

ДОГОВІР № ГС53П/7/2023

про надання послуг

м. Кривий Ріг

«01» липня 2023 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ГРАНД СІМ», що іменується надалі «ЗАМОВНИК» в особі директора Скригіна Олексія Сергійовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, що іменується надалі «ВИКОНАВЕЦЬ» в особі проректора Олега Миколайовича Маренкова, який діє на підставі довіреності № 88-552-180 від 19.07.2022 р., з іншої сторони, разом за текстом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання протягом строку дії договору надати послуги **по дослідженню (визначенню) мікрокомпонентів у пробах підземних вод** (в подальшому «Послуги»), а Замовник зобов'язується прийняти виконані послуги і оплатити згідно умов Договору.

1.2. Кількість проб, перелік мікрокомпонентів, а також наукові, технічні, економічні та інші вимоги до результатів надання послуг викладені у Технічному завданні (Додаток №1).

1.3. Послуги надаються Виконавцем Замовнику згідно з Заявкою по мірі відбору необхідної для дослідження кількості проб, сформованої відповідно до Технічного завдання (Додаток №1).

1.4. Фактичні обсяги (кількість) проб та перелік мікроелементів можуть бути змінені, в залежності від можливості їх відбору та необхідності визначення.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість послуг за цим Договором визначається відповідно до Протоколу погодження договірної ціни (Додаток №2).

2.2. Загальна ціна Договору визначається сумою усіх підписаних актів здачі-приймання наданих послуг або виставлених рахунків та орієнтовно становить **49103,06 (сорок дев'ять тисяч сто три грн. 06 коп.), в т.ч. ПДВ 8183,84 грн. (вісім тисяч сто вісімдесят три грн. 84 коп.)**.

2.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені в залежності від реального фінансування видатків.

2.4. Оплата Замовником вартості послуг за кожне замовлення проводиться на підставі рахунків-фактур, виставлених Виконавцем за фактично надані послуги за звітний період, підтверджених актами здачі-приймання наданих послуг, підписаних у двосторонньому порядку.

2.5. Оплата фактично виконаних робіт здійснюється Замовником в повному обсязі на підставі актів наданих послуг протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту їх підписання шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

2.6. Замовник може затримати проміжні платежі за роботи виконані Виконавцем з порушенням норм та правил, що вказані в переліку досліджуваних мікрокомпонентів (Додаток 1), до усунення виявлених порушень.

2.7. Виконавець зобов'язаний з дотриманням вимог чинного законодавства (зокрема, із застосуванням відображеної в установленому порядку цифрового підпису уповноваженої особи та спеціалізованого програмного забезпечення, що використовується для реєстрації податкових накладних), здійснити реєстрацію в Єдиному реєстрі податкових накладних.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Місце надання послуг: лабораторія Виконавця, що розташована за адресою: Хімічний факультет, вул. Казакова, 22, 16-й корпус ДНУ.

3.2. Приймання та оцінка робіт здійснюються згідно з вимогами переліку мікрокомпонентів, що досліджуються відповідно до Технічного завдання (Додаток 1).

3.3. Доставка проб в лабораторію Виконавця здійснюється транспортом Замовника з супровідними документами. Допускається доставка окремих партій проб поштою. У такому разі оплата поштових послуг покладається на Замовника, відповідальність за своєчасний прийом на Виконавця.

3.4. По завершенню роботи відповідальний Виконавець надає НДЧ стислий звіт про завдання, що виконанні за Договором (схема, технологія, програмний продукт, методика, зразки, технічна документація тощо).

3.5. Передавання оформленої в установленому порядку документації за окремими етапами Договору здійснюється супроводжувальними документами Виконавця. Перелік документації, що підлягає оформленню і здаванню Виконавцем Замовнику зазначаються у Технічному завданні на кожне замовлення.

3.6. Результати проведення досліджень надаються виконавцем у електронному та паперовому вигляді у трьох екземплярах на адресу Замовника.

3.7. Після завершення робіт (етапів) Виконавець представляє Замовнику Акт здачі-приймання науково-технічної продукції у 3 примірниках, комплект наукової, технічної та іншої документації, передбаченої технічним завданням та умовами Договору в 3 примірниках.

3.8. Замовник протягом 15 днів з дня одержання Акту здачі-приймання робіт та звітних документів, зазначених у п.3.4 цього Договору, зобов'язаний направити Виконавцеві підписаний Акт здачі-приймання науково-технічної продукції або мотивовану відмову від приймання послуг.

3.9. У разі мотивованої відмови Замовника Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання.

3.10. Якщо в процесі виконання роботи з'ясується неминучість одержання негативного результату, недоцільність або неможливість подальшого проведення роботи, то Виконавець або Замовник зобов'язаний зупинити її, сповістивши про це іншу Сторону в 5-денний строк після зупинення роботи. У цьому випадку Сторони зобов'язані в 15-денний строк розглянути питання про доцільність та напрями продовження робіт.

3.11. Рішення про припинення надання послуг оформляється двостороннім актом з обґрунтуванням мотивації розриву Договору. При цьому Виконавцеві відшкодовуються фактичні витрати за виконану роботу.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1 Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 р., але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання, або неналежне виконання обов'язків по діючому договору Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно з діючим законодавством.

5.2. За порушення строку надання послуг Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості ненаданих у строк послуг за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, діючої за період прострочення.

5.3. За порушення строку платежів за надані послуги Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 0,1% вартості простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, діючої за період прострочення.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору, якщо доведе, що таке невиконання було наслідком дії таких обставин: повінь, пожежа, землетрус, інші стихійні лиха, війна або військові дії, введення надзвичайного стану, або інших обставин, які знаходяться поза контролем Сторони (форс-мажорних обставин).

6.2. Сторона, яка не в змозі виконати свої зобов'язання за Договором, письмово протягом 20-ти днів інформує про це другу Сторону.

6.3. Якщо форс-мажорні обставини тривають понад два місяці, кожна сторона має право на розірвання цього Договору в односторонньому порядку.

6.4. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, строк виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

7. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 7.1. Спірні питання вирішуються в порядку, передбаченому законодавством.
- 7.2. Цей Договір укладений у двох оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.
- 7.3. Будь-які зміни і доповнення до Договору дійсні лише за умови, якщо вони викладені в письмовій формі і підписані сторонами.
- 7.4. Усі додатки і протоколи до Договору складають його невід'ємну частину.
- 7.5. Договір складений у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.
- 7.6. Виконавець має статус неприбуткової організації, Замовник має статус платника податку на прибуток на загальних умовах згідно Податкового кодексу України № 2755-VI від 02.12.2010р.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ГРАНД СІМ»
Юридична адреса: 01054, м. Київ, вул. Франка
Івана (Шевченківський р-н), б.30
Поштова адреса: 50000, м. Кривий Ріг, пр.
Поштовий, 30
ЄДРПОУ 43262980
Р/р IBAN:
UA963052990000026009020405612
АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299
Електронна адреса для податкового
документообігу в М.Е.Дос
grandsim2021@gmail.com
Тел. 096 106 20 90

ВИКОНАВЕЦЬ

Дніпровський національний університет
імені Олеся Гончара
49010, м. Дніпро пр. Гагаріна,72
IBAN № UA 388201720313281003201018229
Держказначейська служба України, м.Київ
св-во платників податку
№ 100196225
ПІН 020667404025
Код ЄДРПОУ 02066747

Директор ТОВ «ГРАНД СІМ»



Олексій СКРИГІН

2023 р.

Проректор

Дніпровського національного університету
імені Олеся Гончара



Олег МАРЕНКОВ

2023 р.