



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

« 02 » листопада 2023 р.

№ 87–904–79

Про надання інформації за результатами провадження наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності у 2023 р.

З метою якісної і своєчасної підготовки звітних матеріалів за результатами провадження наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності у 2023 р.

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1 Деканам факультетів, заступникам деканів з наукової роботи, науковим керівникам науково-дослідних робіт організувати роботу з підготовки звітних матеріалів за результатами провадження наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності у 2023 р.

2 Інформацію щодо підсумків наукової та науково-технічної діяльності надавати згідно з Переліком інформаційних матеріалів щодо результатів провадження наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності у 2023 р. (див. додаток до розпорядження).

3 Науковим керівникам держбюджетних науково-дослідних робіт, які виконувались у 2023 р., підготувати та надати для погодження до відділу стандартизації та метрології НДЧ згідно графіку (Додаток 1):

- остаточні звіти або проміжні звіти (згідно вимог ДСТУ 3008:2015);
- анотовані звіти за завершеною роботою та звіти за етапом 2023 р.

Звіти надавати в паперовому (корп. 1, кім. 204) або електронному вигляді на електронні адреси chernichenko.osm@gmail.com та osm322@i.ua.

4 Науковим керівникам держбюджетних науково-дослідних робіт до 20.12.2023 р. надати до відділу науково-технічної інформації:

а) остаточні та проміжні звіти, погоджені у відділі стандартизації та метрології НДЧ і затверджені науково-технічною радою ДНУ; обов'язковими додатками до них є:

- рецензія сторонньої організації на звіт за завершеною НДР (у довільній формі);

- акт впровадження результатів НДР в освітній процес (Додаток 2);

- витяг з протоколу засідання НТР ДНУ (Додаток 3).

- б) скановану титульну сторінку звіту з підписами та печаткою (формат файлу *.pdf);

- в) сканований список авторів звіту з підписами (формат файлу *.pdf);

- г) інформацію про результати виконання науково-дослідної роботи (Додаток 4);

- д) інноваційну пропозицію (українською та англійською мовами) за тематикою завершеної НДР (Додаток 5);

- е) презентацію найвизначніших результатів завершеної НДР (Додаток 6);

- ж) інформацію для реєстрації технології (якщо науково-технічною продукцією є технологія) (Додаток 7).

Звіт про НДР надати у паперовому варіанті (корп. 1, кім. 218), електронний варіант звіту та інші документи на електронну адресу onti_dnu@i.ua.

5 Заступникам деканів із наукової роботи до 22.12.2023 р. надати до відділу науково-технічної інформації НДЧ інформацію про науково-технічну продукцію, яку створено у ході виконання НДР за 2023 р., що виконуються науково-педагогічними працівниками в межах їх основного робочого часу (Додаток 8) на електронну адресу onti_dnu@i.ua.

6 Заступникам деканів із наукової роботи та директорам НДІ до 22.12.2023 р. надати до відділу з питань інтелектуальної власності НДЧ:

- звіти за результатами науково-дослідної роботи факультетів, НДІ (Додаток 9);

- звіти за результатами науково-дослідної роботи кафедр (Додаток 10);

- наукові показники НДР (держбюджетних, господарських та тих, які виконуються науково-педагогічними працівниками в межах їхнього основного робочого часу) (Додаток 11);

- кількісні показники наукової роботи працівників (Додаток 12а та Додаток 12б);

- перелік публікацій (Додаток 13);

- показники інноваційної діяльності наукових підрозділів (Додаток 14);

- примірники монографій, підручників, виданих у 2023 р.

Додатки 12а та 12б заповнюються особисто науково-педагогічним працівником відповідно до «Інструкції щодо заповнення кількісних показників наукової діяльності співробітників університету».

Додатки (з 9 по 14) надати в електронному вигляді.

До електронних варіантів у паперовому вигляді надаються матеріали:

- з Додатка 9 аркуш з назвою «Рейтинги»;

- з Додатка 10 аркуш з назвою «Рейтинги»;

- Додаток 11;

– Додатки 12а та 12б, в яких рейтинг наукової роботи працівників вище за 400 балів;

– Додаток 14;

– примірники монографій та підручників, виданих у 2023 році.

Звіти у паперовому вигляді надавати до відділу з питань інтелектуальної власності НДЧ (наукова бібліотека, кім. Б-24), в електронному вигляді на електронну адресу *bib_dnu@i.ua*.

7 Заступникам деканів із наукової роботи та директорам НДІ до 22.12.2023 р підготувати та надати до науково-аналітичного відділу НДЧ (корп. 1, кім. 212):

– звіти про студентську науково-дослідну роботу (в електронному вигляді на електронну адресу *viktoria.lashko@gmail.com*) (Додаток 15);

– звіти про виконання договорів про співробітництво (у паперовому вигляді) (Додаток 16).

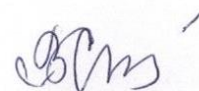
Додаток : Перелік інформаційних матеріалів щодо результатів провадження наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності у 2023 р. (на одному арк. у одному прим.).

Проректор з наукової роботи



Олег МАРЕНКОВ

Вик.: Черніченко О.Б.
chernichenko.osm@gmail.com
(068) 838 80 53



Додаток до розпорядження
« 02 » листопада 2023 р.
№ 87–904–79

ПЕРЕЛІК

інформаційних матеріалів щодо результатів провадження наукової,
науково-технічної та інноваційної діяльності у 2023 р.

- Додаток 1.: Графік надання звітів про результати НДР, що фінансуються за рахунок коштів державного бюджету МОНУ, за 2023 рік
- Додаток 2: Акт впровадження результатів НДР в освітній процес (бланк).
- Додаток 3: Витяг з протоколу засідання науково-технічної ради ДНУ (бланк).
- Додаток 4: Інформація про результати виконання науково-дослідної роботи (таблиця).
Класифікатор видів економічної діяльності (до Додатка 4)
Напрями наукових досліджень і розробок (до Додатка 4)
- Додаток 5: Інноваційна пропозиція (українською та англійською мовами) за тематикою завершеної НДР (таблиці).
- Додаток 6: Презентація найвизначніших результатів завершеної НДР
- Додаток 7: Інформація для реєстрації технології (таблиця).
- Додаток 8: Інформація про науково-технічну продукцію, яку створено в ході виконання НДР, що виконуються науково-педагогічними працівниками в межах їх основного робочого часу, за 2023 р. (таблиця).
- Додаток 9: Звіт за результатами науково-дослідної діяльності факультетів, НДІ.
- Додаток 10: Звіт за результатами науково-дослідної діяльності кафедри.
- Додаток 11: Наукові показники НДР (держбюджетних, господарських та тих, які виконуються науково-педагогічними працівниками в межах їхнього основного робочого часу).
- Додаток 12а: Кількісні показники наукової роботи співробітників (співробітників гуманітарних та соціально-економічних факультетів).
- Додаток 12б: Кількісні показники наукової роботи співробітників (співробітників технічних та природничих факультетів).
ІНСТРУКЦІЯ щодо заповнення кількісних показників (рейтинг) наукової діяльності співробітників ДНУ (Додатки 11, 12а, 12б)
- Додаток 13: Перелік публікацій.
- Додаток 14: Показники інноваційної діяльності підрозділів.
- Додаток 15: Звіт про студентську науково-дослідну роботу за 2023 рік.
- Додаток 16: Звіт про виконання договорів про співробітництво у 2023 році.