



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

Н А К А З

" 26 " 09 2025 р.

№ 290

Про затвердження Порядку  
проведення попередньої експертизи  
та організації захистів дисертацій на  
здобуття ступенів доктора та кандидата наук  
у спеціалізованих вчених радах  
з присудження наукового ступеня доктора наук  
Дніпровського національного університету  
імені Олеса Гончара

На виконання рішення вченої ради Дніпровського національного університету імені Олеса Гончара від 25 вересня 2025 р. (протокол № 5)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок проведення попередньої експертизи та організації захистів дисертацій на здобуття ступенів доктора та кандидата наук у спеціалізованих вчених радах з присудження наукового ступеня доктора наук Дніпровського національного університету імені Олеса Гончара (додається).
2. Оприлюднити Порядок проведення попередньої експертизи та організації захистів дисертацій на здобуття ступенів доктора та кандидата наук у спеціалізованих вчених радах з присудження наукового ступеня доктора наук Дніпровського національного університету імені Олеса Гончарана офіційному вебсайті університету (відповідальна А. Бахметьєва).
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на вченого секретаря доц. Ходанен Т. В.

РЕКТОР

Сергій ОКОВИТИЙ

Проект наказу вносить  
Вчений секретар

Тетяна ХОДАНЕН

ПОГОДЖЕНО

Нач. юр. відділу

Володимир САГАЙДАК

Нач. заг. відділу

Юлія КРИВЕНКО

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення вченої ради  
Дніпровського національного  
університету імені Олеся Гончара  
25 вересня 2025 року, пр. № 5

Введено в дію 26. 09. 2025 року  
Наказ ректора Дніпровського  
національного університету імені  
Олеся Гончара № 290

**ПОРЯДОК**

**проведення попередньої експертизи та організації захистів дисертацій на  
здобуття ступенів доктора та кандидата наук у спеціалізованих вчених  
радах з присудження наукового ступеня доктора наук Дніпровського  
національного університету імені Олеся Гончара**

м. Дніпро  
2025 р.

## ПОРЯДОК

**проведення попередньої експертизи та організації захистів дисертацій на здобуття ступенів доктора та кандидата наук у спеціалізованих вчених радах з присудження наукового ступеня доктора наук Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара**

### 1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Цей Порядок регулює питання проведення попередньої експертизи та захистів дисертацій на здобуття ступенів доктора та кандидата наук у спеціалізованих вчених радах з присудження наукового ступеня доктора наук Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Університет).

1.2. Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. зі змінами, Закону України «Про запобігання корупції» № 1700-VII від 14.10.2014 р. зі змінами, Порядку присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 1197 від 17.11.2021 р. зі змінами, Положення про спеціалізовану вчену раду з присудження наукового ступеня доктора наук, затвердженого наказом МОН України № 1359 від 13.12.2021 р., наказу Міністерства освіти і науки України № 1220 від 23.09.2019 р. «Про опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук», інструктивного листа МОН № 1/2136-22 від 08.02.2022 р. «Щодо застосування законодавства з питань присудження наукових ступенів», наказу Міністерства освіти і науки України № 40 від 12.01.2017 р. «Про затвердження Вимог до оформлення дисертації», нормативних документів Університету з академічної доброчесності та протидії корупції.

1.3. Атестацію осіб, підготовка яких на здобуття наукових ступенів кандидата, доктора наук розпочата до 01.09.2016 р., спеціалізовані вчені ради здійснюють відповідно до законодавства, що діяло до набрання чинності Законом України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту».

1.4. У цьому Порядку терміни вжито в такому значенні:

1) атестація здобувача наукового ступеня доктора наук – комплекс послідовних експертних дій щодо оцінки наукового рівня докторської дисертації та зарахованих за її темою наукових публікацій здобувача, встановлення рівня набуття здобувачем найвищих компетентностей у галузі розроблення і впровадження методології дослідницької роботи, проведення оригінальних досліджень, отримання наукових результатів, що забезпечують розв’язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення з метою державного визнання рівня наукової кваліфікації здобувача шляхом присудження йому наукового ступеня доктора наук;

2) докторська дисертація – кваліфікаційна наукова праця, підготовлена на здобуття наукового ступеня доктора наук обсягом основного тексту не менше

10 авторських аркушів на правах рукопису або обсягом основного тексту не менше трьох авторських аркушів у вигляді наукової доповіді в разі захисту наукових досягнень, опублікованих у вигляді монографії або сукупності статей, яка містить нові науково обґрунтовані результати;

3) здобувач наукового ступеня доктора наук (далі – здобувач) – особа, яка проходить (проходила) підготовку в докторантурі закладу вищої освіти (наукової установи) або яка самостійно підготувала до захисту докторську дисертацію з метою здобуття наукового ступеня доктора наук з наукової спеціальності за галуззю науки;

4) наукове періодичне видання – фахове видання, що виходить через певні проміжки часу, має заздалегідь визначену постійну щорічну кількість і назву нумерованих чи датованих, однотипно оформлених випусків, які не повторюються за змістом, мають однакову назву, ISSN-номер, який підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань, не є тезами та матеріалами наукових конференцій, конгресів, симпозіумів тощо;

5) опонент – доктор наук, який має науковий ступінь з відповідної галузі науки та/або спеціальності або вчене звання за відповідною кафедрою (спеціальністю), та/або наукові публікації з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача ступеня доктора наук (у разі захисту дисертації на здобуття ступеня кандидата наук відповідно до умов, викладених в п. 2 Постанови Кабінету Міністрів України № 1197 від 17.11.2021 р. зі змінами «Деякі питання присудження (позбавлення) наукових ступенів», один з опонентів може бути кандидатом наук);

6) профіль ради – перелік наукових спеціальностей за галузями науки, за якими діє спеціалізована вчена рада з присудження наукового ступеня доктора наук закладу вищої освіти (наукової установи);

7) рецензент – доктор наук, який має науковий ступінь з відповідної галузі науки та/або спеціальності або вчене звання за відповідною кафедрою (спеціальністю), та/або наукові публікації з наукового напрямку, за яким підготовлено докторську дисертацію здобувача, і за основним місцем роботи займає посаду наукового або науково-педагогічного працівника закладу вищої освіти (наукової установи), в якому (якій) проводиться попередня експертиза докторської дисертації;

8) спеціалізована вчена рада з присудження наукового ступеня доктора наук закладу вищої освіти (наукової установи) (далі – докторська рада) – спеціалізована вчена рада, яка утворюється МОН з правом прийняття до розгляду та проведення захисту докторської дисертації особи, яка здобуває науковий ступінь доктора наук, з метою присудження їй зазначеного ступеня.

12) вчена рада Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – вчена рада Університету) – колегіальний орган управління Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара;

13) вчена рада як структурний підрозділ (далі – вчена рада) – підрозділ Університету, який очолює вчений секретар;



14) міжкафедральний семінар – постійно діючий науковий семінар, який утворюють для обговорення та рекомендації до захисту дисертацій зі спеціальності (спеціальностей). Склад міжкафедрального семінару затверджує ректор Університету. До складу міжкафедрального семінару входять гаранті освітньо-наукових програм, доктори (не менше двох з кожної спеціальності) та кандидати наук (доктори філософії) із числа наукових та науково-педагогічних працівників факультету. Засідання міжкафедрального семінару проводять за потреби. До роботи міжкафедрального семінару додатково можуть бути залучені інші фахівці. Засідання міжкафедрального семінару є відкритими і гласними. Засідання міжкафедрального семінару є правочинним, якщо в ньому беруть участь не менш як дві третини його складу. Під час прийняття рішень право голосу мають всі члени із затвердженого складу міжкафедрального семінару та, за потреби, фахівці, залучені додатково до його роботи.

У цьому Порядку терміни «близькі особи», «реальний конфлікт інтересів» і «потенційний конфлікт інтересів» вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції».

1.5. Кваліфікаційні вимоги до здобувачів наукових ступенів доктора та кандидата наук, вимоги до оформлення та до опублікування результатів дисертацій визначає МОН України.

## **2. ОТРИМАННЯ ВИСНОВКУ НАУКОВОГО КОНСУЛЬТАНТА**

2.1. Завершення підготовки здобувача в докторантурі Університету підтверджується висновком наукового консультанта щодо докторської дисертації, зокрема щодо висновків і рекомендацій, сформульованих у докторській дисертації, їх новизни, повноти викладу в наукових публікаціях, зарахованих за темою дисертації, з оцінкою дотримання здобувачем принципів академічної доброчесності у процесі підготовки докторської дисертації та виконання ним індивідуального плану наукової роботи (далі – висновок наукового консультанта). Науковий консультант забезпечує належне та своєчасне виконання своїх обов'язків.

2.2. У разі, коли науковий консультант відмовляється підготувати висновок, він повідомляє про це здобувачу за місяць до завершення підготовки. У такому разі здобувач звертається з письмовою заявою до голови вченої ради Університету про надання висновку структурного підрозділу, в якому здійснювалася підготовка здобувача. До заяви здобувач додає:

- дисертацію в друкованому вигляді;
- електронний варіант дисертації у форматі \*.doc/\*docx;
- копії (відбитки) наукових публікацій за темою дисертації, засвідчені особистим підписом, підписом завідувача кафедри (декана факультету) та вченим секретарем;

- список опублікованих праць за темою дисертації, засвідчений особистим підписом, підписом завідувача кафедри (декана факультету) та вченим секретарем;

- витяг з наказу про зарахування до докторантури Університету.

Документи та дисертацію разом із заявою здобувач подає до вченої ради.

Вчена рада Університету на своєму черговому засіданні ухвалює рішення про призначення міжкафедрального семінару відповідного факультету для розгляду такої заяви та надання висновку структурного підрозділу, в якому здійснювалася підготовка здобувача.

Відповідний міжкафедральний семінар протягом місяця із дня надходження заяви розглядає подані здобувачем документи щодо завершення його підготовки й проводить засідання, яке вважається правочинним, якщо в ньому взяли участь не менше двох третин складу міжкафедрального семінару. На засіданні заслуховують наукову доповідь здобувача і відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні наукових (науково-педагогічних) працівників приймають рішення про надання/відмову в наданні такого висновку. Висновок підписує керівник відповідного структурного підрозділу протягом двох тижнів після засідання.

Якщо науковий консультант є керівником структурного підрозділу, в якому здійснювалася підготовка здобувача, висновок структурного підрозділу підписує заступник керівника такого підрозділу або головуючий на засіданні.

2.3. Висновок наукового консультанта (або міжкафедрального семінару, проведеного відповідно до умов, викладених в п. 2.2) (у двох примірниках) видають здобувачеві.

### **3. ПРОВЕДЕННЯ ПОПЕРЕДНЬОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ДОКТОРСЬКОЇ ДИСЕРТАЦІЇ**

3.1. Попередню експертизу докторської дисертації проводять за умови позитивного висновку наукового консультанта (або міжкафедрального семінару відповідно до умов, викладених в п. 2.2).

3.2. Для проведення попередньої експертизи здобувач звертається із письмовою заявою на ім'я голови вченої ради Університету про проведення попередньої експертизи докторської дисертації та надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації. До заяви здобувач додає:

- копію висновку наукового консультанта (міжкафедрального семінару);
- список опублікованих праць за темою дисертації, засвідчений особистим підписом, підписом завідувача кафедри (декана факультету) та вченим секретарем;

- витяг з наказу про зарахування до докторантури Університету;
- копію диплома про вищу освіту;
- копію диплома про науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії);

- копії документів про визнання дипломів про вищу освіту та/або наукові ступені (за наявності).

Документи та заяву здобувач подає до вченої ради.

3.3. Якщо Університет не може провести попередню експертизу докторської дисертації здобувача в разі, коли припинено трудові відносини між Університетом і фахівцями, за наявності яких було відкрито докторантуру, або в разі, коли за результатами попередньої експертизи встановлено, що за одержаними висновками докторська дисертація здобувача відповідає паспорту іншої наукової спеціальності, Університет надсилає звернення до іншого закладу вищої освіти (наукової установи) із проханням розглянути заяву здобувача про проведення попередньої експертизи його докторської дисертації. У такому разі здобувач звертається із письмовою заявою на ім'я голови вченої ради зазначеного закладу вищої освіти (наукової установи) про проведення попередньої експертизи його докторської дисертації та надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення її результатів.

3.4. Здобувач, який не проходив підготовку в докторантурі, а самостійно підготував докторську дисертацію, звертається із письмовою заявою на ім'я голови вченої ради Університету про проведення попередньої експертизи його докторської дисертації, надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення її результатів та затвердження теми докторської дисертації (за умови, що в Університеті відкрита докторантура з відповідної наукової спеціальності). У разі самостійної підготовки докторської дисертації наукового консультанта не призначають.

До заяви здобувач додає:

- список опублікованих праць за темою дисертації, засвідчений особистим підписом, підписом завідувача кафедри (декана факультету) та вченим секретарем;
- копію диплома про вищу освіту;
- копію диплома про науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії);
- копії документів про визнання дипломів про вищу освіту та/або наукові ступені (за наявності).

Документи та заяву здобувач подає до вченої ради.

Вчена рада Університету на черговому засіданні ухвалює рішення про призначення міжкафедрального семінару відповідного факультету для проведення попередньої експертизи докторської дисертації, надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення її результатів та затвердження теми докторської дисертації. Витяг із протоколу засідання вчений секретар вченої ради Університету додає до пакету документів, наданих здобувачем.

3.5. Заяву здобувача разом з пакетом документів голова вченої ради направляє голові міжкафедрального наукового семінару факультету, на якому здійснювалася підготовка здобувача (визначеного для проведення

попередньої експертизи докторської дисертації), а в разі, якщо в Університеті відсутня докторантура з відповідної наукової спеціальності, – до структурного підрозділу іншого закладу вищої освіти (наукової установи), визначеного для проведення попередньої експертизи докторської дисертації.

3.6. Міжкафедральний семінар, на якому проводитиметься попередня експертиза докторської дисертації, здійснює заходи щодо підтвердження дійсності документів про вищу освіту, наукові ступені, їх визнання та подає пропозиції вченій раді Університету щодо призначення трьох рецензентів у вигляді витягу із протоколу засідання міжкафедрального семінару.

3.7. Вчена рада Університету на черговому засіданні ухвалює рішення про призначення трьох рецензентів.

Рецензентом не може бути призначено наукового консультанта та його близьких осіб, близьких осіб здобувача та співавтора будь-якої наукової публікації здобувача.

3.8. Голові міжкафедрального семінару, на якому проводитиметься попередня експертиза докторської дисертації, здобувач подає висновок наукового консультанта (або міжкафедрального семінару, проведеного відповідно до умов, викладених в п. 2.2) та докторську дисертацію в друкованому та електронному вигляді (у форматі \*.doc/\*.docx).

Голова міжкафедрального семінару, в якому проводиться попередня експертиза докторської дисертації, після перевірки її на плагіат організовує та проводить засідання для апробації докторської дисертації.

3.9. Рецензенти, розглянувши докторську дисертацію та наукові публікації, в яких висвітлені основні наукові результати докторської дисертації, а також за результатами фахового семінару готують висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації. У висновку, зокрема, зазначають інформацію про відповідність дисертації вимогам, передбаченим пунктами 7 та 9 Порядку присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 1197 від 17.11.2021 р. зі змінами, кількість наукових публікацій, опублікування результатів докторської дисертації та особистий внесок здобувача до всіх наукових публікацій, опублікованих із співавторами та зарахованих за темою докторської дисертації. Для здобувачів з галузей науки біологічного, медичного та ветеринарного спрямування висновок повинен містити відомості щодо проведення біоетичної експертизи дисертаційних досліджень. Для здобувачів з галузі технічних наук до висновку додають акт про можливість відкритої публікації тексту дисертації.

Рецензенти персонально відповідають за об'єктивність та якість підготовленого ними висновку.

3.10. Попередню експертизу докторської дисертації проводять протягом трьох місяців з дня надходження на ім'я голови вченої ради закладу вищої освіти (наукової установи) письмової заяви здобувача про проведення такої експертизи.



3.11. У разі відмови (у письмовій формі) Університету провести попередню експертизу та підготувати зазначений висновок здобувач має право звернутися до МОН для визначення процедури проведення попередньої експертизи його докторської дисертації.

3.12. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації видається здобувачеві у двох примірниках та є чинним протягом року з дня його затвердження керівником закладу вищої освіти (наукової установи).

#### **4. ПОДАННЯ ДИСЕРТАЦІЇ ТА ДОКУМЕНТІВ ДО СПЕЦІАЛІЗОВАНОЇ ВЧЕНОЇ РАДИ**

4.1. У разі коли висновок наукового консультанта (або міжкафедрального семінару, проведеного відповідно до умов, викладених в п. 2.2) та/або висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів докторської дисертації є позитивним, здобувач подає заяву на ім'я голови докторської ради для проведення захисту докторської дисертації з метою присудження наукового ступеня доктора наук та документи відповідно до встановленого МОН переліку.

4.2. Порядок розгляду дисертації у спеціалізованій вченій раді та порядок проведення захисту визначено Порядком присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 1197 від 17.11.2021 р. зі змінами, та Положенням про спеціалізовану вчену раду з присудження наукового ступеня доктора наук, затвердженого наказом МОН України № 1359 від 13.12.2021 р.

#### **5. ФІНАНСОВЕ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧА**

5.1. Оплата праці рецензентів здійснюється відповідно до законодавства, що регулює норми оплати праці експертів, які залучаються для проведення державної наукової та науково-технічної експертизи. Якщо підготовка здобувача здійснювалася за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб або здобувач самостійно готував докторську дисертацію, або якщо підготовка здобувача через докторантуру за рахунок коштів державного бюджету розпочата до 01.09.2016 р., оплата праці рецензентів здійснюється за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб або такого здобувача.

5.2. Оплата праці членів комісії докторської ради з попереднього розгляду докторської дисертації та опонентів здійснюється відповідно до законодавства, що регулює норми оплати праці експертів, які залучаються для проведення державної наукової та науково-технічної експертизи. Якщо підготовка здобувача здійснювалася за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб або здобувач самостійно готував докторську дисертацію, або якщо підготовка здобувача доктора наук через докторантуру чи кандидата

наук через аспірантуру за рахунок коштів державного бюджету розпочата до 01.09.2016 р., оплата праці членів комісії докторської ради з попереднього розгляду докторської дисертації та опонентів здійснюється за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб або такого здобувача.

Відрядження членів докторської ради та опонентів, призначених з інших міст, фінансується відповідно до законодавства.

5.3. Супровід діяльності спеціалізованих вчених рад здійснює вчена рада.

## 6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Порядок вводить у дію наказом ректор Університету.

6.2. Усі зміни та доповнення до Порядку розглядають та приймають на засіданні вченої ради Університету.

Вчений секретар



Тетяна ХОДАНЕН

ПОГОДЖЕНО

Проректор з наукової роботи



Олег МАРЕНКОВ

Головний бухгалтер



Лариса ЛИСАКОВА