Д О Г О В І Р № 12/2026
про виконання науково-дослідних робіт

м. Дніпро 31.08.2026р.

Фізична Особа Підприємець ОРЛОВСЬКИЙ Сергій Григорович (далі - Замовник), який діє на підставі реєстрації в Єдиному Державному Реєстрі РНОКПП 2313606191, УНЗР 19630506-06718, з однієї сторони, та Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара (далі – Виконавець) в особі проректора з наукової роботи Олега МАРЕНКОВА, який діє на підставі довіреності №88-552-425 від 07.08.2026р, з другої сторони, разом – Сторони, у відповідності до Положення «Про планування, організацію та звітність із науково-дослідних робіт, що виконуються на підставі господарських договорів у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара», затвердженого наказом по ДНУ від 12.06.2018 р. № 168, уклали даний Договір про таке:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Замовник доручає, а Виконавець бере на себе виконання науково-дослідної роботи на тему «Удосконалення та оптимізація технологічних режимів вакуумізації компонентів пристроїв перетворення електричної енергії». Код за ДКПП: 72.19.

1.2 Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до науково-дослідної роботи, яка є предметом Договору, викладені у Технічному завданні на виконання НДР (додаток 1).

1.3 Зміст та строк виконання головних етапів визначаються Календарним планом виконання робіт (додаток 2).

1.4 Отриманий науковий результат буде використаний Замовником на етапі розробки технології побудови пристроїв перетворення електричної енергії та оптимізації режимів функціонування їх складових на етапі експериментального впровадження.

2 ЦІНА РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 За підготовлений науковий результат згідно з Договором Замовник перераховує Виконавцеві у відповідності з Протоколом погодження про договірну ціну (додаток 3) в сумі 250 000,00 (двісті п’ятдесят тисяч гривень 00 копійок), у тому числі ПДВ – 41 666,67 грн (сорок одна тисяча шістсот шістдесят шість гривень 67 копійок).

2.2 Оплата за виконані роботи здійснюється поетапно відповідно календарного плану, на підставі наданих Виконавцем рахунків.

2.3 У разі дострокового виконання робіт Замовник має право достроково прийняти та оплатити роботи.

3 ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1 По завершенню роботи відповідальний виконавець надає Замовнику стислий звіт про отримані результати.

3.2 Перелік наукової, технічної та іншої документації, що підлягає оформленню і здаванню Виконавцем Замовнику після закінчення Договору, визначений Технічним завданням.

3.3 Передавання на окремих етапах виконання та оформленої в установленому порядку документації за окремими етапами здійснюється з оформленням відповідного супроводжувального листа Виконавця.

3.4 Після завершення етапу Виконавець представляє Замовнику Акт здачі-приймання науково-технічної продукції у 2 примірниках, комплект наукової, технічної та іншої документації, передбаченої технічним завданням та умовами Договору в 2-х примірниках.

3.5 Замовник протягом 15 днів з дня одержання Акту здачі-приймання робіт та звітних документів, зазначених у п. 3.3 цього Договору, зобов’язаний направити Виконавцеві

e get a

підписаний Акт здачі-приймання науково-технічної продукції або мотивовану відмову від приймання робіт.

3.6 У разі мотивованої відмови Замовника Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання.

3.7 Якщо в процесі виконання роботи з'ясується неминучість одержання негативного результату, недоцільність або неможливість подальшого проведення роботи, то Виконавець або Замовник зобов'язаний зупинити її, сповістивши про це іншу Сторону в 5-денний строк після зупинення роботи. У цьому випадку Сторони зобов'язані в 15-денний строк розглянути питання про доцільність та напрями продовження робіт.

3.8 Рішення про припинення науково-дослідної роботи оформляється двостороннім актом з обґрунтуванням мотивації розриву Договору. При цьому Виконавцеві відшкодовуються фактичні витрати за виконану роботу.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 За невиконання або неякісне виконання обов'язків за цим Договором Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно з законодавством України.

4.2 У випадку, якщо Виконавець не дотримався при виконанні науково-дослідної роботи вимог Замовника, а чинним законодавством не передбачені відповідні штрафні санкції, доопрацювання завдання здійснюється за рахунок Виконавця.

4.3 У разі несвоєчасної оплати за цим Договором Замовник оплачує Виконавцеві пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

5 ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

5.1 Замовник (його представники, уповноважені особи) має право:

- бути присутнім при проведенні робіт і приймати в них участь;
- надати Виконавцю свої вимірювальні прилади, інструменти, обладнання, комп'ютери, та матеріали для виконання експериментів та виготовлення експериментальних зразків перетворення електричної енергії;
- забезпечити умови проведення робіт шляхом розміщення необхідного обладнання у відповідних приміщеннях/площах Виконавця (зокрема, кімната 21 корпус 7, приміщення 11 навчальних майстерень).

5.2 Особисті немайнові права інтелектуальної власності (ОІВ) на об'єкт права інтелектуальної власності належать творцю ОІВ. Майнові права інтелектуальної власності на результати роботи за цим Договором належать Замовнику з моменту його створення. Виконавець без письмової згоди Замовника не має право використовувати в своїх цілях та передавати третім особам результат роботи за цим Договором.

5.3 Спірні питання вирішуються в порядку, передбаченому законодавством.

5.4 У разі розірвання Договору з боку Замовника Виконавцю сплачується вартість фактично виконаної роботи.

5.5 Цей Договір укладений у двох оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

5.6. Форс-мажорні обставини.

5.6.1 Під поняттям «форс-мажорні обставини» слід розуміти випадок (а саме: воєнні дії, блокада, ембарго, інші міжнародні санкції, страйк, дія державних органів влади або місцевого самоврядування, що роблять неможливим виконання Сторонами своїх зобов'язань, негативні тенденції в розвитку економіки (світовій, національній), що тягнуть за собою зниження фінансово-економічної стабільності Сторони) або дія непереборної сили (а саме: пожежі, урагани, повені, землетруси й інші стихійні лиха природного характеру).

5.6.2 У випадку виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх обов'язків у період дії зазначених обставин, якщо не виконуюча Сторона письмово повідомила іншу Сторону про виникнення форс-мажорних

e get a

обставинах протягом 5 днів з моменту виникнення даних обставин. Сторона, що посилається на настання форс-мажорних обставин, повинна надати іншій Стороні письмове підтвердження компетентного органу, установленого законодавством України, про настання даних обставин. Недотримання зазначених умов позбавляє сторону права посилатись на форс-мажорні обставини.

5.6.3 У випадку, якщо дія зазначених обставин триває більш, ніж 2 місяці, кожна зі Сторін має право на одностороннє розірвання договору й не несе відповідальності за таке розірвання у випадку, якщо вона письмово повідомила іншу Сторону про це не пізніше чим за 2 тижні до розірвання.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

Початок 01.09.2026 р. Закінчення 31.12.2026 р.

7. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавця	Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, проспект Науки, 72, м. Дніпро, 49045 IBAN № UA 868201720313261007201018229 Держказначейська служба України, м. Київ, ІПН 020667404025; код ЄДРПОУ 02066747
Замовника	Фізична Особа Підприємець ОРЛОВСЬКИЙ Сергій Григорович вул. Сонячна Набережна, буд.36, к.116, м. Дніпро, 49098 UA423077700000026006611237851 в АТ "А-БАНК" м. Дніпро РНОКПП 2313606191, УНЗР 19630506-06718

Від Виконавця
Проректор з наукової роботи
Олег МАРЕНКОВ
"31" серпня 2026 р.
М.П.

Від Замовника
ФОП ОРЛОВСЬКИЙ С. Г.»
Сергій ОРЛОВСЬКИЙ
"31" серпня 2026
М.П.

Начальник НДЧ Валентина СІЛІЧ-БАЛГАБАЄВА

Головний бухгалтер Лариса ЛИСАКОВА

Начальник юридичного відділу Володимир САГАЙДАК

Відповідальний виконавець Лілія НАКАШИДЗЕ

e get a