

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара
(ДНУ)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ректора Дніпровського
національного університету
імені Олеся Гончара
від 05.06 2023 р. № 160

ПОЛОЖЕННЯ
про науково-дослідну лабораторію
фізики кристалів активних діелектриків
НДІ енергоефективних технологій і матеріалознавства
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

2023 р.

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про науково-дослідну лабораторію фізики кристалів активних діелектриків НДІ енергоефективних технологій і матеріалознавства Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Положення) визначає правовий статус науково-дослідної лабораторії фізики кристалів активних діелектриків, її структуру, завдання, функції, права, обов'язки, компетенції керівництва та працівників, відповідальність та взаємодію з іншими структурними підрозділами.

1.2 Науково-дослідна лабораторія фізики кристалів активних діелектриків (далі – НДЛ) створена згідно наказу від 15.12.2011 р. за № 922 у складі кафедри фізики твердого тіла та оптоелектроніки факультету фізики, електроніки та комп'ютерних систем Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – ДНУ), введена до складу НДІ енергоефективних технологій і матеріалознавства (далі – НДІ) ДНУ наказом ректора від 13.04.2022 р. за №112 згідно з рішенням вченої ради ДНУ від 31.03.2022, протокол №9 і є його структурним підрозділом.

1.3 У своїй діяльності НДЛ безпосередньо підпорядковується директору НДІ.

1.4 У своїй діяльності НДЛ керується Конституцією і законами України, зокрема «Про освіту», «Про вищу освіту», указами Президента України і постановами Верховної Ради України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом ДНУ, а також іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

2 ЗАВДАННЯ НДЛ

2.1 Проведення наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності за пріоритетними напрямками наукової діяльності ДНУ в галузі сучасного матеріалознавства, зокрема, створення та застосування технології отримання функціональних матеріалів для оптоелектроніки, п'єзотехніки та твердотільної іоніки.

2.2 Забезпечення тісного зв'язку наукових досліджень з освітньою і науковою діяльністю факультетів фізики, електроніки та комп'ютерних систем і фізико-технічного шляхом залучення науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти до науково-дослідних робіт.

2.3 Інтеграція наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності шляхом співробітництва з закладами вищої освіти, науковими установами МОН і НАН України, підприємствами різної форми власності, органами місцевого самоврядування, зарубіжними науковими установами та комерційними структурами з метою розроблення та виконання наукових програм, проведення наукових досліджень, науково-дослідних розробок тощо.

2.4 Впровадження результатів наукових досліджень в освітній процес ДНУ та у практику сторонніх організацій.

3 ФУНКЦІЇ НДЛ

3.1 Наукова компонента:

– проведення наукових досліджень, які ініціюються науковими та науково-педагогічними працівниками і виконуються в межах їх основного робочого часу з метою розв'язання актуальних наукових проблем за пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки в Україні;

– ініціювання проєктів нових науково-дослідних робіт за науковим напрямом НДЛ та проведення фундаментальних і прикладних досліджень, науково-технічних (експериментальних) розробок, що пройшли конкурсний відбір і включені до тематичного плану виконання науково-дослідних робіт за кошти державного бюджету;

– ініціювання та проведення досліджень на підставі господарських договорів зі створення науково-технічної продукції чи надання науково-технічних послуг юридичним та фізичним особам;

– створення як постійних, так і тимчасових творчих колективів науковців, аспірантів та студентів для вирішення конкретних завдань в галузі сучасного матеріалознавства, зокрема, створення та застосування технології отримання функціональних матеріалів для оптоелектроніки, п'єзотехніки та твердотільної іоніки;

– пропагування досягнень НДЛ шляхом ініціювання і участі у проведенні наукових форумів, конференцій, семінарів, виставок та публікацій в журналах, що входять до науко-метричних баз даних та виданнях, що включені до переліку наукових фахових видань України із залученням наукових, науково-педагогічних працівників, аспірантів і студентів; висвітлення досягнень в засобах масової інформації тощо;

– своєчасне та якісне оформлення документації, що супроводжує виконання науково-дослідних робіт.

3.2 Освітня компонента:

– впровадження результатів наукових досліджень в освітній процес;

– залучення науково-педагогічних працівників, аспірантів і студентів до участі в наукових дослідженнях НДЛ;

– залучення штатних наукових та інженерно-технічних працівників НДЛ до участі в освітньому процесі (читання лекцій, проведення семінарів і практикумів);

– участь у підготовці навчальних посібників, підручників тощо.

3.3 Інноваційна та інтеграційна компоненти:

– створення та реєстрація об'єктів права інтелектуальної власності;

– розробка бізнес-пропозицій, встановлення ділових контактів з потенційними споживачами наукової та науково-технічної продукції, створеної науковцями лабораторії; участь у роботі спільних з іншими організаціями структур з впровадження результатів досліджень в суспільну практику;

– участь у розробленні та виконанні державних цільових програм економічного і соціального розвитку суспільства спільно з іншими закладами

вищої освіти, науковими установами МОН і НАН України, проведення спільних наукових досліджень, дослідно-конструкторських (експериментальних) та інноваційних розробок;

– впровадження в практику спільно створених інноваційних продуктів.

4 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1 Співробітники НДЛ мають право на:

– академічну свободу, включаючи свободу від втручання в наукову діяльність;

– захист професійної честі та гідності;

– безпечні і нешкідливі умови праці;

– захист права інтелектуальної власності;

– підвищення кваліфікації, перепідготовку;

– відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

– справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

– доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

– безоплатне користування бібліотечними, інформаційними ресурсами, послугами навчальних, наукових, спортивних, культурно-освітніх підрозділів університету.

Співробітники НДЛ мають також інші права, передбачені законодавством України, колективним договором і Статутом ДНУ.

4.2 Співробітники НДЛ зобов'язані:

– постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні;

– дотримуватися академічної доброчесності в науковій діяльності;

– додержуватися Конституції та законів України;

– додержуватися установчих документів і Правил внутрішнього розпорядку ДНУ, виконувати свої посадові обов'язки.

4.3 Відволікання співробітників НДЛ від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством.

4.4 Штатні співробітники НДЛ одночасно з виконанням НДР, внесених до тематичних планів науково-дослідних робіт, можуть працювати за сумісництвом при виконанні інших НДР.

4.5 Науково-педагогічні, інженерно-технічні працівники кафедр можуть залучатися до роботи по виконанню науково-дослідних робіт за сумісництвом поза межами їх основного робочого часу (аспіранти й студенти – у вільний від навчання час) на умовах цивільно-правового або трудового договору.

5 КЕРІВНИЦТВО НДЛ

5.1 Наукове керівництво НДЛ здійснює науковий керівник, який призначається наказом ректора за поданням проректора з наукової роботи.

5.2 Вимоги до кваліфікації наукового керівника, його обов'язки, права та відповідальність регламентуються Положенням про наукового керівника науково-дослідних робіт, які виконуються у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара.

5.3 Поточну роботу НДЛ очолює завідувач лабораторії або відповідальний виконавець науково-дослідної роботи.

Вимоги до кваліфікації завідувача лабораторії, його обов'язки, права та відповідальність регламентуються його посадовою інструкцією.

6 ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

6.1 Структура та штатний розпис НДЛ визначається відповідним наказом ректора університету.

6.2 Штатні наукові співробітники НДЛ приймаються на посаду в установленому законодавством України порядку. Вимоги до кваліфікації, обов'язки, права та відповідальність співробітників НДЛ регламентуються положенням про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад наукових працівників ДНУ, посадовими інструкціями.

6.3 НДЛ не є юридичною особою; усі фінансові операції здійснює централізована бухгалтерія ДНУ.

6.4 Науково-дослідні роботи, які пройшли конкурсний відбір у МОН та/або інших міністерствах і відомствах України, міжнародних фондах та внесені до тематичного плану науково-дослідних робіт ДНУ, фінансуються за рахунок коштів державного бюджету та/або відповідних фондів.

6.5 Науково-дослідні роботи, які виконуються на підставі господарських договорів, фінансуються замовником НДР.

6.6 Контроль за науковою діяльністю, цільовим використанням коштів і обладнання та додержанням регламенту роботи працівниками НДЛ здійснюється науковим керівником, директором НДІ, науково-дослідною частиною.

6.7 Науковий керівник НДЛ періодично (раз на рік) звітує про хід виконання науково-дослідної роботи на науково-технічній раді НДІ.

6.8 Контроль за додержанням вимог з охорони праці та безпеки життєдіяльності здійснює служба охорони праці ДНУ.

7 ВЗАЄМОВІДНОСИНИ НДЛ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ДНУ

7.1 При виконанні своїх функцій НДЛ взаємодіє з науково-організаційними відділами науково-дослідної частини, іншими підрозділами управління ДНУ (службою охорони праці, централізованою бухгалтерією, відділом кадрів тощо) та зовнішніми науковими організаціями (НАН України, закладами вищої освіти, міжнародними науковими організаціями тощо).

7.2 За дорученням ректора та узгодженням з проректором з наукової роботи співробітники НДІ можуть представляти ДНУ в інших організаціях (на форумах, конференціях, виставках тощо).

Директор НДІ енергоефективних технологій і матеріалознавства, науковий керівник



Михайло ТРУБЦІН

ПОГОДЖЕНО

Проректор з наукової роботи



Олег МАРЕНКОВ

Начальник науково-дослідної частини



Валентина СІЛЧ-БАЛГАБАСВА

Начальник юридичного відділу



Володимир САГАЙДАК

Завідувач відділу стандартизації та метрології



Олександр ЧЕРНІЧЕНКО