

Опис вибіркової навчальної дисципліни

Код та назва дисципліни українською мовою/ Назва дисципліни англійською мовою	1-D8-081-16 Адміністративно-правове забезпечення освітньої діяльності/ Administrative and Legal Support for Educational Activities
Рекомендується для галузі знань (спеціальності, освітньої програми)	D8 Право / 081 Право, ОП «Право»
Кафедра (зазначати повну назву кафедри)	Вдміністративного і кримінального права
П.І.П. НПП (за можливості)	Доц. Дриголь О.О.
Рівень ВО	Перший (бакалаврський) рівень
КУРС, семестр (в якому буде викладатись)	2-4 курс
Мова викладання	Українська
Пререквізити (передумови вивчення дисципліни)	Базові знання з права
Чому це цікаво/треба вивчати	дисципліна дозволяє зрозуміти, як функціонує система управління освітою в Україні та які органи забезпечують реалізацію державної освітньої політики; знайомить із правами, обов'язками та відповідальністю закладів освіти, педагогічних і науково-педагогічних працівників, здобувачів освіти та органів управління освітою; допомагає розібратися у процедурах ліцензування, акредитації освітніх програм, інституційного аудиту та державного контролю у сфері освіти; розкриває механізми забезпечення академічної доброчесності, якості освіти та захисту прав учасників освітнього процесу; висвітлює актуальні проблеми правового регулювання освіти в умовах цифрової трансформації, дистанційного навчання, воєнного стану та післявоєнного відновлення; формує практичні навички застосування адміністративного законодавства при вирішенні спорів у сфері освіти, підготовці управлінських рішень і правовому супроводі діяльності закладів освіти.

Перелік тем дисципліни

1. Поняття, предмет і система адміністративно-правового забезпечення освітньої діяльності.
2. Джерела правового регулювання освітньої діяльності в Україні.
3. Державна освітня політика та система публічного управління у сфері освіти.
4. Повноваження органів державної влади та органів місцевого самоврядування у сфері освіти.
5. Адміністративно-правовий статус закладів освіти. Автономія закладів освіти.
6. Правовий статус керівників, педагогічних і науково-педагогічних працівників.
7. Адміністративно-правовий статус здобувачів освіти та інших учасників освітнього процесу.
8. Ліцензування освітньої діяльності: порядок, умови та правові наслідки.
9. Акредитація освітніх програм та інституційна акредитація закладів освіти.
10. Система забезпечення якості освіти та державний нагляд у сфері освітньої діяльності.
11. Інституційний аудит та інші форми контролю за діяльністю закладів освіти.
12. Академічна доброчесність: правові засади, види порушень і відповідальність.
13. Адміністративні процедури у сфері освіти та порядок прийняття управлінських рішень.
14. Захист прав учасників освітнього процесу. Оскарження рішень, дій і бездіяльності суб'єктів освітньої діяльності.
15. Юридична відповідальність за порушення законодавства у сфері освіти.
16. Правове регулювання організації освітнього процесу та внутрішніх документів закладу освіти.
17. Цифровізація освіти, дистанційне навчання та захист персональних даних учасників освітнього процесу.
18. Інклюзивна освіта та адміністративно-правові механізми забезпечення рівного доступу до освіти.
19. Особливості правового регулювання освітньої діяльності в умовах воєнного стану.
20. Європейські стандарти у сфері освіти та адаптація освітнього законодавства України до права Європейського Союзу.
21. Запобігання корупції та конфлікту інтересів у діяльності закладів освіти.

Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)

застосовувати знання адміністративного та освітнього законодавства під час вирішення практичних питань організації та здійснення освітньої діяльності;
аналізувати адміністративно-правові відносини у сфері освіти, визначати правовий статус суб'єктів освітньої діяльності та особливості реалізації їхніх прав і обов'язків;
застосовувати норми законодавства щодо ліцензування, акредитації, забезпечення якості освіти, академічної доброчесності та державного контролю у сфері освіти;
оцінювати законність управлінських рішень органів державної влади, органів місцевого самоврядування та адміністрацій закладів освіти;
готувати правові висновки, консультації та проекти документів з питань організації освітньої діяльності, захисту прав учасників освітнього процесу та застосування адміністративних процедур;
здійснювати юридичний аналіз нормативно-правових актів у сфері освіти та формулювати пропозиції щодо їх удосконалення;
застосовувати механізми адміністративного та судового захисту прав учасників освітнього процесу, а також процедури оскарження рішень суб'єктів владних повноважень;
використовувати європейські стандарти та міжнародний досвід під час аналізу й удосконалення системи адміністративно-правового забезпечення освіти;
приймати юридично обґрунтовані рішення у сфері управління освітою, керуючись принципами верховенства права, законності, відкритості, доброчесності та належного врядування.

Очікувані результати навчання	У результаті вивчення дисципліни здобувач вищої освіти повинен уміти: Застосовувати норми адміністративного та освітнього законодавства під час вирішення практичних питань у сфері освітньої діяльності. Аналізувати адміністративно-правові відносини, оцінювати законність рішень суб'єктів владних повноважень у сфері освіти. Застосовувати адміністративні процедури щодо ліцензування, акредитації, забезпечення якості освіти та захисту прав учасників освітнього процесу. Надавати юридично обґрунтовані висновки й консультації з питань адміністративно-правового забезпечення освітньої діяльності. Використовувати національні та міжнародні стандарти у сфері освіти для вирішення професійних правових завдань.
Інформаційне забезпечення	Підручники, посібники, монографії, наукові статті, методичні рекомендації.
Види навчальних занять (<i>лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття тощо</i>)	лекції та семінарські заняття
Вид семестрового контролю	Диференційований залік
Максимальна кількість здобувачів на семестр/ Мінімальна кількість здобувачів (<i>тільки для мовних, творчих дисциплін, за необхідності</i>)	Без обмежень