

## МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара

## ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МІЖНАРОДНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

|                     |   |
|---------------------|---|
| рівень вищої освіти | <i>другий (магістерський)</i>             |
| спеціальність       | <i>D3 Менеджмент</i>                      |
| галузь знань        | <i>D Бізнес, адміністрування та право</i> |

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

вченою радою Дніпровського  
національного університету  
імені Олеся Гончара  
протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2026 р.

Вводиться в дію з 01.09.2026 р.

Ректор Дніпровського національного  
університету імені Олеся Гончара  
\_\_\_\_\_ Сергій ОКОВИТИЙ  
наказ № \_\_\_\_ від \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2026 р.

## ПЕРЕДМОВА

**1. Внесено:** кафедра маркетингу та міжнародного менеджменту, факультет економіки

**2. Розробники (робоча група):**

1. Мешко Наталія Петрівна, докторка економічних наук, професорка, завідувачка кафедри маркетингу та міжнародного менеджменту.
2. Джусов Олексій Анатолійович, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри маркетингу та міжнародного менеджменту.
3. Джур Ольга Євгенівна, кандидатка технічних наук, доцентка, доцентка кафедри маркетингу та міжнародного менеджменту.
4. Нямецук Ганна Валеріївна, докторка економічних наук, доцентка, професорка кафедри маркетингу та міжнародного менеджменту.
5. Стасюк Юлія Михайлівна, старша викладачка кафедри маркетингу та міжнародного менеджменту.
6. Єрмоленко Євгенія Олександрівна, начальник лабораторії самостійної науково-дослідної стратегічного планування і маркетингу (ЛСНД 22) ДП «КБ «ПІВДЕННЕ» ім. М.К. Янгеля.
7. Пацалюк Сергій Володимирович, директор ТОВ «РМ – ТРЕЙДІНГ».
8. Балачіна Єлізавета Сергіївна, 2 курс (магістр), спеціальність D3 Менеджмент, ОП «Міжнародний менеджмент»

**3. При розробці враховані вимоги:**

Освітнього стандарту спеціальності:

Стандарт вищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959, вводиться в дію з 2019 /2020 навчального року.

Постанови КМУ від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» (зі змінами).

**4. Рецензії-відгуки стейкхолдерів (додаються).**

*Роботодавці:*

- 1.
- 2.

*Здобувачі вищої освіти:*

- 1.
- 2.

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

### освітньо-професійної програми

**Рекомендовано:**

вчена рада факультету економіки:  
протокол № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Голова вченої ради \_\_\_\_\_ *Тетяна ГРИНЬКО*

**Погоджено:**

Рада із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності ДНУ:  
протокол № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Голова РЗЯВО \_\_\_\_\_ *Валентина СІЛІЧ-БАЛГАБАЄВА*

**Затверджено та надано чинності** рішенням вченої ради Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара:  
від \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2026 р., протокол № \_\_\_\_\_ (редакція для набору 2026/2027 н.р.).

# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності D3 Менеджмент

| <b>1 – Загальна інформація</b>   |  |
|--|--|
| <b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>   | Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара<br><b>Факультет економіки</b><br><b>Кафедра міжнародного менеджменту</b>   |
| <b>Офіційна назва освітньої програми</b>   | Освітньо-професійна програма « <b>Міжнародний менеджмент</b> »   |
| <b>Офіційна назва освітньої програми (англійською мовою)</b>   | Educational and professional program «International Management»  |
| <b>Спеціальність</b>   | D3 Менеджмент  |
| <b>Галузь знань</b>  | D Бізнес, адміністрування та право   |
| <b>Ступінь вищої освіти</b>  | Магістр  |
| <b>Освітня кваліфікація мовою оригіналу</b>  | магістр менеджменту  |
| <b>Кваліфікація в дипломі</b>  | Ступінь: магістр<br>Спеціальність: D3 Менеджмент<br>Освітня програма: «Міжнародний менеджмент»   |
| <b>Кваліфікація в дипломі (англійською мовою)</b>  | Degree: master<br>Specialty: D3 Management<br>Educational program: «International Management»  |
| <b>Професійна кваліфікація</b>   | Не надається.<br><br>Процедура присвоєння професійної кваліфікації регламентується «Порядком про присвоєння професійної кваліфікації у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара» |
| <b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>   | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці   |
| <b>Наявність акредитації</b>   | Міністерство освіти і науки України<br>Сертифікат з акредитації спеціальності <i>073 Менеджмент Серія НД №0495213</i> , від 19.10.2017 р.<br>Термін дії до 31.12.2027р.*                             |
| <b>Цикл/рівень</b>   | НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень  |
| <b>Передумови</b>  | Наявність ступеня бакалавра, ОКР спеціаліста.<br>Умови вступу визначені правилами прийому в ДНУ.   |
| <b>Форми здобуття освіти</b>   | Денна, заочна  |
| <b>Мова(и) викладання</b>  | українська   |
| <b>Термін дії освітньої програми</b>   | На період дії сертифікату з акредитації спеціальності до 1.12.2027_(відповідно до постанови КМУ від 16 березня 2022 № 295*) або до проходження первинної акредитації освітньої програми              |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>  | <a href="http://www.dnu.dp.ua">www.dnu.dp.ua</a>   |
| <b>2 – Мета освітньої програми</b>   |  |
| Підготовка фахівців із міжнародного менеджменту, здатних здійснювати професійну діяльність з метою прийняття ефективних управлінських рішень на основі засвоєних |  |

управлінських понять і принципів; проводити дослідження й аналіз процесів формування та ефективного функціонування системи міжнародного менеджменту, а також процесів її забезпечення.

### 3 – Характеристика освітньої програми

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b></p>                          | <p><b>галузь знань:</b> D Бізнес, адміністрування та право<br/> <b>спеціальність:</b> D3 Менеджмент<br/> <b>Об'єкт вивчення:</b> управління організаціями та їх підрозділами<br/> <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.<br/> <b>Теоретичний зміст предметної області:</b><br/> - парадигми, закони, закономірності,<br/> - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;<br/> - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті<br/> <b>Методи, методика та технології:</b><br/> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);<br/> - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).<br/> - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);<br/> - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).<br/> <b>Інструментарій та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p> |
| <p><b>Відповідна деталізована галузь Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F 2013</b></p> | <p>0413 Management and administration</p>  |
| <p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>   | <p>Освітньо-професійна програма «Міжнародний менеджмент» має прикладну орієнтацію. Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з менеджменту з урахуванням особливостей міжнародного бізнесу.</p>  |
| <p><b>Основний фокус освітньої програми та</b></p>  | <p>Спеціальна освіта зі спеціальності D3 «Менеджмент»<br/> <i>Ключові слова:</i> міжнародний менеджмент, менеджер, сфера</p>   |

|   |   |
|---|---|
| <b>спеціалізації</b>  | управління, адміністрування, методи та інструменти міжнародного менеджменту, стратегічний менеджмент, міжнародна електронна торгівля, діагностика міжнародних компаній, міжнародний бізнес, бізнес планування, бізнес-моделі, міжнародні проекти, інвестиційна діяльність, корпоративне управління, корпоративна соціальна відповідальність, тім-білдінг, міжнародні корпорації, стандарти корпоративної етики  |
| <b>Особливості програми</b>   | Практична підготовка здійснюється на підприємствах, в установах та організаціях на посадах, безпосередньо пов'язаних із міжнародним менеджментом.<br>Програма передбачає безпосереднє залучення здобувачів до наукової роботи через участь у конференціях та семінарах, наукових гуртках тощо.<br>Також можливе навчання за програмою «Подвійний диплом» з Університетом прикладних наук м. Міттвайда (Німеччина), що передбачає не лише семестрове навчання, але й надання двох дипломів за ОП   |
| <b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b> |   |
| <b>Придатність до працевлаштування</b>  | Випускники можуть працювати на первинних посадах за професіями, визначеними Національним класифікатором України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (зі змінами):<br>1 Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)<br>12 Керівники підприємств, установ та організацій<br>13 Керівники малих підприємств без апарату управління<br>14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів<br>2 Професіонали<br>24 Інші професіонали<br>241 Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності<br>244 Професіонали в галузі економіки, соціології, археографії, археології, географії, кримінології та палеографії<br><i>Випускники можуть здійснювати професійну діяльність у науковій та освітній галузях; на викладацьких та адміністративних посадах у закладах вищої освіти (за відповідних умов); у різноманітних фондах, спілках, фундаціях, галузях господарства, на підприємствах, в установах та організаціях.</i> |
| <b>Подальше навчання</b>  | Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.   |
| <b>5 – Викладання та оцінювання</b>   |   |
| <b>Викладання та навчання</b>   | Студентоцентроване навчання, самонавчання, творчий та міждисциплінарний підходи компетентісно-орієнтоване навчання, практико-орієнтований, творчий та міждисциплінарний підходи   |
| <b>Оцінювання</b>   | Екзамени, диференційовані заліки або заліки, тестування, есе, презентації, захист курсової роботи (проекту), індивідуальні роботи, захист звітів з практики, публічний захист   |

|  |   |
|--|---|
|  | кваліфікаційної роботи тощо.<br>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за 100-бальною шкалою.   |
| <b>6 – Програмні компетентності</b>                          |   |
| <b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>                       | Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері міжнародного менеджменту, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інноваційних рішень в умовах невизначеності та ринкової конкуренції.   |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>                          | <i>Компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</i><br>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.<br>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).<br>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.<br>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.<br>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).<br>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).<br>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.<br><i>Компетентності, визначені закладом вищої освіти:</i><br>ЗК 8. Здатність спілкуватися іноземною мовою.   |
| <b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК\ФК)</b> | <i>Компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</i><br>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.<br>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.<br>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.<br>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.<br>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.<br>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.<br>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.<br>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.<br>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.<br>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.<br><i>Компетентності, визначені закладом вищої освіти:</i><br>СК11. Здатність використовувати професійно-профільовані знання для створення інноваційних організацій різних типів в межах міжнародного середовища.<br>СК12. Здатність приймати раціональні управлінські та технологічні рішення, впроваджувати інноваційні розробки у |

|  |   |
|--|---|
|  | виробництво та обґрунтовувати доцільність їх реалізації з врахуванням проблематики цифрової економіки, логістики, інформаційних технологій  |
| <b>7 – Програмні результати навчання</b>   |   |
| <p><i>Результати навчання, визначені стандартом вищої освіти:</i></p> <p>RH1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>RH2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p>RH3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>RH4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p>RH5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>RH6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>RH7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>RH8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>RH9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</p> <p>RH10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>RH11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>RH12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).</p> <p>RH13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> <p><i>Результати навчання, визначені закладом вищої освіти:</i></p> <p>RH14. Знати основні тенденції інноваційної політики глобальних фірм та транснаціональних корпорацій; розуміти економіку інноваційної діяльності в плані розвитку ринкової економіки, менеджменту, маркетингу та бізнес-планування.</p> <p>RH15. Досліджувати та складати прогнози розвитку технологій щодо формування основних напрямів і пропозицій інноваційної діяльності, застосовувати сценарне прогнозування тенденцій розвитку ринку нових технологій.</p> |   |
| <b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>   |   |
| <b>Кадрове забезпечення</b>  | Кадрове забезпечення відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та базується на наступних принципах: відповідності наукових спеціальностей науково-педагогічних працівників освітнім галузі знань та спеціальності; обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації викладачів; моніторингу рівня наукової активності науково-педагогічних працівників; впровадження результатів стажування та наукової діяльності в освітній процес.    |
| <b>Матеріально-технічне забезпечення</b>   | Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура університету в повному обсязі відповідає чинним Ліцензійним умовам. В освітньому процесі використовується мультимедійне обладнання для проведення лекцій, для практичних та лабораторних занять (обладнання комп'ютерних лабораторій/аудиторій (із відповідним програмним забезпеченням) з доступом до мережі Internet).<br>У разі використання технологій дистанційного навчання передбачається використання платформи MS Office 365. |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p> | <p>Університет має власний веб-сайт за адресою <a href="https://www.dnu.dp.ua">https://www.dnu.dp.ua</a> , де розміщено інформацію щодо інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу.</p> <p>Інформаційне забезпечення ґрунтується на використанні ресурсів: бібліотеки (з вільним доступом до різноманітних джерел інформації, також до наукометричних баз Scopus, Web of Science Core Collection), мережі Internet з вільним доступом, цифрового репозиторію.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення засновано на розроблених для кожної дисципліни робочих навчальних програмах, а також програмах практичної підготовки. В наявності завдання для самостійної (індивідуальної) роботи студентів, методичні рекомендації для виконання курсових та кваліфікаційних робіт (<i>за потреби</i>). Критерії оцінювання знань та вмінь студентів розроблено для поточного та семестрового контролю з кожної дисципліни, а також для підсумкової атестації.</p> <p>Для формування та дотримання принципів академічної доброчесності в освітньому процесі застосовується академічна антиплагіатна система відповідно до діючої угоди.</p> |
| <p><b>9 – Академічна мобільність</b></p>                       |  |
| <p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>                 | <p>На основі двосторонніх договорів між ДНУ та закладами вищої освіти України</p>  |
| <p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>                  | <p>На основі двосторонніх договорів між ДНУ та закладами вищої освіти інших країн</p>  |
| <p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>       | <p>Можливе за умови вивчення студентом української мови</p>  |

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

| Код н/д   | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю   | Послідовність вивчення, семестр |
|---|---|--------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| 1   | 2   | 3                  | 4                             | 5                               |
| <b>Обов'язкові компоненти:</b>  |   |                    |                               |                                 |
| <b>I Цикл загальної підготовки</b>  |   |                    |                               |                                 |
| ОК 1.1  | Методологія та організація наукових досліджень  | 3,0                | екзамен                       | 1                               |
| ОК 1.2  | Іноземна мова професійного спілкування  | 3,0                | диф. залік                    | 1                               |
| <b>Всього I</b>   |   | <b>6</b>           |                               |                                 |
| <b>II Цикл професійної підготовки</b>                                       |   |                    |                               |                                 |
| ОК 2.1  | Стратегічне управління корпораціями   | 3,0                | екзамен                       | 1                               |
| ОК 2.2  | Міжнародні стандарти управління проектами   | 3,0                | екзамен                       | 1                               |
| ОК 2.3  | Міжнародна інвестиційна діяльність корпорацій   | 4,0                | екзамен                       | 1                               |
| ОК 2.4  | Міжнародна електронна торгівля  | 4,0                | диф. залік                    | 1                               |
| ОК 2.5  | Інноваційна діяльність міжнародних корпорацій   | 4,0                | диф. залік                    | 1                               |
| ОК 2.6  | Діагностика та бізнес-планування  | 4,0                | екзамен                       | 1                               |
| ОК 2.7  | Курсовий проект з дисципліни «Діагностика та бізнес-планування»   | 2,0                | диф. залік                    | 1                               |
| ОК 2.8  | Міжнародні практики корпоративної соціальної відповідальності   | 5,0                | екзамен                       | 2                               |
| ОК 2.9  | Виробнича практика: переддипломна   | 6,0                | диф. залік                    | 3                               |
| ОК 2.10   | Підготовка та захист кваліфікаційної роботи   | 24,0               | захист кваліфікаційної роботи | 3                               |
| <b>Всього II</b>  |   | <b>59</b>          |                               |                                 |
| <b>Разом</b>  |   | <b>65</b>          |                               |                                 |
| <b>Вибіркові компоненти:</b>  |   |                    |                               |                                 |
| ВК 1  | Дисципліна 1  | 5,0                | диф. залік                    | 2                               |
| ВК 2  | Дисципліна 2  | 5,0                | диф. залік                    | 2                               |
| ВК 3  | Дисципліна 3  | 5,0                | диф. залік                    | 2                               |
| ВК 4  | Дисципліна 4  | 5,0                | диф. залік                    | 2                               |
| ВК 5  | Дисципліна 5  | 5,0                | диф. залік                    | 2                               |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>                               |   |                    |                               | <b>65 (72%)</b>                 |
| <b>Загальний обсяг вибірових компонент (дисципліни за вибором студента)</b> |   |                    |                               | <b>25 (28%)</b>                 |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>                                   |   |                    |                               | <b>90</b>                       |



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

|  |  |
|--|--|
| <b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b> | Атестація здобувачів здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.   |
| <b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>        | <p>Кваліфікаційна робота має передбачати самостійне або у складі групи розв'язання задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити ознак академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному вебсайті університету або його підрозділу, або у репозиторії університету.</p> |

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

|       | ОК 1.1 | ОК 1.2 | ОК 2.1 | ОК 2.2 | ОК 2.3 | ОК 2.4 | ОК 2.5 | ОК 2.6 | ОК 2.7 | ОК 2.8 | ОК 2.9 | ОК 2.10 |
|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| ЗК 1  | •      |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |         |
| ЗК 2  |        | •      |        |        | •      | •      |        | •      | •      |        |        |         |
| ЗК 3  |        |        |        |        |        | •      |        | •      | •      | •      |        |         |
| ЗК 4  |        |        |        |        |        |        | •      |        |        | •      |        |         |
| ЗК 5  |        |        |        |        |        |        |        |        |        | •      | •      | •       |
| ЗК 6  |        |        |        |        |        | •      |        |        |        | •      |        |         |
| ЗК 7  | •      |        | •      |        |        |        |        | •      | •      |        | •      | •       |
| ЗК 8  |        | •      |        |        |        |        |        |        |        |        |        | •       |
| СК 1  | •      |        | •      |        | •      | •      | •      | •      | •      |        | •      | •       |
| СК 2  |        |        | •      |        |        |        |        | •      | •      |        | •      | •       |
| СК 3  |        |        |        |        | •      |        |        |        |        | •      | •      | •       |
| СК 4  |        |        | •      | •      | •      |        | •      | •      | •      |        |        | •       |
| СК 5  |        | •      |        |        | •      | •      |        |        |        |        |        |         |
| СК 6  |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | •      | •       |
| СК 7  |        |        |        | •      | •      |        | •      | •      | •      |        | •      | •       |
| СК 8  |        |        |        |        |        |        | •      |        |        | •      |        |         |
| СК 9  |        |        | •      |        | •      |        | •      |        |        | •      |        | •       |
| СК 10 |        |        | •      |        |        |        |        | •      | •      | •      |        | •       |
| СК 11 |        |        |        |        | •      |        | •      | •      | •      |        | •      | •       |
| СК 12 |        |        |        |        | •      | •      | •      | •      | •      |        | •      | •       |

#### 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми

|       | ОК 1.1 | ОК 1.2 | ОК 2.1 | ОК 2.2 | ОК 2.3 | ОК 2.4 | ОК 2.5 | ОК 2.6 | ОК 2.7 | ОК 2.8 | ОК 2.9 | ОК 2.10 |
|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| ПР 1  | •      |        | •      | •      |        | •      | •      | •      |        | •      | •      | •       |
| ПР 2  | •      |        | •      | •      | •      | •      |        | •      | •      | •      | •      | •       |
| ПР 3  |        |        |        |        |        |        |        |        | •      |        |        |         |
| ПР 4  |        |        |        | •      | •      |        | •      | •      |        |        | •      | •       |
| ПР 5  |        |        | •      |        | •      |        | •      | •      |        |        |        |         |
| ПР 6  | •      |        |        | •      | •      |        | •      | •      | •      | •      | •      | •       |
| ПР 7  |        | •      |        | •      | •      | •      | •      | •      |        | •      |        |         |
| ПР 8  |        |        |        |        |        |        |        | •      | •      |        | •      | •       |
| ПР 9  |        | •      |        |        | •      |        |        |        |        | •      | •      | •       |
| ПР 10 |        |        | •      |        |        |        |        |        |        | •      | •      |         |
| ПР 11 |        |        |        | •      |        |        |        |        |        | •      |        |         |
| ПР 12 |        |        |        |        |        |        |        | •      |        |        | •      |         |
| ПР 13 |        |        |        |        |        |        | •      | •      | •      | •      |        | •       |
| ПР 14 |        |        |        |        | •      | •      | •      | •      |        |        | •      | •       |
| ПР 15 |        |        |        |        | •      | •      | •      | •      |        |        | •      | •       |