Trident Calendar System, безкоштовні інструменти Google, Asana, Monday.com, ClickUp, Trello, Notion, NotebookLM, безкоштовна освітня онлайн-платформа Strum «Genesis» та інструменти III.
ОК 1.1 Методологія та організація наукових досліджень	навчальна дисципліна	<i>ПП_ОК 1.1_В13.pdf</i>	LzSI3BJBtmXXuTbJ7PgJgWgDgkRiZLBYxpDLqENaTX4=	Інструменти та обладнання: відеокамери і аудіозаписуюче обладнання, комп'ютери та ноутбуки, веб-камери та мікрофони. Програмне забезпечення: Microsoft 365, Canva, Zoom, безплатні цифрові платформи та онлайн-системи III.
ОК 1.2 Іноземна мова професійного спілкування	навчальна дисципліна	<i>ПП_ОК 1.2_В13.pdf</i>	b26QXwiTwWTMm m95hMzpjF7NiF3vLA YR9UrHkBLN6vE=	Мультимедійне обладнання, фільми та презентації з ілюстраціями за основними темами дисципліни, ноутбук. Програмне забезпечення: для дистанційного навчання передбачається використання платформи MS Office 365. Програмне забезпечення: ресурси MS Office 365 (Teams, Forms, SharePoint), ліцензія у складі пакету Microsoft Office 365 A1 Plus for faculty. Пакети прикладних програм Microsoft Office (MS Word, Excel, Access, MS PowerPoint, Statistic), R-project.
ОК 2.1 Бізнес аналітика: технології і метрики BigData, системи інформаційного пошуку та моніторингу	навчальна дисципліна	<i>ПП_ОК 2.1_В13.pdf</i>	Y1fNeiNH/vs1J5Go+bN2yJAnw7Lz6jDBWb2n3mw9/Wo=	Інструменти та обладнання: комп'ютери та ноутбуки, веб-камери та мікрофони. Програмне забезпечення: Microsoft 365, Google Analytics, Canva, безплатні цифрові платформи та онлайн-безкоштовні аналітичні інструменти та системи III.
ОК 2.5 Маркетингові стратегії цифрових комунікацій та інформаційних продуктів	навчальна дисципліна	<i>ПП_ОК 2.5_В13.pdf</i>	mRPKURiKphUgeF27+IVK5oOaRIecbPWjwZZy2H4jDJA=	Мультимедійне обладнання. Microsoft 365 (Teams, Forms, SharePoint). Google Analytics 4, Looker Studio, Google Ads (навч.), Meta Ads Manager, Google Search Console, Ubersuggest, Mailchimp (free plan), eSputnik, Canva Pro, Adobe Express, Buffer (free), Google Alerts, ChatGPT (GPT-4o), Claude, Gemini, HypeAuditor (trial), Modash (trial), Power BI Desktop,

				Looker Studio.
ОК 2.6 Менеджмент інформаційних проєктів	навчальна дисципліна	ПП_ОК 2.6_B13.pdf	CL3+qouopl8WDU7rxkxepahrJ1ZQmruWXc34G1TbMYs=	Мультимедійне обладнання. Microsoft 365, Canva, Zoom, Trello, Jira, Asana.
ОК 2.7 Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних	навчальна дисципліна	ПП_ОК 2.7_B13.pdf	5C06iDrPJROijCLAPtDHpQhpwUEuP14XH9iEUbDZoEM=	Мультимедійне обладнання. MS Office 365, MS Teams.
ОК 2.8 Виробнича практика: переддипломна	практика	ПП_ОК 2.8_B13.pdf	9BnPA7JS4vtA7AqJhw5abWgONpISG/JKwZXwrYOvAmU=	Персональні комп'ютери, програмне забезпечення: Microsoft 365: Office 365, MS Teams, MS Forms, MS PowerPoint, MS SharePoint, онлайнний сервіс Canva

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про відповідність НПП освітнім компонентам

ІД викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування відповідності освітньому компоненту (кваліфікація, професійний досвід, наукові публікації)
459172	Колоскова Галина Валеріївна	доцент, Основне місце роботи	Факультет систем і засобів масової комунікації	Диплом молодшого спеціаліста, Дніпропетровське училище культури, рік закінчення: 2004, спеціальність: 020106 Бібліотечна справа, Диплом бакалавра, Харківська державна академія культури, рік закінчення: 2014, спеціальність: Книгознавство, бібліотекознавство і бібліографія, Диплом спеціаліста, Харківська державна академія культури, рік закінчення: 2015, спеціальність: 7.02010201 книгознавство, бібліотекознавство і бібліографія, Диплом магістра, Харківська державна академія	2	ОК 2.7 Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних	Публікації, що відповідають ОК: 1. Колоскова Г.В. Електронні колекції документів як складова інформаційного простору сучасної бібліотеки. Вісник Харківської державної академії культури. Випуск 68. 2025. С. 92-103 URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/22589 (категорія Б) 2. Колоскова Г.В. Цифрові проєкти головної бібліотеки Дніпровського регіону: сучасний стан та перспективи розвитку. Вісник Книжкової палати. 2025. №12. С. 22-28 URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/61070 (категорія Б) 3. Колоскова Г.В. Цифрові комунікації сучасної бібліотеки: ключові аспекти. Вісник Книжкової палати. 2024. №2. С. 15-24 URL: https://repository.dnu.dp.ua/documentdetails/3635 (категорія Б) 4. Колоскова Г. Бібліотечно-

				культури, рік закінчення: 2017, спеціальність: 8.02010201 книгознавство, бібліотекознавство і бібліографія, Диплом доктора філософії ДР 003443, виданий 29.04.2022		інформаційний потенціал як складник ресурсного потенціалу інформаційної економіки регіону Вісник Книжкової палати. 2023. №4. С.39-47 URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3632 Категорія Б. 5. Колоскова Г. В. Формування бібліотечно-інформаційного потенціалу в умовах цифровізації. Вісник Книжкової палати. 2022. №5. С. 33-40 URL: https://repository.dnu.dp.ua/ (категорія Б) Кваліфікація: Вища освіта: Харківська Державна Академія культури, 2015 р, спеціальність «Книгознавство, бібліотекознавство, бібліографія», диплом спеціаліста з відзнакою №С15008006 Науковий ступінь: докторка філософії з інформаційної, бібліотечної та архівної справи 27.00.03 Книгознавство, бібліотекознавство, бібліографознавство, тема дисертації «Бібліотечно-інформаційний потенціал регіону: організаційно-функціональний аспект», диплом № ДР003443, 05.05.2022 р. Підвищення кваліфікації: 1. University of Bialystok, сертифікат «The use of digital technologies in higher education», 23.01.26, 6 кредитів (180 годин) 2. Institute Management Institute Ukraine, курс «Управління проектами», 01.10.2025-03.12.2025, 15 годин / 0,5 кредита ECTS (Протокол ФСЗМК від 19.12. 2025 №5) 3. ЦПО ПК ПУ ДНУ Тренінг -курс «Інтелектуальні системи в освіті та управлінні», 26.11.2025-04.12.2025 сертифікат 60 годин / 2 кредити 4. НМЦ ПДО ПК ДП, Тренінг-курс «Інноваційне
--	--	--	--	---	--	--

							навчання: сучасні методи та практики», 25.03.2026-03.04.2026, сертифікат № 89-400-T171/2026, 03 квітня 2026 р, 60 годин /2 кредити 5.НМЦПДО ПК ДП Тренінг-курс «Професійна діяльність у вищій школі: методи, мистецтво, майстерність» 5.05.2025 - 12.05.2025 р. Сертифікат №89-400-T230/2025 від 12 травня 2025, 2 кредити, 60 годин 6.НМЦПДО ПК ДП Тренінг-курс» Інформаційні інновації у вищій освіті» (оновлена програма). 03.03.2025 - 15.03.2025 Сертифікат №89-400-T133/2025 від 13 березня 2025, 2 кредити, 60 годин 7.Асоціація інноваційної та цифрової освіти. Курс «Штучний інтелект в освіті», сертифікат, виданий 18.02.2025 р., 0,5 кредити ЄКТС,15 годин. 8.Платформа масових відкритих онлайн курсів «Прометеус», курс «Цифровий маркетинг», сертифікат, виданий 16.11.2024 р, 0,1 кредита, 4 години, протокол № 6, від 9.01.2025 р. 9.Платформа масових відкритих онлайн курсів «Прометеус», курс «Цифрові медіа та основи маркетингу», сертифікат, виданий 27.07.2024, 0,1 кредита, 4 години, протокол №6, від 9.01.2025 10.Платформа масових відкритих онлайн курсів «Прометеус», курс «Інформаційна безпека», сертифікат, виданий 21.07.2024 р., 4 години, 0,1кредита, протокол №6, від 9.01.2025. 11. НМЦ ПДО ПК ДП Тренінг-курс «Сучасні інформаційні технології в освітньому процесі вищої школи». 13.02.2024-21.02.2024.Сертифікат № 89-400-T34/2024 від 21лютого 2024 р. 2кредити, 60 годин.
--	--	--	--	--	--	--	---

							12. Освітній хаб міста Київа, сертифікат «Професія: Сторітейлер (Мистецтво сторітелінгу)», 14.04.2023, 0,1 кредит (3 год.), протокол №6, 9.01.2025 р. 13. Освітній хаб міста Київа, сертифікат «Блогер (Школа блогерів)», 14.04.2023, 0,2 кредити (6 год), протокол №6, від 9.01.2025 р. 14. Міністерство культури та Інформаційної політики України та Академія української преси, сертифікат «Медіаграмотний спротив: будемо аргументовані діалоги», 14.04.2023, 0,5 кредити (15 год.) Відповідність п.38 ЛУ: 1, 3, 4, 5, 12, 20 п.1. 1. Kobiliev O.M, Karpenko O.O, Koloskova G.V. Modern Tools and Methods of Informations Use in the Activities of Dnipro's Libraries, Archives and Museums University Library at a New Stage of Social Communications Development. Conference Proceedings, 2025, No. 10. P. 212-225 URL: https://repository.dnu. dp.ua/ Scopus 2. Колоскова Г.В. Електронні колекції документів як складова інформаційного простору сучасної бібліотеки. Вісник Харківської державної академії культури. Випуск 68. 2025. С. 92- 103 URL: https://repository.dnu. dp.ua/document- details/22589 (категорія Б) 3. Колоскова Г.В. Цифрові проекти головної бібліотеки Дніпровського регіону: сучасний стан та перспективи розвитку. Вісник Книжкової палати.2025. №12.С.22-28 URL: https://repository.dnu. dp.ua/document- details/61070 (категорія Б) 4. Колоскова Г.В. Цифрові Комунікації сучасної бібліотеки: ключові аспекти. Вісник Книжкової
--	--	--	--	--	--	--	---

							палати. 2024. №2. С.15-24 URL:https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3635 (категорія Б) 5. Колоскова Г. В. .Бібліотечно-інформаційний потенціал якскладник ресурсного потенціалу інформаційної економіки регіону. Вісник Книжкової палати. 2023. №4. URL: С. 39-47 URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3632 (категорія Б) 6. Колоскова Г.В. Формування бібліотечно-інформаційногопотенціалу в умовах цифровізації. Вісник Книжкової палати. 2022. №5.С. 33-40 URL: https://repository.dnu.dp.ua/ (категорія Б) п.3. 1. Demchenko, M., Mykhailova, A., Koloskova, G., Chornobytskyi, A., & Osadchyi, E. (2026). Термінологічний словник-посібник з інформаційної діяльності. Oles Honchar Dnipro National University. https://doi.org/10.5281/zenodo.22305121 п 4. 1.Колоскова Г.В. Методичні вказівки для виконання практичних завдань та самостійної роботи студентами з навчальної дисципліни «Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних (В13)» Дніпро. ДНУ.2026.46с.URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62403 2. Колоскова Г.В. Методичні вказівки до практичних робіт та самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни Етичні аспекти ділової комунікації. (В13). Д.: ДНУ. 2026. 40 с. URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62395 3.Колоскова Г.В. Методичні вказівки до практичних робіт та самостійної роботи студентами з навчальної дисципліни «Диджитал-технології
--	--	--	--	--	--	--	---

							в інформаційній діяльності». Д.: ДНУ.2026.57 с. URL:https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62396\ 4. Методичні вказівки для виконання практичних завдань студентами з навчальної дисципліни «Адміністрування електронних бібліотек та баз даних». Д.:ДНУ.2026. с. URL: https://repository.dnu.dp.ua/ 5. Колоскова Г.В. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи студентів з дисципліни «Специфіка онлайнової комунікації». Д.:ДНУ. 2025. 21 с. URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5148 6. Колоскова Г.В. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни «Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних». Д.:ДНУ. 2025. 21 с. URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5147 7. Колоскова Г.В. Інструктивно-методичні вказівки щодо підготовки та оформлення курсової роботи за фахом для студентів першого(бакалаврського) рівня вищої освіти очної форми навчання. Д.: ДНУ.2025. 25 с. URL: https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%B%D1%8C%D0%BD%D0%BE-%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%96%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D1%86%D1%96/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BA%D0%B8/metod_zkt.pdf п.5. 1. 2021 рік – Захист дисертації на здобуття наукового ступеня докторки філософії з інформаційної, бібліотечної та
--	--	--	--	--	--	--	--

							архівної справи. Диплом - № 003443. Тема дисертації: «Бібліотечно-інформаційний потенціал регіону: організаційно-функціональний аспект». п. 12. 1. Колоскова Г.В. Віртуальна довідка як інструмент інформаційного обслуговування користувачів сучасної бібліотеки. Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції Культура та інформаційне суспільство 21 ст: збірник матеріалів. ХДАК. 2026. Ч.2 С. 223-224 URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62402 2. Колоскова Г.В. Кластерний підхід як форма організації бібліотечно-інформаційного потенціалу в умовах цифровізації. Матеріали наукової конференції .«Бібліотека .Наука. Комунікація. Пріоритети сьогодення та перспективи». 1-3 жовтня 2025 р. Т.1. С. 295-298 URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/7733 3. Kobieliiev O.M, Karpenko O.O, Koloskova G.V. Modern tools and methods of information use in the activities of Dnipro's libraries, archives and museums. Матеріали 10міжнародної конференції University Library at a new stage of social communications development TOPIC 2025.Libraries of HEIs: Predictable transformation or turbulent uncertainty 8-9 жовтня 2025 р. URL:https://repository.dnu.dp.ua/document-details/7734 4. Колоскова Г.В. Подкаст як засіб сприйняття інформації віддаленими користувачами сучасної бібліотеки. Матеріали конференції «Короленківські читання – 2025»Бібліотеки, архіви, музеї в умовах
--	--	--	--	--	--	--	---

війни». (м. Харків, 22-23 жовтня 2025 р.
URL:
<https://repository.dnu.dp.ua/document-details/7735>
5. Кобелєв О.М, Карпенко О.О, Колоскова Г.В. Цифрові платформи та канали комунікації в діяльності державних документно-інформаційних структур. Матеріали міжнародної наукової конференції «Культурологія та соціальні комунікації: Інноваційні стратегії розвитку». 20-21 листопада 2025 р. ХДАК. Ч.1. С.219-221 URL:
<https://repository.dnu.dp.ua/document-details/7736>
6. Колоскова Г.В. Дисципліна «Основи копірайтингу та сторітелінгу» як складова підготовки бакалаврів за освітньо-професійною програмою «Диджитальні медіа». Матеріали 15 Всеукраїнської науково-практичної конференції «Бібліотека і книга в контексті часу». 22-24.04.2025.
URL: <https://eportfolio.kubg.edu.ua/data/conference/11748/document.Pdf>
7. Колоскова Г.В. Дисципліна «Диджитал-технології в інформаційній діяльності» в системі підготовки бакалаврів за освітньо-професійною програмою «Диджитальні медіа». Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю «Культура, інформація, комунікація: міждисциплінарний діалог». 10.04.2025 р.
URL:
<https://repository.dnu.dp.ua/>
8. Колоскова Г.В. Дисципліна «Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних як складова підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою

[illegible]

							та сервісів. Матеріали всеукраїнської науково-теоретичної конференції молодих учених «Культура та інформаційне суспільство 21 століття». – Харків. ХДАК. 2023. Ч.2.С.181-182 URL: https://repository.dndp.ua/document-details/3634 14. Колоскова Г.В. Уроки читання на платформі Google Meet як фактор популяризації сучасної дитячої книги. Матеріали міжнародної наукової конференції «Культурологія та соціальні комунікації: інноваційні стратегії розвитку». – Харків, 17-18.11.2022. –С.195-197 URL:https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5036 15. Колоскова Г.В. Бібліотечно-інформаційний потенціал в системі ресурсного потенціалу інформаційної економіки регіону. Тези п'ятої міжнародної наукової конференції «Інформація, комунікація та управління знаннями в глобалізованому світі» . – Київ, 23-24.06.2022. – С.64–65. URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5041 16. Колоскова Г.В. Кадрова політика як фактор розвитку сучасної бібліотечної установи. Матеріали міжнародної конференції «Бібліотека. Наука. Комунікація. Інноваційні трансформації ресурсів і послуг. – Київ, 2022. URL:https://repository.dnudp.ua/document-details/5041 17. Колоскова Г.В. Бібліотечно-інформаційний потенціал в системі ресурсного потенціалу цифрової економіки регіону. Матеріали п'ятої міжнародної конференції «Інформація, комунікація та управління знаннями в глобалізованому світі», 23-24.06.2022 р. – Київ. С.64-65
--	--	--	--	--	--	--	--

							URL:https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5036 18. Колоскова Г. В. Бібліотечно-інформаційний потенціал як складова цифрової економіки регіону .Матеріали всеукраїнської науково-теоретичної конференції молодих учених «Культура та інформаційне суспільство XXI століття» . –Харків, 19.05-20.05.2022. – С.174–176. URL: https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5037 п. 20. 1. З 02.09.2002 по 10.01.2011 р. працювала на посаді завідувача шкільною бібліотекою середньої загальноосвітньої школи №69 надалі перейменованої до Комунального закладу освіти середньої загальноосвітньої школи №69 (Рішення міської ради №15/10 від 18.06.2003 р.). 2. З 12.01.2011 р. по 26.01.2011 р. працювала на посаді бібліотекаря Центральної бібліотеки у Дніпропетровському міському закладі Культури «Централізована система публічних бібліотек для дорослих». 3. З 26.01.2011 по 30.11.2021 р .працювала на посаді провідного бібліотекаря у бібліотеці-філії №21 Дніпропетровського міського комунального закладу культури «Централізована система публічних бібліотек для дорослих», надалі перейменованого на «Дніпровський міський комунальний заклад культури «Централізована система публічних бібліотек для дорослих» (Наказ Департаменту Гуманітарної політики Дніпровської міської ради від 22.11.2016 р.) 4. З. 09.12.2021 р. по 21.08.2023 р .працювала на посаді провідного бібліотекаря в Комунальному закладі культури
--	--	--	--	--	--	--	---

							«Дніпровські міські публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради.
487532	Чорнобильський Антон Володимирович	доцент, Основне місце роботи	Факультет систем і засобів масової комунікації	Диплом бакалавра, Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, рік закінчення: 2018, спеціальність: 6.030301 журналістика, Диплом магістра, Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, рік закінчення: 2020, спеціальність: 061 Журналістика, Диплом доктора філософії Н24 003671, виданий 13.09.2024	2	ОК 2.6 Менеджмент інформаційних проєктів	Публікації, що відповідають ОК: 1. Чорнобильський, А., & Осадчий, Є. (2026). Gamified mechanics in the digital media communications of Ukrainian brands during the full-scale war: Communicative and stabilizing functions. Науково-теоретичний альманах Грани, 29(3), 129–137. https://doi.org/10.15421/1726152 2. Чорнобильський, А., Гусєв, А. & Лященко, А. (2026). Трансформація інформаційних бульбашок: порівняльний аналіз алгоритмічного та генеративного пошуку (на прикладі Google та Perplexity). Communications and Communicative Technologies, (26), 22-30. https://doi.org/10.15421/292603 3. Чорнобильський, А. (2025). Влада, компроміси та переконання: аналіз процедурної риторики у Frostpunk 2. Communications and Communicative Technologies, (25). https://doi.org/10.15421/292510 4. Чорнобильський, А. (2023). Мережа Reddit у системі соціально-комунікативної взаємодії. Communications and Communicative Technologies, (23), 47–55. https://doi.org/10.15421/292306 (Фахове видання. Соціальні комунікації. Категорія «Б».) 5. Chornobytskyi, A., Kyrylova, O., Krupskyi, O., & Khotiun, L. (2023). Social Sharing of Emotions in Social Media System on the Example of Creepypasta on Reddit. Information & Media, 96, 65-79. https://doi.org/10.15388/Im.2023.96.66 Кваліфікація: Вища освіта: Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара,- 2018 р., спеціальність

							“Журналістика, диплом бакалавра В18 №210837. Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, 2020 р., спеціальність “Журналістика, диплом магістра М20 №098612. Науковий ступінь: доктора філософії, спеціальність Журналістика, тема дисертації: «Специфіка комунікативної взаємодії у соціальних медіа (на матеріалі платформи Reddit)», Н24 №003671, 13.09.2024 р. Підвищення кваліфікації: 1. Онлайн-тренінг «Training in modern didactics and the use of LMS Moodle», на базі Карлового університету, в рамках Strengthening the Standards of Teaching, Research and International Cooperation at Oles Honchar Dnipro National University (Registration Number 24-PKVV-UM-011), сертифікат, 30.11.2024, 6 кредитів (180 годин). Рішення ВР ФСЗМК від 12.12.2024, пр. № 5 2. Курс «Інформаційні інновації у вищій освіті», ЦПО ПК ПУ ДНУ, сертифікат, 13.03.2025 р., 2 кредити (60 годин) 3. Курс «Фактчек: довіряй-перевіряй», EdEra, сертифікат, 10.10.2024, 0,5 кредитів (15 годин). Рішення ВР ФСЗМК від 12.12.2024, протокол №5. 4. Курс «Це вам не клікбейт», EdEra, сертифікат, 10.10.2024, 0,15 кредитів (4,5 години). Рішення ВР ФСЗМК від 12.12.2024, протокол №5. Відповідність п.38 ЛУ: 1, 3, 4, 5, 12, 14, 19 п.1. 1. Чорнобильський, А., & Осадчий, Є. (2026). Gamified mechanics in the digital media communications of Ukrainian brands during the full-scale war: Communicative and stabilizing functions. Науково-теоретичний альманах
--	--	--	--	--	--	--	--

Грані, 29(3), 129–137.
<https://doi.org/10.15421/1726152>

2. Чорнобильський, А., Гусєв, А. & Лященко, А. (2026). Трансформація інформаційних бульбашок: порівняльний аналіз алгоритмічного та генеративного пошуку (на прикладі Google та Perplexity). *Communications and Communicative Technologies*, (26), 22–30.
<https://doi.org/10.15421/292603>

3. Чорнобильський, А. (2025). Влада, компроміси та переконання: аналіз процедурної риторики у Frostpunk 2. *Communications and Communicative Technologies*, (25).
<https://doi.org/10.15421/292510>

4. Чорнобильський, А. (2023). Мережа Reddit у системі соціально-комунікативної взаємодії. *Communications and Communicative Technologies*, (23), 47–55.
<https://doi.org/10.15421/292306> (Фахове видання. Соціальні комунікації. Категорія «Б»).

5. Chornobylskyi, A., Kyrylova, O., Krupskyi, O., & Khotiun, L. (2023). Social Sharing of Emotions in Social Media System on the Example of Creepypasta on Reddit. *Information & Media*, 96, 65-79.
<https://doi.org/10.15388/Im.2023.96.66>

п. 3. 1. Demchenko, M., Mykhailova, A., Koloskova, G., Chornobylskyi, A., & Osadchyi, E. (2026). Термінологічний словник-посібник з інформаційної діяльності. Oles Honchar Dnipro National University.
<https://doi.org/10.5281/zenodo.22305121>

п. 4. 1. Чорнобильський, А. (2026). Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Менеджмент інформаційних проєктів». Дніпро, ДНУ.
<https://repository.dnu>

dp.ua/file/63019
 2. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни «Основи копірайтингу та сторителінг» / уклад.: А.В. Чорнобильський. – Дніпро : ДНУ, 2026. 37 с.
<https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62544>
 3. Методичні вказівки до практичних занять навчальної дисципліни «Блогінг» / уклад.: А.В. Чорнобильський. - Дніпро: ДНУ, 2025. 46 с.
<https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5052>
 4. Методичні вказівки до практичних занять навчальної дисципліни «Основи копірайтингу» / уклад.: А.В. Чорнобильський. - Дніпро: ДНУ, 2025. 51 с.
<https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5053>
 5. Методичні вказівки до практичних занять навчальної дисципліни «Практичні аспекти створення мультимедійного інформаційного продукту» / уклад.: А.В. Чорнобильський. - Дніпро: ДНУ, 2025. 54 с.
<https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5054>
 п. 5. 1. Захист на здобуття наукового ступеня доктора філософії, 28.08.2024
 п. 12. 1. Чорнобильський, А. & Ребраков, Д. (2026). Специфіка цифрового вигорання в контексті соціальних медіа. Трансформації медіа і комунікацій: цифровізація, інклюзія та культурна ідентичність у глобалізованому світі: матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за 2025–2026 навчальний рік (с. 61–62). ДНУ ім. О.

								Гончара. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62412 2. Чорнобильський, А. & Нікітін, В. (2026). Омніканальність як інструмент централізованого управління персональними медіапрофілями. Трансформації медіа і комунікацій: цифровізація, інклюзія та культурна ідентичність у глобалізованому світі: матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за 2025–2026 навчальний рік (с. 59-61). ДНУ ім. О. Гончара. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62412 3. Чорнобильський, А. (2025). Ігрова симуляція як форма аргументації. У Н. Поплавська, Г. Синоруб & Т. Решетуха (Ред.), Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних процесів: стан, тенденції, перспективи (с. 264–266). ТНПУ ім. В. Гнатюка. http://dspace.tnpu.edu.ua/bitstream/123456789/36575/2/Sots_komunikats_konf_program.pdf 4. Чорнобильський, А. (2025). М'яка сила відеоігор: S.T.A.L.K.E.R. 2 як інструмент культурного впливу в умовах російсько-української війни. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах, 14. С. 76-80. https://doi.org/10.5281/zenodo.15538112 5. Чорнобильський, А. (2023). Новинний дискурс на платформі Reddit (на прикладі російсько-української війни). У Н. Поплавська, О. Мединська & О. Пелешок (Ред.), Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних
--	--	--	--	--	--	--	--	--

						процесів: стан, тенденції, перспективи (с. 170–173). ТНПУ ім. В. Гнатюка. http://dspace.tnpu.edu.ua/bitstream/123456789/29558/3/Tezu_Sotsialni_komunikatsii.pdf п. 14. 1. 2025-2026 н.р. здобувачка за ОП «Диджитальні медіа», спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» Макодай Діана стала призеркою (посіла 3 місце) І туру Всеукраїнської студентської олімпіади та Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей у 2025-2026 навчальному році. Наказ ДНУ №43 від 20.01.2026 р. п. 19. 1. Член Національної спілки журналістів України з 2025 р., посвідчення № 32037
74462	Лященко Анжела Вадимівна	доцент, Основне місце роботи	Факультет систем і засобів масової комунікації	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський ордена Трудового Червоного Прапора державний університет імені 300-річчя возз'єднання України з Росією, рік закінчення: 1994, спеціальність: Математика, Диплом кандидата наук ДК 053187, виданий 08.07.2009, Аттестат доцента 12ДЦ 039055, виданий 26.06.2014	25	ОК 2.5 Маркетингові стратегії цифрових комунікацій та інформаційних продуктів Публікації, що відповідають ОК: 1. Лященко, А. Гусєв, А., & Чорнобильський, А. (2026). Трансформація інформаційних бульбашок: порівняльний аналіз алгоритмічного та генеративного пошуку (на прикладі Google та Perplexity). Communications and Communicative Technologies, (26), 22–30. https://doi.org/10.15421/292603 2. Liashchenko, A., Sukhenko, I., Oblasova, O., Shyrshova, K. (2025). Optimization of Energy Supply Companies' Communication Policy Within Green Marketing Concept (Dtek Kyiv Electric Grids' Case Study) / State and Regions. Series: Social Communications, (25). No. 4(60). P. 112. http://www.zhu.edu.ua/journal_cpu/index.php/der_sc/article/view/1103 3. Liashchenko, A., Sukhenko, I., Oblasova, O., & Myronenko, V. (2024). Branding social sustainability via

							children's talents initiatives: «Autalents – Artua». Case study. In Маркетингові комунікації: інновації та сучасні тренди. (pp. 102–125). https://doi.org/10.5281/zenodo.19580645 4. Liashchenko, A., Sukhenko, I., & Demchenko, D. (2023). Outlining Sustainability Frames of Communicating Energy: Brand Reconsidering Practices. In Бренд-комунікації: сучасний вимір (1st edn, pp. 114–131). ННІЖ КНУ імені Тараса Шевченка, НВФ «Студцентр». https://doi.org/10.5281/zenodo.22281232 5. Liashchenko A., Melnykova-Kurhanova, O., Bella, M., Naumenko, L., Ostrovska, N., Murzina, O. (2022). Media Education as an Effective Perspective on the Formation of Ideology in Society Through the Influence of Self-Consciousness. Postmodern Openings, 13(4), 2022. P. 42-55. https://doi.org/10.18662/po/13.4/504 (Scopus) Кваліфікація: Вища освіта: Дніпропетровський державний університет, 1994 р., спеціальність Математика, диплом ЦВ № 67655. Науковий ступінь: кандидат наук із соціальних комунікацій, спеціальність 27.00.06 - прикладні соціально-комунікаційні технології, тема дисертації ««Реклама як соціокультурне явище в системі масової комунікації», диплом ДК № 053187 від 08.07.2009 р. Вчене звання: доцент кафедри кафедри реклами та зв'язків з громадськістю, атестат 12 ДЦ № 039055, 26.06.2014 р. Підвищення кваліфікації: 1. Програма підвищення кваліфікації DigiFLEd – Erasmus+ CBHE Project 101128713 «Спеціальні аспекти цифрового викладання» 1–19
--	--	--	--	--	--	--	---

							червня 2026 (30 годин / 1кредит ECTS), сертифікат 076/22.06.2026 2.Професійно-освітня програма “ Особистий бренд: формування та успішний розвиток – (30 годин -1 кредит), Київ, 2025 р, сертифікат 18в 3.Тренінг-курс «Інтелектуальні системи в освіті та управлінні» 26 листопада 2025 року- 04 грудня 2025 року (60 годин / 2 кредити,) сертифікат № 89-400-Т489/2025 4.Генерація ідей та сценаріїв з AI : автоматизуємо творчість та масштабуємо успіх ,0.3 кредити, 7-8 жовтня 2025 р., сертифікат AUP-ОСТ-25/5442 5. Вебсемінар “Інтерактивні форми та методи у процесі викладання журналістських дисциплін”. Сертифікат № AUP-ОСТ-23/3830 від 19.10.2023 р.- 0,3 кредити ЄКТС 6. Навчально-методичний центрі післядипломної освіти та підвищення кваліфікації, тренінг-курс «Інформаційні інновації у вищій освіті» з 05.04.2024 по 16.04.2024р. Сертифікат № 89-400-Т204/2024 від 16.04.2024 р. – 2 кредити ЄКТС 7.Навчально-методичний центрі післядипломної освіти та підвищення кваліфікації, тренінг-курс «Рейтинг науковця» з 07.05.2024 по 15.05.2024р. Сертифікат № 89-400-Т327/2024 від 15.05.2024 р. – 2 кредити ЄКТС 8.Тренінг “ Протидія дезінформації в контексті російсько-української війни як інструмент подолання розриву довіри” Сертифікат № AUP-AUG-23/3038 від 30.09.2023 р.- 1 кредит ЄКТС 9.Тренінг “Якісні медіа vs Пропаганда: наш фронт у медіапросторі воєнної доби” Сертифікат 15.09.2023 р.-0,1
--	--	--	--	--	--	--	---

							кредити ЄКТС 10. Освітньо-професійна програма «Поведінка споживача: практична теорія». 11.03.2024-15.03.2024 Сертифікат № 5в – 1 кредит ЄКТС 11. Освітньо-професійна програма «Івент-маркетинг: новітні тренди». 06.05.2024-10.05.2024 Сертифікат № 7в – 1 кредит ЄКТС 12. Освітньо-професійна програма «Маркетингові комунікації: інтегрована система, що розвивається». 13.03.2023-17.03.2023 Сертифікат № 9в – 1 кредит ЄКТС 13. Освітньо-професійна програма «Бренд-комунікації: формування та інтеграція» 5.05.2023-19.05.2023 Сертифікат № 6в – 1 кредит ЄКТС 14. Навчальна програма Академії української преси «Історичний парадокс. Що не так з Мерлін Монро? Сертифікат № АUP-МАУ- 23/3013 від 19.05.2023 р.- 0,13 кредиту ЄКТС Відповідність п.38 ЛУ: 1,3,4,6,8,10,12,19 п. 1. 1. Лященко, А. Гусєв, А., & Чорнобильський, А. (2026). Трансформація інформаційних бульбашок: порівняльний аналіз алгоритмічного та генеративного пошуку (на прикладі Google та Perplexity). Communications and Communicative Technologies, (26), 22–30. https://doi.org/10.15421/292603 2. Liashchenko, A., Sukhenko, I., Oblasova, O., Shyrshova, K. (2025). Optimization of Energy Supply Companies' Communication Policy Within Green Marketing Concept (Dtek Kyiv Electric Grids' Case Study) / State and Regions. Series: Social Communications, (25). No. 4(60). P. 112. http://www.zhu.edu.ua/journal_cpu/index.php/der_sc/article/view/1103 3. Liashchenko, A.,
--	--	--	--	--	--	--	--

Sukhenko, I., Oblasova, O., & Myronenko, V. (2024). Branding social sustainability via children's talents initiatives: «Autalents – Artua». Case study. In Маркетингові комунікації: інновації та сучасні тренди. (pp. 102–125). <https://doi.org/10.5281/zenodo.19580645>

4. Liashchenko, A., Sukhenko, I., & Demchenko, D. (2023). Outlining Sustainability Frames of Communicating Energy: Brand Reconsidering Practices. In Бренд-комунікації: сучасний вимір (1st edn, pp. 114–131). ННІЖ КНУ імені Тараса Шевченка, НВФ «Студцентр». <https://doi.org/10.5281/zenodo.22281232>

5. Liashchenko A., Melnykova-Kurhanova, O., Bella, M., Naumenko, L., Ostrovska, N., Murzina, O. (2022). Media Education as an Effective Perspective on the Formation of Ideology in Society Through the Influence of Self-Consciousness. Postmodern Openings, 13(4), 2022. P. 42-55. <https://doi.org/10.18662/po/13.4/504> (Scopus)

п. 3. 1. Лященко, А. (2026). Методичний посібник Маркетингові стратегії цифрових комунікацій та інформаційних продуктів. ДНУ. Дніпро. <https://doi.org/10.5281/zenodo.22283093>

2. Liashchenko, A., Sukhenko, I., Oblasova, O., & Myronenko, V. (2024). Branding social sustainability via children's talents initiatives: «Autalents – Artua». Case study. In Маркетингові комунікації: інновації та сучасні тренди. Колективна монографія (pp. 102–125). <https://doi.org/10.5281/zenodo.19580645>

3. Liashchenko, A., Sukhenko, I., & Demchenko, D. (2023). Outlining Sustainability Frames of Communicating Energy: Brand Reconsidering

							Practices. In Бренд-комунікації: сучасний вимір (1st edn, pp. 114–131). ННІЖ КНУ імені Тараса Шевченка, НВФ «Студцентр». https://doi.org/10.5281/zenodo.22281232 п.4. 1. Лященко, А. (2026). Методичний посібник Маркетингові стратегії цифрових комунікацій та інформаційних продуктів. ДНУ. Дніпро. https://doi.org/10.5281/zenodo.22283093 2. Лященко А. В., Мироненко В. В. Методичні рекомендації щодо підготовки та оформлення кваліфікаційних робіт (проектів) на здобуття другого (магістерського) рівня освіти (спеціальність 061 Журналістика, ОПП «Реклама і зв'язки з громадськістю»). – Дніпро: ДНУ імені О. Гончара, 2024. 66 с. 3. Лященко А., Мироненко В.В. Вимоги до кваліфікаційної роботи здобувачів першого(бакалаврського) рівня вищої освіти ОП «Реклама і зв'язки з громадськістю» (спеціальність 061 Журналістика). ДНУ, 2022. 12 с. п.6. 1. Демченко Дмитро Сергійович, доктор філософії за спеціальністю 061 Журналістика. Диплом Н24 № 003820 від 20.09.2024 р. п.8. Відповідальний виконавець наукової теми: 0122U001322 Прикладні соціально-комунікаційні технології та їх впливна формування еовітньої соціотехнічної дійсності. (01.01.2022-31.12.2024). п.10. 1. visiting researcher in the department of Culture and Media Sheffield Hallam University UK (10.2023-06.2025) п.12. 1. Лященко, А., & Добровольська, А. (2025). Соціальні мережі як платформа для побудови особистого бренду
--	--	--	--	--	--	--	--

							викладача. Маркетинг і реклами, 60, 50–55. https://doi.org/10.5281/zenodo.22285726 2. Лященко А., Коляда П., Комунікаційна стратегія благодійного фонду, що створює довіру та будує спільноту. «МАРКЕТИНГ І РЕКЛАМА», НВФ «Студцентр», 2025. – Вип. № 9-12(317-319). – С.41-46 3. Лященко А., Морозова К., Кроспромоушн сучасних медійних проєктів. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. – Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2025. – Вип. 14. – С.35-39 https://doi.org/10.5281/zenodo.15538112 4. 1. Лященко, А. Мухіна, С., Використання соціальних мереж у промоції «House Electric». Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. – Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2025. – Вип. 14. – С.104-105 https://doi.org/10.5281/zenodo.15538112 5 Лященко А., Шевченко, М., Удосконалення комунікаційного інструментарію бібліотечної організації. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. – Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2025. – Вип. 14. – С.131-132 https://doi.org/10.5281/zenodo.15538112 6. Лященко А.В., Ткачук Ю. Вебсайт як інструмент просування освітніх послуг. Сучасний масмедійний простір: реалії та перспективи розвитку: матеріали Другої всеукраїнської науково-практичної конференції молодих вчених (Тернопіль, 10 квітня 2024 р.). Тернопіль, 2024. С. 108-111.
--	--	--	--	--	--	--	---

							http://dspace.tnpu.edu.ua/handle/123456789/32843 7. Лященко А.В., Шабала Г. Особистий бренд як явище сучасної рекламної та соціальної комунікації. Сучасний масмедійний простір: реалії та перспективи розвитку: матеріали Другої всеукраїнської науково-практичної конференції молодих вчених (Тернопіль, 10 квітня 2024 р.). Тернопіль, 2024. С. 222-225. http://dspace.tnpu.edu.ua/handle/123456789/32843 8.Лященко А., Далік В. Інструменти, які використовуються для візуалізації та публікації рекламного контенту. Модернізація та сучасні українські і світові наукові дослідження : матеріали II Міжнародної студентської наукової конференції, м. Тернопіль, 22 квітня, 2022 рік / ГО «Молодіжна наукова ліга». Вінниця: ГО «Європейська наукова платформа», 2022. https://ojs.ukrlogos.in.ua/index.php/liga/issue/view/inter-22.04.2022/735 9.Лященко А., Натолока Д. Роль соціальних мереж у просуванні освітніх послуг. Сучасні аспекти та перспективні напрямки розвитку науки: матеріали III Міжнародної студентської наукової конференції, м. Дніпро, 6 травня, 2022 рік / ГО «Молодіжна наукова ліга». Вінниця: ГО «Європейська наукова платформа», 2022. https://ojs.ukrlogos.in.ua/index.php/liga/issue/view/inter-06.05.2022 10. Лященко А., Кривогуз А. Місце громадянської журналістики в процесі діджиталізації медіапростору. Діджиталізація науки як виклик сьогодення: матеріали III Міжнародної студентської наукової конференції, м. Львів, 3 червня, 2022 рік /
--	--	--	--	--	--	--	---

							ГО «Молодіжна наукова ліга». Вінниця: ГО «Європейська наукова платформа», 2022. п.14. 1. Керівництво студентом, який зайняв 2 місце у Всеукраїнському конкурсі кваліфікаційних робіт зі спеціальності Журналістика: (Реклама і зв'язки з громадськістю) - О. Ланевська (ЗР-24) – 2 місце, 2025 п. 19. 1. Член Національної спілки журналістів України з 2018 р. (посвідчення № 30314)
138965	Кирилова Оксана Вікторівна	Доцент, Сумісництво	Факультет систем і засобів масової комунікації	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський державний університет, рік закінчення: 1998, спеціальність: 030201 Журналістика, Диплом кандидата наук ДК 029480, виданий 08.06.2005, Аттестат доцента 12/ДЦ 018459, виданий 24.12.2007	27	ОК 1.1 Методологія та організація наукових досліджень	Публікації, що відповідають ОК: 1. Кирилова, О., Гудошник, О., & Гаркавенко, Ю. (2026). Еволюція медіапроекткування в системі підготовки журналістів у воєнний період. Communications and Communicative Technologies, (26), 65-75. https://doi.org/10.15421/292607 (категорія Б) 2. Kyrylova, O., Bakhmetieva, A., & Pavlenko, V. (2025). The effectiveness of convergent newsroom model in media education. Media Practice and Education, 1-21. https://doi.org/10.1080/25741136.2025.2457163 (Svopus, WoS) 3. Kyrylova, O., Harkavenko, Y. (2025). Leveraging Media Projects to Implement a Competency-Based Approach in Journalism Education. Communications and Communicative Technologies, (25), 86-92. https://doi.org/10.15421/292511 4. Kyrylova, O., Blynova, N., & Pavlenko, V. (2023). The perspectives for mobile application use in media education. Interactive Learning Environments. https://doi.org/10.1080/10494820.2023.2186897 5. Kyrylova, O., Blynova, N., Medynska, S., Mykhailova, A. (2023) M-learning in the process of media education and foreign language learning.

							Communications and Communicative Technologies, (23), 108-115.: https://doi.org/10.15421/292316 6. Блинова, Н., Кирилова, О., Долженко, М. (2023). Дидактичний потенціал мобільних застосунків для вивчення англійської мови як іноземної. Вісник університету імені Альфреда Нобеля. Серія «Педагогіка і психологія». Педагогічні науки, 1(25), 184-193. https://doi.org/10.32342/2522-4115-2023-1-25-2 О. Кваліфікація: Вища освіта: Дніпропетровський державний університет, 1998 р., спеціальність Журналістика, диплом спеціаліста НР № 10638443 Науковий ступінь: кандидат філологічних наук, спеціальність 10.01.08 – Журналістика, тема дисертації «Концепція персонального журналізму у пресі Сполучених Штатів Америки (історія формування та сучасний аспект проблеми)», диплом ДК № 029480, 08.06.2005 р., Вчене звання: доцент кафедри масової та міжнародної комунікації, атестат №018459, 24.12.2007 р. Підвищення кваліфікації: 1. Британська Рада в рамках спільного проєкту Міністерства освіти і науки України та Світового банку «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів», сертифікат, «Програма професійного розвитку академічних менеджерів», 30.09.2025–22.04.2026, 6 кредитів. 2. ТНПУ, сертифікат МК-3381-2025, «Журналістська освіта: орієнтири, виклики, перспективи», 23.10.2025, 0,5 кредити. Рішення вченої ради від
--	--	--	--	--	--	--	---

							13.11.2025, пр. № 4 3. НМЦ ПДО ПК ДП, сертифікат, "Рейтинг науковця", 14.05.2025, 2 кредити (60 год.) 4. Strengthening the Standards of Teaching, Research and International Cooperation at Oles Honchar Dnipro National University (Registration Number 24-PKVV-UM-011), сертифікат, "Training in modern didactic and the use of LMS Moodle", 30.11.2024, 6 кредитів. Рішення ВР ФСЗМК від 12.12.2024, пр. № 5 5. Начально-науковий інститут права НУВГП, сертифікат, Всеукраїнський галузевий науково-практичний семінар «Навчально-наукові реальності у часі війни: український досвід та європейський аналіз», 12–13.09.2024, 0,5 кредита (15 годин). ВР ФСЗМК, пр. № 3 від 17.10.2024 р. 6. Національний університет водного господарства та природокористування, Навчально-науковий інститут права, сертифікат, «Навчально-наукові реальності у часі війни: український досвід та європейський аналіз», 12-13.09.2024, 0,2 кредита. Рішення ВР ФСЗМК від 12.12.2024, пр. № 5 7. НМЦ ПДО ПК ДП, сертифікат, "Професійний розвиток: управління та лідерство", 21.02.2024, 2 кредита (60 год.) 8. Support for improving the quality of teaching, research, and international activities at Oles Honchar Dnipro National University, Ministry of Foreign Affairs of the Czech Republic, сертифікат, "Research data management and sharing", 15.12.2023, 0,2 кредита (6 год.) 9. Support for improving the quality of teaching, research, and international activities at Oles Honchar Dnipro National University, Ministry of Foreign Affairs of the Czech Republic, сертифікат,
--	--	--	--	--	--	--	--

							“Improvement of E-learning environment at DNU”, 15.12.2023, 0,2 кредита (6 год.) 10. Support for improving the quality of teaching, research, and international activities at Oles Honchar Dnipro National University, Ministry of Foreign Affairs of the Czech Republic, сертифікат, “Publishing in open access mode”, 23.07.2023, 0,2 кредита (6 год.) 11. British Council, сертифікат, "The Digital Communication Course", 18.06.2023, 0,1 кредита. 12. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, сертифікат, “Наука про освіту: Що повинен знати лідер освітнього стартапа”, 13.06.2023, освітнього стартапа, 2 кредити (60 год.). 13. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, сертифікат, "Початок роботи з Chat GPT", 17.06.2023, 0,1 кредита (3 години); 14. III Міжнародна науково-практична конференція, сертифікат, «Дидактичний потенціал мобільних застосунків для вивчення англійської мови як іноземної. Інформаційні технології в освіті та науці» 25-26.05.2023, 0,1 кредита; 15. ГО «Смарт Освіта» та студія онлайн-освіти EdEra, сертифікат, “Ефективні комунікації для освітніх управлінців”, 12.04.2023, 0.4 кредита (12 год.) 16. НМЦ ПДО ПК ДП, сертифікат, «Сучасні інформаційні технології у освітньому процесі вищої школи», 01.03.2023, 2 кредити (60 год.); 17. Coursera, сертифікат, «Transmedia Storytelling: Narrative worlds, emerging technologies, and global audiences», 10.11.2022, 2 кредити (6 тижнів); 18. Платформа масових відкритих
--	--	--	--	--	--	--	--

							онлайн-курсів Prometheus, сертифікат, «Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів», 23.12.2021, 2 кред. (60 год.) Відповідність п.38 ЛУ: 1, 3, 4, 6, 8, 12, 14, 19, 20 п. 1. 1. Кирилова, О., Гудошник, О., & Гаркавенко, Ю. (2026). Еволюція медіапроекткування в системі підготовки журналістів у воєнний період. Communications and Communicative Technologies, (26), 65-75. https://doi.org/10.15421/292607 (категорія Б) 2. Kyrylova, O., Bakhmetieva, A., & Pavlenko, V. (2025). The effectiveness of convergent newsroom model in media education. Media Practice and Education, 1-21. https://doi.org/10.1080/25741136.2025.2457163 (Scopus, WoS) 3. Кирилова, О., Ткаченко, О., Чекменев, О. (2025). Феномен постправди у сучасній документалі. Вісник книжкової палати, (10), 16-21. https://doi.org/10.36273/2076-9555.2025.10(351) (категорія Б). 3. Kyrylova, O., Harkavenko, Y. (2025). Leveraging Media Projects to Implement a Competency-Based Approach in Journalism Education. Communications and Communicative Technologies, (25), 86-92. https://doi.org/10.15421/292511. Категорія Б. 4. Кирилова, О., Хотюн, Л. (2025). Вплив алгоритмів ютубу на інформаційну ізоляцію: аналіз рекомендаційного механізму. Вчені записки Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського. Серія: Філологія. Журналістика, 3(36), 151-158. https://doi.org/10.32782/2710-4656/2025.1.2/25. Категорія Б.
--	--	--	--	--	--	--	--

5. Kyrylova, O., Khotiun, L., Savchenko, N. (2024). Cross-platform promotion of content within the hybrid project "New Voice" as an example of successful media production. *Communications and Communicative Technologies*, (24), 66-75. <https://doi.org/10.15421/292408>. Категорія Б.
6. Kyrylova, O., Myronenko, V., Harkavenko, Y. (2024). Electronic newsletter in the system of social communications: Prospects for effective use. *Bulletin of the Book Chamber*, (3), 12-18. [https://doi.org/10.36273/2076-9555.2024.3\(332\).12-18](https://doi.org/10.36273/2076-9555.2024.3(332).12-18). Категорія Б.
7. Chornobylskyi, A., Kyrylova, O., Krupskiy, O., & Khotiun, L. (2023). Social Sharing of Emotions in Social Media System on the Example of Creepypasta on Reddit. *Information & Media*, 96, 65-79. <https://doi.org/10.15388/Im.2023.96.66>. Scopus
8. Kyrylova, O., Blynova, N., & Pavlenko, V. (2023). The perspectives for mobile application use in media education. *Interactive Learning Environments*. DOI: 10.1080/10494820.2023.2186897/ Scopus, WoS
9. Kyrylova, O., Blynova, N., Medynska, S., Mykhailova, A. (2023). M-learning у процесі медіаосвіти та вивчення іноземної мови. *Communications and Communicative Technologies*, (23), 108-115. DOI: <https://doi.org/10.15421/292316>. Категорія Б.
10. Кирилова, О., Михайлова, А., Захаріна, К. (2023). Специфіка використання соціальних медіа у російсько-українській гібридній війні. *Держава та регіони. Серія: Соціальні комунікації*, 2(54), 101-110. DOI: 10.32840/csu2219-8741/2023.2(54).12. Категорія Б.
11. Блинова, Н., Кирилова, О.,

Долженко, М. (2023) Дидактичний потенціал мобільних застосунків для вивчення англійської мови як іноземної. Вісник університету імені Альфреда Нобеля. Серія «Педагогіка і психологія». Педагогічні науки, 1(25), 184-193. DOI: 10.32342/2522-4115-2023-1-25-20.

Категорія Б.

12. Бахметьєва А., Кирилова О. Специфіка презентації громадсько-політичної проблематики в соціальних медіа традиційними новинними ЗМІ під час війни в Україні. Communications and Communicative Technologies. 2022. Issue 22. P. 5-14. <https://doi.org/https://doi.org/10.15421/292201>

1 Категорія Б

п. 3. 1. Кирилова О. Методологія та організація наукових досліджень. Підручник для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальностей С7 Журналістика і В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа. Дніпро : ДНУ, 2026.

2. Кирилова О., Хотюн Л. Навчальний посібник з дисципліни «Сучасне медіавиробництво» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності С7 журналістика. Дніпро : ДНУ, 2025. 180 с. <https://repository.dnu.dp.ua/document-details/2871>

3. Основи копірайтингу: навчально-методичний посібник / уклад. Н.М. Блинова, О.В. Кирилова. - Дніпро : ПП Вахмістров О.Є., 2023 р. 126 с. <https://repository.dnu.dp.ua/document-details/2900>

4. Кирилова О. Журналістика довгої форми у системі диджитальної медіапрактики. Медіанаративи. Колективна

							монографія. Дніпро : Ліра, 2022. С. 30-42 (0,77 д.а.) https://repository.dnu.dp.ua/document-details/4984 5. Кирилова О. Подкастинг як перспективний напрям медіадіяльності. Медіанаративи. Колективна монографія. Дніпро : Ліра, 2022. С. 77–89 (0,77 д.а.) https://repository.dnu.dp.ua/document-details/4983 п.4 1. Кирилова О. Методичні рекомендації щодо підготовки та оформлення кваліфікаційних робіт (проектів) на здобуття другого (магістерського) рівня освіти (спеціальність С7 Журналістика, ОП «Медіакомунікації»). Дніпро : ДНУ, 2026. 56 с. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/29581 2. Кирилова О., Гаркавенко Ю. Інструктивно-методичні вказівки щодо підготовки та оформлення курсової роботи з дисципліни «Сучасні світові ЗМІ» для студентів першого (бакалаврського) РВО очної форми здобуття освіти. Дніпро : ДНУ, 2024. 22 с. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3915 3. Кирилова О., Гаркавенко Ю. Інструктивно-методичні вказівки щодо підготовки та оформлення курсової роботи з дисципліни «Сучасні світові ЗМІ» для студентів першого (бакалаврського) РВО заочної форми здобуття освіти. Дніпро : ДНУ, 2023. 24 с. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3916 п.6. Чорнобильський Антон Володимирович, доктор філософії за спеціальністю 061 Журналістика. Диплом Н24 № 003671 від 13.09.2024 р. п.8. Технічний секретар, член редколегії наукового
--	--	--	--	--	--	--	---

							журналу, включеного до переліку фахових видань «Communications and Communicative Technologies», категорія Б. 2022–2026 рр. п.12. 1. Кирилова О. Специфіка використання генеративного штучного інтелекту студентами-журналістами у межах кейс-стаді. Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних процесів: стан, тенденції, перспективи : збірник тез за матеріалами III Міжнародної наукової конференції (м. Тернопіль, 14 травня 2025 року). Тернопіль : ТНПУ ім. В. Гнатюка, 2025. С. 205-207. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/7849 2. Тахтерін В., Кирилова О. Синтетичність спортивного репортажу: еволюція жанру в контексті медіаінновацій. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. 2025. Вип. 14. С. 64–67. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/7847 3. Кирилова О., Ляміна М. Інтерв'ю з військовослужбовцями у дослідженнях воєнних конфліктів: теоретико-методологічні засади та практика застосування. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. 2025. Вип. 14. С. 31–34. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5467 4. Кирилова О., Соколовська А. Специфіка презентації історичного контенту в українському медіапросторі. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. 2025. Вип. 14. С. 56–59. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5511 5. Кирилова О., Федоренко В. Професійна трансформація
--	--	--	--	--	--	--	---

							регіональної журналістики в умовах війни: досвід Дніпра. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. 2025. Вип. 14. С. 68–71. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5510 6. Онищенко М., Кирилова О. Медіащоденник як форма самопрезентації журналіста. Медіапрактики в контексті глобалізації та культурної ідентичності: Матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації за 2024–2025 н.р. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2025. Вип. 14. 134 с. С. 110–112. 7. Рибка Я., Кирилова О. Telegram як платформа для просування жанрової літератури. Медіапрактики в контексті глобалізації та культурної ідентичності: Матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації за 2024–2025 н.р. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2025. Вип. 14. 134 с. С. 112–113. 8. Слюсарь В., Кирилова О. Подкаст як платформа новинного інформування про Формулу-1. Медіапрактики в контексті глобалізації та культурної ідентичності: Матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації за 2024–2025 н.р. Масова комунікація у
--	--	--	--	--	--	--	--

								глобальному та національному вимірах. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2025. Вип. 14. 134 с. С. 116–117. 9. Солодовник Я., Кирилова О. Instagram як засіб формування мовної компетентності. Медіапрактики в контексті глобалізації та культурної ідентичності: Матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації за 2024–2025 н.р. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2025. Вип. 14. 134 с. С. 117–119. 10. Фесан С., Кирилова О. Візуальна комунікація у просуванні освітньо-технологічних проєктів в Instagram. Медіапрактики в контексті глобалізації та культурної ідентичності: Матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації за 2024–2025 н.р. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2025. Вип. 14. 134 с. С. 125–127. 11. Кирилова О., Тахтерін В. Синтетичність та адаптація спорткастингу в сучасному медіасередовищі. Сучасний масмедійний простір: реалії та перспективи розвитку. Збірник тез за матеріалами III Всеукраїнської науково-практичної конференції молодих вчених (м. Тернопіль, 9 квітня 2025 року) https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5466 12. Кирилова О., Приходько О.
--	--	--	--	--	--	--	--	---

							Польський досвід суспільного мовлення. Science and technology: challenges, prospects and innovations. Proceedings of the 4th International scientific and practical conference, Osaka, Japan, 28–30 Nov. 2024, с. 543–548. https://doi.org/10.5281/zenodo.14244888 13. Кирилова О., Девятко В. Концепт «сцени» в сучасному онлайновому просторі. European scientific congress : XI Міжнар. науково-практ. конф., м. Мадрид, 27–29 листоп. 2023 р. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5468 14. Кирилова О. Мобільний застосунок як безпечний інструмент медіаосвіти підлітків. Всеукраїнська науково-практична конференція «Забезпечення принципів поваги, захисту та реалізації права дитини у цифровому середовищі» : Матеріали наук. конф., м. Дніпро, 23 листоп. 2023 р. https://www.dnu.dp.ua/docs/ndc/2023/materiali%20konf/new_Zbirnyk_Konf_Zahyst%20prav_dytny_v_cifrovomu_sviti.pdf#page=51 15. Кирилова О., Ковтун Є. Проєкт «Дитячі голоси» як інформаційна підтримка дітей, що постраждали від війни. Всеукраїнська науково-практична конференція «Забезпечення принципів поваги, захисту та реалізації права дитини у цифровому середовищі» : Матеріали наук. конф., м. Дніпро, 23 листоп. 2023 р. https://doi.org/10.5281/zenodo.14245093 16. Кирилова О., Попкова Д. Комунікативний потенціал мемів під час висвітлення воєнних подій. Topical aspects of modern scientific research : The 3rd International scientific and practical conference, Tokyo, 23–25 Nov. 2023. CPN
--	--	--	--	--	--	--	--

Publishing Group, 2023. P. 447-450. URL: <https://doi.org/10.5281/zenodo.1020351>.

17. Кирилова О., Савченко Н. Трансмедіація новинної розповіді та кросплатформена система просування й актуалізації новини. Innovative development of science, technology and education : The 2nd International scientific and practical conference, Vancouver, 16–18 Nov. Perfect Publishing, 2023. P. 538-544. URL: <https://doi.org/10.5281/zenodo.10159430>.

18. Кирилова О., Павлюк А. Генеза моделей інформаційного впливу. Innovative development of science, technology and education : The 2nd International scientific and practical conference, Vancouver, 16–18 Nov. 2023. Perfect Publishing, 2023. С. 530–537. URL: <https://doi.org/10.5281/zenodo.10159341>.

19. Кирилова О., Блинова Н. Дидактичний потенціал мобільних застосунків для вивчення англійської мови як іноземної. Інформаційні технології в освіті та науці : Матеріали III Міжнар. науко-практ. конф., 25–26 трав. 2023 р.

20. Кирилова О. Журналістська освіта в Україні під час війни: реалії ЗВО прифронтових територій. Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних процесів: стан, тенденції, перспективи» : Матеріали міжнар. наук. конф., м. Тернопіль, 16–17 трав. 2023 р. 2023.

21. Кирилова О., Девятко В. TED як простір відкритої комунікативної взаємодії. Progressive research in the modern world. Proceedings of the 7th International scientific and practical conference. BoScience Publisher. Boston, USA. 2023. Pp. 402-406. URL: <https://sci->

conf.com.ua/vii-mizhnarodna-naukovo-praktichna-konferentsiya-progressive-research-in-the-modern-world-29-31-03-2023-boston-ssha-arhiv/. DOI: 10.5281/zenodo.7817194

22. Кирилова О., Савченко Н. Тренди сучасного диджитального середовища. Science and innovation of modern world. Proceedings of the 7th International scientific and practical conference. Cognum Publishing House. London, United Kingdom. 2023. Pp. 509-515. URL: <https://sci-conf.com.ua/vii-mizhnarodna-naukovo-praktichna-konferentsiya-science-and-innovation-of-modern-world-23-25-03-2023-london-velikobritaniya-arhiv/>. DOI: 10.5281/zenodo.7817080

23. Кирилова О., Павлюк А. Лідери думок у сучасному інфопросторі. Progressive research in the modern world. Proceedings of the 6th International scientific and practical conference. BoScience Publisher. Boston, USA. 2023. Pp. 493-497. URL: <https://sci-conf.com.ua/vii-mizhnarodna-naukovo-praktichna-konferentsiya-progressive-research-in-the-modern-world-2-4-03-2023-boston-ssha-arhiv/>. DOI: 10.5281/zenodo.7741003

24. Кирилова О., Захаріна К. Інформаційний простір у системі гібридної війни. Conference: Scientific progress: innovations, achievements and prospects. Proceedings of the 1st International scientific and practical conference. Munich, Germany. 2022. P. 345-348.

25. Kyrylova O. Transformations in the TV space of Ukraine: unification of TV channels of all media groups in the joint "United News"

							information air. In book: Trends of Fake News Distribution and Counteraction in Ukraine. Chapter 3. Simec, 2022. URL: 10.5281/zenodo.7316878 п.14. 2022 р. – робота у складі журі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт. Керівництво студентом, який зайняв 2 місце у Всеукраїнському конкурсі кваліфікаційних робіт зі спеціальності Журналістика: Федоренко В., 2025. п. 19. Член Національної спілки журналістів України з 2018 р. Посвідчення №28999 п.20. 1999–2002 – підприємство «Вісті Придніпров'я» ДМГО "ВІСТІ" – шеф-редактор; 2003–2006 – регіональна газета Дніпропетровщини «Наша земля» – шеф-редактор.
74613	Іванова Світлана Анатоліївна	доцент, Основне місце роботи	Факультет систем і засобів масової комунікації	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський державний університет, рік закінчення: 1993, спеціальність: філологія, Диплом магістра, Дніпропетровський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, рік закінчення: 2005, спеціальність: 000003 Управління проектами, Диплом магістра, Криворізький державний педагогічний університет, рік закінчення: 2024, спеціальність: 053 Психологія,	21	ОК 2.3 Креативні стратегії інформаційної діяльності	Публікації, що відповідають ОК: 1.Ivanova, S., & Anpilohov, A. (2025). Visual turn, attention economy, investment attractiveness: Aspects of interaction. Scientific and Theoretical Almanac Grani, 28(5), 270–277. https://doi.org/10.15421/172629 2. Ivanova, S. (2025). Visual culture: Studies, concepts and research horizons. Scientific and Theoretical Almanac Grani, 28(4), 56–63. https://doi.org/10.15421/172584 3. Ivanova, S. (2025). The visual turn as a cultural and epistemological phenomenon: Artistic practices, reception, and visual thinking. Scientific and Theoretical Almanac Grani, 28(6), 63–69. https://doi.org/10.15421/172638 4. Ivanova, S., Gainutdinova, L., Kvitka, S., Shvydenko, M., & Kulishova, O. (2021). Models of management of the territorial community nature resources' rational use. E3S Web

				Диплом кандидата наук ДК 013281, виданий 13.02.2002, Атестат доцента 02ДЦ 014265, виданий 16.06.2005		of Conferences, 255, 01025. https://doi.org/10.1051/e3sconf/202125501025 5. Ivanova, S., Romin, A., Gaynutdinova, L., Kvitka, S., Paliukh, V., & Arsawan, I. W. E. (2021). Spiral dynamics in the management of sustainable development of society. IOP Conference Series: Earth and Environmental Science, 915, 012039. https://doi.org/10.1088/1755-1315/915/1/012039 Кваліфікація: Вища освіта: Філолог-романіст, викладач французької мови (диплом з відзнакою, 1996, ЦБН№ 686299) - кандидат філологічних наук, спеціальність Література зарубіжних країн, тема дисертації «Жанрова своєрідність та комунікативні властивості прози Наталі Саррот», диплом ДК № 013281, 13.02.2002 р. - доцент кафедри менеджменту засобів масової інформації, реклами та паблік рилейшенз , атестат 02 ДЦ № 014265, 16.07.2005 р. - магістр, керівник проектів та програм (диплом з відзнакою, 2005, НР № 28148984), - магістр психології (2024, М24 №165173) Підвищення кваліфікації: 1. Coursera, сертифікат, Visual Elements of User Interface Design, 23.06.2025, ВР ФСЗМК пр. №7 від 29.08.2025, 0,7 кредита 2. Coursera, сертифікат, Дизайн-мислення в інноваційній діяльності, 25.01.2025, ВР ФСЗМК пр. №7 від 26.02.2025, 0,2 кредита 3. Coursera, сертифікат, Brand New Brand, 09.08.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,75 кредита 4. Coursera, сертифікат, Graphic Design (спеціалізація), 09.08.2024, ВР
--	--	--	--	---	--	---

								ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024 5. Coursera, сертифікат, Ideas from the History of Graphic Design, 30.04.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,3 кредита 6. Coursera, сертифікат, Introduction to Imagemaking, 15.04.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,34 кредита 7. Coursera, сертифікат, Introduction to Typography, 25.03.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,25 кредита 8. Coursera, сертифікат, Fundamentals of Graphic Design, 11.03.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,5 кредита 9. Coursera, сертифікат, Positive Psychology, 22.02.2024, ВР ФСЗМК пр. №6 від 23.02.2024, 0,3 кредита 10. Coursera, сертифікат, Managing Emotions in Times of Uncertainty & Stress, 18.02.2024, ВР ФСЗМК пр. №6 від 23.02.2024, 0,3 кредита 11. Coursera, сертифікат, Brilliant, Passionate You, 07.01.2024, 0,3 кредита 12. Coursera, сертифікат, Mindshift: Break Through Obstacles to Learning and Discover Your Hidden Potential, 25.12.2023, ВР ФСЗМК пр. №6 від 23.02.2024, 0,3 кредита 13. Prometheus, сертифікат, «Наука повсякденного мислення», 08.12.2023, 2,6 кредита 14. Prometheus, сертифікат, «Дезінформація: види, інструменти та способи захисту», 07.12.2023, ВР ФСЗМК пр. №6 від 23.02.2024, 0,1 кредита 15. Prometheus, сертифікат, «Медіаграмотність: як не піддаватися маніпуляціям?», 06.12.2023, 1 кредит 16. «Верстка в InDesign», січень–
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							березень 2023, Сертифікат №4664, 0,5 кредита 17. «Photoshop», жовтень–грудень 2022, Сертифікат №4650, 1 кредит 18. «Adobe Illustrator», вересень–жовтень 2022, Сертифікат №4637, 0,5 кредита 19. ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, «Професійна діяльність у вищій школі: методи, мистецтво, майстерність», 05.05.2022, 2 кредита 20. ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, «Сучасні інформаційні технології у освітньому процесі вищої школи», 22.04 2022, 2 кредита. Відповідність п. 38 ЛУ: п.п 1, 3, 4, 8, 10, 12, 14, 19 п. 1. 1. Ivanova, S., & Anpilohov, A. (2026). Meaning as a coordination mechanism: A philosophical-cognitive model of strategic action. Scientific and Theoretical Almanac Grani, 29(2), 97–103. https://doi.org/10.15421/172691 2. Ivanova, S. (2026). From control to neurocoordination: The transformation of public governance logic in the context of cognitive complexity. Public Administration Aspects, 14(2), 5–15. https://doi.org/10.15421/152601 3. Ivanova, S. (2026). Applied dramaturgy as an instrument of public governance: Values, understanding, and scenarios. Public Administration Aspects, 14(1), 5–17. https://doi.org/10.15421/152551 4. Ivanova, S. (2025). Normative universalism as an illusion of order: From the slogan of 1789 to the global compliance regimes of the 21st century. Public Administration Aspects, 13(4), 57–64. https://doi.org/10.15421/152544 5. Ivanova, S. (2025). The visual turn as a cultural and epistemological phenomenon: Artistic practices, reception, and visual thinking.
--	--	--	--	--	--	--	---

Scientific and Theoretical Almanac Grani, 28(6), 63–69. <https://doi.org/10.15421/172638>

6. Ivanova, S. (2025). Visual culture: Studies, concepts and research horizons. Scientific and Theoretical Almanac Grani, 28(4), 56–63. <https://doi.org/10.15421/172584>

7. Ivanova, S., & Anpilohov, A. (2025). Visual turn, attention economy, investment attractiveness: Aspects of interaction. Scientific and Theoretical Almanac Grani, 28(5), 270–277. <https://doi.org/10.15421/172629>

8. Іванова, С., & Анпілогов, А. (2025). Параметрична архітектура у контексті розширення інструментів публічного управління. Аспекти публічного управління, 13(3), 12–20. <https://doi.org/10.15421/152525>

п. 3. 1. Ivanova, S. A. (2026). Creative strategies for information activities: From meaning construction to strategic decisions. Primedia eLaunch. <https://doi.org/10.46299/979-8-90383-418-1>

2. Ivanova, S. A. (2025). The information evolution of thinking: From data to understanding: Information methodologies, perceptual paradigms. Primedia eLaunch. <https://doi.org/10.46299/979-8-89940-603-4>

п. 4. 1. Ivanova, S. (2026). Основи комп'ютерного менеджменту [Навчальний посібник]. Дніпро: Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара. <https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62351>

2. Іванова, С. А., & Мироненко, В. В. (2026). Навчально-практичний посібник з навчальної дисципліни «Бренд-комунікації» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня

							спеціальностей С7 «Журналістика» та В13 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». Прикладні аспекти бренд-комунікацій. Частина 2. Дніпро: Грані. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62524 3. Іванова, С. А., & Мироненко, В. В. (2026). Інструктивно-методичні вказівки щодо підготовки та оформлення курсового проекту за фахом для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Реклама і зв'язки з громадськістю». Електронний ресурс. Дніпро : ДНУ імені О. Гончара. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/61221 4. Форма невідомого: Межі уяви та реальності: Довідник з технологій майбутнього, для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 061 Журналістика / Колектив авторів. Дніпро : ДНУ, 2025. https://www.researchgate.net/publication/387398348_Forma_nevidomogo_Mezi_uavi_ta_realnosti 5. Атлас non-fiction жанрів, у якому реальність прокладає власні маршрути буття: Навчальний посібник з роботи у жанрі Nonfiction для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності С7 Журналістика / Колектив авторів. Дніпро: ФСЗМК, 2025. https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/medialife/Non-Fiction_1_4%201.pdf 6. Іванова, С. А., & Мироненко, В. В. (2024). Навчально-практичний посібник з навчальної дисципліни «Бренд-комунікації» для здобувачів вищої освіти другого (магістерсько-го) рівня спеціальності 061 Журналістика. Історико-теоретичні аспекти бренд-комунікацій. Частина
--	--	--	--	--	--	--	---

							1. Дніпро: Грані. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5453 7. Іванова, С. А. (2024). Навчально-практичний посібник з навчальної дисципліни «Творчі стратегії інноваційного пошуку», «Креативні стратегії інформаційної діяльності» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності С7 Журналістика та В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа». Дніпро: Грані. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/5570- 8. Комунікація: що ми про неї не знаємо. Учбові матеріали. Куратор проєкту доц. Іванова С.А. Дніпро: ДНУ, ФСЗМК, кафедра реклами та зв'язків з громадськістю, 2023. https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/%D0%A0%D1%96%D0%B7%D0%BD%D0%B5%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D1%83%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%8F_%D1%89%D0%BE%20%D0%BD%D0%B5%20%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D1%94%D0%BC%D0%BE_1.pdf П. 8. 1. Член редколегії та заступник головного редактору наукового журналу «Аспекти публічного управління» https://aspects.org.ua/index.php/journal, Категорія Б. 2016-2025 рр. 2. Член редколегії та випускаючий редактор наукового-теоретичного альманаху «Грані» https://grani.org.ua/index.php/journal, Категорія Б 3) Член редакційної колегії збірки «Масова комунікація у глобальному та національному вимірах». Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара факультет систем і засобів масової комунікації, 2025.
--	--	--	--	--	--	--	--

https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/Science/MCGND_2025_14.pdf

п.10. 1. Участь у In 4e Symposium de la recherche scientifique francophone en Europe centrale et orientale (SRSF-ECO), Iași, Roumanie. (2025) з доповіддю

«Information: du champ sémantique aux constructions méthodologiques»

п.12. 1. Ivanova, S., & Anpilohov, A. (2026).

MEANING як координаційний механізм стратегічної дії в умовах невизначеності. In

Theoretical and empirical scientific research: concept and trends (Section 1. Economic theory, macro-and regional economy). P.C.

Publishing House; UKRLOGOS Group. Oxford, United Kingdom.

<https://doi.org/10.36074/logos-08.05.2026.001>

2. Ivanova, S. (2026). Psychological recovery from bullying and mobbing in a cultural context: An integrative model of subjectivity restoration.

<https://doi.org/10.36074/logos-13.03.2026.049>

3. Іванова С. Чернишов Д. Сучасний візуальний образ як ресурс просування публічних закладів. Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних процесів: стан, тенденції, перспективи: Збірник тез матеріалів III Міжнародної наукової конференції (Тернопіль, Україна). ТНПУ імені В. Гнатюка. (2025, травень 14)

4. Іванова, С., & Стегницька, Д. (2025). Календар як інструмент просування публічної установи. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах, (14), 122–123.

https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/Science/MCGND_2025_14.pdf

5. Іванова С., & Хотінець Д. (2025).

							Плакати як інструменти просування публічної установи (на базі бібліотеки ДНУ). Масова комунікація у глобальному та національному вимірах, (14), 127-128. https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/Science/MCGND_2025_14.pdf 6. Іванова С., & Чернишов Д. (2025). Айдентика як складова сучасної візуальної культури. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах, (14), 72-75. https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/Science/MCGND_2025_14.pdf 7. Іванова С., & Литвиненко С. (2025). Візуальні підходи сучасного рекламного середовища. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах, (14), 95-99. https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/Science/MCGND_2025_14.pdf 8. Іванова С., & Мальцева А. (2025). Просування публічної установи за допомогою сучасних візуальних образів. Масова комунікація у глобальному та національному вимірах, (14), 101-102. https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/Science/MCGND_2025_14.pdf 9. Іванова, С. (2024). Творчість: розвиток креативного мислення. Current Problems of Mankind and Ways to Solve Them: Abstracts of XIV International Scientific and Practical Conference, 372–375. https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2024/10/CURRENT-PROBLEMS-OF-MANKIND-AND-WAYS-TO-SOLVE-THEM.pdf 10. Іванова, С., & Бородулін, П. (2024). Просування бібліотек: еволюція та сучасність. The Current State of the Organization of Scientific Activity in the World: Abstracts of XXIII International Scientific and Practical
--	--	--	--	--	--	--	--

conf.com/wp-content/uploads/2024/06/MODERN-TECHNOLOGIES-AMONG-US-IN-THE-ENVIRONMENT.pdf

15. Розумна, А. Р., & Іванова, С. А. (2024). Голос образотворчого мистецтва або чому краса все ж таки не врятує світ. Modern Technologies Among Us in the Environment: Abstracts of XXIV International Scientific and Practical Conference, 43–47. <https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2024/06/MODERN-TECHNOLOGIES-AMONG-US-IN-THE-ENVIRONMENT.pdf>

16. Дмитрієва, М. О., & Іванова, С. (2023). Вплив кольору на користувачів сайту (на прикладі сайту бібліотеки ДНУ ім. Олеся Гончара). Information and Its Impact on Social Processes: Abstracts of XIII International Scientific and Practical Conference, 95–98. <https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2023/04/INFORMATION-AND-ITS-IMPACT-ON-SOCIAL-PROCESSES.pdf>

17. Анпілогов, А. О., Гребінник, Т. О., & Іванова, С. А. (2023). Перевлаштування системи міського транспорту як створення інформаційно-логістичних можливостей. Goal and the Role of World Science in Life: Abstracts of XII International Scientific and Practical Conference, 15–20. <https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2023/03/Goal-and-the-role-of-world-science-in-life.pdf>

18. Іванова, С. А., & Гаврил, М. (2023). Навчальний посібник з UX/UI дизайну: теорія і практика створення ефективних сайтів. Innovative Ways of Learning Development: Abstracts of X International Scientific and Practical Conference, 74–77. <https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2023/03/INNOVATIVE-WAYS-OF-LEARNING-DEVELOPMENT-ABSTRACTS-OF-X-INTERNATIONAL-SCIENTIFIC-AND-PRACTICAL-CONFERENCE-74-77.pdf>

content/uploads/2023/03/Innovative-ways-of-learning-development.pdf-19. Іванова, С. А., & Талагойда, С. (2023). Кризова комунікація українських бібліотек на сучасному етапі. Innovative Ways of Learning Development: Abstracts of X International Scientific and Practical Conference, 78–82. <https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2023/03/Innovative-ways-of-learning-development.pdf>

20. Ivanova, S. (2022). Information crisis: Essence and potential. Multidisciplinary Academic Notes: Theory, Methodology and Practice: Proceedings of the XVII International Scientific and Practical Conference, 296–305. <https://isg-konf.com/multidisciplinary-academic-notes-theory-methodology-and-practice/>

21. Іванова, С. А. (2022). Особливості алгоритму розробки послання політичної реклами. Science, Development and the Latest Development Trends: Proceedings of the XXXV International Scientific and Practical Conference, 129–132. <https://isg-konf.com/science-development-and-the-latest-development-trends/>

22. Іванова, С. А., & Радіонова, Г. П. (2022). Медіапроект в сучасному просторі співпраці. Current Trends in the Development of Modern Scientific Thought: Proceedings of the I International Scientific and Practical Conference, 149–151. <https://isg-konf.com/current-trends-in-the-development-of-modern-scientific-thought/>

23. Іванова, С. А., & Ан, К. В. (2022). Особливості проекту просування комунального закладу культури. Multidisciplinary Scientific Notes: Theory, History and Practice: Proceedings of

						the VI International Scientific and Practical Conference, 221–223. https://isg-konf.com/multidisciplinary-scientific-notes-theory-history-and-practice/ 24. Іванова, С. А., & Соколова, М. А. (2022). Друкована продукція як спосіб просування бібліотеки: настінний календар. Модернізація та сучасні українські і світові наукові дослідження: матеріали II Міжнародної студентської наукової конференції, 186–187. https://ojs.ukrlogos.in.ua/index.php/liga/issue/view/inter-22.04.2022 п. 14. 1. Студентський науковий гурток «Студенське наукове дослідження», 2021-2022 н.р., 2022-2023 н.р., 2023-2024 н.р., 2024-2025 н.р. 2. Студентський проєкт «Диплом: дорогою Морфея, або Як написати диплом у вітні»: Збірка-довідник. Дніпро: Ліра, 2020, 100 с. 3. Студентські проєкти: https://fszmk.dnu.dp.ua/students_for_students.html (у кількості 10 од.) п.19. 1. Член Національної спілки журналістів України з 2018 р. (посвідчення № 30314) 2. Член громадської спілки «Українська асоціація досконалості та якості» з 2024 р., свідоцтво № 0029
74613	Іванова Світлана Анатоліївна	доцент, Основне місце роботи	Факультет систем і засобів масової комунікації	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський державний університет, рік закінчення: 1993, спеціальність: філологія, Диплом магістра, Дніпропетровський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при	21	ОК 2.2 Основи комп'ютерного менеджменту Публікації, що відповідають ОК: 1. Ivanova, S., & Anpilohov, A. (2026). Meaning as a coordination mechanism: A philosophical-cognitive model of strategic action. Scientific and Theoretical Almanac Grani, 29(2), 97–103. https://doi.org/10.15421/172691 2. Ivanova, S. (2026). From control to neurocoordination: The transformation of public governance logic in the context of cognitive complexity. Public Administration Aspects, 14(2), 5–15.

				Президентові України, рік закінчення: 2005, спеціальність: 000003 Управління проектами, Диплом магістра, Криворізький державний педагогічний університет, рік закінчення: 2024, спеціальність: 053 Психологія, Диплом кандидата наук ДК 013281, виданий 13.02.2002, Атестат доцента 02ДЦ 014265, виданий 16.06.2005		https://doi.org/10.15421/152601 3. Ivanova, S. (2026). Applied dramaturgy as an instrument of public governance: Values, understanding, and scenarios. Public Administration Aspects, 14(1), 5–17. https://doi.org/10.15421/152551 4. Ivanova, S. (2025). Normative universalism as an illusion of order: From the slogan of 1789 to the global compliance regimes of the 21st century. Public Administration Aspects, 13(4), 57–64. https://doi.org/10.15421/152544 5. Іванова, С., & Анпілогов, А. (2025). Параметрична архітектура у контексті розширення інструментів публічного управління. Аспекти публічного управління, 13(3), 12–20. https://doi.org/10.15421/152525 Кваліфікація: Вища освіта: Філолог-романіст, викладач французької мови (диплом з відзнакою, 1996, ЦВН№ 686299) - кандидат філологічних наук, спеціальність Література зарубіжних країн, тема дисертації «Жанрова своєрідність та комунікативні властивості прози Наталі Саррот», диплом ДК № 013281, 13.02.2002 р. - доцент кафедри менеджменту засобів масової інформації, реклами та паблік рилейшенз , атестат 02 ДЦ № 014265, 16.07.2005 р. - магістр, керівник проектів та програм (диплом з відзнакою, 2005, НР № 28148984), - магістр психології (2024, М24 №165173) Підвищення кваліфікації: 1. Coursera, сертифікат, Visual Elements of User Interface Design, 23.06.2025, ВР ФСЗМК пр. №7 від 29.08.2025, 0,7 кредита 2. Coursera, сертифікат, Дизайн-
--	--	--	--	--	--	--

							мислення в інноваційній діяльності, 25.01.2025, ВР ФСЗМК пр. №7 від 26.02.2025, 0,2 кредита 3. Coursera, сертифікат, Brand New Brand, 09.08.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,75 кредита 4. Coursera, сертифікат, Graphic Design (спеціалізація), 09.08.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024 5. Coursera, сертифікат, Ideas from the History of Graphic Design, 30.04.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,3 кредита 6. Coursera, сертифікат, Introduction to Imagemaking, 15.04.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,34 кредита 7. Coursera, сертифікат, Introduction to Typography, 25.03.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,25 кредита 8. Coursera, сертифікат, Fundamentals of Graphic Design, 11.03.2024, ВР ФСЗМК пр. №2 від 18.09.2024, 0,5 кредита 9. Coursera, сертифікат, Positive Psychology, 22.02.2024, ВР ФСЗМК пр. №6 від 23.02.2024, 0,3 кредита 10. Coursera, сертифікат, Managing Emotions in Times of Uncertainty & Stress, 18.02.2024, ВР ФСЗМК пр. №6 від 23.02.2024, 0,3 кредита 11. Coursera, сертифікат, Brilliant, Passionate You, 07.01.2024, 0,3 кредита 12. Coursera, сертифікат, Mindshift: Break Through Obstacles to Learning and Discover Your Hidden Potential, 25.12.2023, ВР ФСЗМК пр. №6 від 23.02.2024, 0,3 кредита 13. Prometheus, сертифікат, «Наука повсякденного мислення», 08.12.2023, 2,6 кредита
--	--	--	--	--	--	--	---

							14. Prometheus, сертифікат, «Дезінформація: види, інструменти та способи захисту», 07.12.2023, ВР ФСЗМК пр. №6 від 23.02.2024, 0,1 кредита 15. Prometheus, сертифікат, «Медіаграмотність: як не піддаватися маніпуляціям?», 06.12.2023, 1 кредит 16. «Верстка в InDesign», січень–березень 2023, Сертифікат №4664, 0,5 кредита 17. «Photoshop», жовтень–грудень 2022, Сертифікат №4650, 1 кредит 18. «Adobe Illustrator», вересень–жовтень 2022, Сертифікат №4637, 0,5 кредита 19. ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, «Професійна діяльність у вищій школі: методи, мистецтво, майстерність», 05.05.2022, 2 кредита 20. ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, «Сучасні інформаційні технології у освітньому процесі вищої школи», 22.04.2022, 2 кредита. Відповідність п. 38 ЛУ: п.п 1, 3, 4, 8, 10, 12, 14, 19 п. 1. 1. Ivanova, S., & Anpilohov, A. (2026). Meaning as a coordination mechanism: A philosophical-cognitive model of strategic action. Scientific and Theoretical Almanac Grani, 29(2), 97–103. https://doi.org/10.15421/172691 2. Ivanova, S. (2026). From control to neurocoordination: The transformation of public governance logic in the context of cognitive complexity. Public Administration Aspects, 14(2), 5–15. https://doi.org/10.15421/152601 3. Ivanova, S. (2026). Applied dramaturgy as an instrument of public governance: Values, understanding, and scenarios. Public Administration Aspects, 14(1), 5–17. https://doi.org/10.15421/152551 4. Ivanova, S. (2025). Normative universalism
--	--	--	--	--	--	--	--

							as an illusion of order: From the slogan of 1789 to the global compliance regimes of the 21st century. <i>Public Administration Aspects</i>, 13(4), 57–64. https://doi.org/10.15421/152544 5. Ivanova, S. (2025). The visual turn as a cultural and epistemological phenomenon: Artistic practices, reception, and visual thinking. <i>Scientific and Theoretical Almanac Grani</i>, 28(6), 63–69. https://doi.org/10.15421/172638 6. Ivanova, S. (2025). Visual culture: Studies, concepts and research horizons. <i>Scientific and Theoretical Almanac Grani</i>, 28(4), 56–63. https://doi.org/10.15421/172584 7. Ivanova, S., & Anpilohov, A. (2025). Visual turn, attention economy, investment attractiveness: Aspects of interaction. <i>Scientific and Theoretical Almanac Grani</i>, 28(5), 270–277. https://doi.org/10.15421/172629 8. Іванова, С., & Анпілогов, А. (2025). Параметрична архітектура у контексті розширення інструментів публічного управління. <i>Аспекти публічного управління</i>, 13(3), 12–20. https://doi.org/10.15421/152525 п. 3. 1. Ivanova, S. A. (2026). Creative strategies for information activities: From meaning construction to strategic decisions. <i>Primedia eLaunch</i>. https://doi.org/10.46299/979-8-90383-418-1 2. Ivanova, S. A. (2025). The information evolution of thinking: From data to understanding: Information methodologies, perceptual paradigms. <i>Primedia eLaunch</i>. https://doi.org/10.46299/979-8-89940-603-4 п. 4. 1. Ivanova, S. (2026). Основи комплаєнс-менеджменту [Навчальний посібник]. Дніпро: Дніпровський
--	--	--	--	--	--	--	--

							національний університет імені Олеся Гончара. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62351 2. Иванова, С. А., & Мироненко, В. В. (2026). Навчально-практичний посібник з навчальної дисципліни «Бренд-комунікації» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальностей С7 «Журналістика» та В13 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». Прикладні аспекти бренд-комунікацій. Частина 2. Дніпро: Грані. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62524 3. Иванова, С. А., & Мироненко, В. В. (2026). Інструктивно-методичні вказівки щодо підготовки та оформлення курсового проєкту за фахом для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньої програми «Реклама і зв'язки з громадськістю». Електронний ресурс. Дніпро : ДНУ імені О. Гончара. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/61221 4. Форма невідомого: Межі уяви та реальності: Довідник з технологій майбутнього, для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 061 Журналістика / Колектив авторів. Дніпро : ДНУ, 2025. https://www.researchgate.net/publication/387398348_Forma_nevidomogo_Mezi_uavi_ta_realnosti 5. Атлас non-fiction жанрів, у якому реальність прокладає власні маршрути буття: Навчальний посібник з роботи у жанрі Nonfiction для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності С7 Журналістика / Колектив авторів. Дніпро: ФСЗМК, 2025. https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/medialife/Non-
--	--	--	--	--	--	--	--

							dex.php/journal, Категорія Б 3. Член редакційної колегії збірки «Масова комунікація у глобальному та національному вимірах». Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара факультет систем і засобів масової комунікації, 2025. https://fszmk.dnu.dp.ua/uploads/files/Science/MCGND_2025_14.pdf п.10. 1. Участь у In 4e Symposium de la recherche scientifique francophone en Europe centrale et orientale (SRSF-ECO), Iași, Roumanie. (2025) з доповіддю «Information: du champ sémantique aux constructions méthodologiques» п.12. 1.Ivanova, S., & Anpilohov, A. (2026). MEANING як координаційний механізм стратегічної дії в умовах невизначеності. In Theoretical and empirical scientific research: concept and trends (Section 1. Economic theory, macro-and regional economy). P.C. Publishing House; UKRLOGOS Group. Oxford, United Kingdom. https://doi.org/10.36074/logos-08.05.2026.001 2. Ivanova, S. (2026). Psychological recovery from bullying and mobbing in a cultural context: An integrative model of subjectivity restoration. https://doi.org/10.36074/logos-13.03.2026.049 3. Іванова С. Чернишов Д. Сучасний візуальний образ як ресурс просування публічних закладів. Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних процесів: стан, тенденції, перспективи: Збірник тез матеріалів III Міжнародної наукової конференції (Тернопіль, Україна). ТНПУ імені В. Гнатюка. (2025, травень 14) 4. Іванова, С., &
--	--	--	--	--	--	--	---

							PROBLEMS-OF-MANKIND-AND-WAYS-TO-SOLVE-THEM.pdf 10. Іванова, С., & Бородулін, П. (2024). Просування бібліотек: еволюція та сучасність. The Current State of the Organization of Scientific Activity in the World: Abstracts of XXIII International Scientific and Practical Conference, 24-26. https://eu-conf.com/events/the-current-state-of-the-organization-of-scientific-activity-in-the-world/ 11. Іванова, С., & Чернишов, Д. (2024). Огляд можливостей підвищення ефективності онлайн-комунікації сучасних бібліотек. The Current State of the Organization of Scientific Activity in the World: Abstracts of XXIII International Scientific and Practical Conference, 19-23. https://eu-conf.com/events/the-current-state-of-the-organization-of-scientific-activity-in-the-world/ 12. Гаврил, М. В., & Іванова, С. А. (2024). Інтерактивний підручник самопідготовки з дисципліни digital технологій та їх ролі у просуванні брендів. Methodology and Organization of Scientific Research: Abstracts of XXII International Scientific and Practical Conference, 17–19. https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2024/04/METHODOLOGY-AND-ORGANIZATION-OF-SCIENTIFIC-RESEARCH.pdf 13. Ivanova, S. (2024). Creative techniques as a tool to prevent professional burnout. Actual Scientific Ideas of the Latest Technologies: Abstracts of XVIII International Scientific and Practical Conference, 226–229. https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2024/04/ACTUAL-SCIENTIFIC-IDEAS-OF-THE-
--	--	--	--	--	--	--	--

life.pdf

18. Іванова, С. А., & Гаврил, М. (2023). Навчальний посібник з UX/UI дизайну: теорія і практика створення ефективних сайтів. Innovative Ways of Learning Development: Abstracts of X International Scientific and Practical Conference, 74–77. <https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2023/03/Innovative-ways-of-learning-development.pdf>

19. Іванова, С. А., & Талагойда, С. (2023). Кризова комунікація українських бібліотек на сучасному етапі. Innovative Ways of Learning Development: Abstracts of X International Scientific and Practical Conference, 78–82. <https://eu-conf.com/wp-content/uploads/2023/03/Innovative-ways-of-learning-development.pdf>

20. Ivanova, S. (2022). Information crisis: Essence and potential. Multidisciplinary Academic Notes: Theory, Methodology and Practice: Proceedings of the XVII International Scientific and Practical Conference, 296–305. <https://isg-konf.com/multidisciplinary-academic-notes-theory-methodology-and-practice/>

21. Іванова, С. А. (2022). Особливості алгоритму розробки послання політичної реклами. Science, Development and the Latest Development Trends: Proceedings of the XXXV International Scientific and Practical Conference, 129–132. <https://isg-konf.com/science-development-and-the-latest-development-trends/>

22. Іванова, С. А., & Радіонова, Г. П. (2022). Медіапроект в сучасному просторі співпраці. Current Trends in the Development of Modern Scientific Thought: Proceedings of the I International Scientific and Practical Conference, 149–151. <https://isg->

							konf.com/current-trends-in-the-development-of-modern-scientific-thought/ 23. Іванова, С. А., & Ан, К. В. (2022). Особливості проєкту просування комунального закладу культури. Multidisciplinary Scientific Notes: Theory, History and Practice: Proceedings of the VI International Scientific and Practical Conference, 221–223. https://isg-konf.com/multidisciplinary-scientific-notes-theory-history-and-practice/ 24. Іванова, С. А., & Соколова, М. А. (2022). Друкована продукція як спосіб просування бібліотеки: настінний календар. Модернізація та сучасні українські і світові наукові дослідження: матеріали II Міжнародної студентської наукової конференції, 186–187. https://ojs.ukrlogos.in.ua/index.php/liga/issue/view/inter-22.04.2022 П. 14. 1. Студентський науковий гурток «Студенське наукове дослідження», 2021-2022 н.р., 2022-2023 н.р., 2023-2024 н.р., 2024-2025 н.р. 2. Студентський проєкт «Диплом: дорогою Морфея, або Як написати диплом у вітні»: Збірка-довідник. Дніпро: Ліра, 2020, 100 с. 3. Студентські проєкти: https://fszmk.dnu.dp.ua/students_for_students.html (у кількості 10 од.) п.19. 1. Член Національної спілки журналістів України з 2018 р. (посвідчення № 30314) 2. Член громадської спілки «Українська асоціація досконалості та якості» з 2024 р., свідоцтво № 0029
42161	Демченко Максим Володимирович	завідувач кафедри, Основне місце роботи	Факультет систем і засобів масової комунікації	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський Державний Університет, рік закінчення:	15	ОК 2.1 Бізнес аналітика: технології і метрики BigData, системи інформаційног	Публікації, що відповідають ОК: 1.Демченко, М., Михайлова, А., & Демченко, Д. (2026). Практичні аспекти маркетингу впливу як

				1997, спеціальність: політологія, Диплом кандидата наук ДК 001130, виданий 10.11.2011, Атестат доцента 12ДЦ 040121, виданий 31.10.2014	о пошуку та моніторингу	складника комунікаційної стратегії українського бренду. Communications and Communicative Technologies, (26), 41- 53. https://doi.org/10.15421/292605 2. Demchenko, M., Zhuk, I., & Blynova, N. (2024). Особливості цифрового просування освітніх програм закладів вищої освіти. Communications and Communicative Technologies, (24), 131- 143. https://doi.org/10.15421/292414 3. Демченко М. «Український маркетинг: сьогодення та перспективи.» Рецензія на книгу: Філановський О. Карго-маркетинг і Україна. Communications and Communicative Technologies. 2023. Вип 23. https://doi.org/10.15421/292308 4. Демченко М., Мироненко В. Особливості онлайн комунікації сучасної української бібліотеки (регіональний аспект). Communications and Communicative Technologies. 2023. Вип 23. С. 30-40. https://doi.org/10.15421/292304 5. Демченко М. Нейромаркетинг як сучасна технологія маркетингової комунікації: аналіз першоджерел. Communications and Communicative Technologies. 2022. Вип 22. С. 61-70. https://doi.org/10.15421/292207 Кваліфікація: Вища освіта: Дніпропетровський державний університет, 1997 р., спеціальність Політологія, диплом спеціаліста ЛТ ВЕ № 001041 Науковий ступінь: кандидат політичних наук, спеціальність 23.00.02 - політичні інститути та процеси, тема дисертації: «Реклама, як чинник демократичних перетворень у політичному процесі
--	--	--	--	---	----------------------------	---

							сучасної України», ДК № 001130, 10.11.2011 р. Вчене звання: доцент кафедри реклами та зв'язків з громадськістю, атестат 12/ДЦ №040121, 31.10.2014 р. Підвищення кваліфікації: 1.Прогресивні, курс підвищення кваліфікації «Практичний ШІ. Інструменти для сучасної освіти», сертифікат, 30.04.2026, 30 годин /1 кредит 2.Genesis, інтенсив з оновлення сертифікації викладачів всеукраїнського курсу «Інтенсив: оновлення сертифікації / Менеджмент у продуктовому IT», сертифікат, 21.11.2025, 30 годин/ 1 кредит 3.Genesis, інтенсив з оновлення сертифікації викладачів всеукраїнського курсу «Інтенсив: оновлення сертифікації / Маркетинг IT-продуктів», сертифікат, 18.11.2025, 30 годин/ 1 кредит 4.Genesis, інтенсив з оновлення сертифікації викладачів всеукраїнського курсу «Інтенсив: оновлення сертифікації / Створення та розвиток IT-продуктів», сертифікат, 26.10.2025, 30 годин/ 1 кредит 5.ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, тренінг-курс «Рейтинг науковця», 30.04-14.05.2025, 2 кредити (60 годин) 6.University of Białystok, сертифікат, «The use of digital technologies in higher education», 21.03.25, 6 кредитів (180 годин) 7.Choice31 - компанія кар'єрного розвитку ("Academy Ocean"), сертифікати, "Від початківця до експерта в ШІ", 09.01.2025, 10.01.2025, 20.01.2025, 23.01.2025, 30.01.2025, 31.01.2025, 2.5 кредити (74 години). Рішення ВР ФСЗМК від 20.03.25,
--	--	--	--	--	--	--	--

							протокол №8 8.Науковий центр "Noosphere", сертифікат, "Data mining для дослідницьких цілей", 06.12.2024, 0.04 кредити (1.2 години). Рішення ВР ФСЗМК від 20.03.25, протокол №8 9.ГО "Жінки в медіа", сертифікат, «Розірвати коло: як висвітлювати тему домашнього насильства без стереотипів», 27.11.24, 0.1 кредит (3 години). Рішення ВР ФСЗМК від 20.03.25, протокол №8 10.Victoriia Sokolova Consulting, сертифікат, "Ефективна командна взаємодія", 22.10.2024, 0.2 кредити (6 годин). Рішення ВР ФСЗМК від 20.03.25, протокол №8 11.Prometheus, "Цифрові медіа та маркетингові стратегії", сертифікат, 25.04.2024, 0.7 кредита (21 година) 12.Genesis, програма підвищення кваліфікації працівників закладів вищої освіти "Менеджмент у продуктовому IT", сертифікат, 01.04.2024, 2 кредити (60 годин) 13.ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, тренінг-курс «Професійний розвиток: управління та лідерство», 19.03-27.03.2024, 2 кредити (60 годин) 14.Prometheus, "Цифрові медіа та основи маркетингу", сертифікат, 17.03.2024, 0.7 кредита (21 година) 15.Освітній хаб міста Києва, сертифікат, «Вебаналітик», 18.02.2024, 0.1 кредит (3 години) 16.Genesis, програма підвищення кваліфікації працівників закладів вищої освіти "Маркетинг IT-продуктів", сертифікат, 04.08.2023, 2 кредити (60 годин) 17.Genesis, програма підвищення кваліфікації працівників закладів вищої освіти
--	--	--	--	--	--	--	--

							"Створення та розвиток ІТ-продуктів", сертифікат, 21.07.2023, 2 кредити (60 годин) 18.Освітній хаб міста Київ, "Маркетинг (у форматі SCORM)", сертифікат, 29.06.23, 0.4 кредита (6 годин) 19.Освітній хаб міста Київ, «PR-спеціаліст», сертифікат, 25.06.2023, 0.1 кредит (3 години) 20. Prometheus, "Початок роботи з Chat GPT", сертифікат, 17.06.2023, 0.1 кредит (3 години) 21.ТОВ «Едюкейшнал ЕРА», сертифікат, «Ефективні комунікації для освітніх управлінців», 19.04.2023, 0.4 кредити (12 годин) 22.Освітній хаб міста Київ, сертифікат, «Професія: Блогер (Школа Блогерів)», 18.04.2023, 0.2 кредити (6 годин) 23. Освітній хаб міста Київ, сертифікат, «Професія: Сторітейлер (Мистецтво сторітелінгу)», 17.04.2023, 0.1 кредит (3 години) 24. Київський педагогічний університет ім. М. П. Драгоманова, сертифікат, "Цифрові трансформації в освіті, культурі та мистецтві: нові можливості й досвід", 23.10.2022, 6 кредитів (180 годин) 25. ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, «Професійна діяльність у вищій школі: методи, мистецтво, майстерність», 05.05.2022, 2 кредити (60 годин) 26.ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, «Сучасні інформаційні технології у освітньому процесі вищої школи», 22.04.2022, 2 кредити (60 годин) Відповідність п.38 ЛУ: п. 1, 3, 4, 12, 14, 19, 20 п.1. 1. Демченко, М., Михайлова, А., & Демченко, Д. (2026). Практичні аспекти маркетингу впливу як складника комунікаційної стратегії українського
--	--	--	--	--	--	--	--

							бренду. Communications and Communicative Technologies, (26), 41-53. https://doi.org/10.15421/292605 2. Demchenko, M., Zhuk, I., & Blynova, N. (2024). Особливості цифрового просування освітніх програм закладів вищої освіти. Communications and Communicative Technologies, (24), 131-143. https://doi.org/10.15421/292414 3. Демченко М. «Український маркетинг: сьогодення та перспективи.» Рецензія на книгу: Філановський О. Карго-маркетинг і Україна. Communications and Communicative Technologies. 2023. Вип 23. https://doi.org/10.15421/292308 4. Демченко М., Мироненко В. Особливості онлайн комунікації сучасної української бібліотеки (регіональний аспект). Communications and Communicative Technologies. 2023. Вип 23. С. 30-40. https://doi.org/10.15421/292304 5. Демченко М. Нейромаркетинг як сучасна технологія маркетингової комунікації: аналіз першоджерел. Communications and Communicative Technologies. 2022. Вип 22. С. 61-70. https://doi.org/10.15421/292207 п.3. 1. Demchenko, M., Mykhailova, A., Koloskova, G., Chornobylskyi, A., & Osadchyi, E. (2026). Термінологічний словник-посібник з інформаційної діяльності. Oles Honchar Dnipro National University. https://doi.org/10.5281/zenodo.22305121 п.4. 1. Демченко М., Михайлова А. Методичні вказівки для виконання практичних завдань студентами з навчальної дисципліни «Прикладні технології
--	--	--	--	--	--	--	--

							цифрової комунікації», протокол № 11 від 22.06.2026 р., уклад.: М.В. Демченко, А.А. Михайлова — Дніпро 2026. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62778
							2. Демченко М. Методичні вказівки для виконання практичних завдань та самостійної роботи студентами з навчальної дисципліни «Бізнес-аналітика: технології і метрики BigData, системи інформаційного пошуку та моніторингу», кафедра медіакомунікацій та комунікаційних технологій (ЗКТ), друкується за рішенням вченої ради факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету ім. О. Гончара, протокол № 8 від 19.03.2026 р., уклад.: М.В. Демченко — Дніпро 2026. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/60461
							3. Демченко М. Методичні вказівки для виконання практичних завдань студентами з навчальної дисципліни «Менеджмент інформаційної діяльності установ та електронне урядування», кафедра медіакомунікацій та комунікаційних технологій (ЗКТ), друкується за рішенням вченої ради факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету ім. О. Гончара, протокол № 8 від 19.03.2026 р., уклад.: М.В. Демченко — Дніпро 2026. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/60460
							4. Демченко М. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни "Основи копірайтингу". Дніпро. ДНУ. 2024.

							https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3547 5. Демченко М. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни "Цифрові технології в освіті, науці та мистецтві". Дніпро. ДНУ. 2024. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3546 6. Демченко М. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни "Медіапланування". Дніпро : ПП Вахмістров О.Є., 2023. 16 с. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3543 7. Демченко М. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни "Сучасний диджитал промоушн". Дніпро : ПП Вахмістров О.Є., 2023. 18 с. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3544 8. Демченко М. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни "Digital-комунікації". Дніпро : ПП Вахмістров О.Є., 2023. 12 с. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/3545 п.12. 1. Демченко М. Проактивні комунікаційні стратегії українських ЗВО в умовах війни. Інновації та особливості функціонування ЗМІ в демократичному суспільстві: збірник матеріалів XII Міжнародної науково-практичної конференції (м. Львів, 27 квітня 2026 р.). – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2026. – 244 с. 2. Демченко М. Капустян Я. Практичні аспекти створення та використання дискорд-боту для залучення аудиторії. Трансформації медіа і комунікацій:
--	--	--	--	--	--	--	--

							цифровізація, інклюзія та культурна ідентичність у глобалізованому світі : матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за 2025–2026 навчальний рік / за ред. О. Гудошник, О. Кирилової. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2026. 74 с. – С. 56-58. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62412 3. Демченко М. Кривенко О. Проєкт пошукового вебресурсу для власників тварин. Трансформації медіа і комунікацій: цифровізація, інклюзія та культурна ідентичність у глобалізованому світі : матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за 2025–2026 навчальний рік / за ред. О. Гудошник, О. Кирилової. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2026. 74 с. – С. 58-59. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62412 4. Демченко М., Скороход Т. Етичні та прикладні аспекти використання генеративного штучного інтелекту у створенні контенту для соціальних медіа. Трансформації медіа і комунікацій: цифровізація, інклюзія та культурна ідентичність у глобалізованому світі : матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за
--	--	--	--	--	--	--	---

							2025–2026 навчальний рік / за ред. О. Гудошник, О. Кирилової. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2026. 74 с. – С. 64-66. https://repository.dnu. dp.ua/document- details/62412 5. Демченко М. NotebookLM: як перетворити декілька джерел на одного розумного помічника. Сайт Дніпровського національного університету ім. Олеся Гончара https://www.dnu.dp.ua /news/6727 6. Демченко М. Комунікаційна стратегія закладу освіти: виклики сьогодення. Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних процесів: стан, тенденції, перспективи. Збірник тез за матеріалами III Міжнародної наукової конференції (м. Тернопіль, 14 травня 2025 року) / упоряд.: Н. Поплавська, Г. Синоруб, Т. Решетука. Тернопіль: Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка, 2025. 228 с. С. 148-154. http://dspace.tnpu.edu. ua/bitstream/12345678 9/36575/1/Sots_komun ikats_konf.pdf 7. Демченко М. Практичні аспекти інтернет-маркетингу українських державних закладів освіти та культури. Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних процесів: стан, тенденції, перспективи. Збірник тез за матеріалами Міжнародної наукової конференції (м. Тернопіль, 16-17 червня 2023 року) / упоряд.: Н. Поплавська, О. Мединська, О. Пелешок. Тернопіль: Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка, 2023. 186 с. 8. Демченко М. Сучасна вища освіта в Україні та особливості цільової аудиторії
--	--	--	--	--	--	--	---

							цифрової епохи. Матеріали всеукраїнського науково-педагогічного підвищення кваліфікації. «Цифрові трансформації в освіті, культурі та мистецтві: нові можливості й досвід. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2022. С. 32-36 п. 14. 1. 2025-2026 н.р. здобувач за ОП «Диджитальні медіа», спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» Нікітін Володимир (ЗК-23-1) став призером (посів 2-ге місце) І туру Всеукраїнської студентської олімпіади та Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей у 2025-2026 навчальному році. Тема: «Технології створення та дистрибуції мультимедійного контенту IT-бренду в цифровому комунікаційному просторі». Наказ ДНУ №43 від 20.01.2026 р. п. 19. 1. Член Національної спілки журналістів України з 2018 р., посвідчення № 28995 п.20. 1. 10.1995–02.1997 – Дніпропетровськ державна обласна адміністрація - провідний спеціаліст управління по взаємодії із засобами масової інформації та громадськими організаціями. Написання та публікація журналістських матеріалів в щотижневику облдержадміністрації «Влада». 2. 03.1997–09.1998 - Всеукраїнський журнал «Технополіс» - головний менеджер. Написання та публікація журналістських матеріалів в журналі «Технополіс». 3. 09.1998 –06.2001 - Група компаній «Меркурій»(підписка та взаємодія з періодичними виданнями України та
--	--	--	--	--	--	--	---

							країн СНД, кур'єрська служба) - заступник директора ТОВ «Меркурій» з маркетингу / начальник відділу підписки, реклами і маркетингу (Рекламне Агентство «Меркурій»). Редагування та видання щотижневика «Меркурій-інформ». Написання та публікація матеріалів в щотижневику «Меркурій-інформ». 4. 06.2001-11.2001 – Дніпропетровська дирекція ВАТ «Укртелеком» - помічник директора із зв'язків з громадськістю та пресою в групі при керівництві. Підготовка публікацій у дніпропетровських ЗМІ про діяльність ВАТ «Укртелеком», організація та проведення прес-конференції стосовно питань приватизації ВАТ «Укртелеком». 5. 12.2001–12.2003 – помічник начальника відділу реклами ТОВ «Лідер». Розробка та реалізація рекламних та PR-кампаній для ТПГ «Rainford». 6. 12.2003– 08.2009 – начальник відділу реклами ТОВ «Лідер». Розробка та реалізація рекламних та PR-кампаній для ТПГ «Rainford».
138271	Бесараб Олена Миколаївна	доцент, Основне місце роботи	Факультет української й іноземної філології та мистецтвознавства	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський державний університет, рік закінчення: 2000, спеціальність: 030502 Мова та література (англійська), Диплом кандидата наук ДК 016473, виданий 10.10.2013, Атестат доцента 12ДЦ 046065, виданий 25.02.2016	25	ОК 1.2 Іноземна мова професійного спілкування	Публікації, що відповідають ОК: 1. Бесараб О.М. Організація роботи над науковим дослідженням: поради майбутнім науковцям. Вісник науки та освіти: Серія «Філологія», 2023. № 10(16) 2023. С.47-56. https://doi.org/10.52058/2786-6165-2023-10(16)-47-55 2. Бесараб О.М. Переклад художнього тексту – адекватна передача змісту чи новий твір. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія «Філологія», № 68. 2024 р. С.88-95. https://doi.org/10.32782/2409-1154.2024.68.39 3. Бесараб О.М. Інтеграція міждисциплінарного підходу у викладанні

							англійської мови та перекладу студентам гуманітарного профілю. «Актуальні питання у сучасній науці» (Серія «Історія та археологія», Серія «Педагогіка»). № 5(35) (2025). С.976-988 https://doi.org/10.52058/2786-6300-2025-5(35)-976-988 4. Бесараб О.М. Деякі корисні функції сучасних DIGITAL TOOLS для вивчення іноземної мови та перекладу. Електронний науковий журнал «Перспективи та інновації науки». (Серія «Психологія», Серія «Педагогіка», Серія «Медицина»)”. № 6(52) (2025). С. 123-134. DOI: https://doi.org/10.52058/2786-4952-2025-6(52)-123-134 5. Бесараб О.М. Використання цифрових технологій у навчанні іноземній мові та перекладу на факультетах гуманітарного напрямку. Науковий журнал «Закарпатські філологічні студії». № 40. Т.1. С.198-202. (2025p). DOI https://doi.org/10.32782/tps2663-4880/2025.40.1.31 6. Бесараб О.М. Навчання іноземної мови професійного спілкування і перекладу для студентів нефілологічних спеціальностей. Електронний журнал «Вісник науки та освіти» № 4 (46), 2026. Р. 459-472. HTTPS://PERSPECTIVES.PP.UA/INDEX.PHP/VNO/ISSUE/ARCHIVE 7. О.Бесараб Англіцизми в цифровому та професійному спілкуванні студентської молоді в контексті навчання іноземної мови професійного спілкування. Український смисл: збірник наукових праць. Попова, І.С. (гол. ред.). Дніпро: Ліра, 2026. Вип. 2. 339 с. Стор. 5-13. HTTPS://UKRSENSE.DP.UA/INDEX.PHP/UKSENSE/ISSUE/VIEW/
--	--	--	--	--	--	--	--

31
МОНОГРАФІЇ
(РОЗДІЛ)
8. Бесараб О.М.
Цифрові застосунки
як інструмент
модернізації процесу
навчання іноземної
мови. // Modern
education, culture, art
and humanities:
problems and ways to
solve them: collective
monograph / Blavt O.,
Liudovyk T. – etc. –
International Science
Group. – Boston :
Primedia eLaunch,
2025. 370 p. Available
at: DOI –
10.46299/ISG.2025.MO
NO.PED.3 P.111-125.
[https://isg-
konf.com/uk/modern-
education-culture-art-
and-humanities-
problems-and-ways-to-
solve-them/](https://isg-konf.com/uk/modern-education-culture-art-and-humanities-problems-and-ways-to-solve-them/)
Кваліфікація:
Вища освіта:
Дніпропетровський
державний
університет, 2000 р.,
спеціальність
«Англійська мова та
література», диплом
НР №14110264,
виданий 30.06.2000 р.
Науковий ступінь:
Кандидат
філологічних наук,
10.01.04 – Література
зарубіжних країн,
тема дисертації
«Типологія жіночих
образів у романістиці
Ш. Бронте», Диплом
ДК № 016473,
10.10.2013 р.
Вчене звання: доцент
по кафедрі іноземних
мов для гуманітарних
спеціальностей,
Атестат доцента 12ДЦ
№ 046065, 25.02.2016
р.
Підвищення
кваліфікації:
1. Кафедра іноземних
мов Українського
університету науки та
технологій.15.04.22-
16.05.2022р. Тема:
«Застосування
сучасних
інформаційних
технологій у
викладанні іноземної
мови професійного
спілкування для
студентів
нефілологічних
спеціальностей».
Посвідчення №17202.
Видано 19.05.2022р.
(2 кредити/60 годин).
2. Платформа масових
відкритих онлайн-
курсів Prometheus.
Онлайн курс для
викладачів. Тема:

							«Академічна доброчесність». Сертифікат №89b4f287f4a44eb9a53739d212835185 виданий 19.02.2022р. (2 кредити ЄКТС/60 годин). https://courses.prometheus.org.ua:18090/cert/89b4f287f4a44eb9a53739d212835185 3. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus. Онлайн курс для викладачів. Тема: «Як створити масовий відкритий онлайн-курс». Сертифікат №1064fe2221cf4a7cb384d964b77bb747 виданий 05.06.2022р. (2 кредити ЄКТС/60 годин). https://courses.prometheus.org.ua:18090/cert/1064fe2221cf4a7cb384d964b77bb747 4. Chicago III International Scientific and Practical Conference «Modern research in science and education». Тема: «Специфіка перекладу римованих художніх творів: переклад пісень». Сертифікат учасника конференції від 9–11 листопада 2023 р. (0,8 кредитів/ 24 години). Затверджено на засіданні вченої ради від 19.12.2023, протокол №6. 5. Берлін, Німеччина. III Міжнародна науково-практична конференція «Current Challenges of science and», 13-15.11.2023 Тема: «Базові засади для створення успішної лекції». Сертифікат учасника конференції від 9–11 листопада 2023 р. (0,8 кредитів/ 24 години). Затверджено на засіданні вченої ради від 19.12.2023, протокол №6. https://sci-conf.com.ua/iii-mizhnarodna-naukovo-praktichna-konferentsiya-current-challenges-of-science-and-education-13-15-11-2023-berlin-nimechchina-arhiv/ 6. The Czech Republic. The online course. The topic: «Training for DNU teachers in modern didactics and the use of LMS Moodle: Activities in LMS Moodle» Certificate of
--	--	--	--	--	--	--	--

							completion from 13.09.2023 (15 годин / 0.5 кредитів). Затверджено на засіданні вченої ради від 28.05.2024, протокол №11. 7. The Czech Republic. The online course. The topic: «Supporting DNU's participation in the Erasmus+ education programme». Certificate of completion from 15.12.2023. (15 годин / 0.5 кредитів). Затверджено на засіданні вченої ради від 28.05.2024, протокол №11. 8. Дніпро. II Всеукраїнська науково-практична конференція молодих науковців та студентів «Сучасні науково-технічні дослідження у контексті мовного простору (англійською мовою)», 11 травня 2023 р. Тема: «Moral culture as an important aspect of the professional activity of the lawyer». Сертифікат №004-23 від 11.05.2023р. 9. Дніпро. III Всеукраїнська науково-практична конференція молодих науковців та студентів «Сучасні науково-технічні дослідження у контексті мовного простору (англійською мовою)», 2 травня 2024 р. Тема: «Global Cultural imperialism and its impact on the modern international environment». Сертифікат №004-24, від 2.05.2024р. (15 годин / 0,5 кредитів). Затверджено на засіданні вченої ради від 28.05.2024 протокол №11. 10. Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна, СВНЕ Erasmus+DEFER «Модернізація університетських освітніх програм з іноземних мов на основі інтеграції з інформаційними технологіями» № 101128713-DigFLED-Erasmus-EDU-2023-SVNE (Грантова Угода № 101128713-DigFLED). Тема: «Професійна майстерність для викладачів та
--	--	--	--	--	--	--	---

							адміністраторів LMS Moodle». 10.10.2024 – 07.11.2024. Сертифікат № 173/24. (120 годин /4 кредити). 11. Ireland, Maynooth. DigiFLEd Benchmarking visit to the National University of Ireland, Maynooth on 27–31 May 2024. Тема: «The Essentials of Moodle, Digital Games & Gamification in FL Teaching as well as on the Foundations of Effective Online Teaching and Learning». Certificate №. 043 from 31.05.2024. (15 год. /0,5 кредити). 12. Kastoria, Greece. DigiFLEd Study Visit 2 to the University of Western Macedonia of Greece, Kastoria on 24-28 June 2024. Тема: «Multimedia Content Creation for Education and Theories & Principles of Multimedia Learning, Virtual and Augmented Reality, Digital storytelling, Digital Applications in Language and Literature Studies, Communication and Digital Media, Supporting University Virtual Centers, Digital tools for creation, communication and collaboration. Certificate №.058 from 28.08.2024. (15 год. /0,5 кредити). 13. Платформа масових відкритих онлайн курсів Prometheus. ОНЛАЙН-ВЕБІНАР. Тема «Як не стати жертвою шахрайських видань в SCOPUS: заощаджуйте час і гроші». Сертифікат учасника вебінара від 12.11.2024. (15 год. /0,5 кредити). 14. Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара. II Всеукраїнська науково-практична конференція «Тенденції та перспективи розвитку викладання іноземних мов в інноваційному суспільстві», 21-22 листопада 2024 р. Тема: «Діджиталізація вищої освіти: перспективи і проблеми». Сертифікат №03/24 від 22.11.2024. (15 год.
--	--	--	--	--	--	--	---

							/0,5 кредити). 15. Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара. XI Міжнародна наукова конференція «Лексико-граматичні інновації в сучасних слов'янських мовах», 24-25 квітня 2025р. Сертифікат учасника конференції від 24.05.2025р. (24 години, 0,8 кредитів). 16. Tampere University, Finland. 20 October 2024 – 25 March 2025. Тема: "DigiFLEd Module 4.5: Digital Tools for Language Teaching". CBHE Erasmus+DEFER «Модернізація університетських освітніх програм з іноземних мов на основі інтеграції з інформаційними технологіями» № 101128713-DigFLED-Erasmus-EDU-2023-CBHE (Грантова Угода № 101128713-DigFLED). Certificate of completion №M180. Date of issuing 28.04.2025. (1ECTS, 30 годин) 17. University of Western Macedonia, 18 November 2024 – 25 April 2025. Тема: "DigiFLEd Module 3.3: Theories and Principles of Multimedia Learning and Multimedia Content Creation for Education". CBHE Erasmus+DEFER «Модернізація університетських освітніх програм з іноземних мов на основі інтеграції з інформаційними технологіями» № 101128713-DigFLED-Erasmus-EDU-2023-CBHE (Грантова Угода № 101128713-DigFLED). Certificate of completion №Mo70. Date of issuing: 10/5/2025. (1ECTS, 30 годин). Виконання п. 38 ЛУ: П. (1, 2, 3, 4, 8, 10, 12, 14, 19) п. 1. 1. Бесараб О.М. Організація роботи над науковим дослідженням: поради майбутнім науковцям. Вісник науки та освіти: Серія «Філологія», 2023. № 10(16) 2023. С.47-56. http://perspectives.pp.ua/index.php/vno/article/view/7199/7240
--	--	--	--	--	--	--	--

							2. Бесараб О.М. Концепція особистості у ранніх творах Ш.Бронте. Актуальні питання гуманітарних наук: Міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Дрогобич: Видавничий дім «Гельветика», 2023. Вип. № 69, Том 1. С.146-151. https://www.aphn-journal.in.ua/archive/69_2023/part_1/20.pdf 3. Бесараб О.М. Переклад художнього тексту – адекватна передача змісту чи новий твір. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія «Філологія», № 68. 2024 р. С.88-95. http://vestnik-philology.mgu.od.ua/archive/v68/title.pdf 4. Бесараб О.М. Інтеграція міждисциплінарного підходу у викладанні англійської мови та перекладу студентам гуманітарного профілю. «Актуальні питання у сучасній науці» (Серія «Історія та археологія», Серія «Педагогіка»). № 5(35) (2025). С.976-988. http://perspectives.pp.ua/index.php/sn/issue/archive 5. Бесараб О.М. Деякі корисні функції сучасних DIGITAL TOOLS для вивчення іноземної мови та перекладу. Електронний науковий журнал «Перспективи та інновації науки». (Серія «Психологія», Серія «Педагогіка», Серія «Медицина»)". № 6(52) (2025). С. 123-134. http://perspectives.pp.ua/index.php/pis/article/view/25486/25463 6. Бесараб О.М. Використання цифрових технологій у навчанні іноземній мові та перекладу на факультетах гуманітарного напрямку. Науковий журнал «Закарпатські філологічні студії». № 40. 2025р. Т.1. С.198-202. http://zfs-
--	--	--	--	--	--	--	--

							journal.uzhnu.uz.ua/arc hive/40/part_1/33.pdf 7. Бесараб О.М. Навчання іноземної мови професійного спілкування і перекладу для студентів нефілологічних спеціальностей. Електронний журнал «Вісник науки та освіти» № 4 (46), 2026. Р. 459-472. HTTPS://PERSPECTIV ES.PP.UA/INDEX.PHP /VNO/ISSUE/ARCHIV E 8. О.Бесараб Англiцизми в цифровому та професiйному спiлкуваннi студентської молодi в контекстi навчання iноземної мови професiйного спiлкування. Український смисл: збiрник наукових праць. Попова, І.С. (гол. ред.). Днiпро: Лiра, 2026. Вип. 2. 339 с. Стор. 5-13. HTTPS://UKRSENSE. DP.UA/INDEX.PHP/U SENSE/ISSUE/VIEW/ 31 п. 2. Свiдоцтва про реєстрацiю авторсьь кого права на музично-поетичнi твори, пiснi виданi Нацiональним органом iнтелектуальної власностi Державною органiзацiєю «Український нацiональний офiс iнтелектуальної власностi та iнновацiй (УКРНОІВІ)» Мiнекономiки України: 1. Збiрка поезiї «Любов i буденнiсть» № 117598 (2023 р.); 2.Пiсня «Все пройшло» № 117591 (2023 р.); 3. Пiсня «Недоступна любов» №117592 (2023 р.); 4. Україномовна версiя пiсенного тексту «Моє мiсто Днiпро» №117595 (2023 р.); 5. Пiсня «Скрипач» №117590 (2023 р.). п. 3. 1. Бесараб О.М. Естрадне мистецтво як складова масової культури сучасної України. Іншомовна комунiкацiя: iнновацiйнi та традицiйнi пiдходи: колективна монографiя. Вип.2.
--	--	--	--	--	--	--	--

							Навчальний посібник з англійської мови [Текст] = English for professional purposes for students majoring in law. The manual for learning English. Дніпро: ЛІРА, 2023. 108 с. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/2402 п. 4. 1. Бесараб, О.М. Мистецтво і культура англійською. Навчально-методичний посібник з англійської мови для здобувачів вищої освіти за освітніми програмами «Образотворче мистецтво», «Дизайн», «Культурологія» = Art and culture in English. The manual for learning English. Дніпро, 2024. 111 с. https://repository.dnu.dp.ua/file/name%3DMистецтво%20і%20культура%20англійською&authors%3D3282&startYear%3D2024&endYear%3D2025 2. Іноземна мова (англійська): Методичні рекомендації для здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем за освітньою програмою «Історія та археологія» [Електронне видання] / укл.: О. М. Бесараб, С. Л. Рябовол. Дніпро, 2026. 45 с. 3. Академічна англійська. Методичні вказівки з англійської мови для магістрантів та майбутніх докторів філософії всіх напрямків підготовки. [Електронне видання] / укл.: О. М. Бесараб, С. Л. Рябовол. Дніпро, 2026. 40 стор. п. 8. 1. Відповідальний виконавець (2022-2024 рр.) Наукова тема: «Лінгвістичні та екстралінгвістичні аспекти вивчення мов» № держреєстрації 0122U001284. п. 10. 1. .11. Еразмус+ KA2 «Modernisation of University Education Programmes in Foreign Languages by Integrating Information Technologies («DigiFLEd»)), проєкт № 101128713, наказ №
--	--	--	--	--	--	--	--

							322 від 06.11.2023р. (2023-2026pp.) п. 12. . 1. Бесараб О.М. Щодо питання академічної доброчесності у навчанні студентів // Філологічні науки. Збірник матеріалів підсумкової конференції викладачів і студентів. Дніпро, 2022 р. - С.55-56. 2. Бесараб О.М. Особливості, проблеми та перспективи застосування Microsoft Office 365 в освітньому процесі //The 9 th International scientific and practical conference “Innovations and prospects of world science” (April 28-30, 2022) Perfect Publishing, Vancouver, Canada. 2022. P. 392-394. 3. Олена Бесараб. Корисні нотатки щодо організації роботи над науковим дослідженням. Тенденції та перспективи розвитку викладання іноземних мов в інноваційному суспільстві : зб. наук. праць I Всеукраїнської науково-практичної конференції, 25-26 листопада 2022 р. Дніпро: Ліра. С.115-118. 4. Бесараб О.М. Масовий он-лайн курс як новітній метод самоосвіти. XI Міжнародна науково-практична конференція «Eurasian scientific discussions» 21-23.11.2022 р. Барселона, Іспанія. 5. Бесараб О. М. Специфіка перекладу римованих художніх творів: переклад пісень. III Міжнародна науково-практична конференція «Modern research in science and education»9-11.11.2023 року, Чикаго, США. С.804-806. 6. Бесараб О.М. Базові засади для створення успішної лекції. III Міжнародна науково-практична конференція «Current challenges of science and education», 13-
--	--	--	--	--	--	--	--

							15.11.2023 Берлін, Німеччина. (матеріали конференції) https://sci-conf.com.ua/iii-mizhnarodna-naukovo-praktichna-konferentsiya-current-challenges-of-science-and-education-13-15-11-2023-berlin-nimechchina-arhiv/ 7. Prudko E. Lakhova O.A., Besarab O.M. Corruption as a social problem. Сучасні науково-технічні дослідження у контексті мовного простору (англійською мовою) : матеріали II Всеукр. наук.-практ. конф. молодих науковців та студентів. Дніпро, 11 травня 2023р. Дніпро: Видавець Біла К.О., 2023. С.33-36. 8. Kotov I., Besarab O.M. Current problems of social sciences and humanities. Сучасні науково-технічні дослідження у контексті мовного простору (англійською мовою) : матеріали II Всеукр. наук.-практ. конф. молодих науковців та студентів. Дніпро, 11 травня 2023 р. Дніпро: Видавець Біла К.О., 2023. С.12-15. 9. Mytrofanov, O.M. Besarab. Global cultural imperialism and its impact on the modern international environment. Modern Scientific and Technical Research in the Context of Linguistic Space (in English) : Conference materials of the III All-Ukrainian scientific and practical conference of young scholars and students. Dnipro : Publisher Bila K. O., 2024. Pp. 136-139. / Сучасні науково-технічні дослідження у контексті мовного простору: матеріали II Всеукр. наук.-практ. конф. молодих науковців та студентів (англійською мовою). 10. Бесараб О.М. Діджиталізація вищої освіти: перспективи і проблеми. Тенденції та перспективи розвитку викладання іноземних мов в інноваційному суспільстві : матеріали II Всеукр. наук.-практ. конф. Дніпро, 21–22
--	--	--	--	--	--	--	---

							листоп. 2024 р. Дніпро: Видавець Біла К. О., 2024. С.70-73. 11. Бесараб О.М. Формування мовної картини світу через цифрові технології. Матеріали XII міжнародної наукової конференції "Лексико-граматичні інновації в сучасних слов'янських мовах" (м. Дніпро, Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, 24– 25 квітня 2025 року) / укладання і загальна редакція О. К. Куварової. Дніпро: Ліра, 2025. С.9-11. 12. Kotov, O. Besarab Geo-economic parameters of diversification of commercial cooperation in Latin America and the Caribbean in 1960- 1980Modern Scientific and Technical Research in the Context of Linguistic Space (in English) : Conference materials of the III All- Ukrainian scientific and practical conference of young scholars and students. Dnipro : Publisher Bila K. O., 2025. Pp. 228-230. / Сучасні науково- технічні дослідження у контексті мовного простору: матеріали III Всеукр. наук.- практ. конф. молодих науковців та студентів (англійською мовою). 13. Y. Suleymanov, O. Baybuz, O. Besarab Using chroma audio features in genre classification by neural networks Modern Scientific and Technical Research in the Context of Linguistic Space (in English) : Conference materials of the III All- Ukrainian scientific and practical conference of young scholars and students. Dnipro : Publisher Bila K. O., 2025. Pp. 313-315 / Сучасні науково- технічні дослідження у контексті мовного простору: матеріали III Всеукр. наук.- практ. конф. молодих науковців та студентів (англійською мовою). 14. A. Kliuiev, T. Potnitseva, O. Besarab Modern biographical versions of Oscar Wilde's life and creative
--	--	--	--	--	--	--	---

							art. Modern Scientific and Technical Research in the Context of Linguistic Space (in English) : Conference materials of the III All-Ukrainian scientific and practical conference of young scholars and students. Dnipro : Publisher Bila K. O., 2025. Pp. 129-133. / Сучасні науково-технічні дослідження у контексті мовного простору: матеріали III Всеукр. наук.-практ. конф. молодих науковців та студентів (англійською мовою). 15. O. Anisova, K. Berezhna, O. Besarab Conceptual inconsistency in the definition of international commercial arbitration in Ukrainian and international law. Modern Scientific and Technical Research in the Context of Linguistic Space (in English) : Conference materials of the III All-Ukrainian scientific and practical conference of young scholars and students. Dnipro : Publisher Bila K. O., 2025. Pp. 71-73. / Сучасні науково-технічні дослідження у контексті мовного простору: матеріали III Всеукр. наук.-практ. конф. молодих науковців та студентів (англійською мовою). п. 14. 1. Керівник і режисер загальноуніверситетського клубу творчої молоді «Паростки» .(ДНУ імені Олеса Гончара (з 2008 р.). (Наказ №56-г від 22.10.2025). п. 19. 1. Член громадської організації “Асоціація викладачів англійської мови “TICOL-Україна ”(TESOL-Ukraine) міжнародної філії TESOL, Inc., з 17.01.2021 по теперішній час, посвідчення № 268886g від 10.02.2026 р.
42161	Демченко Максим Володимирович	завідувач кафедри, Основне місце роботи	Факультет систем і засобів масової комунікації	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський Державний Університет, рік закінчення: 1997,	15	ОК 2.4 Менеджмент інформаційної діяльності установ та електронне урядування	Публікації, що відповідають ОК: 1.Демченко, М., Михайлова , А., & Демченко, Д. (2026). Практичні аспекти маркетингу впливу як складника

				спеціальність: політологія, Диплом кандидата наук ДК 001130, виданий 10.11.2011, Атестат доцента 12/ДЦ 040121, виданий 31.10.2014		комунікаційної стратегії українського бренду. Communications and Communicative Technologies, (26), 41-53. https://doi.org/10.15421/292605 2. Demchenko, M., Zhuk, I., & Blynova, N. (2024). Особливості цифрового просування освітніх програм закладів вищої освіти. Communications and Communicative Technologies, (24), 131-143. https://doi.org/10.15421/292414 3. Демченко М. «Український маркетинг: сьогодення та перспективи.» Рецензія на книгу: Філановський О. Карго-маркетинг і Україна. Communications and Communicative Technologies. 2023. Вип 23. https://doi.org/10.15421/292308 4. Демченко М., Мироненко В. Особливості онлайн комунікації сучасної української бібліотеки (регіональний аспект). Communications and Communicative Technologies. 2023. Вип 23. С. 30-40. https://doi.org/10.15421/292304 5. Демченко М. Нейромаркетинг як сучасна технологія маркетингової комунікації: аналіз першоджерел. Communications and Communicative Technologies. 2022. Вип 22. С. 61-70. https://doi.org/10.15421/292207 Кваліфікація: Вища освіта: Дніпропетровський державний університет, 1997 р., спеціальність Політологія, диплом спеціаліста ЛТ ВЕ № 001041 Науковий ступінь: кандидат політичних наук, спеціальність 23.00.02 - політичні інститути та процеси, тема дисертації: «Реклама, як чинник демократичних перетворень у політичному процесі сучасної України», ДК
--	--	--	--	--	--	---

							№ 001130, 10.11.2011 р. Вчене звання: доцент кафедри реклами та зв'язків з громадськістю, атестат 12ДЦ №040121, 31.10.2014 р. Підвищення кваліфікації: 1.Прогресивні, курс підвищення кваліфікації «Практичний ШІ. Інструменти для сучасної освіти», сертифікат, 30.04.2026, 30 годин /1 кредит 2.Genesis, інтенсив з оновлення сертифікації викладачів всеукраїнського курсу «Інтенсив: оновлення сертифікації / Менеджмент у продуктовому IT», сертифікат, 21.11.2025, 30 годин/ 1 кредит 3.Genesis, інтенсив з оновлення сертифікації викладачів всеукраїнського курсу «Інтенсив: оновлення сертифікації / Маркетинг IT-продуктів», сертифікат, 18.11.2025, 30 годин/ 1 кредит 4.Genesis, інтенсив з оновлення сертифікації викладачів всеукраїнського курсу «Інтенсив: оновлення сертифікації / Створення та розвиток IT-продуктів», сертифікат, 26.10.2025, 30 годин/ 1 кредит 5.ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, тренінг-курс «Рейтинг науковця», 30.04-14.05.2025, 2 кредити (60 годин) 6.University of Bialystok, сертифікат, «The use of digital technologies in higher education», 21.03.25, 6 кредитів (180 годин) 7.Choice31 - компанія кар'єрного розвитку ("Academy Ocean"), сертифікати, "Від початківця до експерта в ШІ", 09.01.2025, 10.01.2025, 20.01.2025, 23.01.2025, 30.01.2025, 31.01.2025, 2.5 кредити (74 години). Рішення ВР ФСЗМК від 20.03.25, протокол №8
--	--	--	--	--	--	--	---

							8.Науковий центр "Noosphere", сертифікат, "Data mining для дослідницьких цілей", 06.12.2024, 0.04 кредити (1.2 години). Рішення ВР ФСЗМК від 20.03.25, протокол №8 9.ГО "Жінки в медіа", сертифікат, «Розірвати коло: як висвітлювати тему домашнього насильства без стереотипів», 27.11.24, 0.1 кредит (3 години). Рішення ВР ФСЗМК від 20.03.25, протокол №8 10.Victoriia Sokolova Consulting, сертифікат, "Ефективна командна взаємодія", 22.10.2024, 0.2 кредити (6 годин). Рішення ВР ФСЗМК від 20.03.25, протокол №8 11.Prometheus, "Цифрові медіа та маркетингові стратегії", сертифікат, 25.04.2024, 0.7 кредита (21 година) 12.Genesis, програма підвищення кваліфікації працівників закладів вищої освіти "Менеджмент у продуктовому IT", сертифікат, 01.04.2024, 2 кредити (60 годин) 13.ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, тренінг-курс «Професійний розвиток: управління та лідерство», 19.03-27.03.2024, 2 кредити (60 годин) 14.Prometheus, "Цифрові медіа та основи маркетингу", сертифікат, 17.03.2024, 0.7 кредита (21 година) 15.Освітній хаб міста Київ, сертифікат, «Вебаналітик», 18.02.2024, 0.1 кредит (3 години) 16.Genesis, програма підвищення кваліфікації працівників закладів вищої освіти "Маркетинг IT-продуктів", сертифікат, 04.08.2023, 2 кредити (60 годин) 17.Genesis, програма підвищення кваліфікації працівників закладів вищої освіти "Створення та
--	--	--	--	--	--	--	---

							розвиток ІТ-продуктів", сертифікат, 21.07.2023, 2 кредити (60 годин) 18.Освітній хаб міста Київ, "Маркетинг (у форматі SCORM)", сертифікат, 29.06.23, 0.4 кредита (6 годин) 19.Освітній хаб міста Київ, «PR-спеціаліст», сертифікат, 25.06.2023, 0.1 кредит (3 години) 20. Prometheus, "Початок роботи з Chat GPT", сертифікат, 17.06.2023, 0.1 кредит (3 години) 21.ТОВ «Едюкейшнал ЕРА», сертифікат, «Ефективні комунікації для освітніх управлінців», 19.04.2023, 0.4 кредити (12 годин) 22.Освітній хаб міста Київ, сертифікат, «Професія: Блогер (Школа Блогерів)», 18.04.2023, 0.2 кредити (6 годин) 23. Освітній хаб міста Київ, сертифікат, «Професія: Сторітейлер (Мистецтво сторітелінгу)», 17.04.2023, 0.1 кредит (3 години) 24. Київський педагогічний університет ім. М. П. Драгоманова, сертифікат, “Цифрові трансформації в освіті, культурі та мистецтві: нові можливості й досвід”, 23.10.2022, 6 кредитів (180 годин) 25. ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, «Професійна діяльність у вищій школі: методи, мистецтво, майстерність», 05.05.2022, 2 кредити (60 годин) 26.ДНУ ім. О. Гончара, сертифікат, «Сучасні інформаційні технології у освітньому процесі вищої школи», 22.04.2022, 2 кредити (60 годин) Відповідність п.38 ЛУ: п. 1, 3, 4, 12, 14, 19, 20 п.1. 1. Демченко, М., Михайлова, А., & Демченко, Д. (2026). Практичні аспекти маркетингу впливу як складника комунікаційної стратегії українського бренду.
--	--	--	--	--	--	--	--

							Communications and Communicative Technologies, (26), 41-53. https://doi.org/10.15421/292605 2. Demchenko, M., Zhuk, I., & Blynova, N. (2024). Особливості цифрового просування освітніх програм закладів вищої освіти. Communications and Communicative Technologies, (24), 131-143. https://doi.org/10.15421/292414 3. Демченко М. «Український маркетинг: сьогодення та перспективи.» Рецензія на книгу: Філановський О. Карго-маркетинг і Україна. Communications and Communicative Technologies. 2023. Вип 23. https://doi.org/10.15421/292308 4. Демченко М., Мироненко В. Особливості онлайн комунікації сучасної української бібліотеки (регіональний аспект). Communications and Communicative Technologies. 2023. Вип 23. С. 30-40. https://doi.org/10.15421/292304 5. Демченко М. Нейромаркетинг як сучасна технологія маркетингової комунікації: аналіз першоджерел. Communications and Communicative Technologies. 2022. Вип 22. С. 61-70. https://doi.org/10.15421/292207 п.3. 1. Demchenko, M., Mykhailova, A., Koloskova, G., Chornobytskyi, A., & Osadchyi, E. (2026). Термінологічний словник-посібник з інформаційної діяльності. Oles Honchar Dnipro National University. https://doi.org/10.5281/zenodo.22305121 п.4. 1. Демченко М., Михайлова А. Методичні вказівки для виконання практичних завдань студентами з навчальної дисципліни «Прикладні технології цифрової
--	--	--	--	--	--	--	---

[illegible]

							dp.ua/document- details/3547 5. Демченко М. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни "Цифрові технології в освіті, науці та мистецтві". Дніпро. ДНУ. 2024. <a href="https://repository.dnu.dp.ua/document-
details/3546">https://repository.dnu. dp.ua/document- details/3546 6. Демченко М. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни "Медіапланування". Дніпро : ПП Вахмістров О.Є., 2023. 16 с. <a href="https://repository.dnu.dp.ua/document-
details/3543">https://repository.dnu. dp.ua/document- details/3543 7. Демченко М. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни "Сучасний диджитал промоушн". Дніпро : ПП Вахмістров О.Є., 2023. 18 с. <a href="https://repository.dnu.dp.ua/document-
details/3544">https://repository.dnu. dp.ua/document- details/3544 8. Демченко М. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни "Digital- комунікації". Дніпро : ПП Вахмістров О.Є., 2023. 12 с. <a href="https://repository.dnu.dp.ua/document-
details/3545">https://repository.dnu. dp.ua/document- details/3545 п.12. 1. Демченко М. Проактивні комунікаційні стратегії українських ЗВО в умовах війни. Інновації та особливості функціонування ЗМІ в демократичному суспільстві: збірник матеріалів XII Міжнародної науково- практичної конференції (м. Львів, 27 квітня 2026 р.). – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2026. – 244 с. 2. Демченко М. Капустян Я. Практичні аспекти створення та використання дискорд-боту для залучення аудиторії. Трансформації медіа і комунікацій: цифровізація,
--	--	--	--	--	--	--	--

							інклюзія та культурна ідентичність у глобалізованому світі : матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за 2025–2026 навчальний рік / за ред. О. Гудошник, О. Кирилової. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2026. 74 с. – С. 56-58. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62412 3. Демченко М. Кривенко О. Проект пошукового вебресурсу для власників тварин. Трансформації медіа і комунікацій: цифровізація, інклюзія та культурна ідентичність у глобалізованому світі : матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за 2025–2026 навчальний рік / за ред. О. Гудошник, О. Кирилової. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2026. 74 с. – С. 58-59. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/624128 4. Демченко М., Скороход Т. Етичні та прикладні аспекти використання генеративного штучного інтелекту у створенні контенту для соціальних медіа. Трансформації медіа і комунікацій: цифровізація, інклюзія та культурна ідентичність у глобалізованому світі : матеріали науково-практичної звітної конференції факультету систем і засобів масової комунікації Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за 2025–2026
--	--	--	--	--	--	--	---

							навчальний рік / за ред. О. Гудошник, О. Кирилової. Дніпро : ДНУ, факультет систем і засобів масової комунікації, 2026. 74 с. – С. 64-66. https://repository.dnu.dp.ua/document-details/62412 5. Демченко М. NotebookLM: як перетворити декілька джерел на одного розумного помічника. Сайт Дніпровського національного університету ім. Олеса Гончара https://www.dnu.dp.ua/news/6727 6. Демченко М. Комунікаційна стратегія закладу освіти: виклики сьогодення. Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних процесів: стан, тенденції, перспективи. Збірник тез за матеріалами III Міжнародної наукової конференції (м. Тернопіль, 14 травня 2025 року) / упоряд.: Н. Поплавська, Г. Синоруб, Т. Решетука. Тернопіль: Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка, 2025. 228 с. С. 148-154. http://dspace.tnpu.edu.ua/bitstream/123456789/36575/1/Sots_komunikats_konf.pdf 7. Демченко М. Практичні аспекти інтернет-маркетингу українських державних закладів освіти та культури. Соціальні комунікації в умовах глобалізаційних процесів: стан, тенденції, перспективи. Збірник тез за матеріалами Міжнародної наукової конференції (м. Тернопіль, 16-17 червня 2023 року) / упоряд.: Н. Поплавська, О. Мединська, О. Пелешок. Тернопіль: Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка, 2023. 186 с. 8. Демченко М. Сучасна вища освіта в Україні та особливості цільової аудиторії цифрової епохи.
--	--	--	--	--	--	--	---

							Матеріали всеукраїнського науково-педагогічного підвищення кваліфікації. «Цифрові трансформації в освіті, культурі та мистецтві: нові можливості й досвід. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2022. С. 32-36 п. 14. 1. 2025-2026 н.р. здобувач за ОП «Диджитальні медіа», спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» Нікітін Володимир (ЗК-23-1) став призером (посів 2-ге місце) І туру Всеукраїнської студентської олімпіади та Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей у 2025-2026 навчальному році. Тема: «Технології створення та дистрибуції мультимедійного контенту IT-бренду в цифровому комунікаційному просторі». Наказ ДНУ №43 від 20.01.2026 р. п. 19. 1. Член Національної спілки журналістів України з 2018 р., посвідчення № 28995 п.20. 1.10.1995–02.1997 – Дніпропетровськ державна обласна адміністрація - провідний спеціаліст управління по взаємодії із засобами масової інформації та громадськими організаціями. Написання та публікація журналістських матеріалів в щотижневику облдержадміністрації «Влада». 2. 03.1997–09.1998 - Всеукраїнський журнал «Технополіс» - головний менеджер. Написання та публікація журналістських матеріалів в журналі «Технополіс». 3. 09.1998 –06.2001 - Група компаній «Меркурій»(підписка та взаємодія з періодичними виданнями України та країн СНД, кур'єрська
--	--	--	--	--	--	--	--

						служба) - заступник директора ТОВ «Меркурій» з маркетингу / начальник відділу підписки, реклами і маркетингу (Рекламне Агентство «Меркурій»). Редагування та видання щотижневика «Меркурій-інформ». Написання та публікація матеріалів в щотижневику «Меркурій-інформ». 4. 06.2001-11.2001 – Дніпропетровська дирекція ВАТ «Укртелеком» - помічник директора із зв'язків з громадськістю та пресою в групі при керівництві. Підготовка публікацій у дніпропетровських ЗМІ про діяльність ВАТ «Укртелеком», організація та проведення прес-конференції стосовно питань приватизації ВАТ «Укртелеком». 5. 12.2001–12.2003 – помічник начальника відділу реклами ТОВ «Лідер». Розробка та реалізація рекламних та PR-кампаній для ТПГ «Rainford». 6. 12.2003– 08.2009 – начальник відділу реклами ТОВ «Лідер». Розробка та реалізація рекламних та PR-кампаній для ТПГ «Rainford».
--	--	--	--	--	--	---

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
ПР17. Збирати, аналізувати та візуалізувати цифрові дані, використовуючи пошукові системи, цифрові інструменти та метрики, для оцінки ефективності інформаційної та	☐	ОК 2.6 Менеджмент інформаційних проєктів	Лекції-дискусії з елементами проблемного викладу матеріалу; метод кейс-стаді (аналіз реальних прикладів інформаційних політик, дезінформації, медіатизації); проєктне навчання із розробкою власного проєкту; цифрові та інтерактивні методи з використанням медіааналітичних	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань. Підсумковий контроль – диференційований залік.

комунікаційної діяльності, кампаній та контенту.			інструментів і платформ для роботи з даними.	
		ОК 2.5 Маркетингові стратегії цифрових комунікацій та інформаційних продуктів	Проблемно-орієнтоване навчання, кейс-метод; проєктне навчання, workshop-формат, онлайн-дискусії та дебати, simulation-based learning (симуляції рекламних кампаній), data-driven learning із використанням реальних цифрових метрик, collaborative learning у цифрових командах.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, зокрема кейс-завдань; підготовка маркетингового проєкту та виконання контрольної модульної роботи. Підсумковий контроль – диференційований залік.
		ОК 2.1 Бізнес аналітика: технології і метрики BigData, системи інформаційного пошуку та моніторингу	Лекційні, практичні та самостійні заняття; інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних і самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; - самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури).	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
ПР16. Розробляти та керувати інформаційними, комунікаційними, PR та маркетинговими кампаніями, використовуючи цифрові, інформаційні та комунікативні технології та аналітику даних.	☐	ОК 2.1 Бізнес аналітика: технології і метрики BigData, системи інформаційного пошуку та моніторингу	Лекційні, практичні та самостійні заняття; інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних і самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача,	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.

		спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; - самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури).	
	ОК 2.3 Креативні стратегії інформаційної діяльності	Навчання передбачає використання словесних (лекція, бесіда), наочних (ілюстрація, демонстрація, спостереження) та практичних (практична робота, розв'язання задач, тренувальні і творчі вправи) методів навчання. Під час лекційних занять використовуються презентації, які поєднують словесні та наочні методи навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти акумулювати знання. Під час практичних занять застосовуються словесні та практичні методи навчання, які спрямовані на формування у здобувачів вищої освіти здібностей пізнання, а саме: інтерактивне обговорення тем, розв'язання практичних задач та розбір теоретичних вправ, дискусії, індивідуальна та командна форми роботи, вивчення готових кейсів. Самостійна робота базується на наочних та практичних методах навчання і направлена на самостійне оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями за темами навчальної дисципліни.	Поточний контроль: виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, складання тестових завдань. Семестровий контроль: екзамен – виконання тестових завдань.
	ОК 2.4 Менеджмент інформаційної діяльності установ та електронне урядування	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних та самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що	Поточний контроль: виконання практичних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; оцінка самостійної роботи – отримання сертифікату за проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому IT» на онлайн-платформі Strum від Genesis Семестровий контроль: екзамен – виконання тестових завдань.

			дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури), проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому IT» на онлайнній платформі Strum «Genesis».	
		ОК 2.5 Маркетингові стратегії цифрових комунікацій та інформаційних продуктів	Проблемно-орієнтоване навчання, кейс-метод; проєктне навчання, workshop-формат, онлайн-дискусії та дебати, simulation-based learning (симуляції рекламних кампаній), data-driven learning із використанням реальних цифрових метрик, collaborative learning у цифрових командах.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, зокрема кейс-завдань; підготовка маркетингового проєкту та виконання контрольної модульної роботи. Підсумковий контроль – диференційований залік.
		ОК 2.6 Менеджмент інформаційних проєктів	Лекції-дискусії з елементами проблемного викладу матеріалу; метод кейс-стаді (аналіз реальних прикладів інформаційних політик, дезінформації, медіатизації); проєктне навчання із розробкою власного проєкту; цифрові та інтерактивні методи з використанням медіааналітичних інструментів і платформ для роботи з даними.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань. Підсумковий контроль – диференційований залік.
ПРО8. Створювати та реалізовувати затребувані інформаційні продукти та послуги.	☒	ОК 2.8 Виробнича практика: переддипломна	Практичні методи (виконання практичних завдань); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання самостійного наукового дослідження); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; під час проходження переддипломної практики та виконання завдань використовуються потужності установи, на базі якої студент проходить практику.	Поточний контроль - ведення щоденника практики - основного документу, що відображає поточну діяльність здобувача вищої освіти, етапи виконання завдань та є частиною загального звіту; виконання практичних та самостійних завдань, визначених у завданні до практики; Підсумковий контроль – диференційований залік – підготовка та захист звіту з практики.
		ОК 2.3 Креативні стратегії інформаційної діяльності	Навчання передбачає використання словесних (лекція, бесіда), наочних (ілюстрація, демонстрація, спостереження) та практичних (практична робота, розв'язання задач, тренувальні і творчі вправи)	Поточний контроль: виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, складання тестових завдань. Семестровий контроль: екзамен – виконання

			методів навчання. Під час лекційних занять використовуються презентації, які поєднують словесні та наочні методи навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти акумулювати знання. Під час практичних занять застосовуються словесні та практичні методи навчання, які спрямовані на формування у здобувачів вищої освіти здібностей пізнання, а саме: інтерактивне обговорення тем, розв'язання практичних задач та розбір теоретичних вправ, дискусії, індивідуальна та командна форми роботи, вивчення готових кейсів. Самостійна робота базується на наочних та практичних методах навчання і направлена на самостійне оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями за темами навчальної дисципліни.	тестових завдань.
		ОК 2.6 Менеджмент інформаційних проєктів	Лекції-дискусії з елементами проблемного викладу матеріалу; метод кейс-стаді (аналіз реальних прикладів інформаційних політик, дезінформації, медіатизації); проєктне навчання із розробкою власного проєкту; цифрові та інтерактивні методи з використанням медіааналітичних інструментів і платформ для роботи з даними.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань. Підсумковий контроль – диференційований залік.
ПРО9. Здійснювати маркетингові дослідження ринку інформаційних продуктів та послуг.	☒	ОК 2.5 Маркетингові стратегії цифрових комунікацій та інформаційних продуктів	Проблемно-орієнтоване навчання, кейс-метод; проєктне навчання, workshop-формат, онлайн-дискусії та дебати, simulation-based learning (симуляції рекламних кампаній), data-driven learning із використанням реальних цифрових метрик, collaborative learning у цифрових командах.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, зокрема кейс-завдань; підготовка маркетингового проєкту та виконання контрольної модульної роботи. Підсумковий контроль – диференційований залік.
		ОК 2.1 Бізнес аналітика: технології і метрики BigData, системи інформаційного пошуку та моніторингу	Лекційні, практичні та самостійні заняття; інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.

			практичних і самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; - самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури).	
<i>ПР15. Застосовувати законодавство, що регулює управління авторськими правами в інформаційній галузі.</i>	☒	ОК 2.2 Основи комп'ютерного менеджменту	Навчання передбачає використання словесних (лекція, бесіда), наочних (ілюстрація, демонстрація, спостереження) та практичних (практична робота, розв'язання задач, тренувальні і творчі вправи) методів навчання. Під час лекційних занять використовуються презентації, які поєднують словесні та наочні методи навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти акумулювати знання. Під час практичних занять застосовуються словесні та практичні методи навчання, які спрямовані на формування у здобувачів вищої освіти здібностей пізнання, а саме: інтерактивне обговорення тем, розв'язання практичних задач та розбір теоретичних вправ, дискусії, індивідуальна та командна форми роботи, вивчення готових кейсів. Самостійна робота базується на наочних та практичних методах навчання і направлена на самостійне оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями за темами навчальної дисципліни.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – диференційований залік – виконання тестових завдань.
<i>ПРО5. Здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.</i>	☒	ОК 1.1 Методологія та організація наукових досліджень	Лекції, практичні заняття, дослідницьке навчання, кейс-метод, метод експертної оцінки та експертних карт, проблемне навчання, метод наукової дискусії та дебатів, проєктний метод, метод деконструкції наукового тексту, взаєморецензування.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
		ОК 1.2 Іноземна мова професійного спілкування	Використання комунікативного підходу для формування навичок іншомовного професійного спілкування через моделювання реальних комунікативних ситуацій у професійному середовищі); інтерактивне навчання (активне залучення здобувачів освіти до	Поточний контроль - виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль - диференційований залік

			обговорень та дискусій); пояснювально-ілюстративний метод (демонстрація мовних зразків, презентації, аналіз автентичних текстів); практичні методи (виконання усних та письмових комунікативних завдань та підготовка презентацій).	
		ОК 2.1 Бізнес аналітика: технології і метрики BigData, системи інформаційного пошуку та моніторингу	Лекційні, практичні та самостійні заняття; інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних і самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; - самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури).	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
		ОК 2.5 Маркетингові стратегії цифрових комунікацій та інформаційних продуктів	Проблемно-орієнтоване навчання, кейс-метод; проєктне навчання, workshop-формат, онлайн-дискусії та дебати, simulation-based learning (симуляції рекламних кампаній), data-driven learning із використанням реальних цифрових метрик, collaborative learning у цифрових командах.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, зокрема кейс-завдань; підготовка маркетингового проєкту та виконання контрольної модульної роботи. Підсумковий контроль – диференційований залік.
ПРОЗ. Розробляти проєкти автоматизації формування інформаційних ресурсів бібліотечних та архівних установ.	☒	ОК 2.3 Креативні стратегії інформаційної діяльності	Навчання передбачає використання словесних (лекція, бесіда), наочних (ілюстрація, демонстрація, спостереження) та практичних (практична робота, розв'язання задач, тренувальні і творчі вправи) методів навчання. Під час лекційних занять використовуються презентації, які поєднують словесні та наочні методи навчання, що дає можливість здобувачам	Поточний контроль: виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, складання тестових завдань. Семестровий контроль: екзамен – виконання тестових завдань.

			вищої освіти акумулювати знання. Під час практичних занять застосовуються словесні та практичні методи навчання, які спрямовані на формування у здобувачів вищої освіти здібностей пізнання, а саме: інтерактивне обговорення тем, розв'язання практичних задач та розбір теоретичних вправ, дискусії, індивідуальна та командна форми роботи, вивчення готових кейсів. Самостійна робота базується на наочних та практичних методах навчання і направлена на самостійне оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями за темами навчальної дисципліни.	
ПРО4. Застосовувати технології створення та підтримки функціонування електронних бібліотек та архівів, вивчення та задоволення інформаційних потреб користувачів.	☒	ОК 2.7 Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт), обговорення актуальних питань менеджменту електронних бібліотек, архівів та баз даних.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; виконання контрольної модульної роботи; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
		ОК 2.8 Виробнича практика: переддипломна	Практичні методи (виконання практичних завдань); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання самостійного наукового дослідження); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; під час проходження переддипломної практики та виконання завдань використовуються потужності установи, на базі якої студент проходить практику.	Поточний контроль - ведення щоденника практики - основного документу, що відображає поточну діяльність здобувача вищої освіти, етапи виконання завдань та є частиною загального звіту; виконання практичних та самостійних завдань, визначених у завданні до практики; Підсумковий контроль – диференційований залік – підготовка та захист звіту з практики.
ПРО1. Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю.	☒	ОК 2.6 Менеджмент інформаційних проєктів	Лекції-дискусії з елементами проблемного викладу матеріалу; метод кейс-стаді (аналіз реальних прикладів інформаційних політик, дезінформації, медіатизації); проєктне навчання із розробкою власного проєкту; цифрові та інтерактивні методи з використанням медіааналітичних	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань. Підсумковий контроль – диференційований залік.

			інструментів і платформ для роботи з даними.	
		ОК 2.7 Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт), обговорення актуальних питань менеджменту електронних бібліотек, архівів та баз даних.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; виконання контрольної модульної роботи; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
ПРО2. Здійснювати організацію та управління інформаційно-аналітичною діяльністю на підприємствах та установах.	☒	ОК 2.3 Креативні стратегії інформаційної діяльності	Навчання передбачає використання словесних (лекція, бесіда), наочних (ілюстрація, демонстрація, спостереження) та практичних (практична робота, розв'язання задач, тренувальні і творчі вправи) методів навчання. Під час лекційних занять використовуються презентації, які поєднують словесні та наочні методи навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти акумулювати знання. Під час практичних занять застосовуються словесні та практичні методи навчання, які спрямовані на формування у здобувачів вищої освіти здібностей пізнання, а саме: інтерактивне обговорення тем, розв'язання практичних задач та розбір теоретичних вправ, дискусії, індивідуальна та командна форми роботи, вивчення готових кейсів. Самостійна робота базується на наочних та практичних методах навчання і направлена на самостійне оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями за темами навчальної дисципліни.	Поточний контроль: виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, складання тестових завдань. Семестровий контроль: екзамен – виконання тестових завдань.
		ОК 2.4 Менеджмент інформаційної діяльності установ та електронне урядування	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних та самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на	Поточний контроль: виконання практичних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; оцінка самостійної роботи – отримання сертифікату за проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому IT» на онлайн-платформі Strum від Genesis Семестровий контроль: екзамен – виконання тестових завдань.

			вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури), проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому IT» на онлайнній платформі Strum «Genesis».	
		ОК 2.6 Менеджмент інформаційних проєктів	Лекції-дискусії з елементами проблемного викладу матеріалу; метод кейс-стаді (аналіз реальних прикладів інформаційних політик, дезінформації, медіатизації); проєктне навчання із розробкою власного проєкту; цифрові та інтерактивні методи з використанням медіааналітичних інструментів і платформ для роботи з даними.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань. Підсумковий контроль – диференційований залік.
		ОК 2.8 Виробнича практика: переддипломна	Практичні методи (виконання практичних завдань); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання самостійного наукового дослідження); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; під час проходження переддипломної практики та виконання завдань використовуються потужності установа, на базі якої студент проходить практику.	Поточний контроль - ведення щоденника практики - основного документу, що відображає поточну діяльність здобувача вищої освіти, етапи виконання завдань та є частиною загального звіту; виконання практичних та самостійних завдань, визначених у завданні до практики; Підсумковий контроль – диференційований залік – підготовка та захист звіту з практики.
		ОК 2.7 Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт), обговорення актуальних питань менеджменту електронних бібліотек, архівів та баз даних.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; виконання контрольної модульної роботи; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
ПРО7. Розробляти моделі предметної галузі,	☒	ОК 1.1 Методологія та організація наукових досліджень	Лекції, практичні заняття, дослідницьке навчання, кейс-метод, метод	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами

застосовувати принципи проектування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності.			експертної оцінки та експертних карт, проблемне навчання, метод наукової дискусії та дебатів, проєктний метод, метод деконструкції наукового тексту, взаєморецензування.	у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
		ОК 2.2 Основи комплаєнс-менеджменту	Навчання передбачає використання словесних (лекція, бесіда), наочних (ілюстрація, демонстрація, спостереження) та практичних (практична робота, розв'язання задач, тренувальні і творчі вправи) методів навчання. Під час лекційних занять використовуються презентації, які поєднують словесні та наочні методи навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти акумулювати знання. Під час практичних занять застосовуються словесні та практичні методи навчання, які спрямовані на формування у здобувачів вищої освіти здібностей пізнання, а саме: інтерактивне обговорення тем, розв'язання практичних задач та розбір теоретичних вправ, дискусії, індивідуальна та командна форми роботи, вивчення готових кейсів. Самостійна робота базується на наочних та практичних методах навчання і направлена на самостійне оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями за темами навчальної дисципліни.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – диференційований залік – виконання тестових завдань.
ПРОБ. Володіти методиками бібліо- та вебометричного аналізу інформаційних потоків та масивів.	☒	ОК 1.1 Методологія та організація наукових досліджень	Лекції, практичні заняття, дослідницьке навчання, кейс-метод, метод експертної оцінки та експертних карт, проблемне навчання, метод наукової дискусії та дебатів, проєктний метод, метод деконструкції наукового тексту, взаєморецензування.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
		ОК 1.2 Іноземна мова професійного спілкування	Використання комунікативного підходу для формування навичок іншомовного професійного спілкування через моделювання реальних комунікативних ситуацій у професійному середовищі); інтерактивне навчання (активне залучення здобувачів освіти до обговорень та дискусій); пояснювально-ілюстративний метод (демонстрація мовних зразків, презентації, аналіз автентичних текстів); практичні методи (виконання усних та письмових комунікативних завдань та підготовка презентацій).	Поточний контроль - виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль - диференційований залік.

		ОК 2.1 Бізнес аналітика: технології і метрики BigData, системи інформаційного пошуку та моніторингу	Лекційні, практичні та самостійні заняття; інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних і самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; - самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури).	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
		ОК 2.7 Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт), обговорення актуальних питань менеджменту електронних бібліотек, архівів та баз даних.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; виконання контрольної модульної роботи; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
ПР14. Використовувати методи проведення експертизи цінності, систематизації, обліку документів та формування архівних фондів.	☒	ОК 2.4 Менеджмент інформаційної діяльності установ та електронне урядування	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних та самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб	Поточний контроль: виконання практичних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; оцінка самостійної роботи – отримання сертифікату за проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому IT» на онлайнівій платформі Strum від Genesis Семестровий контроль: екзамен – виконання тестових завдань.

			підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури), проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому IT» на онлайнній платформі Strum «Genesis».	
		ОК 2.7 Менеджмент електронних бібліотек, архівів та баз даних	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт), обговорення актуальних питань менеджменту електронних бібліотек, архівів та баз даних.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; виконання контрольної модульної роботи; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
ПР10. Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.	☒	ОК 2.5 Маркетингові стратегії цифрових комунікацій та інформаційних продуктів	Проблемно-орієнтоване навчання, кейс-метод; проєктне навчання, workshop-формат, онлайн-дискусії та дебати, simulation-based learning (симуляції рекламних кампаній), data-driven learning із використанням реальних цифрових метрик, collaborative learning у цифрових командах.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, зокрема кейс-завдань; підготовка маркетингового проєкту та виконання контрольної модульної роботи. Підсумковий контроль – диференційований залік.
		ОК 2.8 Виробнича практика: переддипломна	Практичні методи (виконання практичних завдань); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання самостійного наукового дослідження); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; під час проходження переддипломної практики та виконання завдань використовуються потужності установи, на базі якої студент проходить практику.	Поточний контроль - ведення щоденника практики - основного документу, що відображає поточну діяльність здобувача вищої освіти, етапи виконання завдань та є частиною загального звіту; виконання практичних та самостійних завдань, визначених у завданні до практики; Підсумковий контроль – диференційований залік – підготовка та захист звіту з практики.
		ОК 1.2 Іноземна мова професійного спілкування	Використання комунікативного підходу для формування навичок іншомовного професійного спілкування через моделювання реальних комунікативних ситуацій у	Поточний контроль - виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль - диференційований залік

		професійному середовищі); інтерактивне навчання (активне залучення здобувачів освіти до обговорень та дискусій); пояснювально-ілюстративний метод (демонстрація мовних зразків, презентації, аналіз автентичних текстів); практичні методи (виконання усних та письмових комунікативних завдань та підготовка презентацій).	
	ОК 2.3 Креативні стратегії інформаційної діяльності	Навчання передбачає використання словесних (лекція, бесіда), наочних (ілюстрація, демонстрація, спостереження) та практичних (практична робота, розв'язання задач, тренувальні і творчі вправи) методів навчання. Під час лекційних занять використовуються презентації, які поєднують словесні та наочні методи навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти акумулювати знання. Під час практичних занять застосовуються словесні та практичні методи навчання, які спрямовані на формування у здобувачів вищої освіти здібностей пізнання, а саме: інтерактивне обговорення тем, розв'язання практичних задач та розбір теоретичних вправ, дискусії, індивідуальна та командна форми роботи, вивчення готових кейсів. Самостійна робота базується на наочних та практичних методах навчання і направлена на самостійне оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями за темами навчальної дисципліни.	Поточний контроль: виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань, складання тестових завдань. Семестровий контроль: екзамен – виконання тестових завдань.
	ОК 2.4 Менеджмент інформаційної діяльності установ та електронне урядування	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних та самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб	Поточний контроль: виконання практичних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; оцінка самостійної роботи – отримання сертифікату за проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому ІТ» на онлайн-платформі Strum від Genesis Семестровий контроль: екзамен – виконання тестових завдань.

			підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури), проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому IT» на онлайнній платформі Strum «Genesis».	
<i>ПР13.</i> Застосовувати прикладне програмне забезпечення для вирішення управлінських та/або наукових завдань на основі поєднання інтелектуальних здібностей людини з функціональними можливостями інформаційних систем.	☒	ОК 1.1 Методологія та організація наукових досліджень	Лекції, практичні заняття, дослідницьке навчання, кейс-метод, метод експертної оцінки та експертних карт, проблемне навчання, метод наукової дискусії та дебатів, проєктний метод, метод деконструкції наукового тексту, взаєморецензування.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.
<i>ПР12.</i> Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.	☒	ОК 1.2 Іноземна мова професійного спілкування	Використання комунікативного підходу для формування навичок іншомовного професійного спілкування через моделювання реальних комунікативних ситуацій у професійному середовищі); інтерактивне навчання (активне залучення здобувачів освіти до обговорень та дискусій); пояснювально-ілюстративний метод (демонстрація мовних зразків, презентації, аналіз автентичних текстів); практичні методи (виконання усних та письмових комунікативних завдань та підготовка презентацій).	Поточний контроль - виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль - диференційований залік
		ОК 2.1 Бізнес аналітика: технології і метрики BigData, системи інформаційного пошуку та моніторингу	Лекційні, практичні та самостійні заняття; інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних і самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – екзамен – виконання тестових завдань.

			діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; - самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури).	
		ОК 2.4 Менеджмент інформаційної діяльності установ та електронне урядування	Інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід); словесні методи (пояснення); наочні методи (презентації); практичні методи (виконання практичних робіт); контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання практичних та самостійних завдань); методи аналітичного та критичного мислення – інтелектуальна діяльність здобувача, спрямована на вирішення конкретного завдання, а також спосіб підходу до проблеми, що дозволяє виявити приховані проблеми і прийняти правильне рішення; самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури), проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому IT» на онлайнівій платформі Strum «Genesis».	Поточний контроль: виконання практичних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; оцінка самостійної роботи – отримання сертифікату за проходження онлайн-курсу «Менеджмент у продуктовому IT» на онлайнівій платформі Strum від Genesis Семестровий контроль: екзамен – виконання тестових завдань.
		ОК 2.6 Менеджмент інформаційних проєктів	Лекції-дискусії з елементами проблемного викладу матеріалу; метод кейс-стаді (аналіз реальних прикладів інформаційних політик, дезінформації, медіатизації); проєктне навчання із розробкою власного проєкту; цифрові та інтерактивні методи з використанням медіааналітичних інструментів і платформ для роботи з даними.	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань. Підсумковий контроль – диференційований залік.
ПР11. Застосувати законодавчі та нормативні документи, що регулюють функціонування інформаційної сфери.	☒	ОК 2.2 Основи комп'ютерно-менеджменту	Навчання передбачає використання словесних (лекція, бесіда), наочних (ілюстрація, демонстрація, спостереження) та практичних (практична робота, розв'язання задач, тренувальні і творчі вправи)	Поточний контроль – виконання практичних та самостійних робіт за темами у формі усного опитування та виконання завдань; Підсумковий контроль – диференційований залік – виконання тестових завдань.

		методів навчання. Під час лекційних занять використовуються презентації, які поєднують словесні та наочні методи навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти акумулювати знання. Під час практичних занять застосовуються словесні та практичні методи навчання, які спрямовані на формування у здобувачів вищої освіти здібностей пізнання, а саме: інтерактивне обговорення тем, розв'язання практичних задач та розбір теоретичних вправ, дискусії, індивідуальна та командна форми роботи, вивчення готових кейсів. Самостійна робота базується на наочних та практичних методах навчання і направлена на самостійне оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями за темами навчальної дисципліни.	
--	--	--	--