

## ДОГОВІР № 13/2023

на надання послуг

м. Кривий Ріг

«04» серпня 2023 р.

Державне підприємство «Українська геологічна компанія», що іменується надалі «Замовник» в особі начальника Відокремленого підрозділу Криворізька геологічна експедиція Державного підприємства «Українська геологічна компанія» - Фортуні В.О., що діє на підставі довіреності № 8-05 від 10.01.2023 р., з однієї сторони, та Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, що іменується надалі «Виконавець» в особі проректора Маренкова О.М., який діє на підставі довіреності від 19.07.2022р. №88-552-180, з іншої сторони, разом за текстом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, у відповідності до Положення «Про планування, організацію та звітність із науково-дослідних робіт, що виконуються на підставі господарських договорів у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара», затвердженого наказом по ДНУ від 12.06.2018р. уклали даний Договір на надання лабораторних послуг (далі – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання протягом строку дії Договору надати лабораторні послуги згідно з заявками Замовника, що будуть подаватися Виконавцю по мірі відбору необхідної для дослідження кількості проб, а Замовник зобов'язується прийняти надані послуги і оплатити згідно умов Договору (Код ДК 021:2015 - 71900000-7 Лабораторні послуги).

1.2 Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до результатів надання послуг зазначаються у Технічному завданні на кожне замовлення.

1.3 Найменування, перелік, кількість та ціна визначення мікрокомпонентів вказуються у заявці Замовника на кожне замовлення, яке надається Виконавцю, і є невід'ємною частиною цього Договору.

1.4 Місце надання послуг: лабораторія Виконавця, що розташована за адресою: Хімічний факультет, вул. Казакова, 22, 16-й корпус ДНУ, м. Дніпро).

### 2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 Вартість послуг за цим Договором узгоджується Сторонами на кожне замовлення оформлюється Протоколом погодження договірної ціни.

2.2. Загальна ціна Договору визначається сумою усіх підписаних актів приймання-передачі наданих послуг, виставлених рахунків та орієнтовно становить **30 000,00 (тридцять тисяч) грн. в т.ч. ПДВ 5000,00 грн. (п'ять тисяч) грн.**

2.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та можливості відбору проб Замовником в умовах воєнного стану.

2.4. Оплата Замовником вартості послуг за кожне замовлення проводиться на підставі рахунків-фактур, виставлених Виконавцем за фактично надані послуги за звітний період, підтверджених актами здачі-приймання наданих послуг, підписаних у двосторонньому порядку.

2.5. Замовник до підписання акту здачі приймання наданих послуг сплачує Виконавцю аванс у розмірі 20% ціни послуги без врахування ПДВ. Замовник виконує оплату Виконавцю на підставі актів наданих послуг протягом **30 (тридцяти календарних днів)** з моменту їх підписання шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

2.6. Замовник може затримати проміжні платежі за послуги надані Виконавцем з порушенням норм та правил, що вказані в переліку хімічних аналізів, до усунення виявлених порушень.

2.7. Виконавець зобов'язаний з дотриманням вимог чинного законодавства (зокрема, із застосуванням відображеної в установленому порядку цифрового підпису уповноваженої особи та спеціалізованого програмного забезпечення, що використовується для реєстрації податкових накладних), здійснити реєстрацію в Єдиному реєстрі податкових накладних.

### 3. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Проби доставляються Замовником Виконавцю або власним транспортом, або з використанням послуг транспортної компанії (Нова пошта, Укрпошта) на вказану Виконавцем адресу.

3.2. По завершенню роботи відповідальний Виконавець надає НДЧ стислий звіт про завдання, що виконанні за Договором (схема, технологія, програмний продукт, методика, зразки, технічна документація тощо)

3.3. Перелік наукової, технічної та іншої документації, що підлягає оформленню і здаванню Виконавцем Замовнику зазначається у технічному завданні на кожне замовлення.

3.4. Передавання оформленої в установленому порядку документації за окремими етапами Договору здійснюється супроводжувальними документами Виконавця.

3.5. Після завершення робіт (етапів) Виконавець надає Замовнику Акт здачі-приймання науково-технічної продукції у 3 примірниках, комплект наукової, технічної та іншої документації, передбаченої технічним завданням та умовами Договору в 3 примірниках.

3.6. Замовник протягом 15 днів з дня одержання Акту здачі-приймання послуг та звітних документів, зазначених у п.3.4 цього Договору, зобов'язаний направити Виконавцеві підписаний Акт здачі-приймання науково-технічної продукції або мотивовану відмову від приймання послуг.

3.7. Оплата здійснюється в строк 30 календарних днів з дня підписання Акту здачі-приймання наданих послуг.

3.8. У разі мотивованої відмови Замовника Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання.

3.9 Якщо в процесі надання послуг з'ясується неминучість одержання негативного результату, недоцільність або неможливість подальшого проведення роботи, то Виконавець або Замовник зобов'язаний зупинити її, сповістивши про це іншу Сторону в 5-денний строк після зупинення роботи. У цьому випадку Сторони зобов'язані в 15-денний строк розглянути питання про доцільність та напрями продовження робіт.

3.10. Рішення про припинення надання послуг оформляється двостороннім актом з обґрунтуванням мотивації розриву Договору. При цьому Виконавцеві відшкодовуються фактичні витрати за надані послуги.

3.11. Виконавець має право залучати субвиконавців, залишаючись відповідальним за виконання договірних зобов'язань.

#### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1. За невиконання або неякісне виконання обов'язків за цим Договором Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно з законодавством України.

4.2 У випадку, якщо Виконавець не дотримався при наданні послуг вимог Замовника, а чинним законодавством не передбачені відповідні штрафні санкції, доопрацювання завдання здійснюється за рахунок Виконавця.

4.3 У разі несвоєчасної оплати за цим Договором Замовник оплачує Виконавцеві пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

#### **5. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

5.1. Під поняттям «форс-мажорні обставини» слід розуміти випадок (а саме: воєнні дії, блокада, ембарго, інші міжнародні санкції, страйк, дія державних органів влади або місцевого самоврядування, що роблять неможливим виконання Сторонами своїх зобов'язань, негативні тенденції в розвитку економіки (світової, національної), що тягнуть за собою зниження фінансово-економічної стабільності Сторони) або дія непереборної сили (а саме: пожежі, урагани, повені, землетруси й інші стихійні лиха природного характеру).

5.2. У випадку виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх обов'язків у період дії зазначених обставин, якщо не виконуюча Сторона письмово повідомила іншу Сторону про виникнення форс-мажорних обставин протягом 15 днів з моменту виникнення даних обставин. Сторона, що посилається на настання форс-мажорних обставин, повинна надати іншій Стороні письмове підтвердження компетентного органу, установленого законодавством України, про настання даних обставин.

Недотримання зазначених умов позбавляє сторону права посилатись на форс-мажорні обставини.

5.3. У випадку, якщо дія зазначених обставин триває більш, ніж 2 місяці, кожна зі Сторін має право на одностороннє розірвання договору й не несе відповідальності за таке розірвання у випадку, якщо вона письмово повідомила іншу Сторону про це не пізніше чим за 2 тижні до розірвання.

## 6. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

Умови дотримання прав Сторін на створюваний науковий результат:

- 6.1. Спірні питання вирішуються в порядку, передбаченому законодавством.
- 6.2. У разі розірвання Договору з боку Замовника Виконавцю сплачується вартість фактично виконаної послуги.
- 6.3. Цей Договір укладений у двох оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.
- 6.4. Будь-які зміни і доповнення до Договору дійсні лише за умови, якщо вони викладені в письмовій формі і підписані сторонами.
- 6.5. Усі додатки і протоколи до Договору складають його невід'ємну частину.
- 6.6. Договір складений у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

## 7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

7.2 Договір набирає чинності з дня підписання його сторонами та діє до 31.12.2023р.

### ЗАМОВНИК

Державне підприємство «Українська геологічна компанія»  
Юр.адр.: 02088, м. Київ, пров. Геофізиків, б.10,  
ЄДРПОУ 38078094  
в особі Відокремленого підрозділу  
Криворізька геологічна експедиція  
Державного підприємства «Українська геологічна компанія»  
50000, м. Кривий Ріг, пр. Поштовий, 30  
ЄДРПОУ ВП Криворізька ГЕ 44310893  
IBAN UA823510050000026006879074475  
АТ «УКРСИББАНК»  
МФО 351005

### Реквізити для виписки податкових накладних:

Державне підприємство «Українська геологічна компанія», Відокремлений підрозділ Криворізька геологічна експедиція Державного підприємства «Українська геологічна компанія», код філії - 6

ЄДРПОУ 38078094  
Номер свідоцтва платника ПДВ 200033521  
ПІН 380780926516

Начальник

ВП Криворізька геологічна експедиція

ДП «УГК»  
КРИВОРІЗЬКА ГЕОЛОГІЧНА  
ЕКСПЕДИЦІЯ ДЕРЖАВНОГО  
ПІДПРИЄМСТВА  
«УКРАЇНСКА  
ГЕОЛОГІЧНА  
КОМПАНІЯ»

Фортунa В.О.

« \_\_\_\_\_ »

2023 р.

### ВИКОНАВЕЦЬ

Дніпровський національний  
Університет імені Олеся Гончара  
49010, м. Дніпро пр. Гагаріна, 72  
№ UA 388201720313281003201018229  
Держказначейська служба України,  
м.Київ  
св-во платників податку  
№ 100196225  
ПІН 020667404025  
Код ЄДРПОУ 02066747

Проректор

Дніпровського національного  
університету імені Олеся Гончара

Олег Маренков

2023 р.

*(Handwritten signatures and initials)*