



ПРОГРАМА

**проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі
за спеціальністю «014 Середня освіта»**

освітньої програми «Середня освіта (Історія)» (ID у ЄДЕБО 40492)

за другим рівнем вищої освіти(справа № 1396/АС-21) у

**Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара в строк з 22 по
24 вересня 2021 року включно**

**(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої
освіти**

№1457-Е від 07 вересня 2021 року)

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Відеозапис всіх зустрічей є обов'язковою складовою проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку. Файл відеозапису є конфіденційним файлом, який не може пересилатись третім особам і призначений для підтвердження факту проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

День 1 – (22.09.2021)		
08.50–09.00	Організаційна зустріч експертної групи у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи: КОНСТАНТИНОВА Вікторія Миколаївна, доктор історичних наук (Бердянський державний педагогічний університет); ТЕРНО Сергій Олександрович, доктор педагогічних наук (Запорізький національний університет); ЯРОЩУК Ярослав Олександрович, здобувач вищої освіти (Університет Григорія Сковороди в Переяслові).
09.00–09.40	Зустріч 1 з гарантом ОП у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; гарант ОП – БОЙКО Олег Вікторович, кандидат історичних наук, доцент.
09.40–10.00	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 2 з керівництвом Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, в якій реалізується ОП, у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; гарант ОП – БОЙКО Олег Вікторович; ректор ДНУ – ОКОВИТИЙ Сергій Іванович; перший проректор ДНУ – ДРОБАХІН Олег Олегович; т.в.о. проректора з науково-педагогічної роботи ДНУ – ВЕРБА Ольга Віталіївна; в.о. проректора з наукової роботи – МАРЕНКОВ Олег Миколайович.
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
11.00–11.40	Зустріч 3 з науково-педагогічним персоналом у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; викладачі, які викладають на ОП – БЕСАРАБ О.М., БОНДАРЕНКО З.П., НЕТЬОСОВ С.І.;

		<ul style="list-style-type: none"> розробники ОП – БОЙКО О.В., БУРМАГА В.П., СВІТЛЕНКО С.І., ЮРЧЕНКО В.Ю.
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
12.00–13.00	Обідня перерва	
13.00–13.40	Зустріч 4 зі здобувачами у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; здобувачі: денна форма навчання – БОЙКО В.Г., ПОПОВА А.В., ШИМКО А.В., ЮРЧЕНКО В.Ю.; заочна – АРСЕНТЬЄВ І.С., ІВАНЦОВ С.А., СОКОЛЕНКО С.Г., РУДОПИСОВА В.В.
13.40–14.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
14.00–14.40	Зустріч 5 з представниками самоврядування у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; представник профспілкового комітету – СНІДА Є.О. (голова Об'єднаної профспілкової організації ДНУ); ДЯЧЕНКО О.В. (член профбюро історичного факультету); представники ради молодих вчених студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених – МАРЕНКОВ О.М. (голова), ДІЛЬ К.В. (заступниця), ВЕНГЕР А.Г. (представник історичного факультету); представники студентського наукового товариства – БАСОС А.А., МАХИНЯ Б.О., СІЛЬВАНОВИЧ С.Б.
14.40–15.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
15.00–15.40	Зустріч 6 з роботодавцями у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; роботодавці – ВЛАСОВА Н.С., КАЛЮЖНИЙ О.В., МОРЕНКО Є.М., НЕТЬОСОВ С.І., ЧОРНОБАЙ П.О.

15.40–16.20	Підведення підсумків зустрічі 6 та підсумків роботи експертної групи	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
16.20–17.30	Робота з документами (в електронному режимі)	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
День 2 – (23.09.2021)		
8.50–9.00	Організаційна зустріч експертної групи у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
09.00–09.40	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (онлайн-огляд, фото і відео)	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • особи, що проводять технічний супровід – БОЙКО О.В., БУРМАГА В.П., ДМИТРЕНКО І. (інженер 1 категорії).
09.40–10.00	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі 7	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 7 із представниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів у режимі відео конференції	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • представник відділу кадрів – КОНОВАЛ Т.С. (начальник); • представник бухгалтерської служби – ЛИСАКОВА Л.І. (головний бухгалтер); • представники, що відповідальні за академічну доброчесність та перевірку наукових робіт на антиплагіат – МАРЕНКОВ О.М., СНІДА Є.О.; • директор Центру гуманітарних проблем освіти та виховання молоді – ІВАНЕНКО В.В.; • представник служби психологічної підтримки – ЛАЗАРЕНКО В.І.; • куратор групи здобувачів другого року навчання – КОЛОМОЄЦЬ О.Ю.
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
11.00–11.40	Зустріч 8 із адміністративним персоналом у режимі	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • особа, що відповідальна за міжнародну

	відеоконференції	<p>мобільність – МЕЛЕХОВ Д.А.;</p> <ul style="list-style-type: none"> представники навчального і навчально-методичного відділу – ВЕРБА О.В. (т.в.о. проректора з навчально-педагогічної роботи, завідувач навчального відділу), ДВОРЕЦЬКА А.М. (завідувач навчально-методичного відділу), Бікеліс Т.С.; голова Ради з якості – ДРОБАХІН О.О. (перший проректор); представник приймальної комісії – ГРУШКА В.В. (голова); представники відділів, залучених до реалізації ОП – ЛІСЧЕНКО О.В. (начальник відділу зв'язків з виробництвом), КОЛОМОЄЦЬ Ю.І. (директор Навчально-методичного центру заочної та вечірньої форм навчання), ІВАНЕНКО В.В. (директор Центру гуманітарних проблем освіти та виховання молоді центру).
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
12.00–13.00	Обідня перерва	
13.00–13.40	Зустріч 9 з науковими керівниками у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; наукові керівники здобувачів – БОЙКО О.В., БУРМАГА В.П., ІВАНЕНКО В.В., НЕТЬОСОВ С.І., СНІДА Є.О.
13.40–14.00	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до відкритої зустрічі	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
14.00–14.40	Відкрита зустріч у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації).
14.40–15.00	Підведення підсумків відкритої	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи

	зустрічі і підготовка до резервної зустрічі	
15.00–15.40	Резервна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • запрошені особи
15.40–16.20	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
16.20–17.00	Фінальна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • гарант ОП – БОЙКО Олег Вікторович; • представники адміністрації: ректор ДНУ – ОКОВИТИЙ Сергій Іванович; перший проректор ДНУ – ДРОБАХІН Олег Олегович; т.в.о. проректора з науково-педагогічної роботи ДНУ – ВЕРБА Ольга Віталіївна; в.о. проректора з наукової роботи – МАРЕНКОВ Олег Миколайович; декан історичного факультету – СВІТЛЕНКО Сергій Іванович.
День 3 – (24.09.2021)		
09.00–17.30	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи

Керівник експертної групи

Гарант ОПП Середня освіта (Історія)

Вікторія КОНСТАНТИНОВА

Олег БОЙКО