

## ВИСНОВКИ

**експертної комісії Міністерства освіти і науки України  
за результатами проведення первинної акредитаційної експертизи  
освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування  
зі спеціальності 061 Журналістика  
другого (магістерського) рівня вищої освіти  
у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара**

**м. Дніпро** **17 січня 2019 р.**

Відповідно до підпункту 20 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» та пункту 4 Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2001 р. № 978 «Про затвердження Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах», з метою проведення первинної акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара та наказу Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 р. № 3072-л експертна комісія у складі:

**Голова комісії:** *Зелінська Надія Віталіївна*, завідувач кафедри медіакомунікацій Української академії друкарства, доктор філологічних наук, професор;

**Члени комісії:** *Теремко Василь Іванович*, завідувач кафедри видавничої справи Київського національного університету імені Тараса Шевченка, доктор наук із соціальних комунікацій, доцент;

*Садівничий Володимир Олексійович*, доцент кафедри журналістики та філології Сумського державного університету, доктор наук із соціальних комунікацій, доцент

у період з 15 січня по 17 січня 2019 року включно здійснювала первинну акредитаційну експертизу освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара.

Акредитаційну експертизу проведено за такими напрямками:

1) підтвердження достовірності інформації, поданої до Міністерства освіти і науки України Дніпровським національним університетом імені

Голова експертної комісії



*Зелінська Н.В.*

Олеся Гончара у зв'язку з проведенням акредитаційної експертизи підготовки магістрів зі спеціальності 061 Журналістика;

2) підтвердження відповідності встановленим законодавством вимогам щодо якісного складу кадрового забезпечення освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, відповідності спеціальності викладачів навчальним дисциплінам, забезпечення нормативних вимог до чисельності, рівня науково-дослідної діяльності випускової кафедри видавничої справи та міжкультурної комунікації;

3) виявлення повноти навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньо-професійної програми, наявності електронного ресурсу закладу освіти;

4) підтвердження відповідності нормативам Міністерства освіти і науки України щодо матеріально-технічного забезпечення освітньо-професійної програми, що акредитується;

5) ідентичність матеріалів представленої акредитаційної справи (звіту-самоаналізу) та тих, які перебувають у Міністерстві освіти і науки України, гарантована керівництвом Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара.

За результатами перевірки експертна комісія встановила таке:

### **1 Загальна інформація щодо освітньої діяльності Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара за спеціальністю 061 Журналістика**

Повна назва закладу вищої освіти (ЗВО) – Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара.

Ідентифікаційний код	<u>02066747</u>
Організаційно-правова форма, код КОПФГ	<u>425 заклад</u>
Код у ЄДЕБО	<u>111</u>
Форма власності	<u>31 загальнодержавна</u>
Орган управління	<u>Міністерство освіти і науки</u>
Місцезнаходження заявника, код КОАТУУ	<u>м. Дніпро, 1210136900</u>
Місце провадження освітньої діяльності	<u>м. Дніпро, пр. Гагаріна, будинок 72</u>
Поточний рахунок України, м. Київ	<u>35228299018229 Держказначейська служба</u>
код банку	<u>МФО 820172</u>
Телефон: (056) 374-98-01	Факс: (056) 374-98-41 e-mail: <u>cdep@dnu.dp.ua</u>
веб-сайт:	<u>http://www.dsu.dp.ua</u>

Керівник закладу освіти – ректор Поляков Микола Вікторович, доктор фізико-математичних наук, професор, член-кореспондент НАН України, заслужений діяч науки і техніки України.

Голова експертної комісії



*Зелінська Н.В.*

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара (ДНУ) здійснює освітню діяльність відповідно до вимог Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти та Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах.

Основні документи, що визначають права та умови освітньої діяльності Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара:

- відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (станом на 10.08.2018 р.);

- сертифікат з акредитації спеціальності 061 Журналістика НД № 0495210 від 19 жовтня 2017 р.;

- перелік нерухомого державного майна, що закріплено на праві господарського відання за Дніпропетровським національним університетом імені Олеся Гончара за наказом Міністерства освіти і науки України від 23.06.2017 р. № 912;

- Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара, затверджене наказом ДНУ від 29.11.2017 р. № 317.

Відповідно до відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (станом на 10.08.2018 р.) Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за 64 спеціальностями: бакалаврів – за 62 спеціальностями, магістрів – за 52 спеціальностями, докторів філософії – за 37 спеціальностями.

Згідно з діючими сертифікатами у ДНУ акредитовано 61 спеціальність та 1 освітню програму.

Підготовка фахівців в університеті здійснюється за очною та заочною формами навчання на 14 факультетах, у 2 навчально- методичних центрах, на 85 кафедрах.

У ДНУ (станом на 01.10.2018р.) на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях навчаються 9867 осіб, на третьому (освітньо-науковому) рівні – 229 осіб.

За відомостями щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти ліцензований обсяг підготовки за спеціальністю 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у ДНУ становить 75 осіб.

ДНУ має сертифікат НД № 0495210 від 19 жовтня 2017 р. про акредитацію спеціальності 061 Журналістика (галузь знань 06 Журналістика) за рівнем магістр. Термін дії сертифіката до 1 липня 2024 р.

За спеціальністю 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем у 2017 році здійснено набір на три освітньо-професійні програми: Видавнича справа та редагування, Медіакомунікації, Реклама та зв'язки з громадськістю.

Міністерством освіти та науки України наказом від 23.06.2017 р. № 912 (додаток 1) за ДНУ на правах господарського відання закріплено нерухоме майно, зокрема: 17 навчальних корпусів із загальною площею навчальних

приміщень 48813,44 кв. м, у тому числі приміщення для занять студентів – 40389,54 кв. м, комп'ютерні лабораторії – 5287,5 кв. м; наукова бібліотека загальною площею 14111,5 кв. м; Палац спорту ДНУ із плавальним басейном; Палац культури студентів ім. Ю. Гагаріна, а також 8 гуртожитків загальною площею 46522,7 кв. м (житлова площа на одного студента у гуртожитку 6,0 кв. м).

Докладно майнові права на основні засоби ДНУ наведено в табл. 1.1-1.2.

Таблиця 1.1

**Забезпечення приміщеннями навчального призначення та іншими приміщеннями**

Найменування приміщення	Площа приміщень, кв. метрів			
	усього	у тому числі		
		вл асних	орендо ваних	зда них в оренду
1. Навчальні приміщення, усього у тому числі:	48813,44	48813,44	-	-
приміщення для занять студентів, курсантів, слухачів (лекційні, аудиторні приміщення, кабінети, лабораторії тощо)	40389,54	40389,54	-	-
комп'ютерні лабораторії	5287,5	5287,5	-	-
спортивні зали	3136,4	3136,4	-	-
2. Приміщення для науково- педагогічних (педагогічних) працівників	18524,85	18524,85	-	-
3. Службові приміщення	60872,59	60872,59	-	-
4. Бібліотека, у тому числі читальні зали	14111,5 3147,2	14111,5 3147,2	-	-
5. Гуртожитки	46522,7	46522,7	-	-
6. Їдальні, буфети	3215,16	3215,16	-	-
7. Профілакторії, бази відпочинку	-	-	-	-
8. Медичні пункти	23,9	23,9	-	-
9. Інші	9132,96	9132,96	-	2483,1

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

Таблиця 1.2

**Інформація про соціальну інфраструктуру**

Найменування об'єкта соціальної інфраструктури (показника, нормативу)		Кіль- кість	Площа (м <sup>2</sup> )
1.	Гуртожитки для студентів	8	46522,7
2.	Житлова площа на одного студента у гуртожитку	–	6,0
3.	Їдальні та буфети	12	3215,16
4.	Кількість студентів на одне місце в їдальнях і буфетах	2	–
5.	Актові зали	8	1388,6
6.	Спортивні зали	4	3136,4
7.	Плавальні басейни	1	1250
8.	Інші спортивні споруди:		
	стадіони	1	15750
	спортивні майданчики	3	14835
	корти	-	-
	тощо	-	-
9.	Студентський палац (клуб)	1	6917,4
10.	Інші	–	–

**Висновок:** Перевіривши наявність та достовірність документів, що забезпечують правові основи діяльності ДНУ, експертна комісія зазначає, що Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара є сучасним навчальним закладом, де здійснюється освітній процес згідно з Ліцензійними та акредитаційними вимогами провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти. Вважаємо, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем у даному закладі вищої освіти є доцільною.

**Висновок:** документи, що забезпечують правові основи освітньої діяльності Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара є в наявності та у повному обсязі відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти та державним вимогам до акредитації та підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем.

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.



## 2 Опис системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в ДНУ

Якість освітньої діяльності університету регулюється «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара», схваленого рішенням Вченої ради ДНУ від 23.11.2017р., протокол № 5 та затвердженого наказом ректора від 29.11.2017р. № 317.

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає узгоджене функціонування освітньої та управлінської ланок у освітній діяльності університету.

Зміст навчання за кожною ліцензованою спеціальністю визначається в освітній (освітньо-професійній чи освітньо-науковій) програмі. Освітню програму розробляє науково-методична комісія за спеціальністю, до складу якої входять робочі проектні групи, відповідальні за підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю за кожним освітнім рівнем.

Освітні програми затверджує вчена рада університету.

Система внутрішнього забезпечення якості освіти в університеті передбачає щорічний моніторинг та періодичне оновлення освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти.

На підставі освітньої програми з кожної спеціальності і спеціалізації розробляють навчальний план окремо для кожної з форм навчання на увесь нормативний термін навчання. Навчальний план обговорюють на засіданні випускової кафедри, вченій раді факультету (центра) і затверджують на вченій раді університету.

Для конкретизації планування освітнього процесу на кожний навчальний рік складають робочий навчальний план, який затверджує ректор університету. Контроль за виконанням навчальних планів здійснює навчальний відділ та проректор з науково-педагогічної роботи.

Навчання здобувачів вищої освіти здійснюють за індивідуальними навчальними планами, які затверджує проректор з науково-педагогічної роботи протягом перших трьох тижнів з початку навчального року.

Для здобувачів вищої освіти, які відповідно до міжнародних актів або договорів, укладених університетом, направлені до інших вищих навчальних закладів (зокрема, й іноземних держав) на навчання протягом семестру, можуть бути встановлені індивідуальні графіки навчання.

Контроль за реалізацією індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти здійснюють випускові кафедри та деканати факультетів (центрів).

На підставі навчального плану та навчальної програми дисципліни на кожний навчальний рік складають робочу програму навчальної дисципліни, яка містить викладення конкретного змісту навчальної дисципліни, послідовність, організаційні форми її вивчення та обсяг, визначає форми та засоби поточного й підсумкового контролю.

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

Робочі програми навчальних дисциплін розробляють кафедри, їх обговорюють на засіданні кафедр, ухвалює вчена рада факультету та затверджує проректор з науково-педагогічної роботи.

Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційної комісії в університеті. Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль.

Відповідальність за організацію та проведення сесійного контролю знань здобувачів вищої освіти несуть декани факультетів (директори центрів). Контроль за організацією та проведенням сесійного контролю знань здобувачів вищої освіти здійснюють у порядку, який визначає ректор університету.

Ректорський контроль якості підготовки здобувачів вищої освіти проводиться щорічно у вигляді ректорських контрольних робіт, за якими оцінюється залишковий рівень знань студентів та визначаються показники абсолютної успішності та якості успішності здобувачів вищої освіти.

Атестацію особи, яка здобуває ступінь бакалавра чи магістра, здійснює екзаменаційна комісія після успішного завершення особою теоретичної та практичної підготовки на певному рівні вищої освіти. Складання комплексних кваліфікаційних екзаменів та захист випускних кваліфікаційних робіт (проектів) проводять на відкритому засіданні екзаменаційної комісії.

Для забезпечення належного рівня якості випускних кваліфікаційних робіт (проектів) і підготовки здобувачів вищої освіти до їх захисту випускові кафедри проводять нормоконтроль, перевірку їх змісту на плагіат.

Атестація випускників проводиться за акредитованими спеціальностями (освітніми програмами) та завершується видачею документів установленого зразка про присудження відповідного освітнього ступеня та присвоєння здобутої кваліфікації.

В ДНУ щорічно здійснюється визначення рейтингів науково-педагогічних працівників. Оцінюванню підлягають інтегровані види професійної діяльності працівника: навчально-методична, науково-інноваційна та організаційно-виховна робота.

Аналіз результатів рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників університету та їх узагальнення здійснює експертна комісія, склад якої затверджується ректором університету. Експертна комісія, за необхідності, перевіряє достовірність введених до бази даних інформаційної системи «Рейтинг викладача» показників шляхом перевірки первинних матеріалів та первинної інформації на факультетах (у центрах).

З метою підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників університет забезпечує цю процедуру не рідше, ніж один раз на п'ять років. Працівники проходять навчання/стажування на базі Навчально-методичного центру післядипломної освіти та підвищення кваліфікації ДНУ або у інших

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

зкладах вищої освіти, відповідних наукових, установах та організаціях як в Україні, так і за її межами.

Атестація педагогічних працівників університету проводиться відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників ДНУ. Умовою чергової атестації працівників є обов'язкове проходження не рідше одного разу на п'ять років підвищення кваліфікації на засадах вільного вибору форм, програм і навчальних закладів.

ДНУ приділяє значну увагу наявності та постійному оновленню ресурсів, необхідних для організації освітнього процесу.

Матеріально-технічна база повністю пристосована для підготовки здобувачів вищої освіти: відповідає санітарним нормам, вимогам правил пожежної безпеки, дотримано норми з охорони праці. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів відповідає нормативам, визначеним у ліцензійних умовах. 30% навчальних аудиторій обладнано для використання мультимедійних проекторів. В університеті наявна розвинута мережа соціально-побутової інфраструктури, що складається з: бібліотек, читальних залів, пунктів харчування, медичних пунктів, палацу спорту, стадіонів та спортивних майданчиків, палацу студентів тощо. Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитками складає в середньому 80%. Забезпеченість комп'ютерами відповідає встановленим нормам. Забезпеченість лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів, складає 100%. В університеті створено умови доступу до Інтернету.

Освітній процес забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях. Порядок розроблення та впровадження в освітній процес електронних освітніх ресурсів регулюється положенням Університету про електронні освітні ресурси.

Ефективному управлінню освітньою діяльністю сприяє впровадження інформаційного проекту Office 365 Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара.

Доступ до публічної інформації про діяльність ДНУ забезпечується шляхом: оприлюднення публічної інформації в засобах масової інформації, розміщення публічної інформації на офіційному веб-сайті університету, розміщення публічної інформації в офіційному друкованому виданні університету – газеті «Дніпровський університет», в Інформаційному віснику ДНУ, надання інформації за запитами на інформацію.

**Висновок:** Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара розроблено на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара та Положення про організацію освітнього процесу в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара та повністю відповідає акредитаційним вимогам та Ліцензійним умовам надання освітніх послуг у сфері вищої освіти.

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.



### **3 Формування контингенту студентів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем**

У ДНУ освітня діяльність здійснюється на підставі Статуту та положень, затверджених вченою радою університету, зокрема: Положення про організацію освітнього процесу в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара, яке затверджено Вченою радою ДНУ 26 жовтня 2017 року (протокол № 4) та Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у ДНУ, яке схвалено Вченою радою університету 23 листопада 2017 року (протокол № 5) та впроваджено наказом ДНУ від 29 листопада 2017 р. № 317. Прийом на навчання здійснюється відповідно до Правил прийому до Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, що щорічно затверджується ректором ДНУ та погоджується в установленому порядку з МОН України.

Необхідною вимогою до рівня освіти осіб, що можуть розпочати навчання за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, є наявність освітнього ступеня бакалавра або ОКР спеціаліста.

Контингент студентів ДНУ за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти формується з числа як випускників-бакалаврів ДНУ, так і з випускників інших закладів вищої освіти. Формування контингенту студентів здійснюється спільними зусиллями адміністрації університету, приймальної комісії, деканату факультету систем і засобів масової комунікації, кафедри видавничої справи та міжкультурної комунікації, випускників різних років з використанням таких форм роботи з абітурієнтами: виготовлення інформаційно-реklamних буклетів, оголошень у ЗМІ, популяризації спеціальності у соціальних мережах, проведення зустрічей викладачів кафедри соціології з випускниками закладів освіти, проведення Днів відкритих дверей з демонстрацією візуальних матеріалів про факультет та випускову кафедру, надання консультацій за допомогою телефонного зв'язку, електронної пошти щодо правил прийому за особистими зверненнями вступників.

Контингент студентів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем у ДНУ формується в межах ліцензійного обсягу та його розподілу Приймальною комісією за освітньо-професійними програмами спеціальності 061 Журналістика. Вступ на освітньо-професійну програму здійснюється на конкурсній основі.

Показники формування контингенту студентів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем у ДНУ наведені у табл.3.1.

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.

Таблиця 3.1

Показники формування контингенту студентів  
за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування  
зі спеціальності 061 Журналістика  
за другим (магістерським) рівнем

Показник	2016 р.	2017 р.	2018 р.
Ліцензований обсяг підготовки: за спеціальністю / за освітньо-професійною програмою	75 / -	75 / -	75 / -
Прийнято на навчання, всього (осіб) за спеціальністю / за освітньо-професійною програмою	43 / -	43 / 10	37 / 10
– денна форма	43	43	37
в т.ч. за держзамовленням:	-	10	5
- заочна форма	-	-	-
нагороджених медалями, або тих, що отримали диплом з відзнакою	-	- / 2	- / 4

Під час проведення профорієнтаційної роботи з метою формування контингенту магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування випускова кафедра вивчає потреби регіонального ринку праці, створює умови для залучення до навчання у магістратурі за денною формою навчання бакалаврів та спеціалістів, які виявили високу фахову підготовку, мотивовані до фахового зростання, беруть активну участь у науковій діяльності й мають досвід практичної роботи.

Завдяки цьому на освітньо-професійній програмі забезпечується якісний конкурсний відбір та формування сталого контингенту, що підтверджується конкурсом вступників на освітньо-професійну програму на місця держзамовлення, який, за даними інформаційної системи «Конкурс», у 2017 році становив 1,2 особи на місце, а у 2018 році – 2 особи на місце. Таким чином, державне замовлення виконується повністю.

Динаміка змін контингенту студентів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем у ДНУ наведена у табл. 3.2.

Таблиця 3.2

Динаміка змін контингенту студентів  
за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування  
зі спеціальності 061 Журналістика  
за другим (магістерським) рівнем

Назва показника	Роки					
	2016 /2017		2017 /2018		2018 /2019	
	курс		курс		курс	
	1	2	1	2	1	2
Всього студентів на освітньо-професійній програмі	-	-	10	10	10	-

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

Кількість студентів, яких відраховано (всього): в т.ч.	-	-	-	-	-	-
– за невиконання навчального плану						
– інші причини						

Станом на 01.10.2018 р., за даними ЄДЕБО, за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування навчаються 20 студентів, з них на I курсі – 10 студентів (всі за денною формою навчання), у тому числі 15 осіб (75%) навчаються за держзамовленням і 5 – за кошти юридичних та фізичних осіб, що свідчить про сталу зацікавленість вступниками цією освітньо-професійною програмою.

Випускова кафедра забезпечує стабільні кількісні та якісні показники контингенту студентів: за останні два роки на навчання за освітньо-професійною програмою залучено 20 студентів, 7 (33%) з них мали диплом бакалавра з відзнакою, жоден не відрахований за академічну неуспішність.

Експертна комісія констатує, що змістові частини освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, розроблені кафедрою видавничої справи та міжкультурної комунікації ДНУ, відповідають державним і галузевим нормативним документам.

Освітньо-професійна програма Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти відображає розподіл змісту за циклами підготовки, навчальними дисциплінами / практиками та перелік сформованих компетентностей і програмних результатів навчання, які демонструють випускники під час атестації після успішного завершення теоретичної та практичної підготовки за даною програмою.

Співвідношення обов'язкових дисциплін, дисциплін за вибором, а також співвідношення годин, які відводяться на спеціальну (фахову) підготовку складає:

цикл загальної підготовки – 720 годин (24 кредити ЄКТС);  
цикл професійної підготовки – 1 980 годин (66 кредитів ЄКТС);  
за обов'язковою частиною – 1020 годин (34 кредити ЄКТС);  
за вибірковою частиною – 1 680 годин (56 кредитів ЄКТС),  
у т.ч.:

за самостійним вибором факультету – 960 годин (32 кредити ЄКТС);  
вільним вибором студента – 690 годин (23 кредити ЄКТС).

Загальна кількість: 2 700 годин (90 кредитів ЄКТС).

На випусковій кафедрі видавничої справи та міжкультурної комунікації є у наявності затверджений в установленому порядку навчальний план, складений на основі освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування, та пояснювальна записка до нього. У пояснювальній записці до навчального плану показано, яким чином відбувається формування

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

компетентностей під час вивчення навчальних дисциплін / проходження виробничої практики за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування.

Щорічно розробляються робочі навчальні плани, які враховують нормативні зміни та рекомендації МОН України. Експертна комісія констатує, що навчальні плани розроблені з дотриманням співвідношення навчального часу між циклами підготовки, відповідають за змістом підготовки державним вимогам, потребам ринку праці, враховують специфіку навчального закладу, вирішують питання безперервності, послідовності та ступеневості підготовки фахівців за обраною спеціальністю, які належно затверджені. Організовано взаємодію випускової кафедри видавничої справи та міжкультурної комунікації з іншими кафедрами факультету та університету, які забезпечують викладання відповідних дисциплін навчального плану освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти.

Основними формами організації навчання у ДНУ є аудиторні заняття, лекції та семінарські заняття, а також самостійна робота студентів. Характерними особливостями проведення лекцій для студентів у ДНУ є широке застосування новітніх електронних засобів, інтерактивних методик викладання тощо. Практичні заняття мають на меті детальний розгляд студентами під керівництвом викладача конкретних питань навчальної дисципліни та формування компетентностей, вмінь і навичок їх практичного застосування шляхом розв'язання конкретних завдань. Перелік тем практичних занять визначається робочою навчальною програмою дисципліни. Викладачами кафедри широко використовуються такі ефективні форми проведення занять, як круглі столи, рольові ігри, «мозковий штурм» тощо. Викладачі кафедри активно застосовують у роботі зі студентами групові та індивідуальні консультації. Під час консультацій студент отримує від викладача пояснення конкретних аспектів навчальної дисципліни. Освітній процес передбачає поточний і підсумковий контроль. До поточного контролю належать оцінки, виставлені студентам на практичних та семінарських заняттях, рейтингові бали за виконання індивідуальних завдань та контрольних робіт, тести, реферати з окремих тем і проблем, конспекти першоджерел тощо.

Формами підсумкового контролю є семестрові екзамени і диференційовані заліки. Також підсумковою формою контролю за другим (магістерським) рівнем вищої освіти освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування спеціальності 061 Журналістика є захист дипломних робіт, які обов'язково проходять перед захист. Щороку у березні кафедра видавничої справи та міжкультурної комунікації організовує наукову конференцію молодих вчених «Система національних ЗМК у сучасній Україні: нова візія», під час якої здобувачі вищої освіти оприлюднюють свої наукові здобутки. Студенти-переможці I туру

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.



студентської олімпіади беруть участь у традиційній Всеукраїнській студентській олімпіаді, яка проводиться Українською академією друкарства (м. Львів).

Усі дисципліни, передбачені освітньо-професійною програмою, забезпечені навчально-методичними комплексами дисциплін (НМКД), які включають робочу програму, контрольні завдання для комплексних (ректорських) контрольних робіт, тематику практичних занять, тематику самостійної роботи здобувача вищої освіти, питання (завдання) для поточного та підсумкового контролю. На кафедрі видавничої справи та міжкультурної комунікації розроблено тематику дипломних робіт, методичні рекомендації щодо написання дипломних та курсових робіт. Експертна комісія відзначає, що методичне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розробляється своєчасно та постійно оновлюється. Експертна комісія засвідчує, що методичні матеріали повністю забезпечують проведення практичних занять, містять завдання для самостійної роботи, комплексних контрольних робіт та наявні з усіх дисциплін навчального плану.

Особлива увага в організації освітнього процесу за другим (магістерським) рівнем вищої освіти приділяється самостійній роботі студентів, для чого в ДНУ передбачені щотижні дні самостійної роботи, під час яких студенти самостійно опановують деякі теми та розділи дисциплін, що винесені на самостійне вивчення, та виконують індивідуальні завдання. Завдання для самостійної роботи диференціюються з урахуванням досвіду навчальної діяльності студентів, специфіки навчальної дисципліни, освітнього ступеня підготовки фахівців. Для методичного супроводу самостійної роботи студентів широко використовується цифровий репозиторій веб-порталу ДНУ (<http://repository.dnu.dp.ua:1100/>). Кафедра видавничої справи та міжкультурної комунікації ДНУ приділяє особливу увагу забезпеченню студентів необхідними методичними й дидактичними матеріалами для самостійної роботи. Зміст самостійної роботи студента визначається робочими програмами дисциплін та конкретизуються в НМКД. Самостійна робота студентів кафедри видавничої справи та міжкультурної комунікації забезпечується відповідними навчально-методичними розробками (навчальні та методичні посібники, переліки рекомендованої літератури тощо).

**Висновок:** формування контингенту студентів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування відбувається із дотриманням вимог законодавчих і нормативних документів та відповідає встановленому ліцензійному обсягу. Ефективна робота випускової кафедри з поліпшення конкурсного відбору та формування контингенту сприяє виконанню державного замовлення, забезпеченню якісного складу та належного рівня підготовки здобувачів за освітньо-професійною програмою

Голова експертної комісії

Зелінська Н.В.

Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем.

#### **4 Організаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього процесу**

Підготовка здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем здійснюється відповідно до освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування, яка затверджена рішенням Вченої ради ДНУ від 31.08.2017 р., прот. № 1.

Освітньо-професійна програма Видавнича справа та редагування відображає нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, розподіл змісту за циклами підготовки, навчальними дисциплінами й практиками та перелік компетентностей і програмних результатів навчання, які демонструють випускники під час атестації після успішного завершення теоретичної та практичної підготовки за програмою.

Співвідношення дисциплін циклів загальної та професійної підготовки, а також частка дисциплін вільного вибору студента (27%) відповідають рекомендаціям Міністерства освіти і науки України.

Експертна комісія підтвердила наявність на випусковій кафедрі затвердженого в установленому порядку навчального плану, складеного на основі чинної освітньо-професійної програми, та пояснювальної записки до нього. Навчальним планом передбачені цикли загальної та професійної підготовки, з обов'язковою частиною та дисциплінами самостійного вибору вищого навчального закладу та студента. Загальний обсяг підготовки становить 90 кредитів (2700 годин).

У пояснювальній записці до навчального плану зазначено, яким чином відбувається формування компетентностей та результатів навчання під час вивчення навчальних дисциплін за освітньо-професійною програмою.

Освітній процес організований з урахуванням можливостей сучасних технологій навчання та орієнтований на формування освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення наукових знань та професійної мобільності.

Навчально-методичне забезпечення здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем складає 100%, тобто всі дисципліни навчального плану за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика повністю забезпечені навчальними та робочими програмами, планами практичних занять, тематикою та методичними рекомендаціями до дипломних робіт, матеріалами для самостійної роботи студентів та іншими навчально-методичними

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.

матеріалами, що постійно оновлюються та повністю охоплюють складові навчально-методичних комплексів відповідно до вимог організації освітнього процесу. За останні три роки викладачами випускової кафедри видано 17 навчально-методичних розробок, 3 навчальні посібники, 3 словники, 2 колективні монографії.

Необхідні умови для здійснення освітнього процесу забезпечує наукова бібліотека ДНУ імені Олеса Гончара, яка має багатогалузевий книжковий фонд, значну електронну бібліотеку, комп'ютерний центр, що має доступ до мережі Інтернет та 12 читальних залів.

На випусковій кафедрі розроблено методичні рекомендації щодо виконання дипломних робіт магістрів, які розкривають змістову частину роботи та нормативні вимоги до її оформлення та захисту.

Виробнича та переддипломна практики магістрів освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика забезпечені програмами та довгостроковими угодами з провідними видавництвами та органами масмедіа, серед яких зокрема:

- видавництво «Грані», м. Дніпро;
- видавництво «Герда», м. Дніпро;
- ТОВ Інформаційне агентство «АПК- Інформ», м. Дніпро;
- ТОВ Телерадіокомпанія «Нова», м. Дніпро;
- ТОВ Телерадіокомпанія «Приват-ТБ «Дніпро», «9канал», м. Дніпро.

Залучення фахівців галузі до керівництва практичною підготовкою студентів дозволяє поліпшити якість підготовки випускників кафедри.

Якісному виконанню дипломних робіт сприяють методичні матеріали, розроблені викладачами кафедри. Тематика магістерських робіт відображає сучасні тенденції в галузі видавничої справи та редагування, а також орієнтована на вивчення актуальних проблем міжкультурних комунікацій. Частина магістерських дипломних робіт присвячена розробці власних видавничих проектів, вивченню практики підготовки періодичних та неперіодичних видань, у тому числі Інтернет-видань, а також спеціалізованих сайтів.

**Висновок:** зміст освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування за другим (магістерським) рівнем зі спеціальності 061 Журналістика відповідає сучасним вимогам щодо підготовки здобувачів вищої освіти. Освітній процес за програмою проводиться відповідно до затверджених в установленому порядку навчального плану, графіку навчального процесу та програм з кожної дисципліни. Всі види занять за дисциплінами навчального плану забезпечені навчально-методичними матеріалами відповідно до чинних нормативних вимог. Організаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього процесу за заявленою освітньо-професійною програмою є достатнім та відповідає акредитаційним вимогам та Ліцензійним умовам надання освітніх послуг у сфері вищої освіти.

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.



**5 Кадрове забезпечення освітнього процесу  
за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування  
зі спеціальності 061 Журналістика  
за другим (магістерським) рівнем**

Підготовка здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування на факультеті систем і засобів масової комунікації ДНУ здійснюється випусковою кафедрою видавничої справи та міжкультурної комунікації.

Завідувач кафедри – доктор філологічних наук, професор Підмогильна Н.В.

Підмогильна Н.В. закінчила Київський державний університет імені Тараса Шевченка, аспірантуру та докторантуру Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, має науковий ступінь доктора філологічних наук і вчене звання професора. Підмогильна Н.В. член спеціалізованої вченої ради Д 08.051.12 ДНУ імені О. Гончара (2015-2018 рр.) і спеціалізованої вченої ради К. 08.051.05 ДНУ імені О. Гончара (з 2017 р. по теп. час). Вона є заступником головного редактора наукового збірника «Communications and Communicative Technologies» (Вісник ДНУ. Серія «Соціальні комунікації») (з 2016 р. по теп. час), а також членом редколегії Вісника ДНУ. Серія «Мовознавство» (з 2010 р. по теп. ч.). Опублікувала понад 150 наукових робіт, серед яких монографії, навчальні посібники, словники, навчально-методичні розробки та численні статті. Під керівництвом Підмогильної Н.В. 5 аспірантів підготували й захистили кандидатські дисертації.

Кафедра видавничої справи та міжкультурної комунікації, яка раніше мала назву «Кафедра філологічної та культурологічної підготовки журналістів», з 1998 року здійснювала підготовку фахівців (бакалаврів та спеціалістів) за спеціальністю Видавнича справа та редагування, з 2007 року – магістрів зазначеної спеціальності.

Відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Перелік 2015), затвердженого наказом МОНУ № 1151 від 06.11.2015 р., спеціальність 8.03030301 Видавнича справа та редагування (галузь знань 0303 Журналістика та інформація) включено до спеціальності 061 Журналістика (галузь знань 06 Журналістика).

Багаторічний досвід розвитку та збагачення традиційних методик навчання з видавничої справи та редагування сучасними досягненнями у цих галузях і новітніми інформаційними та комунікаційними технологіями дав змогу колективу випускової кафедри сформувати відповідний висококваліфікований кадровий склад для забезпечення підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика.

Акредитаційною комісією в процесі проведення експертизи перевірені

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.



якісні та кількісні показники професійної активності науково-педагогічних працівників, залучених до освітнього процесу, а також інформація про склад групи забезпечення, подані в акредитаційній справі.

До складу групи забезпечення освітньо-професійних програм спеціальності 061 Журналістика входять 13 осіб: 1 доктор наук із соціальних комунікацій, професор, 3 доктори філологічних наук, професори; 4 кандидати наук із соціальних комунікацій, доценти, 5 кандидатів філологічних наук, доцентів, для яких ДНУ є основним місцем роботи та які мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, підтверджену вищою освітою, науковим ступенем або вченим званням, науковою та науково-педагогічною діяльністю за відповідною спеціальністю.

Рівень наукової та професійної активності членів групи забезпечення свідчить про їх особистий високий професійний рівень, різнобічну науково-методичну та організаційну діяльність, що засвідчено виконанням від 5 до 11 видів та результатів з перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов.

Фактична кількість здобувачів вищої освіти у розрахунку на одного члена групи забезпечення спеціальності становить 29 осіб та не перевищує норматив максимальної їх кількості.

Для кожного рівня вищої освіти відсоток НПП з науковим ступенем та або вченим званням, докторів наук/професорів становить:

- *частка науково-педагогічних працівників (НПП) з науковим ступенем та/або вченим званням:* у групі забезпечення спеціальності 061 Журналістика всі НПП мають науковий ступінь та вчене звання, що відповідає нормативі вимоги для групи забезпечення для всіх рівнів вищої освіти;

- *частка науково-педагогічних працівників (НПП) з науковим ступенем доктора наук та/або вченим званням професора:* наявність у групі забезпечення спеціальності 061 Журналістика чотирьох докторів наук задовольняє нормативним вимогам до груп забезпечення всіх рівнів вищої освіти та становить 100% для рівня докторів філософії, 100% – для рівня магістра, 100% – для рівня бакалавра.

Експертна комісія підтверджує відповідність кваліфікації членів групи забезпечення пункту 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти – не менше 4-х видів та результатів професійної діяльності. Відповідно:

- Бутиріна М.В. – пп. 2, 4, 7, 8, 10, 11, 14, 16, 17, 18
- Демченко В.Д. – пп. 3, 4, 5, 8, 10, 11, 14, 16, 17, 18
- Гусева О.О. – пп. 2, 3, 8, 10, 11, 14, 15, 16
- Підмогильна Н.В. – пп. 2, 3, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17
- Бахметьєва А.М. – пп. 11, 14, 16, 17, 18
- Блинова Н.М. – пп. 2, 3, 13, 14, 15, 16, 17
- Гусак Н.А. – пп. 14, 15, 16, 17, 18
- Іванова Н.І. – пп. 3, 13, 14, 15, 16, 17, 18
- Кирилова О.В. – пп. 2, 8, 11, 13, 14, 15, 16, 17

Голова експертної комісії

Зелінська Н.В.

- Лященко А.В. – пп. 10, 11, 13, 14, 16, 17, 18
- Мироненко В.В. – пп. 3, 11, 14, 16, 17
- Павленко В.В. – пп. 2, 3, 13, 14, 15, 16, 17
- Хотюн Л.В. – пп. 11, 14, 15, 16, 17

Групу забезпечення очолює доктор наук із соціальних комунікацій (за спеціальністю 27.00.01 – теорія та історія соціальних комунікацій), професор Бутиріна Марія Валеріївна.

Освітній процес за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика у ДНУ забезпечують науково-педагогічні працівники випускової кафедри, а також кафедр масової та міжнародної комунікації, реклами та зв'язків з громадськістю, української історії та етнополітики, іноземних мов для гуманітарних спеціальностей, менеджменту та туристичного бізнесу, безпеки життєдіяльності та фізичного виховання та спорту.

Склад науково-педагогічних працівників, задіяних у підготовці магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування, за професійним рівнем є достатнім для забезпечення освітнього процесу. Частка науково-педагогічних працівників, що мають стаж роботи понад 2 роки та рівень професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів, перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов, – 100%. Всі науково-педагогічні працівники протягом останніх п'яти років підвищували свою кваліфікацію. Всі мають трудові договори (контракти) або накази про прийняття їх на роботу.

У складі випускової кафедри за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування 10 науково-педагогічних працівників, з них 10 мають кваліфікацію відповідно до спеціальності. За наявного контингенту магістрів за зазначеною освітньо-професійною програмою в 20 осіб, на кожного викладача припадає по 4 здобувачі другого (магістерського) рівня, що задовольняє вимогу наявності на кожні 10 магістрів одного викладача, який має кваліфікацію відповідно до спеціальності.

Серед викладачів випускової кафедри 1 доктор наук і 9 кандидатів наук. Всі викладачі мають відповідний досвід науково-педагогічної роботи, наукові публікації, наукові та навчально-методичні розробки, які відповідають спеціальності та дисциплінам, закріпленим за науково-педагогічним працівником, обізнані з реаліями прикладної сфери та вчасно пройшли підвищення кваліфікації згідно з планом підвищення кваліфікації.

Рівень наукової та професійної активності науково-педагогічних працівників випускової кафедри, які беруть безпосередню участь в освітньому процесі підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування, засвідчується, зокрема, виконанням таких видів та результатів з перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов:

- Підмогильна Н.В., пп. 2, 3, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17  
д-р філол. н., проф., зав. каф.

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

- Іванова Н.І., к. філол. н., доц. пп. 3, 13, 14, 15, 16, 17, 18
- Михайлова А.А., к. філол. н., доц. пп. 3, 13, 15, 16, 17
- Назаренко О.В., к. філол. н., доц. пп. 3, 16, 17
- Полішко Н.Є., к. філол. н., доц. пп. 3, 8, 13, 15, 16, 17, 18.

Значна частина викладачів випускової кафедри не менше двох років здійснювала наукове консультування регіональних виробничих підприємств та установ галузі, навчальних закладів, зокрема щодо розвитку видавничої справи у Придніпровському регіоні, удосконалення редакторського опрацювання різних видів видань, впровадження новітніх інформаційних та комунікаційних технологій тощо.

**Висновок:** Аналіз акредитаційних матеріалів щодо кадрового забезпечення освітньої діяльності свідчить про те, що склад групи забезпечення, склад випускової кафедри видавничої справи та міжкультурної комунікації та якісний склад науково-педагогічних працівників, що забезпечують навчальний процес за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем, за кваліфікацією та рівнем їх професійної діяльності повністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти.

#### **6 Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем**

Освітній процес за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем здійснюється у ДНУ на базі 8 аудиторій і лабораторій випускової кафедри, які розташовані у навчальному корпусі № 9: 2 лекційні аудиторії з мультимедійним обладнанням, 4 навчальні аудиторії для проведення практичних та семінарських занять, 1 спеціалізована комп'ютерна лабораторія, 1 читальна зала, електронна кафедральна бібліотека для виконання дипломних робіт.

У цілому до матеріально-технічної бази випускової кафедри належать приміщення загальною площею 753 кв. м., навчальною площею 690 кв. м. На кафедрі 10 приміщень: 2 лекційні аудиторії (на 72 і 40 місць), 6 аудиторій для проведення практичних та семінарських занять, 1 спеціалізована комп'ютерна лабораторія на 12 робочих місць та 1 читальна зала.

Всі лекційні аудиторії, що передбачені для проведення навчального процесу, обладнано сучасними мультимедійними системами (проектор, ноутбук). Їх кількість достатня для забезпечення навчального процесу за розкладом занять.

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

В лабораторії випускової кафедри, яка забезпечує виконання навчального плану за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування, наявне таке обладнання: персональний комп'ютер INTEL PENTIUM III 500 МГ; персональний комп'ютер INTEL CORE 2 CPU 6400; відеомагнітофон Panasonic NV-NS1000 (2 шт.); відеомагнітофон Panasonic AG-4700 (3 шт.); відеомагнітофон Panasonic 7330E; портативний відеомагнітофон DVCAM Sony DSR-11; відеомагнітофон Sony TSWR-445; контролер Panasonic VW-EC 300; мікшерський пульт Panasonic WJ-NX12; телевізори: Philips 14 (3 шт.); LG; Grunding; Samsung; Sony KV-14; Philips 20PT 1354/58; відеокамери PANASONIC DP-200 та SONY DCR-VX 9000.

Випускова кафедра застосовує винятково програмне забезпечення, що розповсюджується вільно (відповідає умовам ліцензії GNU) або як умовно-безкоштовне. На кафедрі використовуються ліцензійні копії операційної системи Windows за академічною ліцензією ДНУ.

Зайнятість лабораторії впродовж навчального року становить близько 60%, що дозволяє її використання в освітньому процесі освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування.

Таким чином, наявне на випусковій кафедрі обладнання, устаткування та програмне забезпечення спеціалізованої комп'ютерної лабораторії створюють здобувачам вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування достатні умови для формування здатності використовувати новітні інформаційні та комунікаційні технології; працювати з комп'ютерними мережами, хмарними технологіями та здійснювати науково-дослідні роботи, пов'язані з вивченням сучасних редакторських програм, розглядом та аналізом мережових видань тощо.

**Висновок:** здійснена експертною комісією перевірка матеріально-технічної бази ДНУ з підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика дає підстави для висновку про відповідність стану навчальних і службових приміщень санітарним нормам, вимогам правил пожежної безпеки та охорони праці. Забезпеченість освітнього процесу технічними засобами навчання (мультимедійним та спеціалізованим обладнанням, комп'ютерною технікою) є достатньою. Соціальна інфраструктура університету відповідає чинним нормативам щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти.

**7 Інформаційне забезпечення освітнього процесу  
за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування  
зі спеціальності 061 Журналістика  
за другим (магістерським) рівнем**

Студенти ДНУ мають змогу користуватися фондами найбільшої в Придніпровському регіоні Наукової бібліотеки імені Олеся Гончара

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.



Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара. Обсяг фондів навчальної, наукової літератури бібліотеки становить 2 157 198 прим., з них журналів 408 643 прим., що є цілком достатнім для забезпечення освітнього процесу сучасними підручниками та іншою навчальною літературою. Обслуговування користувачів відбувається через 12 читальних залів загальною площею 3 147,2 м<sup>2</sup>. Посадкових місць – 1 130. Крім того, бібліотека включає 4 645 (диски) та 3 266 (мережні документи), з них посібників – 3 138 назв.

Студенти можуть користуватися ресурсами електронної наукової та навчально-методичної бібліотеки при кафедрі видавничої справи та міжкультурної комунікації ДНУ.

Кожна навчальна дисципліна, зазначена в навчальному плані, забезпечена навчально-методичною літературою на 100% від потреб з урахуванням контингенту студентів-магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика.

ДНУ має власний сайт, який повноцінно забезпечує доступ до публічної інформації. Сайт має зручний інтерфейс, а його контент розташований на тематичних сторінках: Історія і сьогодення; Освітня діяльність; Наука і дослідження; Міжнародна діяльність; Студенту; Вступникові; Новини / медіа; Нам – 100. Окремо винесені корисні вкладки: Система електронного документообігу; Мапа сайту; Рейтинг викладача; Репозиторій; Office 365; Пошта. Цифровий репозиторій містить електронні версії книг, монографій, навчальних посібників, збірників статей, методичних вказівок, конспектів лекцій, презентацій, розроблених викладачами та науковими співробітниками ДНУ. Матеріали розміщено за назвами факультетів та видами матеріалу.

**Висновок:** аналіз інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем свідчить про те, що студенти мають повноцінне та доступне інформаційне забезпечення, що відповідає Ліцензійним та акредитаційним вимогам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти.

#### **8 Якість підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем**

Контроль за якістю підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика має систематичний та плановий характер.

Для оцінювання якості підготовки здобувачів вищої освіти за другим

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.

(магістерським) рівнем за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика розроблено пакети завдань комплексних контрольних робіт (ККР) з кожної дисципліни та система критеріїв оцінювання знань і вмінь студентів. Зміст завдань дає змогу виявити знання здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти з усіх розділів дисциплін, що підлягали самоаналізу. Запропоновані варіанти завдань рівнозначні за складністю. Критерії оцінювання знань диференційовано, вони методично обґрунтовані та надають можливість об'єктивно оцінити рівень знань здобувачів вищої освіти.

У цілому завдання до ККР орієнтовані на вимоги освітньо-професійної програми і перевіряють набуття студентами визначених в ОПП компетентностей та відповідають вимогам, що висуваються до акредитації освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти.

З метою оцінювання якості знань випускників під час самоаналізу було проведено чотири ККР з дисциплін циклу загальної підготовки (Методологія та організація наукових досліджень, Книгознавство та бібліотекознавство) та циклу професійної підготовки (Культура наукової мови, Міжкультурні комунікації). Аналіз результатів ККР з усіх циклів показав абсолютну успішність студентів (100%). Якість успішності становить 95% у циклі загальної підготовки та 90% у циклі професійної підготовки.

Частка студентів, що виконували ККР, становить 100%.

Студенти беруть активну участь у роботі випускової кафедри видавничої справи та міжкультурної комунікації. Експертна комісія констатує, що якість підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика відповідає вимогам акредитації. Дані у звіті-самоаналізі відповідають реальному стану справ.

Аналіз експертною комісією результатів проходження виробничої практики здобувачами вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування свідчить, що студенти продемонстрували високий рівень практичної підготовки: абсолютна успішність становить 100%, якість – 100%.

Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем передбачена у формі виконання дипломної роботи.

Перший випуск магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування у ДНУ відбувся у грудні 2018 року, кількість випускників становила 10 осіб.

Експертна комісія за наявними на випусковій кафедрі матеріалами роботи екзаменаційної комісії проаналізувала результати випуску магістрів. Аналіз результатів виконання та захисту дипломних робіт магістрів, які

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

навчаються за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування, засвідчив, що усі дипломні роботи реальні, присвячені актуальним темам, виконані на належному науково-теоретичному рівні та відповідають вимогам до такого типу робіт.

Якість захисту дипломних робіт магістрів становить 100%.

За результатами навчання та захисту дипломних робіт 3 випускників (33%) отримали диплом з відзнакою.

**Висновки:** здійснений експертною комісією аналіз ККР, перевірка звітів практики, матеріалів із захисту дипломних робіт за першим випуском (грудень 2018 р.) свідчить про те, що студенти засвоїли програмний матеріал, виявили достатній рівень теоретичних знань і практичних навичок в обсязі, передбаченому навчальними програмами, вміють самостійно вирішувати практичні та теоретичні проблемні питання. Вважаємо, що показники успішності випускників, що навчалися за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем, відповідають акредитаційним вимогам та підтверджують державну гарантію якості освіти.

## 9 Загальні висновки та пропозиції

На підставі поданих на акредитацію матеріалів і перевірки результатів освітньої діяльності, експертна комісія дійшла висновку, що якість підготовки за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара повністю відповідає встановленим державним акредитаційним вимогам МОН України та забезпечує державну гарантію якості вищої освіти.

До підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара залучені висококваліфіковані фахівці, з яких 10% має науковий ступінь доктора наук і вчене звання професора, 90% – кандидатів наук та / або доцентів, що свідчить про високий рівень кадрового забезпечення ДНУ щодо підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування.

Навчально-методичне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення освітнього процесу відповідає встановленим вимогам щодо належної теоретичної та практичної підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара.

На підставі проведеного експертного аналізу з первинної акредитації освітньо-професійної програми Видавнича справа та редагування зі

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара експерти дійшли таких висновків:

1. Освітньо-професійна програма Видавнича справа та редагування з підготовки здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем зі спеціальності 061 Журналістика у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара за змістом відповідає Ліцензійним та акредитаційним вимогам щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти.

2. Кадровий склад, наявне навчально-методичне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення дають змогу здійснювати підготовку магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика на належному рівні.

3. Матеріали самоаналізу щодо якості підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара, подані до МОН України, повністю відповідають реальному стану справ і є достовірними.

Експерти вважають за доцільне висловити керівництву випускової кафедри видавничої справи та міжкультурної комунікації рекомендації, які не впливають на загальне позитивне рішення, а саме:

- посилити роботу щодо підвищення науково-професійного рівня викладачів випускової кафедри видавничої справи та міжкультурної комунікації; участі у програмах академічної мобільності, викладання навчальних дисциплін англійською мовою; урізноманітнення форм кваліфікаційних робіт студентів;

- продовжувати поповнення бібліотечних фондів сучасною фаховою літературою, зокрема зарубіжних авторів, фаховими періодичними виданнями;

- для подальшого розвитку матеріально-технічної бази доцільно інтенсивніше здійснювати оновлення та розширення бази комп'ютерної техніки та мультимедійного обладнання, збільшити кількість пакетів ліцензованих прикладних програм з циклу дисциплін професійної та практичної підготовки.

### **Загальний висновок**

Експертна комісія вважає, що кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, а також якість підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара відповідає Ліцензійним та акредитаційним вимогам щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти і забезпечує державну гарантію якості вищої освіти.

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.



Комісія вважає за можливе акредитувати освітньо-професійну програму Видавнича справа та редагування зі спеціальності 061 Журналістика за другим (магістерським) рівнем вищої освіти.

**Голова експертної комісії:**

завідувач кафедри медіакомунікацій  
Української академії друкарства,  
доктор філологічних наук, професор

**Зелінська Н.В.**

**Члени експертної комісії:**

завідувач кафедри видавничої справи  
Київського національного університету  
імені Тараса Шевченка,

доктор наук із соціальних комунікацій, доцент

доцент кафедри журналістики та філології

Сумського державного університету,

доктор наук із соціальних комунікацій, доцент

**Теремко В.І.**

**Садівничий В.О.**

17 січня 2019 року

**«З експертними висновками ознайомлений»**

Ректор

Дніпровського національного університету  
імені Олеся Гончара



**М. В. Поляков**

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_

**Зелінська Н.В.**

**Таблиця відповідності державним вимогам щодо якісних характеристик  
підготовки фахівців другого (магістерського) рівня  
за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування  
зі спеціальності 061 Журналістика**

Найменування показника (нормативу)	Значення показника (нормативу)*	Фактичне значення показника	Відхилення фактичного значення показника від нормативного
<b>ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ</b>			
1. Умови забезпечення державної гарантії якості вищої освіти			
1.1 Виконання навчального плану за показниками: перелік навчальних дисциплін, години, форми контролю, %	100	100	0
1.2. Підвищення кваліфікації викладачів постійного складу за останні 5 років, %	100	100	0
1.3. Чисельність науково-педагогічних (педагогічних) працівників, що обслуговують спеціальність і працюють у навчальному закладі за основним місцем роботи, які займаються вдосконаленням навчально-методичного забезпечення, науковими дослідженнями, підготовкою підручників та навчальних посібників, %	100	100	0
2. Результати освітньої діяльності (рівень підготовки фахівців), не менше %			
2.1. Рівень знань студентів з загальної підготовки:			
2.1.1. Успішно виконані контрольні завдання, %	90	100	+10
2.1.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4»), %	50	95	+45
2.2. Рівень знань студентів з професійної підготовки:			
2.2. 1. Успішно виконані контрольні завдання, %	90	100	+10
2.2. 2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4»), %	50	90	+40
3. Організація наукової роботи			
3.1. Наявність у структурі навчального закладу наукових підрозділів	+	+	-
3.2. Участь студентів у науковій роботі (наукова робота на кафедрах та в лабораторіях, участь в наукових конференціях, конкурсах, виставках, профільних олімпіадах тощо)	+	+	-

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_



Зелінська Н.В.

**Голова експертної комісії:**

завідувач кафедри медіакомунікацій  
Української академії друкарства,  
доктор філологічних наук, професор

Зелінська Н.В.

**Члени експертної комісії:**

завідувач кафедри видавничої справи  
Київського національного університету  
імені Тараса Шевченка,

доктор наук із соціальних комунікацій, доцент  
доцент кафедри журналістики та філології

Теремко В.І.

Сумського державного університету,

доктор наук із соціальних комунікацій, доцент

Садівничий В.О.

17 січня 2019 року

Ректор

Дніпровського національного університету  
імені Олеся Гончара

М. В. Поляков

**Зведені відомості про виконання вимог  
Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності  
за освітньо-професійною програмою Видавнича справа та редагування  
за другим (магістерським) рівнем зі спеціальності 061 Журналістика  
у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара**

Найменування показника (нормативу)	Вимоги до значення показника (нормативу) за другим (магістерським) рівнем вищої освіти					
	Значення показника (нормативу)*			Фактичне значення показника		Відхилення фактичного значення показника від нормативного
<b>КАДРОВІ ВИМОГИ</b> щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти						
1. Максимальна кількість здобувачів вищої освіти на одного члена у групі забезпечення спеціальності	30			30		0
2. Виконання вимог до загальної кількості членів групи забезпечення за рівнями (встановлюється за найвищим рівнем):						
- частка тих, які мають науковий ступінь та/або вчене звання	бакалавр	магістр	д.ф.	100 % для всіх рівнів		+40
	50	60	60			
- частка тих, які мають науковий ступінь доктора	бакалавр	магістр	д.ф.	бакалавр	магістр	д.ф.
						Виконується для всіх рівнів

Голова експертної комісії

Зелінська Н.В.

наук та/або вчене звання професора (%)	10	20	30	16	50	100	підготовки
3. Науково-педагогічні та наукові працівники, які здійснюють освітній процес, мають:							
- мають стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки		100			100		0
- рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів з перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов			не менше 4 видів та результатів		від 4 до 7 видів та результатів		-
3 Максимальна кількість здобувачів освітнього ступеня магістра на одного викладача, який має кваліфікацію відповідно до спеціальності			10		8		+2
4. Наявність трудових договорів (контрактів) з усіма науково-педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття їх на роботу			+		+		-
<b>ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ</b> <b>щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти</b>							
1. Забезпеченість приміщеннями для проведення освітнього процесу (кв. метрів на одного здобувача освіти з урахуванням не більше трьох змін навчання, але не менше 2000 кв. метрів для закладу освіти)			2,4		4,9		+2,5
2. Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій)			30		30		0
3. Доступність навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення			+		+		-
4. Забезпеченість			+		+		-

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.



комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання освітніх програм			
5. Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком	70	90	+20
6. Наявність соціально-побутової інфраструктури:			
1) бібліотеки, у тому числі читального залу;	+	+	0
2) пунктів харчування;	+	+	0
3) актового чи концертного залу;	+	+	0
4) спортивного залу;	+	+	0
5) стадіону та/або спортивних майданчиків;	+	+	0
6) медичного пункту	+	+	0
7. Наявність освітньої програми	+	+	0
8. Наявність навчального плану	+	+	0
9. Наявність робочої програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	0
10. Наявність програм з усіх видів практичної підготовки	+	+	0
11. Наявність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів вищої освіти	+	+	0
12. Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді (мінімальна кількість найменувань)	5	24	+19
13. Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами	+	+	-

Голова експертної комісії



Зелінська Н.В.

кількома закладами освіти)			
14. Наявність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/видавнича/атестаційна (наукових кадрів) діяльність, зразки документів про освіту, умови для доступності осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення до приміщень, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація)	+	+	+

**Голова експертної комісії:**

завідувач кафедри медіакомунікацій  
Української академії друкарства,  
доктор філологічних наук, професор

**Зелінська Н.В.****Члени експертної комісії:**

завідувач кафедри видавничої справи  
Київського національного університету  
імені Тараса Шевченка,

доктор наук із соціальних комунікацій, доцент  
доцент кафедри журналістики та філології

**Теремко В.І.**

Сумського державного університету,  
доктор наук із соціальних комунікацій, доцент

**Садівничий В.О.**

17 січня 2019 року

Ректор  
Дніпровського національного університету  
імені Олеся Гончара

**М. В. Поляков**

Голова експертної комісії \_\_\_\_\_

Зелінська Н.В.