

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара
(ДНУ)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради
Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара
протокол від _31_.03_. 2022 № 9

УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ректора Дніпровського
національного університету
імені Олеся Гончара
12.04_. 2022 № _110_

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок надання щорічної грошової винагороди
педагогічним працівникам Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

{Із змінами, внесеними згідно із наказом
від 24.10.2025 № 329}

м. Дніпро
2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Положення) розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постанови КМУ від 10 вересня 2025 р. № 1129, Статуту Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Університет) та Колективного договору між роботодавцем і профспілковою організацією Університету.

{пункт 1.1 змінено наказом від 24.10.2025 № 329}

1.2. Дія цього Положення поширюється на педагогічних працівників Університету та його структурних підрозділів (крім осіб, що працюють за сумісництвом або на умовах погодинної оплати), посади яких визначені «Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 р. № 963 (зі змінами).

1.3. Розмір щорічної грошової винагороди педагогічного працівника Університету не може перевищувати одного посадового окладу (ставки його заробітної плати) з урахуванням підвищень.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ГРОШОВОЇ ВИНАГОРОДИ

2.1. Надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків за календарний рік здійснюють у межах загальних коштів, передбачених у кошторисі Університету (його відокремлених структурних підрозділів) на оплату праці педагогічних працівників, з урахуванням результатів їхньої діяльності та індивідуальних показників роботи:

- якісне та в повному обсязі виконання своїх посадових обов'язків;
- наявність високих досягнень у навчальній роботі та вихованні студентської молоді;
- розробці методичного забезпечення освітнього процесу;
- наявність успіхів у вдосконаленні матеріальної бази та методичного забезпечення освітнього процесу;
- якісне і своєчасне виконання завдань керівництва.

2.2. Працівникам, прийнятим на роботу до Університету впродовж року через переведення з іншого закладу освіти, до трудового стажу зараховують попередню педагогічну роботу, що дає право на щорічну грошову винагороду.

2.3. При звільненні педагогічних працівників, які пропрацювали не менше 9 місяців на педагогічній посаді щорічну грошову винагороду можуть виплатити з урахуванням часу фактичної роботи відповідно до службової записки керівника структурного підрозділу.

2.4. Грошову винагороду не надають педагогічним працівникам, які пропрацювали менше 9 місяців на педагогічній посаді.

2.5. Грошову винагороду не надають педагогічним працівникам на період дії дисциплінарних стягнень або внаслідок притягнення до кримінальної відповідальності.

2.6. Конкретні розміри щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Університету (з урахуванням вимог пп. 2.3, 2.4 цього Положення) встановлює ректор Університету залежно від особистого внеску педагогічного працівника в результати діяльності підрозділу та відповідно до службових записок керівників структурних підрозділів.

2.7. Щорічну грошову винагороду педагогічним працівникам Університету виплачують на підставі наказу ректора, погодженого з профспілковим комітетом Університету.

2.8. Наказ видають на підставі підписаних ректором службових записок керівників структурних підрозділів, погоджених з деканом факультету, головним бухгалтером, начальником відділу кадрів.

2.9. Щорічну грошову винагороду педагогічним працівникам виплачують у листопаді-грудні поточного року.

2.10. Розміри щорічних грошових винагород педагогічним працівникам відокремлених структурних підрозділів Університету (з урахуванням вимог пп. 2.3-2.5 цього Положення) встановлюють керівники таких структурних підрозділів.

2.11. Щорічну грошову винагороду педагогічним працівникам відокремлених структурних підрозділів Університету виплачують на підставі наказу їхніх керівників, а керівнику відокремленого структурного підрозділу – на підставі наказу ректора Університету.

3. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

3.1. Спори, що виникають із питань надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Університету (відокремлених структурних підрозділів), розглядають у порядку, передбаченому чинним законодавством України.