

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ»

рівень вищої освіти	<i>третій (освітньо-науковий)</i>
спеціальність	<i>D3 Менеджмент</i>
галузь знань	<i>D Бізнес, адміністрування та право</i>

ЗАТВЕРДЖЕНО:

вченою радою Дніпровського
національного університету
імені Олеся Гончара
протокол № 15 від 21 . 05 .2026 р.

Вводиться в дію з 01.09.2026 р.

Ректор Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара
Сергій ОКОВИТИЙ
наказ № 190 від 22 . 05 .2026 р.



Дніпро
2026

ПЕРЕДМОВА

1 Внесено: кафедра міжнародного менеджменту, факультет економіки.

2. Розробники (робоча група):

1. Мешко Наталія Петрівна, доктор економічних наук, професор, завідувачка кафедри міжнародного менеджменту.

2. Джусов Олексій Анатолійович, доктор економічних наук, професор, професор кафедри міжнародного менеджменту.

3. Стасюк Юлія Михайлівна, старший викладач кафедри міжнародного менеджменту.

4. Пацалюк С.В., директор ТОВ «РМ-ТРЕЙДІНГ».

5. Канівець О.С., директор ПП «РЕМЕД».

6. Межебовський М.О., здобувач третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за ОНП «Менеджмент» другого курсу навчання.

7. Устименко В.В., здобувач третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за ОНП «Менеджмент» першого курсу навчання.

3. При розробці враховано:

Освітнього стандарту спеціальності:

- стандарт вищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24.12.2021 р. №1436 (зі змінами наказ МОНУ від 05.04.2022 № 295) та введеного в дію з 2022/2023 навчального року.

В редакції постанови КМУ від 30 серпня 2024 р. № 1021 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти».

Професійного стандарту:

Професійний стандарт «Викладач закладу вищої освіти» затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 16.10.2024 р. № 1466.

Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» зі змінами: від 19.05.2023 р. № 502, від 03.05.2024 р. № 507.

4. Рецензії-відгуки стейкхолдерів (додаються):

Роботодавці:

1. Пацалюк С.В., директор ТОВ «РМ-ТРЕЙДІНГ»

2. Канівець О.С., Директор ПП «РЕМЕД»

Здобувачі вищої освіти:

1. Межебовський М.О., здобувач третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за ОНП «Менеджмент» третього курсу навчання.

2. Устименко В.В., здобувач третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за ОНП «Менеджмент» другого курсу навчання.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-наукової програми

Рекомендовано:

вчена рада факультету економіки:

протокол № 10 від «04» 05 2026 р.

Голова вченої ради  Тетяна ГРИНЬКО

Погоджено:

Рада із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності ДНУ:

протокол № 8 від «20» 05 2026 р.

Голова РЗЯВО  Валентина СІЛІЧ-БАЛГАБАЄВА

Затверджено та надано чинності рішенням вченої ради Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара:

від 21 . 05 .2026 р., протокол № 15 (редакція для набору 2026/2027 н.р.).

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності D3 МЕНЕДЖМЕНТ

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара Факультет економіки Кафедра міжнародного менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-наукова програма «Менеджмент»
Офіційна назва освітньої програми (англійською мовою)	Educational and Scientific Program «Management»
Спеціальність	D3 Менеджмент
Галузь знань	D3 Бізнес, адміністрування та право
Ступінь вищої освіти	Доктор філософії
Освітня кваліфікація мовою оригіналу	Доктор філософії з менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Ступінь: Доктор філософії Спеціальність: D 3 Менеджмент Освітня програма: «Менеджмент»
Кваліфікація в дипломі (англійською мовою)	Degree: Doctor of Philosophy Specialty: D3 Management Educational Program: «Management»
Професійна кваліфікація	Викладач закладу вищої освіти. Процедура присвоєння професійної кваліфікації регламентується «Порядком про присвоєння професійної кваліфікації у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара».
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, одиничний, термін навчання 4 роки ; обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми становить 51 кредит ЄКТС ; наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження та оформлення його результатів у вигляді дисертації відповідно до законодавства.
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень
Передумови	Для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії зі спеціальності D3 Менеджмент можуть вступати особи, які здобули освітній ступінь магістра (ОКР спеціаліста (п.п. 2 п. 2 розд. XV Закону про вищу освіту)) або спорідненими спеціальностями. Програма фахових вступних випробувань для осіб, що здобули попередній ступінь вищої освіти за іншими спеціальностями, передбачає перевірку набуття особою компетентностей та результатів навчання, що визначені стандартом вищої освіти зі спеціальності Менеджмент для другого (магістерського) рівня вищої освіти.
Форми навчання	Денна, заочна, вечірня
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	до проходження первинної акредитації освітньої програми

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.dnu.dp.ua
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних, інтегрованих у європейський та світовий науково-освітній простір професіоналів ступеня доктора філософії, здатних до самостійної науково-дослідницької, науково-організаційної, педагогічно-організаційної та практичної діяльності, викладацької роботи у закладах вищої освіти.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	<i>Галузь знань</i> – D Бізнес, адміністрування та право <i>Спеціальність</i> – D3 Менеджмент <i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у галузі управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики, застосовувати новітні методології наукової та педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> - парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <i>Методи, методики та технології:</i> - методи і методики дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, психологічні, документальні, балансові); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи створення і розвитку організаційної культури, методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, СППР, сучасний інструментарій штучного інтелекту в сфері менеджменту). <i>Інструменти та обладнання:</i> інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Відповідна деталізована галузь Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F 2013	0413 Management and administration

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-наукова програма має академічну, дослідницьку, управлінську, інноваційну орієнтації.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі Бізнес, адміністрування та право. Проведення досліджень та створення нового знання в галузі D Бізнес, адміністрування та право, спеціальність D 3 Менеджмент. Ґрунтується на теоретичних, методичних та науково-практичних концепціях розвитку менеджменту та результатах сучасних наукових досліджень з урахуванням наявних та перспективних тенденцій розвитку менеджменту. Ключові слова: <i>менеджмент, адміністрування, системний менеджмент, методологія менеджменту, прикладний менеджмент, стратегічне управління, міжнародна інвестиційна діяльність, міжнародний менеджмент та маркетинг, моделювання управління.</i>
Особливості програми	Програма передбачає поглиблене вивчення предмету та надання спеціальних знань у сфері менеджменту, що є необхідними для проведення самостійних оригінальних наукових досліджень і подальшої професійно-наукової діяльності. Освітня програма враховує сучасні підходи до вирішення наукових проблем та формує менеджерів з новим способом мислення, що здатні розробляти нові методи в менеджменті, використовуючи найновітніші наукові розробки і досягнення.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування у науково-дослідних установах, закладах вищої освіти, інших установах та організаціях, що здійснюють дослідження та/або підготовку фахівців у сфері менеджменту. Випускники можуть працювати на посадах, які визначені Національним класифікатором України: Класифікатор професій ДК 003:2010: 12 Керівники підприємств, установ та організацій; 1210 Керівники підприємств, установ та організацій; 1229.4 Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання 123 Керівники функціональних підрозділів 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники 1232 Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин 1237 Керівники науково-дослідних підрозділів та підрозділів з науково-технічної підготовки виробництва та інші керівники; 1238 Керівники проектів та програм; 1239 Керівники інших функціональних підрозділів; 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів 23 Професіонали в галузі освіти та навчання 231 Викладачі закладів вищої освіти 2310 Викладачі закладів вищої освіти 2310.1 Професори та доценти 2310.2 Інші викладачі закладів вищої освіти 235 Інші професіонали в галузі навчання 2351 Професіонали в галузі методів навчання 2351.1 Наукові співробітники (методи навчання); 2351.2 Інші професіонали в галузі методів навчання

	241 Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності 2419 Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності 2419.1 Наукові співробітники (маркетинг, ефективність господарської діяльності, раціоналізація виробництва, інтелектуальна власність) 2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності 2419.3 Професіонали державної служби 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами 2447.1 Наукові співробітники (проекти та програми) 2447.2 Професіонали з управління проектами та програмами Випускник аспірантури може обіймати інші посади відповідно до професійних назв робіт, що характеризуються спеціальними професійними компетентностями.
Подальше навчання	Після успішного захисту дисертації може претендувати на навчання в докторантурі, брати участь у постдокторських програмах.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, самонавчання, електронне навчання в системі Office 365, проблемно-орієнтоване навчання. Проблемні, проблемно-пошукові, інтерактивні, комп'ютерні, проектні технології навчання із застосуванням дистанційних освітніх технологій. індивідуальні консультації з викладачами та з науковим керівником.
Оцінювання	Екзамени, диференційовані заліки, презентації, аналітичні огляди, захист звіту з практики, наукові звіти на наукових семінарах кафедри, наукові публікації, захист дисертаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за 100-бальною шкалою.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	ІК. Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у галузі управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики, застосовувати новітні методології наукової та педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.
Загальні компетентності (ЗК)	<i>Компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</i> ЗК01. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми; ЗК02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; ЗК03. Здатність працювати в міжнародному контексті; ЗК04. Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері менеджменту на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності. <i>Компетентності, визначені закладом вищої освіти:</i> ЗК05. Здатність забезпечувати безперервний саморозвиток і

	самовдосконалення, дотримуватись педагогічної етики, правил академічної доброчесності у науково-педагогічній діяльності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК/ФК)	<i>Компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</i> СК01. Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у менеджменті і дотичних до нього міждисциплінарних напрямках; СК02. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами, опрацьовувати наукову літературу з управління та адміністрування та ефективно використовувати нову інформацію з різних джерел; СК03. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у сфері менеджменту в закладах вищої освіти; СК04. Здатність ініціювати, розробляти, реалізовувати та управляти науковими проектами у менеджменті і дотичних до нього міждисциплінарних напрямках та /або складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності. <i>Компетентності, визначені закладом вищої освіти:</i> СК05. Здатність застосовувати сучасні методи моделювання та прогнозування із використанням новітніх прикладних пакетів і програмних продуктів для наукового обґрунтування та підтвердження / спростування гіпотез.
7 – Програмні результати навчання	
<i>Результати навчання, визначені стандартом вищої освіти:</i> ПР01. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи. ПР02. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми менеджменту державною та англійською мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях. ПР03. Розробляти та досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі процесів і систем, ефективно використовувати їх для отримання нових знань та/або створення інноваційних продуктів у галузі менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямках. ПР04. Розробляти та реалізовувати наукові та прикладні проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику у галузі управління та адміністрування і розв'язувати значущі наукові та технологічні проблеми в менеджменті. ПР05. Глибоко розуміти загальні принципи та методи управлінських наук, а також методологію наукових досліджень, застосовувати їх у власних дослідженнях у сфері менеджменту та у викладацькій практиці. ПР06. Планувати і виконувати наукові і прикладні дослідження з менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямків з використанням сучасних інструментів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми; складати пропозиції щодо фінансування досліджень та/або проектів. ПР07. Здійснювати апробацію та впровадження результатів власних досліджень у сфері менеджменту. ПР08. Розробляти і викладати спеціальні навчальні дисципліни з менеджменту у закладах освіти. <i>Результати навчання, визначені закладом вищої освіти:</i> ПР09. Діяти на основі етичних міркувань та академічної доброчесності в процесі проведення наукових досліджень, оприлюднення результатів та їх впровадження. ПР10. Розробляти методи та застосовувати моделювання та прогнозування із використанням сучасних програмних продуктів у вирішенні науково-прикладних завдань в сфері менеджменту.	

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та базується на наступних принципах: - відповідності наукових спеціальностей науково-педагогічних працівників освітнім галузі знань та спеціальності; - обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації викладачів; - моніторингу рівня наукової активності науково-педагогічних працівників; - впровадження результатів стажування та наукової діяльності в освітній процес.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура університету в повному обсязі відповідає чинним Ліцензійним умовам. В освітньому процесі використовується мультимедійне обладнання для проведення лекцій, для практичних та лабораторних занять – обладнання комп'ютерних лабораторій.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Університет має власний веб-сайт за адресою http://dnu.dp.ua , де розміщено інформацію щодо інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу. Інформаційне забезпечення ґрунтується на використанні ресурсів: загально університетських та кафедральних бібліотек, мережі Internet з вільним доступом, колекцій цифрового репозиторію. Навчально-методичне забезпечення засновано на розроблених для кожної дисципліни робочих навчальних програмах, а також програмах практичної підготовки. В наявності завдання для самостійної (індивідуальної) роботи, методичні рекомендації для виконання робіт. Критерії оцінювання знань та вмінь здобувачів розроблено для поточного та семестрового контролю з кожної дисципліни. Для формування та дотримання принципів академічної доброчесності в освітньому процесі застосовується академічна антиплагіатна система <i>StrikePlagiarism</i> (ТОВ «Плагіат»).
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДНУ та університетами України.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДНУ та університетами інших країн
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе за умови попереднього вивчення здобувачем української мови.

2. Перелік компонент освітньо-наукової програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

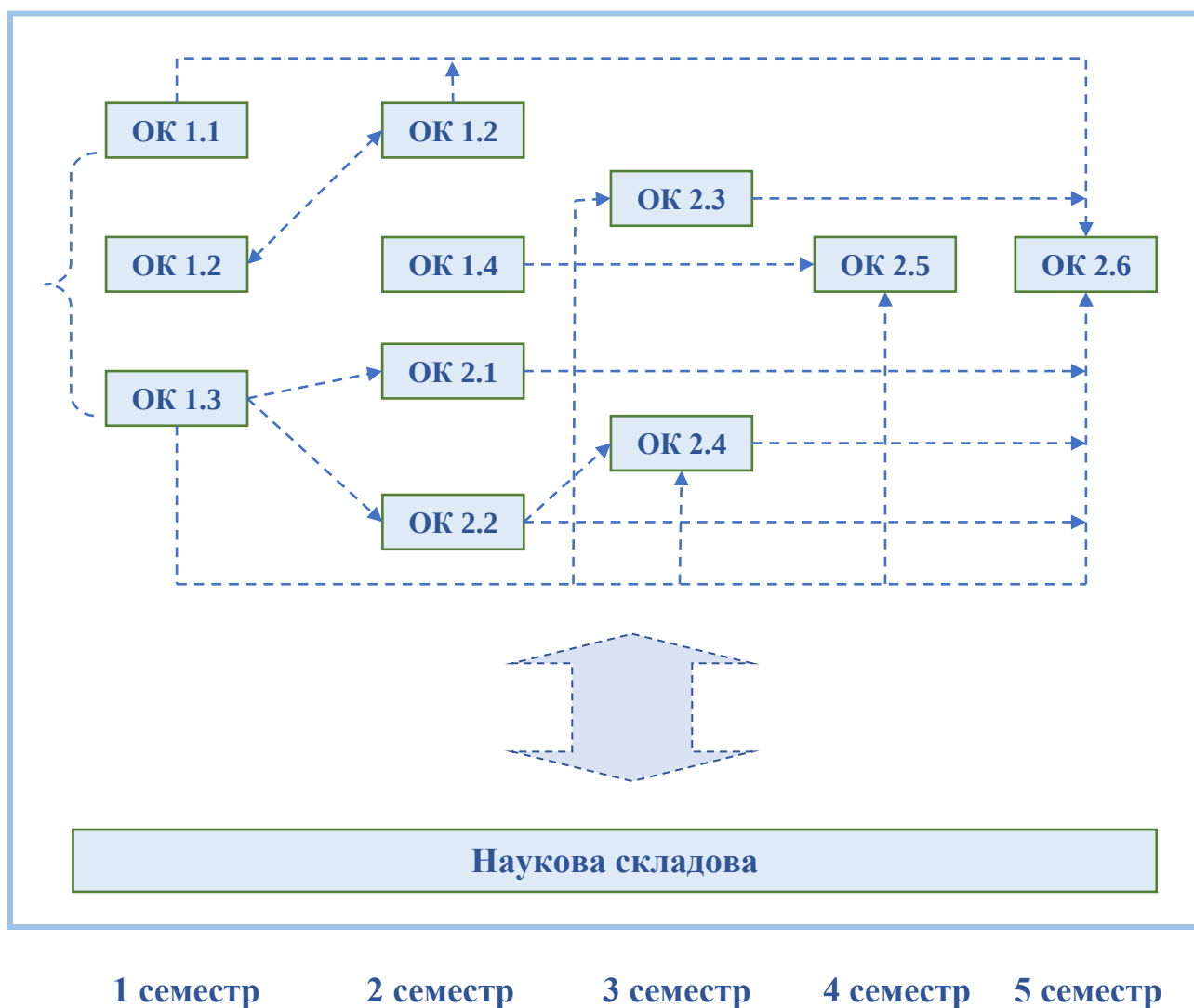
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Послідовність вивчення, семестр
Обов'язкові компоненти				
І Цикл загальної підготовки				
ОК 1.1.	Філософія та наукова етика	4,0	екзамен	1
ОК 1.2.	Академічне письмо та спілкування іноземною мовою	6,0	екзамен-2	1,2
ОК 1.3.	Інноваційно-дослідницька діяльність	3,0	диф. залік	1
ОК 1.4	Методологія педагогічного процесу у вищій школі	3,0	екзамен	2
Всього за І цикл:		16		
II Цикл професійної підготовки				
ОК 2.1	Теорія і концепції менеджменту	5,0	екзамен	2
ОК 2.2	Інноваційна діяльність в міжнародному бізнесі	3,0	екзамен	2
ОК 2.3	Управління науковими проєктами	3,0	екзамен	3
ОК 2.4	Концептуальні засади управління інвестиційною діяльністю на міжнародних фінансових ринках	3,0	екзамен	3
ОК 2.5	Викладацька практика	3,0	диф. залік	4
ОК 2.6	Науково-дослідницька практика	3,0	диф. залік	5
Всього за II цикл:		20		
Вибіркові компоненти				
ВК 1	Дисципліна 1	5,0	диф. залік	3
ВК 2	Дисципліна 2	5,0	диф. залік	3
ВК 3	Дисципліна 3	5,0	диф. залік	3
Загальний обсяг обов'язкових компонент				36 (71%)
Загальний обсяг вибірових компонент (дисциплін вибору аспіранта)				15 (29%)
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				51

Примітка: здобувачі вищої освіти обирають дисципліни за вибором відповідно до «Положення про порядок обрання здобувачами вищої освіти дисциплін за вибором у ДНУ» (перелік дисциплін розміщується на сайті університету).

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Курс	Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість компонентів за семестр	Кількість компонентів за навчальний рік	Наукова складова
1	1	ОК 1.1, ОК 1.2, ОК 1.3	3	6	
	2	ОК 1.2, ОК 1.4, ОК 2.1, ОК 2.2	4		
2	3	ОК 2.3, ОК 2.4, ВК 1, ВК 2, ВК 3	5	6	
	4	ОК 2.5	1		
3	5	ОК 2.6	1	1	
	6	Наукова складова			
4	7				
	8				

Структурно-логічна схема послідовності вивчення (виконання) освітніх компонент



2.3. Наукова складова програми

Наукова робота здобувача ступеня доктора філософії регламентується індивідуальним планом роботи аспіранта.

Курс	Зміст наукової складової	Форми контролю
1	Вибір та обґрунтування теми дисертаційного дослідження, розробка календарного плану його виконання. Формулювання постановки задачі. Огляд стану проблеми, вибір та обґрунтування методології проведення власного наукового дослідження. Участь у наукових конференціях (семінарах).	Затвердження індивідуального плану роботи аспіранта. Звітування про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік. Надання науковим керівником та кафедрою висновків щодо виконання плану. Атестація аспіранта.
2	Проведення власного наукового дослідження згідно з індивідуальним планом роботи аспіранта. Підготовка та публікація статті за темою дослідження у фахових наукових виданнях. Участь у наукових конференціях (семінарах).	Звітування про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік. Надання науковим керівником та кафедрою висновків щодо виконання плану. Атестація аспіранта.
3	Проведення власного наукового дослідження згідно з індивідуальним планом роботи аспіранта. Підготовка та публікація статті за темою дослідження у фахових наукових виданнях. Участь у наукових конференціях (семінарах).	Звітування про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік. Надання науковим керівником та кафедрою висновків щодо виконання плану. Атестація аспіранта.
4	Аналіз та узагальнення отриманих результатів власного наукового дослідження, визначення рамок застосування моделей. Підготовка та публікація статті за темою дослідження у фахових наукових виданнях. Оформлення дисертаційної роботи. Визначення повноти висвітлення результатів дисертації у наукових статтях. Доповідь за результатами дисертаційної роботи на науковому семінарі. Підготовка документів для попередньої експертизи дисертаційної роботи.	Звітування про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік. Надання науковим керівником та кафедрою висновків щодо виконання плану. Надання кафедрою висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів освітнього рівня доктора філософії здійснюється у формі публічного захисту дисертаційної роботи (дисертації). Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання здобувачем його індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи.
Вимоги до дисертаційної роботи (дисертації) на здобуття ступеня доктора філософії	Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в галузі D Бізнес, адміністрування та право та оприлюднені у відповідних публікаціях. Дисертаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Дисертаційна робота має бути оприлюднена на сайті закладу вищої освіти. Дисертаційна робота повинна мати обсяг основного тексту 156-240 сторінок, що відповідає 7-10 авторським аркушам, (авторський аркуш дорівнює 40 000 символів). Дисертаційна робота має відповідати вимогам, встановленим законодавством.
Вимоги до захисту дисертації та завершення підготовки в аспірантурі	Утворення разової спеціалізованої вченої ради закладу та присудження нею здобувачеві ступеня доктора філософії здійснюється відповідно до законодавства, що регулює присудження ступеня доктора філософії. Підготовка в аспірантурі завершується отриманням диплома доктора філософії після публічного захисту дисертації в разовій спеціалізованій вченій раді.
Присвоєння професійної кваліфікації	Присвоєння професійної кваліфікації здійснюється відповідно до Порядку про присвоєння професійних кваліфікацій у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6
ІК	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 01	•		•						•	
ЗК 02		•	•					•	•	
ЗК 03	•	•						•		
ЗК 04	•		•						•	•
ЗК 05	•			•					•	•
СК 01			•		•	•	•		•	
СК 02		•	•	•	•	•				•
СК 03				•	•					•
СК 04						•	•		•	
СК 05			•		•				•	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6
ПР 01			•					•	•	
ПР 02		•		•					•	
ПР 03			•			•			•	
ПР 04	•		•				•		•	
ПР 05					•				•	•
ПР 06			•		•		•		•	
ПР 07			•			•			•	
ПР 08				•	•					•
ПР 09	•		•							•
ПР 10			•		•			•	•	