

ДОГОВІР № 8/2022 про надання науково-дослідних послуг

м. Дніпро

«14» 06 2022
число місяць рік

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БІО ЗАХИСТ» (далі – Замовник) в особі директора Романа Геннадійовича ПОБИВАНЦЯ, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара (далі – Виконавець) в особі ректора Сергія Івановича ОКОВИТОГО, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом – Сторони, у відповідності до Положення «Про планування, організацію та звітність із науково-дослідних робіт, що виконуються на підставі господарських договорів у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара», затвердженого наказом по ДНУ від 12.06.2018 р. № 168, уклали даний Договір про таке:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Замовник доручає, а Виконавець бере на себе виконання науково-дослідної роботи на тему: «Розроблення нових методів застосування ароматичних речовин як атрактантів для шкідників овочевих культур» Код за ДКПП: 021:2015 – 24450000-3

1.2 Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до результатів надання послуг викладені у Технічному завданні (додаток 1).

1.3 Зміст та строк виконання головних етапів визначаються Календарним планом надання послуг (додаток 2).

1.4 Використання наукового результату здійснюється Замовником для отримання лімітів на використання природних ресурсів.

1.5 Місце виконання робіт: Дніпропетровська область, Дніпровський район.

2 ЦІНА РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 За підготовлений науковий результат згідно з Договором Замовник перераховує Виконавцеві відповідно до Протоколу погодження про договірну ціну (додаток 3) в сумі 5 000 грн. 00 коп. (п'ять тисяч грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ – 833,33 коп. (вісімсот тридцять три грн. 33 коп.)

2.2 Оплата здійснюється одноразово

2.3 У разі дострокового виконання робіт Замовник має право достроково прийняти та оплатити роботи.

2.4 Оплата здійснюється за актом здачі-приймання послуг згідно з договірною ціною.

2.5 Джерело фінансування: кошти ТОВ «БІО ЗАХИСТ».

3 ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1 По завершенню роботи відповідальний виконавець надає до НДЧ стислий звіт про завдання, що виконані за договором (схема, технологія, програмний продукт, методика, зразки, технічна документація, обґрунтування тощо).

3.2 Перелік наукової, технічної та іншої документації, що підлягає оформленню і здаванню Виконавцем Замовнику на окремих етапах виконання та після закінчення Договору, визначений Технічним завданням.

3.3 Передавання оформленої в установленому порядку документації за окремими етапами Договору здійснюється супроводжувальними документами Виконавця.

3.4 Після завершення робіт Виконавець представляє Замовнику Акт здачі-приймання науково-дослідних робіт у 3 примірниках, комплект наукової, технічної та іншої документації, передбаченої технічним завданням та умовами Договору в 3 примірниках.

3.5 Замовник протягом 15 днів з дня одержання Акту здачі-приймання робіт та звітних документів, зазначених у п.3.3 цього Договору, зобов'язаний направити Виконавцеві підписаний Акт здачі-приймання науково-дослідних робіт або мотивовану відмову від приймання послуг.

3.6 Оплата здійснюється в строк 15 календарних днів з дня підписання Акту здачі-приймання науково-дослідних робіт.

3.7 У разі мотивованої відмови Замовника Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання.

3.8 Якщо в процесі виконання роботи з'ясується неминучість одержання негативного результату, недоцільність або неможливість подальшого проведення роботи, то Виконавець або Замовник зобов'язаний зупинити її, сповістивши про це іншу Сторону в 5-денний строк після зупинення роботи. У цьому випадку Сторони зобов'язані в 15-денний строк розглянути питання про доцільність та напрями продовження робіт.

3.9 Рішення про припинення науково-дослідних робіт оформляється двостороннім актом з обґрунтуванням мотивації розриву Договору. При цьому Виконавцеві відшкодовуються фактичні витрати за виконану роботу.

3.10 Виконавець має право залучати субвиконавців, залишаючись відповідальним за виконання договірних зобов'язань.

4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 За невиконання або неякісне виконання обов'язків за цим Договором Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно з законодавством України.

4.2 У випадку, якщо Виконавець не дотримався при виконанні науково-дослідної роботи вимог Замовника, а чинним законодавством не передбачені відповідні штрафні санкції, доопрацювання завдання здійснюється за рахунок Виконавця.

4.3 У разі несвоєчасної оплати за цим Договором Замовник оплачує Виконавцеві пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

5.1. Під поняттям «форс-мажорні обставини» слід розуміти випадок (а саме: воєнні дії, блокада, ембарго, інші міжнародні санкції, страйк, дія державних органів влади або місцевого самоврядування, що роблять неможливим виконання Сторонами своїх зобов'язань, негативні тенденції в розвитку економіки (світової, національної), що тягнуть за собою зниження фінансово-економічної стабільності Сторони) або дія непереборної сили (а саме: пожежі, урагани, повені, землетруси й інші стихійні лиха природного характеру).

5.2. У випадку виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх обов'язків у період дії зазначених обставин, якщо не виконуюча Сторона письмово повідомила іншу Сторону про виникнення форс-мажорних обставин протягом 5 днів з моменту виникнення даних обставин. Сторона, що посилається на настання форс-мажорних обставин, повинна надати іншій Стороні письмове підтвердження компетентного органу, установленого законодавством України, про настання

даних обставин. Недотримання зазначених умов позбавляє сторону права посилається на форс-мажорні обставини.

5.3. У випадку, якщо дія зазначених обставин триває більш, ніж 2 місяці, кожна зі Сторін має право на одностороннє розірвання договору й не несе відповідальності за таке розірвання у випадку, якщо вона письмово повідомила іншу Сторону про це не пізніше чим за 2 тижні до розірвання.

6 ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

Умови дотримання прав Сторін на створюваний науковий результат:

5.1 Спірні питання вирішуються в порядку, передбаченому законодавством.

5.2 У разі розірвання Договору з боку Замовника Виконавцю сплачується вартість фактично виконаної роботи.

5.3 Цей Договір укладений у двох оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

7 СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

6.1 Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 15.07.2022 р.

Виконавець

Дніпровський національний університет
імені Олеся Гончара,
49010, м. Дніпро, Україна
проспект Гагаріна, 72,
Соборний район

р/р № UA 388201720313281003201018229
Держказначейська служба України,
м. Київ,
ІПН 020667404025
код ЄДРПОУ 02066747

Замовник

Товариство з обмеженою відповідальністю
«БІО ЗАХИСТ»,
52070, Дніпропетровська обл.,
Дніпровський р-н, сільрада
Новоолександрівська, комплекс будівель та
споруд № 147.
р/р № UA923348510000000026002153410,
АТ «ПУМБ»,

ІПН 401048304611
код ЄДРПОУ 40104835
Платник податку на прибуток на загальних
умовах, платник ПДВ

Від Виконавця

Ректор Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

Сергій ОКОВИТИЙ

“ _____ 20__ р.



Від Замовника

Директор ТОВ «БІО ЗАХИСТ»

Роман ПІСБИВАНЕЦЬ

“ _____ 20__ р.



М.П.