



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

НАКАЗ

«01» вересня 2026 р.

№ 316

Про введення в дію
«Порядку розрахунку складника
рейтингового бала студента, що
враховує його участь у науковій,
науково-технічній діяльності
(творчій активності для мистецьких
спеціальностей), громадському житті
та спортивній діяльності університету»

Згідно з рішенням вченої ради ДНУ від 27.08.2026 (протокол № 1)

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію Порядок розрахунку складника рейтингового бала студента, що враховує його участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності університету (додається).
2. Оприлюднити вищезазначений Порядок на офіційному вебсайті університету (А. М. Бахметьєва).
3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ від 29.08.2025 № 243 «Про введення в дію Порядку розрахунку складової рейтингового балу студента, що враховує його участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності університету».
4. Деканам факультетів, директорам центрів, завідувачам кафедр дсвести цей наказ та вищезазначений Порядок до відома усіх науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

РЕКТОР

Сергій ОКОВИТИЙ

ПОГОДЖЕНО

В.о. проректора з науково-педагогічної
роботи

Наталія ГУК

Голова ради студентів



Леон БРАГА

Голова профспілкового комітету



Євгеній СНІДА

Начальник юридичного відділу



Володимир САГАЙДАК

Начальник загального відділу



Юлія КРИВЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Рішення конференції студентів
Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара
25 серпня 2026 року, протокол №6

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішення вченої ради
Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара
27 серпня 2026 року, протокол №1

ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказ ректора
Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара
«01» вересня 2026 р. № 316

ПОРЯДОК

**розрахунку складника рейтингового бала студента, що
враховує його участь у науковій, науково-технічній діяльності
(творчій активності для мистецьких спеціальностей),
громадському житті та спортивній діяльності університету**

Дніпро

2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок розрахунку складника рейтингового бала студента, що враховує його участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності університету (далі – Порядок) регламентує процес нарахування, обліку та розрахунку додаткового бала, який є складником рейтингового бала студента, відповідно до Правил призначення стипендій у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара.

1.2. Розрахунок додаткового бала студента здійснюється відповідно до «Показників бального оцінювання рівня активності студентів у освітній, науковій, науково-технічній, спортивній, творчій діяльності та громадському житті університету» (далі – Показники) (додаток 1).

1.3. Порядок затверджують на засіданні вченої ради Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Університет, ДНУ) за погодженням із конференцією студентів Університету.

1.4. Зміни та/або доповнення до цього Порядку вносяться відповідно до порядку його затвердження та введення в дію.

2. РОЗРАХУНОК ДОДАТКОВОГО БАЛА

2.1. Додатковий бал студента є унормованою сумою балів (за 100-бальною шкалою оцінювання), за якою оцінюють його досягнення за певними видами діяльності (додаток 1), та обчислюють за формулою:

$$B_{ij} = 100 \times \frac{R_{ij}}{R_{maxj}},$$

у якій зазначені:

R_{ij} - бальна оцінка досягнень i -го студента за j -м рейтинговим списком ($1 \leq i \leq N_j$),
 N_j - кількість студентів за j -м рейтинговим списком;

$R_{ij} = \sum_k r_{ijk}$; r_{ijk} - бальна оцінка рівня активності (участі) студента за k -м видом діяльності, яку визначають за таблицями додатку 1 до цього Порядку;

R_{maxj} - максимальне значення бальних оцінок R_{ij} ($1 \leq i \leq N_j$) за j -м рейтинговим списком.

Нормування додаткових балів студентів за j -м рейтинговим списком проводиться лише у випадку, коли $R_{maxj} > 100$.

2.2. Розрахунок додаткового бала студента здійснюють на підставі бальних оцінок активності студента, відображених у реєстрах балів, що

формуються за принципом накопичення результатів. Реєстри балів складають для кожної академічної групи куратори відповідно до цього Порядку.

2.3. Реєстри балів формують через оброблення персональних рейтинг-листів (додаток 2), які заповнюють студенти та подають кураторам академічних груп. Рейтинг-листи, погоджені куратором академічної групи, завідувачем випускової кафедри, головою ради студентів відповідного факультету/центру/навчально-наукового інституту, подає куратор академічної групи для затвердження на засідання кафедри.

2.4. Відповідальними за дотриманням термінів формування реєстрів балів студентів, достовірність даних, наведених у персональних рейтинг-листах, є куратори академічних груп. Представники адміністрації та органів студентського самоврядування відповідного факультету/центру/навчально-наукового інституту в установленому порядку інформують студентів про необхідність заповнення та подання рейтинг-листів. Відповідальними за своєчасне подання куратору академічної групи рейтинг-листів є студенти.

2.5. Пропозиції про нарахування певної кількості балів за участь студента в освітній, науковій, науково-технічній, спортивній діяльності, творчій активності, громадському житті університету мають право надавати: студент (особисто), представники органів студентського самоврядування (голова ради студентів університету, студентського містечка, голови рад студентів факультетів/центрів/навчально-наукових інститутів, гуртожитків, заступники голів рад студентів усіх рівнів, головний секретар ради студентів університету, голови організаційних одиниць рад студентів усіх рівнів, студентські куратори, координатори студентських кураторів, голови студентських спілок усіх рівнів, голова та секретар конференції студентів університету, голова центральної виборчої комісії студентів, голова контрольно-ревізійної комісії студентів, студентський омбудсмен), старости академічних груп, куратори академічних груп, керівник наукової роботи студента, завідувач випускової кафедри, керівник/тренер збірної команди/спортивної секції університету, керівник творчого/художнього колективу університету, представники адміністрації університету, студмістечка, факультету/центрів/навчально-наукового інституту, приймальна комісія, наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету.

2.6. Пропозиції підтверджують відповідними матеріалами або документами (рішення органів студентського самоврядування, копії наукових публікацій, сертифікати, дипломи, грамоти тощо). Представники органів

студентського самоврядування подають доповідні записки (додаток 4) головам стипендіальних комісій факультетів/центрів/навчально-наукових інститутів для підтвердження оцінювання активності студентів за пунктами 3.1-3.11, 3.14-3.22 Показників.

2.7. Відповідальною за достовірність інформації, що вміщена в пропозиції з нарахування певної кількості балів студенту, є особа, яка її подала.

2.8. У разі виявлення недостовірної інформації, відображеної у пропозиції щодо бальної оцінки активності студента за будь-яким видом діяльності, або неподання рейтинг-листа, його сумарний бал вважають не визначеним і приймають рівним нулю.

2.9. Оцінювання рівня активності студентів відповідно до пунктів 1.1-1.3, 2.13, 4.3 Показників здійснюють за одним (максимальним) значенням показника b_{max} балів за відповідними видами діяльності. Оцінювання рівня активності студентів за іншими видами діяльності потрібно проводити за балами, що містяться в інтервалах $0 \leq b \leq b_{max}$. Пункти, що мають прописаний мінімум, оцінюють в інтервалах $b_{min} \leq b \leq b_{max}$. Значення балів за пунктом 1.5 враховують у випадку, якщо навчальний обсяг курсу лекцій становить не менше одного кредиту ЄКТС (30 годин). Значення балів у дужках за пунктом 2.3 враховують за умови участі в заході з доповіддю в дистанційному форматі.

2.10. Оцінювання активності за пунктами 3.1-3.4 Показників здійснюють відповідно до рішень органів студентського самоврядування. Рішення про оцінювання активності членів організаційних одиниць (комітетів, секторів, відділів, департаментів тощо) ради студентів Університету, факультету/центру/навчально-наукового інституту, студентського містечка, гуртожитку ухвалюють на засіданнях відповідні ради студентів на підставі доповідних записок, погоджених головою відповідної ради студентів (додаток 5). Рішення про оцінювання роботи ради студентів Університету, студмістечка ухвалює вищий представницький орган студентського самоврядування Університету. Рішення про оцінювання роботи рад студентів факультетів/центрів/навчально-наукових інститутів та гуртожитків ухвалюють на засіданнях відповідні ради студентів на підставі доповідних записок, поданих головою відповідної ради студентів (додаток 6). Рішення публікують на інформаційних ресурсах органів студентського самоврядування протягом п'яти робочих днів від їх ухвалення.

2.11. Оцінювання активності за пунктами 3.5-3.11 Показників здійснюють відповідно до рішень органів студентського самоврядування. Рішення про оцінювання активності конференції студентів Університету, факультету/центру/навчально-наукового інституту, студентського містечка, гуртожитку, студентського омбудсмена та його адміністрації, студентських спілок, центральної виборчої комісії студентів, студентської виборчої комісії студентського містечка, факультету/центру/навчально-наукового інституту, гуртожитку, контрольно-ревізійної комісії студентів ухвалює вищий представницький орган студентського самоврядування Університету. Рішення публікують на інформаційних ресурсах зазначеного органу студентського самоврядування протягом п'яти робочих днів від їх ухвалення.

2.12. Оцінювання активності за пунктами 3.1-3.4 Показників у випадках, коли студент брав участь в роботі органів студентського самоврядування неповний період протягом поточного семестру, здійснюють пропорційно відповідно до цього періоду. Участь студента в роботі органів студентського самоврядування неповний період підтверджують на засіданнях відповідних органів студентського самоврядування, фіксують у протоколах засідань та погоджують з контрольно-ревізійною комісією студентів. У виняткових випадках, за поданням голови або секретаря відповідного виконавчого органу студентського самоврядування може бути ухвалене рішення щодо зарахування максимального значення за пунктами 3.1-3.4 Показників. Таке рішення фіксують у протоколах засідань та погоджують з контрольно-ревізійною комісією студентів.

2.13. Оцінювання активності за пунктами 3.5-3.8 Показників у випадках, коли студент брав участь в роботі органів студентського самоврядування та інших утворень у студентському самоврядуванні Університету неповний період протягом поточного семестру, здійснюють пропорційно відповідно до цього періоду. Участь студента в роботі органів студентського самоврядування неповний період підтверджують на засіданні вищого представницького органу студентського самоврядування Університету. У виняткових випадках, за поданням голови або секретаря вищезазначеного органу може бути ухвалене рішення щодо зарахування максимального значення за пунктами 3.5-3.8 Показників.

2.14. Оцінювання активності за пунктами 3.9-3.11 Показників у випадках, коли студент брав участь в роботі органів студентського самоврядування неповний період протягом поточного семестру, здійснюють пропорційно відповідно до цього періоду. Участь студента в роботі органів

студентського самоврядування неповний період підтверджують на засіданнях відповідних органів студентського самоврядування, фіксують у протоколах засідань та погоджують з вищим представницьким органом студентського самоврядування Університету. У виняткових випадках, за поданням голови або секретаря відповідних органів студентського самоврядування може бути ухвалене рішення щодо зарахування максимального значення за пунктами 3.9-3.11 Показників. Таке рішення фіксують у протоколах засідань та погоджують з вищим представницьким органом студентського самоврядування Університету.

2.15. Оцінювання активності за пунктами 3.14-3.22 Показників здійснюють відповідно до рішень органів студентського самоврядування. Представники органів студентського самоврядування зобов'язані готувати відповідний звіт щодо проведеного заходу (додаток 3), де вказують: основну інформацію щодо заходу, список учасників із шифрами академічних груп, факультет/центр/навчально-науковий інститут, кількість балів, що пропонує організатор заходу тощо. Кожен звіт публікують на інформаційних ресурсах органів студентського самоврядування. На основі звітів наприкінці навчального семестру представники органів студентського самоврядування (голова ради студентів університету, студентського містечка, голови рад студентів факультетів/центрів/навчально-наукових інститутів, гуртожитків, заступники голів рад студентів усіх рівнів, головний секретар ради студентів університету, голови організаційних одиниць рад студентів усіх рівнів, голси студентських спілок, голова та секретар конференції студентів університету, голова центральної виборчої комісії студентів, голова контрольно-ревізійної комісії студентів, студентський омбудсмен) готують відповідні доповідні записки, інформацію в яких підтверджують рішенням відповідних органів студентського самоврядування. Голови організаційних одиниць рад студентів усіх рівнів зобов'язані погоджувати відповідні доповідні записки з головою відповідного виконавчого органу студентського самоврядування. Оцінювання активності за пунктом 3.22 Показників здійснюють за умови, якщо студент за участь у роботі пресслужби відповідного структурного підрозділу Університету, органів студентського самоврядування тощо може отримати балів не більше, ніж максимальне значення. Допускається отримання балів відповідно до Показників за участь у роботі кількох пресслужб та/або ведення кількох інформаційних ресурсів.

2.16. Бали за організацію або участь у заході зараховують лише за умови його проведення, складання звіту та публікації на інформаційних ресурсах органів студентського самоврядування.

2.17. Реєстри балів, затверджені випусковими кафедрами, передають для розгляду та затвердження до робочих груп факультетів/центрів/навчально-наукових інститутів з питань стипендіального забезпечення не пізніше ніж за тиждень до початку семестрового контролю знань студентів. Робочі групи факультетів/центрів/навчально-наукових інститутів зобов'язані приймати такі реєстри згідно із зазначеними термінами.

2.18. Бали за участь у освітній, науковій, науково-технічній, спортивній діяльності, творчій активності та громадському житті університету, підтвердження якої стало можливим після завершення визначеного вище терміну подання реєстрів додаткових балів, мають враховувати відповідно до Показників у наступному навчальному семестрі.

2.19. Робочі групи з питань стипендіального забезпечення оприлюднюють реєстри додаткових балів студентів на вебсторінках (на інформаційних стендах) факультетів/центрів/навчально-наукових інститутів або Університету до початку семестрового контролю знань студентів.

2.20. Укладені відповідно до цього Порядку та підписані деканом факультету/директором центру/навчально-наукового інституту та головою ради студентів факультету/центру/навчально-наукового інституту рейтингові списки студентів передають до стипендіальної комісії університету в термін, визначений наказом ректора.

Голова ради студентів

ПОГОДЖЕНО:

В.о. проректора з науково-педагогічної роботи

Проректор з науково-педагогічної роботи у сфері міжнародного співробітництва

Проректор з наукової роботи

Завідувач навчального відділу

Завідувач навчально-методичного відділу

Голова профспілкової організації

Леон БРАГА

Наталія ГУК

Віктор ГАСО

Олег МАРЕНКОВ

Ольга ВЕРБА

Аліна ДВОРЕЦЬКА

Олена
Євгеній СНІДА

**Показники бального оцінювання рівня активності студентів у освітній,
науковій, науково-технічній, спортивній, творчій діяльності та
громадському житті університету**

1. ОСВІТНІ (НАВЧАЛЬНІ) ДОСЯГНЕННЯ

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
1	2	3	4	5
1.1	Участь у студентських олімпіадах з дисциплін або спеціальностей	міжнародних: I місце II місце III місце участь	100 90 80 55	Сертифікат/диплом /наказ
		всеукраїнських (другий етап): I місце II місце III місце участь	60 50 40 15	
		всеукраїнських (перший етап): I місце II місце III місце участь	25 20 15 10	
1.2	Участь у командних змаганнях з навчальних дисциплін або спеціальностей	міжнародних: I місце II місце III місце участь	50 40 30 15	Сертифікат/диплом /наказ
		всеукраїнських: I місце II місце III місце участь	35 25 15 10	
		регіональних: I місце II місце III місце	25 15 10	
1.3	Участь у програмі академічної мобільності протягом семестру з навчанням в іншому	міжнародної: 20-30 кредитів 15-19 кредитів 10-14 кредитів 5-9 кредитів	100 80 60 40	Договір про співпрацю між університетом та закладами вищої

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
	закладі вищої освіти, фактичним опануванням освітніх компонентів та проходженням передбачених програмою форм контролю і звітності за результатами навчання не менше 20 кредитів	3-4 кредити	20	освіти – партнерами /Сертифікат/наказ
		внутрішньої:		
		20-30 кредитів	50	
		15-19 кредитів	40	
		10-14 кредитів	30	
		5-9 кредитів	20	
		3-4 кредити	10	
1.4	Отримання сертифіката про знання мови за рівнем	C1 та C2	35	Сертифікат на рівень володіння іноземною мовою європейського зразка.
		B2	25	
		B1	10	
1.5	Отримання сертифіката за прослуханий курс лекцій поза навчальним планом	за кордоном	15	Сертифікат (не менше 1 кредиту)
		в Україні	10	
1.6	Отримання сертифіката за успішне проходження заходу безперервного професійного розвитку	за кордоном	10	Сертифікат (не менше 0,2 кредиту)
		в Україні	5	

2. НАУКОВІ, НАУКОВО-ТЕХНІЧНІ, ТВОРЧІ ДОСЯГНЕННЯ

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
1	2	3	4	5
2.1	Отримання охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності	України: винаходи корисна модель	100	Свідоцтво про отримання патенту або подання відділу інтелектуальної власності. Враховують за умови, що Університет – патентовласник.
			50	
		міжнародних: винаходи корисна модель	200	
			100	
2.2	Наукові публікації	у виданні, що входить до міжнародних наукометричних баз	100	Копія публікації (титульна сторінка, бібліографічні

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
		даних Web of Science або Scopus		відомості про видання та за наявності зміст, де вказаний текст публікації студента).
		у фаховому виданні України (категорія «Б»)	75	
		в інших наукових виданнях	15	
2.3	Участь у наукових конференціях, симпозиумах, семінарах тощо (дистанційно)	за кордоном	70 (50)	Публікація в збірнику тез/матеріалів, сертифікат/диплом або програма заходу, де студента зазначено як учасника/доповідача.
		міжнародних в Україні	50 (30)	
		всеукраїнських	40 (20)	
		регіональних	20 (10)	
		Університету, факультету/навчально-наукового інституту	10 (5)	
2.4	Отримання гранта в науковому конкурсі	міжнародному	100	Сертифікат або інший документ, де зазначено про грантову підтримку студента.
		всеукраїнському	80	
		регіональному	40	
2.5	Участь у всеукраїнських обласних наукових конкурсах для студентів, аспірантів, молодих вчених	I місце	150	Сертифікат/диплом /наказ
		II місце	100	
		III місце	75	
		участь	45	
2.6	Участь у міських наукових конкурсах для студентів, аспірантів, молодих вчених	I місце	25	Сертифікат/диплом /наказ
		II місце	20	
		III місце	15	
		участь	10	
2.7	Участь у всеукраїнському конкурсі студентських наукових, науково-дослідних робіт (завершальний етап)	I місце	60	Сертифікат/диплом /наказ
		II місце	50	
		III місце	40	
		участь	15	
2.8	Участь у командних наукових змаганнях, турнірах	міжнародних:		Сертифікат/диплом /наказ
		I місце	125	
		II місце	100	
		III місце	75	
		участь	45	
		всеукраїнських:		
		I місце	80	
		II місце	60	
		III місце	45	
		участь	35	
		між закладами вищої освіти:		

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
		I місце	50	
		II місце	35	
		III місце	25	
		участь	15	
2.9	Участь у міжнародних, всеукраїнських конкурсах, виставках, дизайнерських проєктах, пленерах, артпроєктах для студентів	I місце	60	Сертифікат/диплом /наказ
		II місце	40	
		III місце	30	
		переможець	60	
		лауреат	40	
		участь	15	
2.10	Участь в обласних, міських конкурсах, виставках, дизайнерських проєктах, пленерах, артпроєктах для здобувачів вищої освіти	I місце	30	Сертифікат/диплом /наказ
		II місце	20	
		III місце	15	
		переможець	30	
		лауреат	20	
		участь	10	
2.11	Участь у виконанні НДР та НДДКР за держбюджетною тематикою або за замовленням підприємств, організацій, установ тощо		40	Внесення студента до переліку виконавців, подання наукового керівника роботи.
2.12	Член художнього колективу (гуртка, студії, любительського об'єднання, клубу за інтересами, студентського театру або іншого клубного формування)	Університету	30	За умови підтвердження керівником колективу.
		факультету/навчально-наукового інституту	15	
2.13	Участь у творчому конкурсі	міжнародного:		
		I місце	125	
		II місце	100	
		III місце	75	
		лауреат	45	
		участь	30	
		всеукраїнського:		
		I місце	80	
		II місце	60	
		III місце	45	

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
		лауреат	35	Сертифікат/диплом /наказ
		участь	20	
		обласного, міського, регіонального:		
		I місце	50	
		II місце	40	
		III місце	30	
2.14	Участь у роботі організаційних утворень кафедри	студентський науковий гурток	20	Подання наукового керівника студентського наукового гуртка/проблемної групи.
		проблемна група	20	
2.15	Участь у роботі наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету	член товариства:		Подання голови наукового товариства Університету або відповідного факультету/центру/навчально-наукового інституту.
		університету	40	
		факультету/навчально-наукового інституту	20	Інформаційний лист, програма наукової конференції, де зазначено членство студента в її оргкомітеті.
		член оргкомітету наукової конференції:		
		міжнародної	20	
		всеукраїнської	15	
2.16	Наукові школи	регіональної	10	Подання голови наукового товариства Університету або відповідного факультету/центру /навчально-наукового інституту.
		студентської	5	
2.17	Наукове стажування	проведення організаційних, наукових, освітніх заходів	15	Сертифікат/диплом /наказ
		організація круглого столу	15	
2.16	Наукові школи	школа молодих вчених, зимові, літні, тематичного напрямку	30	Сертифікат/диплом /наказ
2.17	Наукове стажування	за кордоном	75	Сертифікат/диплом /наказ
		в Україні	50	

3. РОБОТА В ОРГАНАХ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА ГРОМАДСЬКОМУ ЖИТТІ УНІВЕРСИТЕТУ

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
1	2	3	4	5
3.1	Рада студентів Університету	голова ради	100	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.10 та п. 2.12 цього Порядку.
		перший заступник голови ради	80	
		головний секретар ради	80	
		голова організаційної одиниці ради	60	
		заступник голови з питань (зовнішніх комунікацій, забезпечення гуртожитків тощо)	50	
		член організаційної одиниці ради	25	
3.2	Рада студентів факультету/центру/ навчально-наукового інституту	голова ради	80	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.10 та п. 2.12 цього Порядку.
		перший заступник голови ради	60	
		секретар ради	60	
		голова організаційної одиниці ради	40	
		заступник голови з питань (зовнішніх комунікацій, забезпечення гуртожитків тощо)	40	
		координатор студентських кураторів	40	
		студентський куратор	30	
		член організаційної одиниці ради	10	
3.3	Рада студентів студентського містечка	голова ради	80	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.10 та п. 2.12 цього Порядку.
		перший заступник голови ради	60	
		секретар ради	60	
		голова організаційної одиниці ради	40	
		заступник голови з питань (зовнішніх комунікацій тощо)	40	
		член організаційної одиниці ради	10	
3.4		голова ради	80	

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
	Рада студентів гуртожитку студентського містечка	перший заступник голови ради	60	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.10 та п. 2.12 цього Порядку.
		секретар ради	60	
		голова організаційної одиниці ради	40	
		заступник голови з питань (зовнішніх комунікацій тощо)	40	
		староста поверху	30	
		член організаційної одиниці ради	10	
3.5	Конференція студентів Університету	голова конференції	80	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.11 та п. 2.13 цього Порядку.
		заступник голови конференції	60	
		секретар конференції	60	
		член постійної або тимчасової комісії конференції	30	
3.6	Конференція студентів студентського містечка, факультету/центру/навчально-наукового інституту, гуртожитку	голова конференції	50	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 11 та п. 13 цього Порядку.
		заступник голови конференції	35	
		секретар конференції	35	
		член постійної або тимчасової комісії конференції	15	
3.7	Адміністрація студентського омбудсмена Університету	студентський омбудсмен Університету	60	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.11 та п. 2.13 цього Порядку.
		член адміністрації омбудсмена	20	
3.8	Студентська спілка Університету	голова спілки	50	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.1 та п. 2.13 цього Порядку.
		член спілки	10	
3.9	Центральна виборча комісія студентів Університету	голова комісії	80	Подання уповноваженого представника органу студентського
		заступник голови комісії	60	
		секретар комісії	60	
		член комісії	30	

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
		радник голови комісії	20	самоврядування з урахуванням вимог п. 2.11 та п. 2.14 цього Порядку.
3.10	Студентська виборча комісія студентського містечка, факультету/центру/навчально-наукового інституту, гуртожитку	голова комісії	40	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.11 та п. 2.14 цього Порядку.
		заступник голови комісії	30	
		секретар комісії	30	
		член комісії	20	
3.11	Контрольно-ревізійна комісія студентів Університету	голова комісії	80	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.11 та п. 2.14 цього Порядку.
		заступник голови комісії	60	
		секретар комісії	60	
		член комісії	30	
		радник голови комісії	20	
3.12	Староста академічної групи		30	Подання декана або заступника з навчальної роботи факультету/центру /навчально-наукового інституту.
3.13	Заступник старости академічної групи		15	Подання декана або заступника з навчальної роботи факультету/центру /навчально-наукового інституту.
3.14	Організація та участь у благодійному, соціальному заході		Min (5) Max (30)	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.15 цього Порядку.
3.15	Організація та участь у культурно-масовому заході		Min (5) Max (30)	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.15 цього Порядку.
3.16	Організація та участь спортивного заходу		Min (5) Max (30)	Подання уповноваженого

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
	(змагання з видів спорту, марафони тощо)			представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.15 цього Порядку.
3.17	Організація та участь у заході за тематикою національно-патріотичного виховання		Min (5) Max (30)	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.15 цього Порядку.
3.18	Організація та участь у науковому, освітньому, правознавчому заході (круглий стіл, воркшоп з науковцем тощо)		Min (5) Max (30)	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.15 цього Порядку.
3.19	Організація та участь у кіберспортивному заході (турніру з дисциплін тощо)		Min (5) Max (30)	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.15 цього Порядку.
3.20	Організація та участь у заході з покращення соціально-побутових умов для студентів або з покращення санітарно-епідеміологічної ситуації		Min (5) Max (50)	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.15 цього Порядку.
3.21	Організація та участь у профорієнтаційному заході		Min (5) Max (30)	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.15 цього Порядку.
3.22	Участь у роботі пресслужб структурних підрозділів Університету, органів студентського самоврядування та		Min (5) Max (60)	Подання уповноваженого представника органу студентського самоврядування з урахуванням вимог п. 2.15 цього Порядку.

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
	їхніх структурних підрозділів, молодіжних центрів тощо			
3.23	Член ради або бюро із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності	Університету	30	Подання секретаря ради або бюро із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності.
		факультету/центру/навчально-наукового інституту	15	
3.24	Член ради або бюро з академічної доброчесності	Університету	30	Подання секретаря ради або бюро з академічної доброчесності.
		факультету/центру/навчально-наукового інституту	15	
3.25	Член вченої ради	Університету	30	Подання вченого секретаря відповідної вченої ради.
		факультету/центру/навчально-наукового інституту	15	
3.26	Делегований представник органів студентського самоврядування Університету в громадських та інших організаціях		40	Подання голови ради студентів Університету.
3.27	Участь у роботі профспілкового комітету Університету	член профспілкового комітету	30	Подання голови профспілкової організації Університету, відповідного факультету/центру /навчально-наукового інституту.
		член профспілкового бюро	15	
		профгрупорг	5	
3.28	Участь у роботі молодіжного центру «Кузня української інтелігенції» студентського містечка Університету	керівник центру	50	Подання директора або голови ради студентів студентського містечка.
		член допоміжного апарату центру (заступник керівника, секретар центру, менеджер з комунікацій тощо)	20	
3.29	Робоча група факультету/навчально-наукового інституту щодо питань призначення стипендій	секретар	30	Подання голови робочої групи факультету/центру /навчально-наукового інституту.
		член	20	

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
3.30	Участь у роботі Центру соціальних ініціатив і волонтерства	координатор центру	30	Подання керівника Центру соціальних ініціатив і волонтерства Університету..
		член центру	10	
		організація та участь заходу	Min (5) Max (30)	
3.31	Участь у роботі студентської психологічної служби (інших учнівських та студентських гуртках, творчих групах, групах волонтерів, що створені при психологічній службі Університету)	голова	60	Подання керівника психологічної служби Університету.
		заступник голови	45	
		психолог-консультант	30	
		інші члени	Min (5) Max (20)	
3.32	Організація та участь у заході кар'єрного спрямування Центру кар'єрного розвитку та співпраці з бізнесом Університету	співорганізатор	Min (5) Max (30)	Подання керівника Центру кар'єрного розвитку та співпраці з бізнесом Університету.
		учасник	Min (5) Max (30)	
3.33	Участь у роботі приймальної комісії	Університету	Min (5) Max (40)	Подання відповідального секретаря відповідної приймальної комісії.
		факультету/навчально-наукового інституту		

4. СПОРТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ УНІВЕРСИТЕТУ

№	Категорія	Підкатегорія	Значення показника (b _{max})	Підтвердження
1	2	3	4	5
4.1	Член збірної команди з виду спорту (+ за додатковий вид)	Університету	40 (+10)	Подання завідувача кафедри фізичного виховання та спорту. За умови наявності п. 4.2 Показників.
		факультету, навчально-наукового інституту	20 (+5)	
		гуртожитку	30 (+5)	
4.2	Участь у спортивних змаганнях з виду спорту	міжнародних: I місце	125	Подання завідувача кафедри фізичного виховання та спорту.
		II місце	100	
		III місце	75	
		участь	50	
		всеукраїнських: I місце	80	
		II місце	60	
		III місце	45	
		участь	30	
		обласних, міських, регіональних: I місце	50	
		II місце	40	
		III місце	30	
		участь	20	
		на рівні Університету: I місце		
		II місце	35	
		III місце	25	
		участь	15	
			10	
4.3	Виконання здобувачем спортивних нормативів	майстра спорту міжнародного класу	100	Подання завідувача кафедри фізичного виховання та спорту.
		майстра спорту України	75	
		кандидата в майстри спорту України	40	
		I-го спортивного розряду	25	

Рейтинг-лист здобувача вищої освіти
(20__/20__ навчальний рік, __ семестр навчання)

Факультет (центр, навчально-науковий інститут):

(назва)

Здобувач вищої освіти

(прізвище, ім'я, по батькові)

Спеціальність:

(шифр, назва)

Курс (академічна група):

1. Освітні (навчальні) досягнення

№	Активність	Норматив показника	Фактичне значення
1	2	3	4
Сума балів за активності			

2. Наукові, науково-технічні, творчі досягнення

№	Активність	Норматив показника	Фактичне значення
1	2	3	4
Сума балів за активності			

3. Робота в органах студентського самоврядування та громадському житті університету

№	Активність	Норматив показника	Фактичне значення
1	2	3	4

Сума балів за активності			

4. Спортивна діяльність університету

№	Активність	Норматив показника	Фактичне значення
1	2	3	4
Сума балів за активності			

Загальна кількість балів за участь у науковій, науково-технічній, спортивній діяльності, творчій активності та громадському житті університету становить _____ бал(ів).

Студент _____
(підпис)

Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ

Куратор академічної групи _____
(підпис)

Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ

Завідувач випускової кафедри _____
(підпис)

Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ

Голова ради студентів факультету _____
(підпис)

Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ

Рейтинг-лист здобувача вищої освіти
(20__/20__ навчальний рік, __ семестр навчання)

Факультет (центр, навчально-науковий інститут):

(назва)

Здобувач вищої освіти

(прізвище, ім'я, по батькові)

Спеціальність:

(шифр, назва)

Курс (академічна група):

1. Освітні (навчальні) досягнення

№	Активність	Норматив показника	Фактичне значення
1	2	3	4
1.3	Участь у програмах академічної мобільності: Міжнародної – 20-30 кредитів	100	100
Сума балів за активності		100 б.	

2. Наукові, науково-технічні, творчі досягнення

№	Активність	Норматив показника	Фактичне значення
1	2	3	4
2.8	Участь у командних наукових змаганнях, турнірах всеукраїнських – I місце	80	80
Сума балів за активності		80 б.	

3. Робота в органах студентського самоврядування та громадському житті університету

№	Активність	Норматив показника	Фактичне значення
1	2	3	4
3.1	Рада студентів Університету головний секретар ради	80	80
3.2	Рада студентів факультету/центру/навчально-наукового інституту		

	- голова освітньо-наукового комітету ради студентів історичного факультету - член культурно-масового комітету ради студентів юридичного факультету - студентський куратор ради студентів хімічного факультету - секретар ради студентів факультету суспільних наук та міжнародних відносин	40	40
		10	10
		30	30
		60	60
3.14	Організація та участь у благодійному, соціальному заході «Плетіння сіток» з соціальним комітетом ради студентів ДНУ	Min (5) Max (30)	20
3.17	Організація та участь у заході за тематикою національно-патріотичного виховання «Медіаграмотність та фактчекінг: Як відрізнити правду від маніпуляцій» від національно-патріотичного комітету ради студентів історичного факультету	Min (5) Max (30)	25
3.18	Організація та участь у науковому, освітньому, правознавчому заході «Ерудит» від наукового комітету ради студентів ДНУ «Екскурсія до зоологічного музею ДНУ» від освітньо-наукового комітету ради студентів історичного факультету	Min (5) Max (30)	10 20
Сума балів за активності		295 б.	

4. Спортивна діяльність університету

№	Активність	Норматив показника	Фактичне значення
1	2	3	4
4.3	Виконання здобувачем спортивних нормативів майстра спорту міжнародного класу	100	100
Сума балів за активності		100 б.	

Загальна кількість балів за участь у науковій, науково-технічній, спортивній діяльності, творчій активності та громадському житті університету становить _____ бал(ів).

Студент

(підпис)

Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ

Куратор академічної групи _____
(підпис)

Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ

Завідувач випускової кафедри _____
(підпис)

Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ

Голова ради студентів факультету _____
(підпис)

Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ

Органу студентського
самоврядування або його
структурному підрозділу

Ім'я та ПРІЗВИЩЕ,
посада в органі студентського
самоврядування

ДОПОВІДНА ЗАПИСКА

Доповідаю щодо проведеного наукового заходу «___» __ січня ____ року, що організований науковим комітетом ради студентів Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, а саме його членом – ПІБ, студентом академічної групи ___ факультету української й іноземної філології та мистецтвознавства. Пропоную врахувати бали за активність відповідно до пункту ___ Порядку розрахунку складника рейтингового бала студента, що враховує його участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності університету. Додаткову інформацію щодо заходу надаю далі:

Назва заходу	Круглий стіл на тему «Етнокультурне розмаїття»
Дата проведення	1 вересня 2025 року
Формат	Онлайн/офлайн
Місце проведення	м. Дніпро, прос. Науки 72 молодіжний центр «Кузня української інтелігенції» платформа Microsoft Teams
Студенти, які брали участь у заході як організатори (співорганізатори, модератори, фотографи тощо) та кількість запропонованих балів на 1	Організатор – 15 балів: 1. ПІБ, академічна група, факультет/центр/навчально-науковий інститут Співорганізатор – 13 балів: 1. ПІБ, академічна група, факультет/центр/навчально-науковий інститут Фотограф – 10 балів: 1. ПІБ, академічна група, факультет/центр/навчально-науковий інститут 2. ПІБ, академічна група, факультет/центр/навчально-науковий інститут

Студенти, які брали участь у заході як учасники/слухачі та кількість пропонованих балів на 1	Учасник – 5 балів: 1. ПБ, академічна група, факультет/центр/навчально-науковий інститут 2. ПБ, академічна група, факультет/центр/навчально-науковий інститут

Прикріплюю до записки фото- та відеопідтвердження щодо проведеного заходу.

Посада в органі студентського
самоврядування

(підпис)

Ім'я та ПРІЗВИЩЕ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА
ОРГАН СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

(назва)

«__» _____ 20__ р.
(дата) (місяць) (рік)

Голові стипендіальної комісії

(факультет/центр/навчально-науковий інститут)

Голови _____
(орган студентського самоврядування або його структурний підрозділ)

(ПІБ)

ДОПОВІДНА ЗАПІСКА

На підставі звітів, що були підтверджені рішенням органу студентського самоврядування – _____, відповідно до протоколу №__ від _____ 20__ року, пропоную до розгляду стипендіальній комісії факультету/центру/навчально-наукового інституту кількість балів, що набрали студенти _____ факультету/центру/навчально-наукового інституту протягом поточного навчального семестру:

ПІБ	Академічна група	Досягнення студента (за відповідними пунктами Порядку та фактичним зазначенням балів)	Кількість балів
		1. Організація заходу «Ерудит» (п. 3.18 – 10 б.)	15 б.

		2. Участь у заході «Гостьова лекція на тему “Етнокультурне розмаїття України”» (п. 3.18 – 5 б.)	
		1. Член комітету (п. 3.1 – 25 б.) 2. Організація заходу «Пробне НМТ» (п. 3.18 – 15 б.)	40 б.

Посада в органі студентського
самоврядування

Ім'я та ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

Органу студентського
самоврядування або його
структурному підрозділу

Ім'я та ПРІЗВИЩЕ,
посада в органі студентського
самоврядування

ДОПОВІДНА ЗАПИСКА

Доповідаю щодо активності членів _____ ради студентів Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара протягом ____ семестру _____ навчального року, а саме:

ПІБ	Академічна група	Факультет

Пропоную врахувати бали за активність відповідно до пункту ____ «Показників..» Порядку розрахунку складника рейтингового бала студента, що враховує його участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності університету, а саме – ____ балів.

Посада в органі студентського
самоврядування

Ім'я та ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

ПОГОДЖЕНО:

Голова ради студентів ДНУ/факультету _____

Ім'я та ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

(дата)

Органу студентського
самоврядування або його
структурному підрозділу

Ім'я та ПРІЗВИЩЕ,
посада в органі студентського
самоврядування

ДОПОВІДНА ЗАПИСКА

Доповідаю щодо активності членів ради студентів _____
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара протягом
___ семестру _____ навчального року, а саме:

ІІБ	Академічна група	Факультет	Посада та кількість балів
	IY-22-1	ІФ	Голова освітньо-наукового комітету – 40 б.
	II-23-1	ІФ	Студентський куратор – 30 б.

Пропоную врахувати зазначені бали за активність відповідно до пункту
___ «Показників..» Порядку розрахунку складника рейтингового бала
студента, що враховує його участь у науковій, науково-технічній діяльності
(творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та
спортивній діяльності університету.

Посада в органі студентського
самоврядування

Ім'я та ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

(дата)