

Код та назва дисципліни українською мовою / Назва дисципліни англійською мовою	1-D4-281-06 Консалтинг у публічному управлінні / Consulting in public administration
Рекомендується для галузі знань (<i>спеціальності, освітньої програми</i>)	
Кафедра (<i>зазначити повну назву кафедри</i>)	кафедра політології, соціології та публічного управління
П.І.П. НПП (<i>за можливості</i>)	Клячин Андрій Костянтинович
Рівень ВО	перший (бакалаврський)
КУРС, семестр (<i>в якому буде викладатись</i>)	
Мова викладання	українська
Пререквізити (<i>передумови вивчення дисципліни</i>)	
Чому це цікаво/треба вивчати	У сучасних умовах реформування системи публічного управління консалтинг стає важливим інструментом підвищення ефективності діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування. Вивчення цієї дисципліни дозволяє зрозуміти специфіку надання консалтингових послуг у публічному секторі, формує навички стратегічного мислення та прийняття рішень на основі аналітики й експертного супроводу.
Перелік тем з дисципліни	1. Сутність, цілі та функції консалтингу в публічному управлінні. 2. Види та моделі консалтингу. 3. Методологія проведення консалтингових досліджень. 4. Етапи консалтингового процесу. 5. Організація взаємодії між консультантом і замовником. 6. Етичні стандарти та професійна відповідальність консультанта. 7. Особливості консалтингу в державному управлінні та місцевому самоврядуванні. 8. Оцінка ефективності консалтингових послуг. 9. Інноваційні підходи та цифрові технології у консалтингу. 10. Кейс-аналіз та практика застосування консалтингових інструментів у публічному секторі.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (<i>компетентність</i>)	1. здатність аналізувати потреби в консалтингових послугах у сфері публічного управління; 2. уміння розробляти та впроваджувати проекти консалтингового супроводу;

	3. навички ефективної комунікації з клієнтами та стейкхолдерами; 4. здатність оцінювати результативність і якість наданих послуг.
Очікувані результати навчання	Після завершення курсу студенти зможуть: 1. визначати доцільність використання консалтингу в різних ситуаціях публічного управління; 2. розробляти пропозиції щодо оптимізації управлінських процесів; 3. ефективно організовувати консалтинговий процес; 4. застосовувати методи збору, аналізу та інтерпретації управлінської інформації; 5. дотримуватись етичних стандартів професійної діяльності. 6. уміння розробляти та впроваджувати проекти консалтингового супроводу; 7. навички ефективної комунікації з клієнтами та стейкхолдерами; 8. здатність оцінювати результативність і якість наданих послуг.
Інформаційне забезпечення	Навчальний процес забезпечується електронними ресурсами, нормативно-правовими актами, методичними матеріалами, презентаціями, кейсами, а також доступом до спеціалізованих баз даних з публічного управління.
Види навчальних занять (<i>лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття тощо</i>)	Лекції, практичні заняття.
Вид семестрового контролю	Диференційований залік
Максимальна кількість здобувачів на семестр / Мінімальна кількість здобувачів (тільки для мовних, творчих дисциплін, за необхідності)	Без обмежень

Декан факультету _____

Віталій КРИВОШЕЇН