

ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення вченої ради ДНУ
від 27.11.2025
протокол № 7

УВЕДЕНО В ДІЮ
наказ по ДНУ
від 28.11.2025 № 379

ПОРЯДОК
присвоєння професійних кваліфікацій
у Дніпровському національному університеті імені Олеся
Гончара

Дніпро
2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок про присвоєння професійних кваліфікацій (далі – Порядок) у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара (далі – Університет) визначає вимоги та механізм реалізації процедури присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти за результатами опанування освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти (далі — здобувачі).

1.2. Порядок розроблений відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII зі змінами, Закону України від 23 квітня 2024 року № 3642-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу», Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ МОН України № 686 від 15.05.2024), постанови Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. №1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту), Рішення Національного агентства кваліфікацій № 1 від 30.06.2025 (протокол № 35 (229) від 30.06.2025) про Рекомендації щодо присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти у разі відсутності професійних стандартів, Статуту Університету, Положення про організацію освітнього процесу у ДНУ, Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у ДНУ.

1.3. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

апеляція - оскарження здобувачем результатів процедури присвоєння професійних кваліфікацій;

атестація – це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту;

екзаменаційна комісія (далі – ЕК) – ЕК, що створюється для проведення атестації здобувачів вищої освіти;

здобувачі вищої освіти - особи, які навчаються в Університеті за освітньою програмою на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

принцип валідності - принцип забезпечення відповідності оцінюваних результатів навчання вимогам, визначеним у професійному стандарті;

принцип об'єктивності – принцип забезпечення неупередженості та достовірності оцінювання результатів навчання, що ґрунтується на чітко

визначених критеріях, єдиних підходах і стандартизованих процедурах, незалежних від особистих суджень або суб'єктивного впливу;

принцип прозорості – принцип відкритості та доступності інформації про процедури, критерії, умови та результати присвоєння професійних кваліфікацій для всіх заінтересованих сторін із забезпеченням зрозумілості прийнятих рішень;

принцип незалежності – принцип забезпечення автономності суб'єктів оцінювання від будь-якого адміністративного, фінансового чи іншого впливу, який може призвести до конфлікту інтересів або спотворення результатів оцінювання.

присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту – це процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти відповідній освітній програмі, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації, за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і присвоєно професійну кваліфікацію;

професійна кваліфікація (повна професійна кваліфікація) – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом;

професійний стандарт – це затверджені в установленому порядку вимоги до компетентностей працівників, що слугують основою для формування професійних кваліфікацій;

процедура оцінювання результатів навчання – процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача відповідному професійному стандарту, за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і відповідно присвоєно професійну кваліфікацію;

часткова професійна кваліфікація – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати частину трудових функцій, визначених відповідним професійним стандартом.

1.4. Університет відповідно до чинного законодавства може присвоювати здобувачу за результатами успішної атестації професійну кваліфікацію, якщо її визначено відповідними професійними стандартами, що введені в дію та внесені до реєстру Національного агентства кваліфікацій та, якщо освітня програма передбачає присвоєння здобувачам на певному рівні вищої освіти професійної кваліфікації.

Університет не присвоює часткову професійну кваліфікацію.

1.5. Формами атестації здобувачів на першому (бакалаврському) та/або другому (магістерському) рівнях вищої освіти є:

- публічний захист кваліфікаційної роботи/проєкту;
- атестаційний екзамен/іспит;
- єдиний державний кваліфікаційний іспит (ЄДКІ).

1.6. Ступінь доктора філософії присуджується разовою спеціалізованою вченою радою Університету в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації, що дає право на отримання визначеної кваліфікації.

1.7. Порядок регулює процедури здобуття і присвоєння професійної кваліфікації особам, які:

- здобувають вищу освіту в Університеті за освітньою програмою, якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації;
- переводяться з іншого закладу освіти до Університету на освітню програму, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації;
- переводяться з однієї освітньої програми на іншу в межах Університету, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації;
- поновлюються до складу здобувачів освіти Університету на освітню програму, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації;

1.8. Присвоєння професійних кваліфікацій здійснюється відповідно до:

- цього Порядку;
- стандартів вищої освіти;
- професійних стандартів, затверджених відповідно до «Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373 та «Положення про Реєстр кваліфікацій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2021 р. № 620;
- принципів валідності, об'єктивності, доброчесності, прозорості, незалежності, відкритості, неупередженості та політики рівних можливостей.

2. ВИМОГИ ДО ОСВІТНІХ ПРОГРАМ, ЗА ЯКИМИ ПЕРЕДБАЧЕНО ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ

2.1. Освітня програма (освітньо-професійна, освітньо-наукова) передбачає присвоєння професійної(их) кваліфікації(й), якщо це зазначено у профілі освітньої програми.

2.2. Освітня програма передбачає присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) за професією(ями), які зазначені у чинному класифікаторі професій ДК 003:2010, що є гармонізований із міжнародним стандартним класифікатором професій (ISCO-08); вказані професійні кваліфікації відповідають рівню вищої освіти.

2.3. Присвоєння професійних кваліфікацій можливе за наявності затвердженого професійного стандарту. Назва професійної кваліфікації міститься у професійному стандарті.

2.4. Освітня програма містить компетентності та результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною освітньою програмою професійної(их) кваліфікації(й) (усі передбачені професійним стандартом результати навчання та компетентності мають бути враховані в освітній програмі).

2.5. Освітньою програмою передбачено практичну складову, яка враховує проходження практичної підготовки (за видами), відповідно до зазначених у професійному стандарті трудових функцій за відповідною професією обсягом не менше 6 кредитів ЄКТС за кожною професійною кваліфікацією.

2.6. Здобувачу вищої освіти може бути присвоєно не більше двох професійних кваліфікацій.

2.7. Результати навчання та компетентності, необхідні для присвоєння професійних кваліфікацій, можуть досягатися шляхом здобуття формальної, неформальної чи інформальної освіти.

2.8. У разі затвердження професійного стандарту при перегляді освітньої програми передбачається приведення її у відповідність до вимог професійного стандарту (з урахуванням терміну оприлюднення та внесення відомостей про професійний стандарт до Реєстру кваліфікацій).

3. ПРОЦЕДУРА ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ

3.1. Процедура присвоєння професійної кваліфікації в Університеті включає такі етапи - навчання, практика, атестація. Професійна кваліфікація присвоюється в рамках процедури атестації у разі, якщо:

- предметна область спеціальності, за якою здобувається ступінь вищої освіти, відповідає предметній області професійної діяльності, за якою присвоюється професійна кваліфікація, і всі компетентності та результати навчання, передбачені відповідним професійним стандартом, відображено в обов'язковій складовій освітньої програми;
- проведення оцінки знань теоретичної підготовки через розгляд результатів атестації (результатів атестаційного екзамену / іспиту та/або результатів єдиного державного кваліфікаційного іспиту та/або публічного захисту кваліфікаційної роботи).

3.2. Для здобувачів першого та другого рівнів вищої освіти:

3.2.1 Здобувач допускається до складання атестації після успішного і повного виконання здобувачем вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану, проходження практичної підготовки в обсязі, передбаченому освітньою програмою, та фінансового зобов'язання, передбаченого Договором про

надання платних освітніх послуг у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара.

3.2.2 Атестація здійснюється відповідно до вимог освітньої програми, стандарту вищої освіти відповідної спеціальності, чинних законодавчих актів, що регулюють процес атестації здобувачів.

Для підготовки програми атестаційного екзамену/ іспиту, екзаменаційних білетів, що розробляються відповідно до програми атестаційного екзамену/ іспиту, варіантів завдань, утворюється робоча група, до складу якої залучають представників роботодавців.

3.2.3 Атестація здійснюється ЕК, яку утворюють відповідно до Положення про проведення атестації та роботу ЕК Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, з урахуванням особливостей, що визначені цим порядком.

3.2.4 Програма атестації повинна містити окремий розділ завдань практико-орієнтованого змісту, виконання яких дозволить оцінити сформованість професійних компетентностей та результатів навчання згідно Професійного стандарту.

3.2.5 Присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам освіти, які успішно опанували освітню програму, здійснюється під час підсумкової атестації окремим рішенням ЕК та фіксується в протоколах.

ЕК ухвалює одне з таких рішень:

- визнання результатів навчання здобувача, присвоєння йому освітньої та професійної кваліфікації;
- визнання результатів навчання здобувача, присвоєння йому освітньої кваліфікації та відмову в присвоєнні професійної кваліфікації;
- відмову здобувачу у присвоєнні освітньої та професійної кваліфікації.

Відмова у присвоєнні професійної кваліфікації не вважається невиконанням індивідуального навчального плану.

3.3. Для здобувачів третього рівня вищої освіти:

Освітньо-наукова програма на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти — єдиний комплекс освітніх (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик тощо) та наукових (проведення наукового дослідження, написання наукових публікацій, виступи на конференціях тощо) компонентів, спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, підготовки та публічного захисту дисертації, що дає право на отримання визначеної кваліфікації.

Підготовка здобувачів поза аспірантурою — система організаційно-освітньо-наукового забезпечення підготовки здобувачів ступеня доктора філософії у закладі з метою набуття ними компетентностей і здобуття результатів навчання, визначених освітньо-науковою програмою на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, без навчання в аспірантурі та без переривання трудової діяльності.

3.3.1. Університет може присвоювати професійну кваліфікацію “Викладач закладу вищої освіти” здобувачам вищої освіти ступеня доктора філософії під час навчання в аспірантурі/поза аспірантурою за результатами їх атестації (захисту дисертації на здобуття ступеня доктора філософії) відповідно до законодавства та компетентностей зазначених в освітньо-наукових програмах підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

3.3.2. Процедура присвоєння відбувається на підставі заяви, поданої здобувачем вищої освіти ступеня доктора філософії на ім'я голови науково-методичної ради відповідного факультету.

Декан факультету організовує проведення науково-методичної ради факультету для ухвалення рішення по кожному здобувачу вищої освіти ступеня доктора філософії щодо відповідності сформованих компетентностей вимогам професійного стандарту на групу професій «Викладачі закладів вищої освіти» на підставі успішного складання освітнього компоненту «Методологія педагогічного процесу у вищій школі» (3 кредити) та проходження практичної підготовки здобувачів (не менше 6 кредитів).

Декан факультету організовує проведення засідання вченої ради факультету для затвердження рішення науково-методичної ради факультету щодо присвоєння професійної кваліфікації “Викладач закладу вищої освіти” по кожному аспіранту.

Відповідний витяг з протоколу засідання вченої ради факультету надається до відділу аспірантури, докторантури протягом двох тижнів.

3.3.3 При формуванні наказу про відрاهування з числа здобувачів у разі успішного захисту дисертації на здобуття ступеня доктора філософії рішення відповідного факультету про присвоєння професійної кваліфікації “Викладач закладу вищої освіти” зазначається окремим пунктом. Проект наказу формує відділ аспірантури, докторантури.

3.3.4 Внесення рішення про присвоєння професійної кваліфікації до додатку до диплома про вищу освіту відбувається на підставі наказу про відрاهування з числа здобувачів у разі успішного захисту дисертації на здобуття ступеня доктора філософії.

3.4. Рішення про присвоєння відповідної освітньої та професійної кваліфікації скасовується у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності, зокрема наявності у кваліфікаційній роботі академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, у порядку відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2021 р. № 897 «Про затвердження Порядку скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації».

4. ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ЗА ПЕРШИМ ТА ДРУГИМ РІВНЯМИ ВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1. Атестація здобувачів, яким може присвоюватись професійна кваліфікація, здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара та з урахуванням особливостей, що визначені цим Порядком.

4.2. Рішення про присвоєння професійної кваліфікації ухвалює ЕК.

4.3. Голова ЕК та члени ЕК з числа роботодавців (за їхньою згодою) мають бути провідними фахівцями відповідної галузі, представниками підприємств, установ, закладів освіти та повинні мати:

- освітню кваліфікацію не нижчу рівня, на який претендує здобувач за відповідною освітньою програмою,
- стаж професійної діяльності за видом занять (професією), для якої присвоюється професійна кваліфікація, не менше трьох років протягом останніх десяти років до моменту проведення захисту кваліфікаційних робіт.

Зазначені особи не можуть бути працівниками університету. Їхня кількість становить не менше 50 відсотків від складу ЕК. Секретар ЕК не є членом ЕК.

У разі, якщо за спеціальністю передбачено присвоєння двох професійних кваліфікацій, до складу ЕК обов'язково додають представників від роботодавців за кожною з кваліфікацій.

4.4. Вимоги до складу ЕК за галуззю 22 Охорона здоров'я визначені наказом МОЗУ від 14.05.2021 р. № 932 Про затвердження Порядку утворення ЕК у закладах вищої освіти, що здійснюють підготовку здобувачів освіти в галузі знань 22 «Охорона здоров'я».

4.5. Перелік здобувачів, які допущені до складання атестації, затверджується розпорядженням декана факультету / директора центру на підставі заяв студентів (додаток 1), що надані не пізніше ніж за два місяці до початку атестації.

Декан факультету / директор центру розглядає заяву здобувача, враховуючи проходження ним практики (обсягом не менше 6 кредитів для кожної професійної кваліфікації) в установах, діяльність яких відповідає профілю підготовки та забезпечує набуття професійних компетентностей, необхідних для присвоєння відповідної професійної кваліфікації за відповідною освітньою програмою. У разі, коли здобувач пройшов практику в установі, діяльність якої не забезпечує набуття професійних компетентностей відповідно до професійного стандарту, необхідних для присвоєння відповідної професійної кваліфікації, декан факультету / директор центру відмовляє у задоволенні заяви здобувача.

4.6. Голова та члени ЕК під час захисту кваліфікаційної роботи мають право ставити здобувачеві питання, спрямовані на перевірку рівня сформованості його професійних компетентностей та підтвердження набуття відповідної професійної кваліфікації.

4.7. Відповідна професійна кваліфікація присвоюється здобувачеві, якщо за результатами атестації він має оцінку «добре» та «відмінно» за національною шкалою. У разі, якщо атестація складена з оцінкою «задовільно», така атестація вважається складеною, однак здобувачеві не присвоюється відповідна професійна кваліфікація.

4.8. Рішення ЕК про присвоєння професійної кваліфікації або про відмову в її присвоєнні ухвалюють на закритому засіданні ЕК відкритим голосуванням після ухвалення рішення ЕК про присвоєння освітньої кваліфікації.

4.9. Для здобувачів, яким за рішенням ЕК присвоюється професійна кваліфікація, відповідна інформація зазначається в протоколі ЕК та у документі про освіту.

4.10. У разі якщо здобувач не з'явився для складання атестації без поважної причини, ЕК приймає рішення про відмову йому у присудженні професійної кваліфікації.

У разі якщо здобувач не з'явився для складання атестації з поважної причини, що підтверджується відповідними документами, такому здобувачу на підставі його вмотивованої заяви ректором може бути встановлена інша дата складання атестації, але не пізніше терміну завершення навчання за даною освітньою програмою.

У разі, якщо під час проведення атестації у здобувача було виявлено факти порушення академічної доброчесності, то вважається, що здобувач не склав атестацію, а ЕК ухвалює рішення про відмову у присвоєнні професійної кваліфікації.

5. ОСКАРЖЕННЯ РІШЕННЯ ПРО ВІДМОВУ У ПРИСВОЄННІ ПРОФЕСІЙНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ

5.1. Оскарження відбувається у порядку визначеному відповідно до пунктів 8.6-8.7 Положення про атестацію здобувачів і роботу ЕК Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Порядок набирає чинності після схвалення вченою радою Університету та введення у дію наказом ректора з 01.01.2026 року.

6.2. Зміни та доповнення до Порядку розглядаються та приймаються на засіданні вченої ради Університету.

ПОГОДЖЕНО:

В.о. першого проректора



Валентина СІЛІЧ-БАЛГАБАЄВА

В.о. проректора
з науково-педагогічної роботи



Наталія ГУК

В.о. проректора з наукової роботи



Олег МАРЕНКОВ

Завідувачка навчально-
методичного відділу



Аліна ДВОРЕЦЬКА

Завідувачка відділу
аспірантури, докторантури



Ірина ВАЙНІЛОВИЧ

Завідувачка навчального відділу



Ольга ВЕРБА

Декану факультету /Директору центру

(прізвище, ім'я, по батькові)

студента групи _____

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача освіти)

З А Я В А

Прошу розглянути можливість присвоєння мені професійної кваліфікації

«_____»

(повна назва професійної кваліфікації згідно з Професійним стандартом /освітньою програмою)

за результатами виконання та захисту кваліфікаційної роботи.

Повідомляю, що я проходив практику _____ обсягом _____ кредитів в установі (ах): _____

_____.

З вимогами до присвоєння професійної кваліфікації ознайомлений(а).

(підпис) (прізвище, ім'я, по-батькові)

“_____” _____ 202__р.