



## **ПРОГРАМА**

**виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи за спеціальністю 014 «Середня освіта» освітньої програми «Середня освіта (Географія)» за другим рівнем вищої освіти у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Середня освіта (Географія)» (ID програми в ЄДЕБО 33410), а також умови її роботи.

Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи в дистанційному форматі (з використанням платформи ZOOM) створює можливість для організації роботи та спілкування з фокусгрупами відповідно до затвердженої програми акредитаційної експертизи.

2.2. Внутрішні онлайн-зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.4. У розкладі програми передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладі програми передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться онлайн.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 2 листопада 2020 року</i>		
09.00–09.30	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП – Лисичарова Г.О.
09.30–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.30	<b>Зустріч 1</b> з адміністрацією ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП – Лисичарова Г.О.; керівник ЗВО – Дробахін О. О.; декан історичного факультету – Світленко С.І.
10.30–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00–11.40	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП – Лисичарова Г.О.; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб) - Бондаренко З.П., Манюк В. В., Шерстюк Н.П., Безуглий В.В., Дук Н.М., Прищепа Т. В., Грисенко Н. В.
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12.00–13.00	Перерва	
13.00–13.20	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
13.20–14.00	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП по 3-5 здобувачів кожного року навчання (включаючи здобувачів, які вступили за перехресним вступом, а також заочної форми навчання) – Черненко Т., Панін Ю., Геккель Н., Шевченко Ю., Івашина В., Бут Т.
14.00–14.30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
14.30–15.00	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування університету, історичного факультету, студентської наукової спільноти (не більше 10 осіб)

		Смий Г. І, Панін Ю.С., Махиня Б.О., Ківшина Т.М., Долгова О.К., Бут Т. О., Ткаченко М.
15.00–15.30	Підведення підсумків зустрічі 4	
15.30–16.00	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16.00–16.30	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
16.30–17.00	<b>Зустріч 5</b> з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП Кудирко В. І., Тягло Н. В., Педан Ю.Ф., Черніков С. І., Логвіненко А. І., Кравченко Л. А., Григор'єв С. Б.
17.00–17.20	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
<b>День 2 – 3 листопада 2020 року</b>		
09.00–10.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП – Лисичарова Г.О.
10.00–10.20	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.20–11.00	<b>Зустріч 6</b> із іншими структурними підрозділами ЗВО	Члени експертної групи; керівник або представник структурного підрозділу, відповідального за забезпечення якості у ЗВО – Свінаренко Д. М.; керівник або представник навчального відділу – Верба О. В.; керівник або представник наукового відділу Оковитий С. І.; керівник або представник міжнародного відділу – Мелехов Д. А.; керівник або представник фінансового департаменту – Руссу С. О., Конторович І. В.; особа, відповідальна за антикорупційну програму у ЗВО – Сергєєв В. П.
11.00–11.30	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.30–12.00	<b>Зустріч 7</b> з випускниками ОП	Члени експертної групи;

		випускники ОП (не більше 10 осіб) Шаповалова Н. І, Швайко В.М, Соколова Е. Т. Марценюк В., Ніколаєва Т. В., Бондаренко Н.О., Мартем'янова І.С., Щербак В.В.
12.00–12.30	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
12.30–13.30	Перерва	
13.30–14.00	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.00–14.30	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.30–15.00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
15.30–16.00	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи; керівник ЗВО - Дробахін О. О.; гарант ОП – Лисичарова Г.О.
<i>День 3 – 4 листопада 2020 року</i>		
09.00–17.00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи