Додаток 10  
до Правил прийому на навчання до

Дніпровського національного університету

імені Олеся Гончара у 2025 році

Правила прийому до докторантури

Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

у 2025 році

**I. Загальні положення**

1. Правила прийому до докторантури Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Правила прийому до докторантури), розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), визначають порядок прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара (далі – університет) у 2025 році.

Правила прийому до докторантури університету діють протягом календарного року.

Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється за очною (денною) формою.

1. Прийом на навчання до докторантури для здобуття ступеня доктора наук за певною спеціальністю здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування. Перелік спеціальностей, за якими може здійснюватися підготовка в докторантурі наведено у *додатку 11.*
2. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.
3. До докторантури приймаються особи, які мають диплом доктора філософії (кандидата наук) отриманий не менше ніж за три роки до вступу, наукові здобутки та опубліковані наукові статті у фахових виданнях за темою дисертації (зокрема, не менше, ніж 2 статті в журналах, індексованих в наукометричних базах) та які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

**II. Фінансування підготовки фахівців**

* 1. Підготовка осіб у докторантурі здійснюється:
* за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (за державним замовленням);
* за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).
  1. На термін перебування у докторантурі між докторантом та університетом укладається договір.
  2. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистила в установлений строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях статей у спеціалізованій вченій раді, або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному порядку.

**ІІІ. Строки і порядок прийому документів для вступу до докторантури**

* 1. Строки прийому документів, отримання рекомендацій до зарахування та зарахування до докторантури подані нижче:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Етапи вступу** | **Терміни 2025р.** |
| 1. | Прийом документів | з 01 вересня по  12 вересня |
| 2. | Оприлюднення рейтингового списку вступників з рекомендацією вступників до зарахування до докторантури | до 17 вересня |
| 3. | Розгляд вченою радою університету рекомендацій до зарахування та висновків кафедр і прийняття рішення про зарахування до докторантури | до 26 вересня |
| 4. | Зарахування вступників за кошти державного бюджету та за кошти юридичних та фізичних осіб | до 01 жовтня |
| 5. | Початок навчання в докторантурі | не пізніше  03 жовтня |

* 1. Для вступу до докторантури університету вступник подає до відділу аспірантури, докторантури такі документи:

1. заяву на ім’я ректора про вступ до докторантури;
2. витяг з засідання кафедри та вченої ради факультету про затвердження теми докторської дисертації та (при необхідності) наукового консультанта;
3. письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником університету*,* зі згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
4. розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук за підписом майбутнього наукового консультанта;
5. список опублікованих наукових праць і винаходів (із зазначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації);
6. копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
7. копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);
8. особовий листок з обліку кадрів (з фотокарткою 4х6), засвідчений печаткою тієї установи, в якій працює вступник до докторантури;
9. копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
10. копію військово квитка;
11. копію ідентифікаційного коду;
12. копію трудової книжки;
13. заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних.

**IV. Організація конкурсного відбору та зарахування до докторантури**

* 1. Прийом до докторантури здійснюється за рішенням вченої ради університету з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.
  2. Кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради факультету. Витяг з засідання факультету щодо рекомендації до зарахування до докторантури, затвердження теми докторської дисертації та призначення наукового консультанта (за необхідності) подається до відділу аспірантури, докторантури.
  3. Відділ аспірантури, докторантури формує проект рейтингового списку вступників до докторантури та подає його на розгляд вченої ради університету. Рейтинговий список формують за спеціальностями та впорядковують за конкурсним балом від більшого до меншого за такими критеріями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Вид публікації | Кількість балів |
| 1. | Наукові статті за темою дисертації у наукових фахових виданнях (категорія Б) (у співавторстві). | 2 бали за кожну статтю |
| 2. | Наукові статті за темою дисертації у наукових фахових виданнях (категорія Б) (одноосібна). | 4 бали за кожну статтю |
| 3. | Наукові статті за темою дисертації у наукових виданнях (категорія А), проіндексованих в базах даних Scopus або Web of Science (у співавторстві). | 5 балів за кожну статтю |
| 4. | Наукові статті за темою дисертації у наукових виданнях (категорія А), проіндексованих в базах даних Scopus або Web of Science (одноосібна). | 10 балів за кожну статтю |
| 5. | Наявність опублікованої монографії за темою дисертації | К-сть друк. аркушів\*3/ К-сть співавторів |
| 6. | Охоронні документи на об’єкти права інтелектуальної власності: патент на корисну модель, патент на винахід, авторське свідоцтво України чи інших країн | 2 бали за кожен документ |

* 1. За рівності конкурсного балу переважне право при зарахуванні на навчання до докторантури мають вступники, які:

- отримали сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови за професійним спрямуванням, що підтверджує рівні В2-С2;

- проходили стажування у закордонних навчальних або наукових установах.

* 1. Відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника вчена рада факультету рекомендує кандидатуру наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності (за необхідності).
  2. Вчена рада університету розглядає рекомендації кафедр та факультетів щодо кожного вступника і приймає рішення про зарахування до докторантури.

7. Наказ про зарахування до докторантури видається ректором на підставі рішення вченої ради університету. Наказ оприлюднюється на інформаційному стенді відділу аспірантури, докторантури та/або веб-сайті університету.



Проректор з наукової роботи Олег МАРЕНКОВ