



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

Н А К А З

"09" 10 2026 р.

№ 379

Про затвердження Положення
про вчену раду навчально-
наукового інституту
Дніпровського національного
університету імені Олеса
Гончара

На виконання рішення вченої ради Дніпровського національного
університету імені Олеса Гончара від 01 жовтня 2026 р. (протокол № 3)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Положення про вчену раду навчально-наукового інституту Дніпровського національного університету імені Олеса Гончара (додається).
2. Оприлюднити Положення про вчену раду навчально-наукового інституту Дніпровського національного університету імені Олеса Гончара на офіційному веб-сайті університету (відповідальна доц. А. Бахметьєва).
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на вченого секретаря доц. Т. Ходанен.

РЕКТОР

Сергій ОКОВИТИЙ

Проект наказу вносить
Вчений секретар

Тетяна ХОДАНЕН

ПОГОДЖЕНО

Нач. юр. відділу

Володимир САГАЙДАК

Нач. заг. відділу

Юлія КРИВЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням вченої ради
Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара
від «1» 10 2026 р. протокол № 3

УВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ректора Дніпровського
національного університету імені
Олеся Гончара
від «09» 10 2026 року № 379

ПОЛОЖЕННЯ
про вчену раду навчально-наукового інституту
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

Дніпро
2026

1. Загальні положення

1.1 Вчена рада навчально-наукового інституту (далі – вчена рада ННІ або вчена рада Інституту) Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Університет) є колегіальним органом управління Інституту, який утворюється строком на п'ять років і склад його затверджує наказом ректор Університету протягом п'яти робочих днів від дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради Інституту.

1.2 У своїй роботі вчена рада ННІ керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», «Про запобігання корупції», законами і постановами Верховної Ради України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади України, Статутом Університету наказами й розпорядженнями ректора, Положенням про навчально-науковий інститут та цим Положенням.

2. Склад та порядок формування вченої ради ННІ

2.1 Склад вченої ради ННІ формується з дотриманням вимог чинного законодавства.

2.2 До складу вченої ради Інститут входять за посадами директор, завідувачі кафедр, голова профспілкової організації Інституту, голова ради студентів Інституту, виборні представники науково-педагогічних, педагогічних, наукових працівників, яких обирають зі складу професорів, докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук, виборні представники інших працівників Інституту, які працюють у цьому підрозділі на постійній основі, виборні представники здобувачів вищої освіти.

2.2.1 Формування складу вченої ради здійснюється з дотриманням таких квот представництва:

- 1) не менше 75 відсотків – зі складу науково-педагогічних та наукових працівників;
- 2) не менше 10 відсотків – зі складу виборних представників студентів;
- 3) не менше 10 відсотків – зі складу інших працівників, аспірантів, докторантів.

Виборних представників працівників Інституту обирають на зборах трудового колективу Інститут за поданням кафедр, лабораторій, у яких вони працюють, а виборних представників здобувачів вищої освіти обирають студенти, аспіранти, докторанти шляхом прямих таємних виборів.

Вчену раду Інституту очолює голова, якого обирають таємним голосуванням зі складу її членів, які мають науковий ступінь та вчене звання, на строк діяльності вченої ради.

2.3 Зміни у складі вченої ради Інституту можливі внаслідок змін у структурі ННІ, кадровому складі науково-педагогічних, наукових працівників, інших змін у діяльності Інституту, а також у разі дострокового припинення повноважень виборного представника із числа членів вченої ради Інституту, що регулюється через обрання нових представників відповідно до п. 2.2 цього Положення. Членство у вченій раді ННІ може бути припинено і з інших причин, що внаслідок виконання обов'язків члена вченої ради, на підставі поданої заяви.

Зміни до складу вченої ради затверджує відповідним наказом ректор Університету.

2.4 До участі в засіданнях, зокрема й на постійній основі, можуть бути запрошені інші особи (запрошені) без права голосування.

2.5 Члени вченої ради Інституту зобов'язані брати участь у її засіданнях, здійснюючи свої повноваження лише особисто. Члени вченої ради ННІ реєструються авторизуються для участі в її засіданні. Член вченої ради Інституту може бути відсутній на засіданні лише з поважних причин.

3. Повноваження вченої ради ННІ

Вчена рада Інституту:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Інституту;

- вирішує питання організації освітнього процесу, науково-методичної, наукової, науково-дослідної, господарської діяльності в Інституті та їх матеріально-технічного забезпечення;

- ухвалює освітні програми та навчальні плани;

- аналізує виконання процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Інституті;

- заслуховує звіти про роботу аспірантів, докторантів, науково-педагогічних, педагогічних, наукових працівників та співробітників Інституту;

- надає пропозиції ректору про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів Інституту;

- обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади асистентів, викладачів, старших викладачів;

- оцінює наукову та науково-педагогічну діяльність кафедр, лабораторій;

- надає пропозиції вченій раді Університету щодо присвоєння працівникам вчених звань професора, доцента та старшого дослідника;

- надає пропозиції вченій раді Університету щодо присвоєння працівникам звання Почесного доктора Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара та інших почесних звань Університету;

– надає пропозиції вченій раді Університету про подання наукових робіт, підручників, монографій на здобуття Державних і Міжнародних премій;

– подає клопотання вченій раді Університету про висунення претендентів на отримання іменних або персональних стипендій Університету, кандидатур на здобуття державних іменних і спеціальних стипендій, зокрема й із фондів, наданих Університету юридичними і фізичними особами України та інших держав;

– має право вносити подання про звільнення з посади директора Інституту з підстав, передбачених законодавством, Статутом Університету, контрактом, яке розглядається органом громадського самоврядування Інституту;

– розглядає інші питання діяльності Інституту відповідно до Статуту Університету.

4. Організація роботи вченої ради ННІ

4.1 Вчена рада Інституту здійснює свою діяльність колегіально. Засідання вченої ради ННІ є відкритими і гласними.

4.2 Організаційне, методичне, документальне та інформаційне забезпечення діяльності вченої ради Інституту здійснює секретар вченої ради.

4.3 Чергові засідання вченої ради Інституту проводять зазвичай щомісяця. Позачергові засідання вченої ради ННІ можуть бути скликані з ініціативи голови вченої ради Інституту, директора або з ініціативи не менше третини від загальної кількості членів вченої ради ННІ, підтвердженої відповідним підписним листом.

4.4 Засідання проводить голова вченої ради Інституту. За його відсутності засідання проводить заступник голови вченої ради ННІ.

4.5 Засідання вченої ради Інституту є правочинним, якщо в ньому беруть участь не менше половини складу вченої ради Інституту, а з питань присвоєння вчених звань – 2/3 її складу.

4.6 Засідання вченої ради Інституту можуть проводитися за безпосередньої присутності членів ради (наживо), у синхронно дистанційній або в змішаній формах.

Форму проведення і обрання сервісу для синхронно дистанційного (за потреби) засідання вченої ради Інституту визначає голова вченої ради Інституту, а в разі його відсутності чи неможливості здійснення ним цієї функції – заступник голови вченої ради Інституту.

Ідентифікацію та реєстрацію учасників засідання вченої ради Інституту здійснює секретар вченої ради Інституту.

Перебіг засідання вченої ради Інституту фіксують за допомогою технічних засобів аудіо- та/або відеозапису.

4.7 Питання для розгляду на засідання вченої ради ННІ виносять на підставі плану роботи вченої ради Інституту на поточний навчальний рік, рішень кафедр та інших структурних підрозділів Інституту та доповідних (службових) записок керівників структурних підрозділів Інституту, які подають секретареві вченої ради Інституту за тиждень до дня засідання. Матеріали, що надійшли пізніше зазначеного терміну, можуть бути внесені до порядку денного засідання вченої ради Інституту лише за рішенням голови вченої ради Інституту. Відповідальність за підготовку матеріалів, поданих на засідання вченої ради Інституту, та достовірність інформації, що в них міститься, несуть завідувачі кафедр та керівники інших структурних підрозділів Інституту, до компетенції яких належать порушені питання.

Проект порядку денного засідання вченої ради Інституту формує секретар вченої ради Інституту, схвалює голова вченої ради Інституту з наступним затвердженням безпосередньо на засіданні. Секретар вченої ради Інституту забезпечує змогу попереднього ознайомлення членів вченої ради Інституту з проектом порядку денного та супровідними матеріалами до нього.

5. Прийняття рішень на вченій раді ННІ

5.1 Рішення вченої ради Інституту з питань обрання на вакантні посади асистентів, викладачів, старших викладачів за конкурсом вважають дійсними, якщо в голосуванні брало участь не менше половини її членів. Обраними вважають претендентів на посади асистентів, викладачів, старших викладачів, які набрали понад 50% голосів присутніх членів вченої ради Інституту. Рішення вченої ради Інституту з усіх інших питань вважають ухваленим, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 членів, присутніх на її засіданні.

5.2 Для розгляду питань, що потребують таємного голосування та встановлення його результатів, обирають лічильну комісію (на менше трьох осіб) відкритим голосуванням із числа членів вченої ради Інституту. До складу лічильної комісії не можуть бути обраними члени вченої ради Інституту, кандидатури яких унесено до бюлетеня для таємного голосування.

5.3. Для забезпечення ефективної роботи вченої ради ННІ, зокрема для розгляду питань, які потребують прийняття окремих рішень, створюють тимчасові комісії (не менше трьох осіб). Комісія, розглянувши питання, надає проект відповідного рішення секретареві вченої ради Інституту. На засіданні вченої ради Інституту голова комісії представляє її позицію щодо розглядуваного питання та проект рішення. Позиція комісії має рекомендаційний характер, а остаточне рішення приймає вчена рада Інституту відкритим голосуванням.

5.4. Контроль за виконанням рішень вченої ради Інституту покладають зазвичай на завідувачів кафедр та керівників інших

структурних підрозділів Інституту відповідно до їхніх функціональних обов'язків, секретаря вченої ради Інституту.

Голова вченої ради Інституту організовує систематичну перевірку виконання рішень вченої ради Інституту та інформує членів ради про виконання прийнятих рішень.

5.5. Рішення вченої ради Інституту може бути скасовано рішенням вченої ради Університету, якщо воно суперечить чинному законодавству України та Статуту Університету.

5.6. Розгляд питань на вченій раді Інституту і прийняті рішення фіксують у протоколах засідань, які підписують голова та секретар вченої ради Інституту і які зберігає вчений секретар.

Вчений секретар



Тетяна ХОДАНЕН

ПОГОДЖЕНО

Т.в.о. проректора
з правових питань та розвитку



Дар'я КРЮКОВА

Начальник юридичного відділу



Волюдимир САГАЙДАК