

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ЯПОНСЬКА ТА АНГЛІЙСЬКА МОВИ ТА ЛІТЕРАТУРИ»

рівень вищої освіти *перший (бакалаврський)*

спеціальність В11 Філологія

галузь знань В Культура, мистецтво та гуманітарні науки

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

вченою радою Дніпровського  
національного університету  
імені Олеся Гончара  
протокол № \_\_\_ від \_\_\_\_.\_\_\_\_.2026 р.

Ректор Дніпровського національного  
університету імені Олеся Гончара  
\_\_\_\_\_ Сергій ОКОВИТИЙ  
(наказ № \_\_\_ від \_\_\_\_.\_\_\_\_.2026 р.)

Вводиться в дію з 01.09.2026

## ПЕРЕДМОВА

**1. Внесено:** кафедрою порівняльної філології східних та англomовних країн факультету української й іноземної філології та мистецтвознавства

### **2. Розробники (робоча група):**

1. Левченко Олексій Володимирович – кандидат філологічних наук, доцент кафедри зарубіжної літератури;
2. Ліпіна Вікторія Іванівна – докторка філологічних наук, професорка, завідувачка кафедри порівняльної філології східних та англomовних країн;
3. Мащенко Олена Анатоліївна – кандидатка філологічних наук, доцент кафедри порівняльної філології східних та англomовних країн.

### **3. При розробці враховані вимоги:**

1. Освітнього стандарту спеціальності:

**Стандарт вищої освіти України** зі спеціальності 035 Філологія за першим (бакалаврським) рівнем **затверджений** наказом МОН України від 20 червня 2019 року № 869, **вводиться в дію** з 2019/2020 навчального року.

2. Постанови КМУ від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» (зі змінами).

### **4. Рецензії-відгуки стейкхолдерів (додаються):**

*Роботодавці:*

1. Володарський Станіслав Іванович, директор, ТОВ фірма «Метал-Кур'єр».
2. Перепелиця Ірина Григорівна, директорка, Державний заклад «Центральна державна науково-технічна бібліотека гірничо-металургійного комплексу України» (ДЗ ЦДНТБ ГМК України).

*Здобувачі вищої освіти:*

1. Важнича Ріна Василівна, ДНУ, 2024 р.н., другий (магістерський) рівень освіти, спеціальність 035 Філологія, спеціалізація 035.069 Східні мови та літератури (переклад включно), перша – японська, ОП «Японська та англійська мови та літератури».
2. Русакова Катерина Олексіївна, Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, 2023 р.н., третій (науково-дослідний) рівень вищої освіти, спеціальність 035 Філологія, ОНП «Філологія».

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

### освітньо-професійної програми “Японська та англійська мови та літератури”

**Рекомендовано:**

вчена рада факультету української й іноземної філології та мистецтвознавства:  
протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ р.

Голова вченої ради \_\_\_\_\_ Ірина ПОПОВА

**Погоджено:**

Рада із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності ДНУ:  
протокол №\_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ р.

Голова РЗЯВО \_\_\_\_\_ *Валентина СІЛІЧ-БАЛГАБАЄВА*

**Затверджено та надано чинності** рішенням вченої ради Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара:  
від \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2026 р., протокол № \_\_\_\_\_ (редакція для набору 2026/2027 н.р.).

# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності В11 ФІЛОЛОГІЯ

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара Факультет української й іноземної філології та мистецтвознавства Кафедра порівняльної філології східних та англомовних країн
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Японська та англійська мови і літератури»
<b>Офіційна назва освітньої програми (англійською мовою)</b>	Educational-professional program «Japanese and English Languages and Literatures»
<b>Спеціальність</b>	В11 Філологія
<b>Спеціалізація</b>	В11.069 Східні мови та літератури (переклад включно), перша – японська
<b>Галузь знань</b>	В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Освітня кваліфікація мовою оригіналу</b>	бакалавр філології за спеціалізацією «Східні мови та літератури (переклад включно), перша – японська»
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь: бакалавр Спеціальність: В11 Філологія Спеціалізація: В11.069 Східні мови та літератури (переклад включно), перша – японська Освітня програма: Японська та англійська мови і літератури
<b>Кваліфікація в дипломі (англійською мовою)</b>	Degree: Bachelor Specialty: B11 Philology Specialization: B11.069 Oriental Languages and Literatures (including translation), primary – Japanese Educational program: Japanese and English Languages and Literatures
<b>Професійна кваліфікація</b>	не надається  Процедура присвоєння професійної кваліфікації регламентується «Порядком про присвоєння професійної кваліфікації у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців (Для здобуття бакалаврського ступеня вищої освіти на основі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС, отриманих у межах попередньої освітньої програми; для здобуття бакалаврського ступеня вищої освіти на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти»)

<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України Сертифікат з акредитації спеціальності <i>035 Філологія</i> рівень <i>бакалавр</i> <i>серія НД № 0495150</i> , від 19.10.2017 р. Термін дії до 01.07.2023*р
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	повна загальна середня освіта або ступінь молодшого бакалавра або ступінь фахового молодшого бакалавра (ОКР молодшого спеціаліста) Умови вступу визначені правилами прийому в ДНУ.
<b>Форми навчання</b>	денна
<b>Мова(и) викладання</b>	українська, англійська, японська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	На період дії сертифікату з акредитації спеціальності до 31.12.2027 р. (відповідно до постанови КМУ від 16 березня 2022р. № 295*) або до проходження первинної акредитації освітньої програми
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.dnu.dp.ua">www.dnu.dp.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, які здатні вирішувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в області східної мови та літератури, діяльність пов'язану з аналізом, творенням, перетворенням і оцінюванням письмових та усних текстів різних жанрів і стилів (як із науково-дослідною, критично-аналітичною, так і з прикладною метою), організацією успішної комунікації різними мовами.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	<b>галузь знань</b> – В Культура, мистецтво та гуманітарні науки <b>спеціальність</b> – В11 Філологія <b>спеціалізація</b> – В11.069 Східні мови та літератури (переклад включно), перша – японська <b>Об'єкт(и) вивчення та/або діяльності:</b> мова(и) (в теоретичному/ практичному, синхронному/діахронному, діалектологічному, стилістичному, соціокультурному та інших аспектах); література й усна народна творчість; жанрово-стильові різновиди текстів; переклад; міжособистісна, міжкультурна та масова комунікація в усній і письмовій формі. <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, а саме в діяльності, пов'язаній з аналізом, творенням (зокрема перекладом) і оцінюванням письмових та усних текстів різних жанрів і стилів, організацією успішної комунікації різними мовами. <b>Теоретичний зміст предметної області:</b> становить система базових наукових теорій, концепцій, принципів, категорій, методів і понять філології. <b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні філологічні методи аналізу лінгвістичних одиниць, методи і методики дослідження мови і літератури, інформаційно- комунікаційні технології.

	<b>Інструменти та обладнання:</b> відео-, аудіоматеріали, мультимедійне обладнання, інтернет ресурси. Програми використання навчальних платформ (Office 365, Moodle, Edmodo) для викладання мов, інструменти для проведення опитувань і збору даних (Google Forms, Qualtrics).
<b>Відповідна деталізована галузь Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F 2013</b>	<b>0231</b> Language acquisition <b>0232</b> Literature and linguistics
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма бакалавра має прикладну орієнтацію. Програма спрямована на засвоєння мови та літератури й оволодіння основами перекладу у теоретичному, практичному, науково-дослідницькому аспектах, основами комунікації у професійному і міжкультурному аспектах.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Загальна освіта в галузі гуманітарних наук зі спеціальності «Філологія». <b>Ключові слова:</b> філологія, японська та англійська мови і літератури, японська мова, переклад, мовознавство (лінгвістика).
<b>Особливості програми</b>	Особливість програми полягає у комплексному вивченні японської та англійської мов, літератур і культур, що поєднує мовну, літературознавчу та перекладознавчу підготовку. Програма спрямована на формування професійних компетентностей філолога у сфері міжкультурної комунікації, перекладу іноземних мов. Навчальні дисципліни охоплюють історію та сучасні тенденції розвитку японської й англійської мов, літературні традиції Японії та англосовітського світу, а також практику усного й письмового перекладу.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускники можуть працювати на первинних посадах за професіями, визначеними Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» (зі змінами): <b>2 Професіонали</b> <i>24 Інші професіонали</i> <i>2444 Професіонали в галузі філології, лінгвістики та перекладів</i> 2444.2 Філологи, лінгвісти, перекладачі та усні перекладачі 2444.2 Філолог 2444.2 Лінгвіст 2444.2 Перекладач <i>245 Професіонали в галузі художньої творчості</i> 2451 Професіонали в галузі літератури 2451.1 Літературознавці 2451.1 Літературознавець 2451.2 Письменники, редактори та журналісти 2451.2 Літературний співробітник 2451.2 Редактор 2451.2 Редактор літературний
<b>Подальше навчання</b>	Навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти для здобуття ступеня магістра. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.

<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Програма передбачає поєднання методів і засобів, які застосовують у філологічній науці, мовознавстві та літературознавстві, японській філології та англістиці, у тому числі студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через практичну підготовку тощо.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові экзамени, заліки, диференційовані заліки, есе, контрольні-модульні та контрольні-навчальні роботи, презентації, практика, захист практики, захист курсових робіт, атестаційний экзамен, захист кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за 100-бальною шкалою.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<i>Компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</i> ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК 5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями. ЗК 6. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 7. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 8. Здатність працювати в команді та автономно. ЗК 9. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 13. Здатність проведення досліджень на належному рівні. ЗК 14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК\ФК)</b></p>	<p><i>Компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</i></p> <p>СК 1. Усвідомлення структури філологічної науки та її теоретичних основ.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.</p> <p>СК 3. Здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії мов(и), що вивчаються(ється).</p> <p>СК 4. Здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію.</p> <p>СК 5. Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку літератури, що вивчається, від давнини до ХХІ століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, а також знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури.</p> <p>СК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.</p> <p>СК 7. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації).</p> <p>СК 8. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.</p> <p>СК 9. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.</p> <p>СК 10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний (залежно від обраної спеціалізації) аналіз текстів різних стилів і жанрів.</p> <p>СК 11. Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення.</p> <p>СК 12. Здатність до організації ділової комунікації.</p> <p><i>Компетентності, визначені закладом вищої освіти:</i></p> <p>СК 13. Здатність вирішувати складні комунікативні та мовні завдання, що виникають у процесі міжкультурної взаємодії японською та англійською мовами, з урахуванням специфіки соціокультурного контексту.</p> <p>СК 14. Здатність отримувати обґрунтовані результати фахової діяльності шляхом критичного аналізу мовних і літературних явищ, використовуючи сучасні методи наукового дослідження у галузі східної та англійської філології.</p>
---	---

**7 – Програмні результати навчання**

*Результати навчання, визначені стандартом вищої освіти:*

ПР 1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.

ПР 2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.

ПР 3. Організовувати процес свого навчання й самоосвіти.

ПР 4. Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства.

ПР 5. Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо.

ПР 6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.

ПР 7. Розуміти основні проблеми філології та підходи до їх розв'язання із застосуванням доцільних методів та інноваційних підходів.

ПР 8. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію мови (мов) і літератури(літератур), що вивчаються, і вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.

ПР 9. Характеризувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію.

ПР 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПР 11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.

ПР 12. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.

ПР 13. Аналізувати й інтерпретувати твори української та зарубіжної художньої літератури й усної народної творчості, визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі (відповідно до обраної спеціалізації).

ПР 14. Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

ПР 15. Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.

ПР 16. Знати й розуміти основні поняття, теорії та концепції обраної філологічної спеціалізації, уміти застосовувати їх у професійній діяльності.

ПР 17. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти мови й мовлення й використовувати їх для розв'язання складних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.

ПР 18. Мати навички управління комплексними діями або проектами при розв'язанні складних проблем у професійній діяльності в галузі обраної філологічної спеціалізації та нести відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.

ПР 19. Мати навички участі в наукових та/або прикладних дослідженнях у галузі філології.

*Результати навчання, визначені закладом вищої освіти:*

ПР 20. Зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності суспільства, застосовувати навички технологій та безпечної діяльності, використовувати види рухової активності та ведення здорового способу життя.

ПР 21. Знати основи запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недоброчесної поведінки серед здобувачів освіти та вміти застосовувати їх в професійній діяльності.

ПР 22. Застосовувати інструменти цифрових технологій для обробки, перекладу, адаптації та презентації інформації японською та англійською мовами у професійному середовищі.

ПР 23. Демонструвати здатність до критичного мислення та культурної рефлексії у процесі порівняльного аналізу мов, літератур та культур Японії й англomовного світу.

<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Кадрове забезпечення відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та базується на наступних принципах: відповідності наукових спеціальностей науково-педагогічних працівників освітнім галузі знань та спеціальності; обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації викладачів; моніторингу рівня наукової активності науково-педагогічних працівників; впровадження результатів стажування та наукової діяльності в освітній процес.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура університету в повному обсязі відповідає чинним Ліцензійним умовам. В освітньому процесі використовується для проведення лекцій мультимедійне обладнання, для практичних та лабораторних занять обладнання лабораторій і спеціалізованих кабінетів (навчальна лабораторія Країнознавства), а також комп'ютерних лабораторій. У разі використання технологій дистанційного навчання передбачається використання платформи MS Office 365.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Університет має власний веб сайт за адресою <a href="http://dnu.dp.ua">http://dnu.dp.ua</a> , де розміщено інформацію щодо інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу. Інформаційне забезпечення ґрунтується на використанні ресурсів: бібліотеки (з вільним доступом до різноманітних джерел інформації, також до наукометричних баз Scopus, Web of Science Core Collection), мережі Internet з вільним доступом, цифрового репозиторію. Навчально-методичне забезпечення засновано на розроблених робочих програмах для кожного освітнього компоненту, а також програмах практичної підготовки. В наявності завдання для самостійної (індивідуальної) роботи студентів, методичні рекомендації для виконання курсових та кваліфікаційних робіт. Критерії оцінювання знань та вмінь студентів розроблено для поточного та семестрового контролю з кожного освітнього компоненту, а також для підсумкової атестації. Для формування та дотримання принципів академічної доброчесності в освітньому процесі застосовується академічна антиплагіатна система відповідно до діючої угоди.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна (внутрішня) кредитна мобільність</b>	На основі угод/договорів між ДНУ та університетами України
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі угод/договорів між ДНУ та університетами Японії
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Можливе за умови вивчення студентом української мови

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Послідовність вивчення, семестр
1	2	3	4	5
<b>Обов'язкові компоненти:</b>				
<b>I Цикл загальної підготовки</b>				
ОК 1.1	Фізичне виховання та здоровий спосіб життя	3,0	залік	1, 2, 3
ОК 1.2	Безпека праці та життєдіяльності	3,0	диф. залік	6
ОК 1.3	Історія та культура України	4,0	диф. залік	2
ОК 1.4	Філософія та етика	3,0	екзамен	4
ОК 1.5	Іноземна мова (вступний курс з фонетики та граматики)	5,0	екзамен	1
ОК 1.6	Сучасна українська мова	3,0	диф. залік	2
ОК 1.7	Реалізація прав, свобод і обов'язків громадянина України	3,0	залік	5
ОК 1.8	Інформаційні та комунікаційні технології	3,0	залік	2
<b>Всього I</b>		<b>27</b>		
<b>II Цикл професійної підготовки</b>				
<i>спільні для всіх ОП за спеціальністю:</i>				
ОК 2.1	Вступ до мовознавства	4,0	екзамен	1
ОК 2.2	Вступ до літературознавства	4,0	екзамен	1
ОК 2.3	Історія зарубіжної літератури	16,0	диф. залік	1
			екзамен	2,3,4,5
ОК 2.4	Курсова робота з дисципліни "Історія зарубіжної літератури (Японія)"	1,0	диф. залік	4
ОК 2.5	Сучасна українська література	3,0	диф. залік	1
ОК 2.6	Основи літературознавчих досліджень	3,0	залік	3
ОК 2.7	Основи лінгвістичних досліджень	3,0	залік	5
ОК 2.8	Прикладна лінгвістика та основи теорії мовленнєвої комунікації	3,0	залік	1
ОК 2.9	Лексикологія основної іноземної мови	3,0	екзамен	5
ОК 2.10	Теорія і практика перекладу з основної та другої іноземної мови	5,0	екзамен	6

ОК 2.11	Стилістика і культура основної іноземної мови	3,0	екзамен	7
ОК 2.12	Історичний та теоретичний аспекти граматики основної іноземної мови	3,0	екзамен	8
		<b>51</b>		
<i>за спрямуванням ОП:</i>				
ОК 2.13	Вступ до східної філології	3,0	екзамен	2
ОК 2.14	Іноземна мова (вступний курс з ієрогліфіки)	7,0	диф. залік	1
			екзамен	2
ОК 2.15	Класична мова Сходу	3,0	залік	2
ОК 2.16	Основна іноземна мова (практичний курс з лексики та граматики)	4,0	диф. залік	2
ОК 2.17	Друга іноземна мова (англійська) сходознавчого спрямування	3,0	екзамен	1
ОК 2.18	Основна іноземна мова (японська)	35,0	екзамен	3,4,5,6,7,8
ОК 2.19	Курсова робота з дисципліни "Основна іноземна мова"	1,0	диф. залік	6
ОК 2.20	Друга іноземна мова (англійська) сходознавчого спрямування з практикою перекладу	19,0	диф. залік	4,5,7
			екзамен	2,3,6,8
ОК 2.21	Класична японська література	3,0	екзамен	7
ОК 2.22	Навчальна практика: лінгвокраїнознавча	3,0	диф. залік	4
ОК 2.23	Навчальна практика: лінгвокультурологічна	3,0	диф. залік	6
ОК 2.24	Виробнича практика: переддипломна	6,0	диф. залік	8
ОК 2.25	Атестаційний екзамен	1,0	атестаційний екзамен	8
ОК 2.26	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	8,0	кваліфікаційна робота	8
<b>Всього II</b>		<b>150</b>		
<b>Разом</b>		<b>177</b>		
<b>Вибіркові компоненти:</b>				
<b>2 курс</b>				
ВК 1	Дисципліна 1 Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка) / Цивільний захист та основи медичних знань*	3,0	диф. залік	3
ВК 2	Дисципліна 2	5,0	диф. залік	3
ВК 3	Дисципліна 3	5,0	диф. залік	3
ВК 4	Дисципліна 4	5,0	диф. залік	4
ВК 5	Дисципліна 5	5,0	диф. залік	4
<b>3 курс</b>				
ВК 6	Дисципліна 6	5,0	диф. залік	5
ВК 7	Дисципліна 7	5,0	диф. залік	5
ВК 8	Дисципліна 8	5,0	диф. залік	6
ВК 9	Дисципліна 9	5,0	диф. залік	6

<b>4 курс</b>				
ВК 10	Дисципліна 10	5,0	диф. залік	7
ВК 11	Дисципліна 11	5,0	диф. залік	7
ВК12	Дисципліна 12	5,0	диф. залік	7
ВК13	Дисципліна 13	5,0	диф. залік	8
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>				<b>177 (74%)</b>
<b>Загальний обсяг вибірових компонент (дисциплін вибору студента)</b>				<b>63 (26%)</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>				<b>240</b>

**Примітка:**

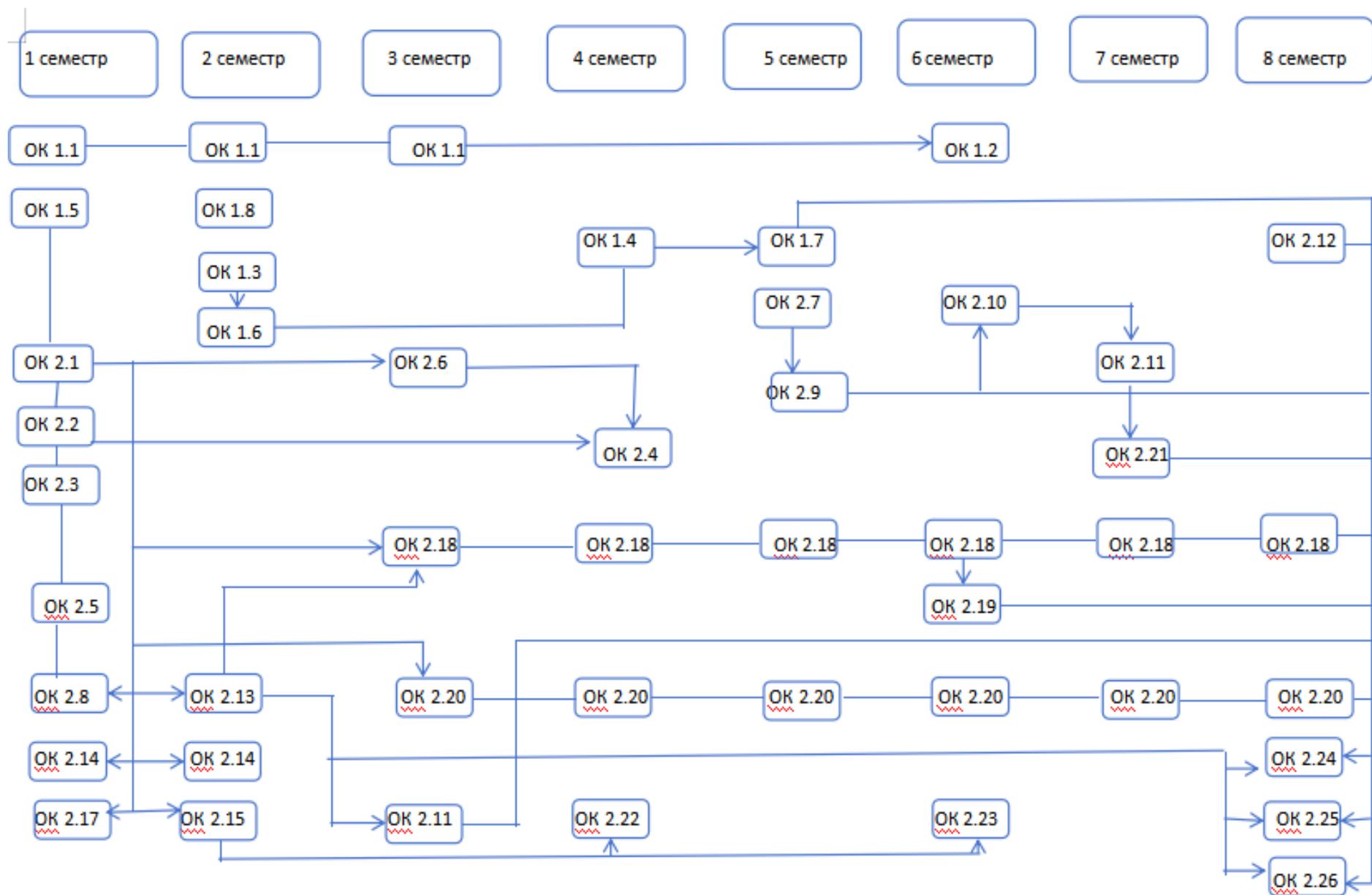
- здобувачі вищої освіти обирають дисципліни за вибором відповідно до «Положення про порядок обрання здобувачами вищої освіти дисциплін за вибором у ДНУ» (перелік дисциплін розміщується на сайті університету);
- здобувачі, які обирають можливості академічної чи національної мобільності та/або поновлюються/переводяться мають право у сукупності набирати кількість кредитів з вибірових компонентів на рік (семестр) навчання у відповідності до визначеної кількості кредитів у ОП.
- \* - позначені вибірові компоненти, які обираються з урахуванням вимог виконання відповідно до пункту 8 Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 р. № 734.
- \* - позначені вибірові компоненти, які обираються з урахуванням вимог виконання відповідно до пункту 8 Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 р. № 734.
- ОК «Практична підготовка базової загальновійськової підготовки» обсягом 7 кредитів ЄКТС, включається до індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти – громадян України чоловічої статі (жіночої статі – добровільно), які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти, згідно з Порядком проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 р. № 734 та організовується і проводиться Міністерством оборони України, а його обсяг не враховується в загальному обсязі кредитів ЄКТС, необхідному для опанування ОП.

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

*240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців*

Курс	Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість компонентів за семестр	Кількість компонентів за навчальний рік
1	1	ОК 1.1, ОК 1.5, ОК 2.1, ОК 2.2, ОК 2.3, ОК 2.5, ОК 2.8, ОК 2.14, ОК 2.17	9	16
	2	ОК 1.1, ОК 1.3, ОК 1.6, ОК 1.8, ОК 2.3, ОК 2.13, ОК 2.14, ОК 2.15, ОК 2.16, ОК 2.20	10	
2	3	ОК 1.1, ОК 2.3, ОК 2.6, ОК 2.18, ОК 2.20, ВК1, ВК2, ВК3	8	12
	4	ОК 1.4, ОК 2.3, ОК 2.4, ОК 2.18, ОК 2.20, ВК4, ВК5	7	
3	5	ОК 1.7, ОК 2.3, ОК 2.7, ОК 2.9, ОК 2.18, ОК 2.20, ВК6, ВК7	8	13
	6	ОК 1.2, ОК 2.10, ОК 2.18, ОК 2.19, ОК 2.20, ВК8, ВК9	7	
4	7	ОК 2.11, ОК 2.18, ОК 2.20, ОК 2.21, ВК10, ВК11, ВК12	7	12
	8	ОК 2.12, ОК 2.18, ОК 2.20, ОК 2.24, ОК 2.25, ОК 2.26, ВК13	7	

Структурно-логічна схема послідовності вивчення (виконання) освітніх компонент ОП



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здобувачів здійснюється у формі <b>атестаційного</b> екзамену та публічного захисту кваліфікаційної роботи.
<b>Вимоги до атестаційного екзамену</b>	Атестація здійснюється відкрито і публічно крім випадків, що пов'язані з відомостями обмеженого користування. До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які успішно завершили теоретичний курс навчання та виконали усі види практичної підготовки, передбачені навчальним планом. Атестаційний екзамен проводять як комплексну перевірку рівня знань, умінь та навичок здобувача вищої освіти, які він повинен продемонструвати для підтвердження відповідності набутих ним компетентностей до нормативних вимог.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері східної філології, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог, із застосуванням теорій та методів філологічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота або її реферат має бути оприлюднена на офіційному сайті або в репозиторії університету або його структурного підрозділу.



## 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми

240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 1.5	ОК 1.6	ОК 1.7	ОК 1.8	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ОК 2.8	ОК 2.9	ОК 2.10	ОК 2.11	ОК 2.12	ОК 2.13	ОК 2.14	ОК 2.15	ОК 2.16	ОК 2.17	ОК 2.18	ОК 2.19	ОК 2.20	ОК 2.21	ОК 2.22	ОК 2.23	ОК 2.24	ОК 2.25	ОК 2.26			
ПР 1					•	•			•			•						•			•			•	•									•			
ПР 2								•									•	•					•			•								•			
ПР 3												•											•				•					•	•		•		
ПР 4	•		•	•																																	
ПР 5		•		•	•		•																									•	•		•		
ПР 6								•								•								•			•					•	•		•		
ПР 7									•	•		•	•	•	•						•	•								•		•	•		•		
ПР 8										•	•	•	•	•				•	•							•		•	•	•				•			
ПР 9														•	•									•		•									•		
ПР 10									•																										•		
ПР 11						•													•	•				•		•		•									
ПР 12									•			•						•						•		•		•					•	•		•	
ПР 13											•		•																	•			•	•		•	
ПР 14					•	•										•	•	•	•					•			•		•						•	•	
ПР 15										•	•	•						•										•			•	•			•	•	
ПР 16									•	•		•					•	•								•		•							•	•	
ПР 17												•					•	•	•						•		•		•						•	•	
ПР 18																															•	•					
ПР 19																																					•
ПР 20	•	•	•																																		
ПР 21							•					•		•	•													•								•	
ПР 22												•							•						•	•	•	•	•			•				•	•
ПР 23												•							•						•	•	•	•	•	•					•	•	