



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА**

Н А К А З

«15» 10 2025 р.

№ 309

Про введення в дію Положення
про сертифікатні програми
в Дніпровському національному
університеті імені Олеса Гончара

Згідно з рішенням вченої ради ДНУ від 25.09.2025 (протокол № 5)

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію Положення про сертифікатні програми в Дніпровському національному університеті імені Олеса Гончара (додається).
2. Оприлюднити вищезазначене Положення на офіційному веб-сайті університету (А. М. Бахметьєва).
3. Деканам факультетів, директорам центрів, завідувачам кафедр довести цей наказ і введене в дію Положення до відома всіх науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

Сергій ОКОВИТИЙ

ПОГОДЖЕНО

В. о. проректора з
науково-педагогічної роботи

Наталія ГУК

Головний бухгалтер

Лариса ЛИСАКОВА

Директор ЦПДО

Ольга ПРИХОДЬКО

Начальник юридичного відділу

Володимир САГАЙДАК

Начальник загального відділу

Юлія КРИВЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішення вченої ради

Дніпровського національного

університету імені Олеся Гончара

від «25» 09 2025 р.

протокол № 5

ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказ ректора Дніпровського

національного університету імені

Олеся Гончара

від «15» 10 2025 р. № 309

ПОЛОЖЕННЯ

про сертифікатні програми

в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара

Дніпро

2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення «Про сертифікатні програми в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара» (далі – Положення) є основним нормативним документом, що регламентує процедуру розроблення та реалізації сертифікатних програм, вимоги до таких програм та їхню структуру, порядок зарахування здобувачів та видачі документів про їх завершення в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара (далі – Університет).

1.2. Це Положення складено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» від 27.08.2010 р. № 796, а також відповідно до принципів, викладених у «Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості у Європейському просторі вищої освіти» Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти (ESG-2015).

1.3. Положення визначає види, форми, зміст, порядок та тривалість проходження сертифікатних програм слухачами, використання їх результатів в освітньому процесі, науковій, організаційній, методичній та іншій діяльності, а також обов'язки слухачів, викладачів, керівників структурних підрозділів, задіяних у реалізації сертифікатних програм.

1.4. Сертифікатні програми впроваджуються в Університеті як одна з форм гнучкішого реагування на актуальні потреби ринку праці та високотехнологічного бізнесу, як профілізаційний складник або доповнення до освітніх програм, що реалізуються в Університеті, для задоволення індивідуальних освітніх потреб здобувачів вищої освіти Університету та зовнішніх слухачів (далі – слухачі) у набутті певних результатів навчання та компетентностей, підвищенні професійної кваліфікації для поглиблення та отримання нових професійних компетентностей у визначеній галузі знань.

1.5. Сертифікатні програми можуть передбачати набуття часткових кваліфікацій у системі освіти дорослих (разом з післядипломною освітою), що забезпечують відповідний рівень професійної кваліфікації слухачів для їх професійної діяльності, зокрема за умови цільової підготовки певних категорій слухачів.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ОЗНАЧЕННЯ

2.1. Сертифікатна програму (далі – СП) – спеціалізований навчальний курс або спеціалізований комплекс пов'язаних між собою складників (освітніх компонентів) встановленої тривалості, який передбачає професійно-спрямовану підготовку слухачів відповідно до цього Положення.

2.2. Слухач – особа, яка проходить підготовку за сертифікатною програмою. До слухачів СП належать здобувачі вищої освіти Університету та інші зацікавлені особи.

3. ЗАПРОВАДЖЕННЯ СЕРТИФІКАТНИХ ПРОГРАМ

3.1. Сертифікатну програму розробляє кафедра за ініціативи викладачів кафедри або співробітників інших структурних підрозділів у межах закріпленого за кафедрою профілю.

3.2. Під час розроблення сертифікатних програм, визначення їх форм і тривалості ураховують: актуальність і відповідність сучасним потребам ринку праці, вимоги щодо фахової підготовки, галузі професійної діяльності слухачів сертифікатної програми, вимоги щодо залучення спеціалізованого обладнання або лабораторій. Сертифікатні програми, розраховані на цільову підготовку певних категорій слухачів, потребують погодження з відповідними замовниками освітніх послуг у системі освіти дорослих.

3.3. Центр післядипломної освіти, підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення (далі – Центр) приймає подання кафедри щодо запровадження СП, аналізує пакет поданих матеріалів, та виносить питання запровадження СП на розгляд науково-методичної ради Університету.

3.4. Запровадження сертифікатної програми ухвалюється відповідним наказом по Університету.

3.5. Центр уносить запроваджені СП до реєстру сертифікатних програм та забезпечує оприлюднення затверджених сертифікатних програм на вебресурсах Університету.

3.6. Реалізація СП відбувається на кафедрі (кількох кафедрах), що забезпечує (забезпечують) СП, а також в інших установах – партнерах кафедри (за потреби).

3.7. Завідувач кафедри, яка запроваджує СП, відповідає за реалізацію програм на високому професійному рівні.

3.8. За результатами навчання за сертифікатною програмою слухачеві видають сертифікат. У сертифікаті зазначають інформацію про здобуті програмні результати й компетентності за сертифікатною програмою, обсяг програми в кредитах (академічних годинах). Центр відповідає за підготовку до друку сертифікатів про опанування СП.

4. ВИМОГИ ДО СЕРТИФІКАТНИХ ПРОГРАМ ТА ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СЕРТИФІКАТНИМИ ПРОГРАМАМИ

4.1. Запровадження СП передбачає наявність опису СП та силабусу (робочої програми).

4.2. Загальний обсяг, структура та тривалість СП визначаються відповідно до мети й завдань навчання. Загальний обсяг сертифікатної програми визначається в кредитах ECTS (академічних годинах) і може становити від 3 кредитів ECTS (90 академічних годин) до 6 кредитів ECTS (180 академічних годин). Структура СП визначає співвідношення аудиторних занять (лекційних, практичних, семінарських, лабораторних тощо) та самостійної роботи слухачів. Зазвичай, частка самостійної роботи становить не менше 30% від загального обсягу програми. Обсяг та структура СП можуть варіюватися залежно від форми навчання (очна, дистанційна, змішана) та особливостей цільової аудиторії.

4.3. Сертифікатна програма повинна мати два обов'язкові складники: опис та навчальний (навчально-тематичний) план.

4.3.1. Опис сертифікатної програми є документом, який визначає зміст й організаційні параметри програми. В описі обов'язково зазначають:

- загальну інформацію: назву програми, розробників, керівника, структурний підрозділ, що відповідає за реалізацію;
- мету програми та очікувані результати навчання;
- цільову аудиторію слухачів та, за потреби, вимоги до попередньої підготовки;
- зміст програми та її обсяг (кредитах ЕКТС та/або у годинах);
- форми та особливості організації освітнього процесу (очна, дистанційна, змішана);
- порядок і строки запису на програму;
- програмні компетентності (загальні та фахові), що формуються в слухачів;
- додаткові умови (наявність супровідних послуг – проживання, трансфер, харчування тощо, якщо передбачено).

4.3.2. Навчальний (навчально-тематичний) план визначає структуру освітнього процесу та вміщує:

- перелік освітніх компонентів з коротким описом змісту;
- розподіл навчального часу за видами занять (лекційні, практичні, семінарські, лабораторні, самостійна робота тощо);
- графік реалізації програми та форми організації навчання;
- систему оцінювання результатів навчання відповідно до заявлених компетентностей.

4.4. Запис слухачів на сертифікатні програми здійснює Центр на підставі поданої заяви (Додаток 1). Зарахування слухачів на навчання за сертифікатною

програмою здійснюється наказом ректора Університету про затвердження складу групи слухачів сертифікатної програми за поданням директора Центру.

4.5. Навчання за сертифікатною програмою завершується атестацією слухачів з виявленням рівня досягнення ними програмних результатів навчання і компетентностей, передбачених сертифікатною програмою. Оцінювання здійснюється відповідно до Положення про організацію і проведення поточного та підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара.

4.6. Опанування сертифікатної програми в Університеті не надає права на здобуття освітнього ступеня чи отримання документа про вищу освіту. Водночас результати навчання, здобуті в межах сертифікатних програм, можуть бути визнані в системі формальної освіти відповідно до Положення ДНУ про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та/або інформальній освіті, або зараховані як підвищення кваліфікації.

У разі дотримання вимог, визначених зазначеним Положенням, результати навчання за сертифікатними програмами можуть бути зараховані здобувачеві вищої освіти до загального обсягу кредитів ЄКТС як освітні компоненти вибіркової частини його освітньої програми.

Відомості про успішно опановану сертифікатну програму, зараховану до освітньої програми здобувача, можуть бути відображені в Додатку до диплома європейського зразка як підтвердження здобутих компетентностей і результатів навчання.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СЕРТИФІКАТНИХ ПРОГРАМ

5.1. Забезпечення цільової аудиторії передбачає формування групи слухачів із числа здобувачів освіти Університету, а також інших осіб відповідно до п. 2.2 цього Положення.

5.2. Мінімальна кількість слухачів у групі вивчення сертифікатних програм, зазвичай, становить не менше 10 осіб і може коригуватися за погодженням ректора Університету відповідно до особливих умов реалізації і фінансового забезпечення сертифікатної програми.

5.3. Навчання за сертифікатною програмою надається як платна освітня послуга. Фінансування здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на підставі укладеного договору між замовником освітньої послуги та Університетом. У договорі визначають права й обов'язки сторін, порядок оплати, строки та умови надання освітніх послуг.

5.4. Розмір плати за навчання на сертифікатній програмі визначається відповідно до Положення про порядок надання платних освітніх послуг у ДНУ та розраховується на весь строк її реалізації в повному обсязі. Формування вартості здійснюється на підставі кошторисних розрахунків, що охоплюють

витрати на організацію освітнього процесу, оплату праці викладачів, використання матеріально-технічної бази та інші супровідні витрати. Розрахунок витрат здійснюють на підставі вхідних даних за погодженням з керівником сертифікатної програми. Розрахунок вартості затверджує ректор (проректор) Університету за погодженням з головним бухгалтером.

5.5. Місце проведення сертифікатних програм визначає та забезпечує кафедра, яка запроваджує СП. СП може реалізовуватися у структурних підрозділах Університету та поза його межами: на кафедрі (кількох кафедрах), що забезпечують сертифікатну програму, а також на базі інших закладів-партнерів кафедри (за потреби).

5.6. Навчально-методичне та матеріально-технічне забезпечення сертифікатних програм здійснює кафедра, яка запроваджує СП.

5.7. Надання освітніх послуг у межах сертифікатних програм кафедри здійснюють провідні науково-педагогічні працівники кафедри та/або представники установ-партнерів у межах чинних договорів про співпрацю.

6. ЗВІТНІСТЬ

6.1. Слухачам сертифікатних програм, які успішно завершили навчання та пройшли атестацію, видають сертифікат університетського зразка. Сертифікат, підписаний ректором або уповноваженим проректором, засвідчують печаткою Університету.

Сертифікат повинен містити такі відомості:

1. Прізвище, ім'я та по батькові слухача.
2. Повне найменування структурного підрозділу Університету, що здійснював реалізацію відповідної сертифікатної програми.
3. Строки навчання за програмою.
4. Назву сертифікатної програми.
5. Перелік програмних результатів навчання та обсяг навчального часу в кредитах ЄКТС та/або у годинах.
6. Серію та реєстраційний номер сертифіката за встановленою формою:
 - «СС XXXXXXXX/YYYYYY–NN», де:
 - СС – серія сертифіката (українські літери, визначають окрему серію);
 - XXXXXXXX – ідентифікаційний код ЄДРПОУ Університету;
 - YYYYYY – порядковий номер сертифіката в межах серії;
 - NN – останні дві цифри року видачі сертифіката.
7. Посаду, підпис та прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи.

6.2. У разі реалізації сертифікатної програми за участю установ-партнерів Університету на підставі чинних договорів про співпрацю слухачам видають спільний сертифікат. Такий сертифікат підписують керівники Університету та установи-партнера та засвідчують їхніми печатками (за наявності).

6.3. Витрати на виготовлення та друк сертифіката покриваються слухачем.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення набуває чинності із дня підписання наказу ректора.

7.2. Зміни та доповнення до Положення розглядають на засіданні вченої ради Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, та на підставі її рішення ректор затверджує зміни та доповнення наказом.

В.о. проректора з науково- педагогічної
роботи ДНУ, проф.



Наталія ГУК