Д О Г О В І Р
про виконання науково-дослідних робіт № 3/2026

м. Дніпро «02» квітня 2026
число місяць рік

ТОВ ЦИТАДЕЛЬ ЛІЦЕЙ (далі – Замовник) в особі директора Валерія НОСКОВА, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара (далі – Виконавець) в особі проректора з наукової роботи Олега МАРЕНКОВА, який діє на підставі довіреності № 88-552-180 від 19.07.2022 р., з другої сторони, разом – Сторони, у відповідності до Положення Про планування, організацію та звітність із науково-дослідних робіт, що виконуються на підставі господарських договорів у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара, затвердженого наказом по ДНУ від 12.06.2018 р. № 168, уклали даний Договір про таке:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Замовник доручає, а Виконавець бере на себе виконання науково-дослідної роботи на тему «Динаміка ставлення студентів ДНУ, що навчаються на спеціальності “Середня освіта”, до роботи в приватних закладах середньої освіти». Код за ДКПП: 72.20.

1.2 Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до науково-дослідної роботи, яка є предметом Договору, викладені у Технічному завданні на виконання НДР (додаток 1).

1.3 Зміст та строк виконання головних етапів визначаються Календарним планом виконання робіт (додаток 2).

1.4 Використання наукового результату здійснюється Замовником для потреб стратегічного планування власної діяльності.

2 ЦІНА РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 За підготовлений науковий результат згідно з Договором Замовник перераховує Виконавцеві у відповідності з Протоколом погодження про договірну ціну (додаток 3) в сумі 40 000,00 грн (сорок тисяч гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ – 6 666,67 грн.

2.2 Оплата здійснюється одноразово.

2.3 У разі дострокового виконання робіт Замовник має право достроково прийняти та оплатити роботи.

2.4 Оплата здійснюється за актом здачі-приймання науково-дослідної роботи згідно з договірною ціною.

3 ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1 По завершенню роботи відповідальний виконавець надає до НДЧ стислий звіт про завдання, що виконані за договором (схема, технологія, програмний продукт, методика, зразки, технічна документація тощо).

3.2 Перелік наукової, технічної та іншої документації, що підлягає оформленню і здаванню Виконавцем Замовнику на окремих етапах виконання та після закінчення Договору, визначений Технічним завданням.

3.3 Передавання оформленої в установленому порядку документації за окремими етапами Договору здійснюється супроводжувальними документами Виконавця.

3.4 Після завершення робіт (етапів) Виконавець представляє Замовнику Акт здачі-приймання науково-технічної продукції у 2 примірниках, комплект наукової, технічної та іншої документації, передбаченої технічним завданням та умовами Договору в 2 примірниках.

e get a

документів, зазначених у п.3.3 цього Договору, зобов'язаний направити Виконавцеві підписаний Акт здачі-приймання науково-технічної продукції або мотивовану відмову від приймання робіт.

3.6 Оплата здійснюється в строк 15 календарних днів з дня підписання Акту здачі-приймання науково-технічної продукції.

3.7 У разі мотивованої відмови Замовника Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання.

3.8 Якщо в процесі виконання роботи з'ясується неминучість одержання негативного результату, недоцільність або неможливість подальшого проведення роботи, то Виконавець або Замовник зобов'язаний зупинити її, сповістивши про це іншу Сторону в 5-денний строк після зупинення роботи. У цьому випадку Сторони зобов'язані в 15-денний строк розглянути питання про доцільність та напрями продовження робіт.

3.9 Рішення про припинення науково-дослідної роботи оформляється двостороннім актом з обґрунтуванням мотивації розриву Договору. При цьому Виконавцеві відшкодовуються фактичні витрати за виконану роботу.

3.10 Виконавець має право залучати субвиконавців, залишаючись відповідальним за виконання договірних зобов'язань.

4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 За невиконання або неякісне виконання обов'язків за цим Договором Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно з законодавством України.

4.2 У випадку, якщо Виконавець не дотримався при виконанні науково-дослідної роботи вимог Замовника, а чинним законодавством не передбачені відповідні штрафні санкції, доопрацювання завдання здійснюється за рахунок Виконавця.

4.3 У разі несвоєчасної оплати за цим Договором Замовник оплачує Виконавцеві пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

5 ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

Умови дотримання прав Сторін на створюваний науковий результат:

5.1 Спірні питання вирішуються в порядку, передбаченому законодавством.

5.2 У разі розірвання Договору з боку Замовника Виконавцю сплачується вартість фактично виконаної роботи.

5.3 Немайнові права інтелектуальної власності на результати роботи належать Виконавцю. Майнові права інтелектуальної власності на результати роботи за цим Договором належать Замовнику з моменту його створення. Виконавець без письмової згоди Замовника не має право використовувати в своїх цілях та передавати третім особам результат роботи за Цим Договором.

5.4 Цей Договір укладений у двох оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

6 СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

6.1 Строк дії Договору

10.04.2026 р. (початок) 31.05.2026 р. (закінчення)

e get a

6.2 Адреси та банківські реквізити сторін:

Виконавця Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара,
проспект Науки, 72, м. Дніпро, 49045
IBAN № UA 868201720313261007201018229
Держказначейська служба України, м. Київ,
ІПН 020667404025 код ЄДРПОУ 02066747

Замовника ТОВ ЦИТАДЕЛЬ ЛІЦЕЙ
вулиця Гоголя, 23, м. Дніпро, 49044
IBAN № UA 523052990000026003050240995
АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,
МФО 305299, ОКПО 24423314

Від Виконавця
Проректор ДНУ
Олег МАРЕНКОВ
_____
підпис
"____" _____ 20___ р.

Від Замовника
Директор ТОВ ЦИТАДЕЛЬ ЛІЦЕЙ
Валерій НОСКОВ
_____
підпис
"____" _____ 20___ р.

Начальник НДЧ Валентина СІЛІЧ-БАЛГАБАЄВА

Головний бухгалтер Лариса ЛИСАКОВА

Начальник юр. відділу Володимир САГАЙДАК

Відповідальний виконавець Віталій КРИВОШЕЇН

e get a