

## **ПРОГРАМА**

**роботи експертної групи в Дніпровському національному університеті імені  
Олеся Гончара щодо проведення акредитаційної експертизи освітньої  
програми «Медсестринство» (ID у ЄДБО 25044) за справою № 517/АС-21  
в період з 30 березня по 01 квітня 2021 року**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара (далі – ДНУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ДНУ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ДНУ.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. Робота експертної групи протягом 30.03-01.04.2021 року проводиться за дистанційною формою.

2.2. ДНУ забезпечує доступ учасників зустрічей зі сторони закладу до мережі Інтернет у будь-який спосіб, який гарантує стабільний зв'язок.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи проводяться в дистанційному режимі та є закритими. На них не можуть бути присутні працівники ДНУ та інші особи, крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.4. Всі заплановані експертною групою та погоджені з гарантом освітньої програми зустрічі відбуваються в дистанційному режимі.

ДНУ забезпечує участь осіб у зустрічах, зазначених у розкладі роботи експертної групи, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи експертної групи передбачається резервна зустріч, на яку можуть бути запрошені будь-які особи, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це завчасно ДНУ; ДНУ має вжити адекватних заходів, аби забезпечити участь відповідних осіб у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі передбачено відкриту зустріч. ДНУ зобов'язана завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час проведення такої зустрічі та надати посилання на зустріч всім запрошеним.

2.7. На запит експертної групи ДНУ повинна надавати документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи.

2.8. Контактною особою від ДНУ з усіх питань, пов'язаних з акредитацію освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Заходи	Учасники
<b>День 1 – 30.03.2021</b>		
09.00–09.15	Підготовка до зустрічі з Гарантом освітньої програми та керівництвом ДНУ	Члени експертної групи
09.15–09.55	<b>Зустріч 1</b> з гарантом освітньої програми, що заявлена до акредитації	Члени експертної групи Гарант заявленої освітньої програми
10.00–10.40	<b>Зустріч 2</b> з керівництвом ДНУ	Члени експертної групи Керівник ЗВО Перший проректор Проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи Декан факультету медичних технологій діагностики та реабілітації Завідувач кафедри загальної медицини з курсом фізичної терапії Гарант заявленої освітньої програми
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічей 1 та 2, підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи

11.00–11.40	<b>Зустріч 3</b> із академічним персоналом	Члени експертної групи Завідувач кафедри загальної медицини з курсом фізичної терапії Викладачі ОК: основи медсестринства; клінічне медсестринство в педіатрії; анестезіологія та реанімація в медсестринстві; патоморфологія; основи дієтології та дієтотерапії у медсестринстві; методологія наукових досліджень; медична та соціальна реабілітація у медсестринстві.
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
12.00–12.40	<b>Зустріч 4</b> із керівниками допоміжних структурних підрозділів ДНУ	Члени експертної групи Проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи Керівник відділу кадрів Представник наукової бібліотеки Представник відділу по роботі з міжнародними організаціями та іноземними партнерами Представник навчального відділу Представник навчально-методичного відділу
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
13.00–13.40	Обідня перерва	
13.40–14.00	Підготовка до зустрічей 5 та 6	Члени експертної групи
14.00–15.00	<b>Зустріч 5</b> з роботодавцями	Члени експертної групи Представники роботодавців та замовника, зацікавлені у випускниках за освітньою програмою, що акредитується: - роботодавці, які надавали рецензії на ОПП ( за попередньою домовленістю), - представники закладів охорони здоров'я, де відбувається навчання (клінічні бази) (до 3 осіб) - інші роботодавці, що зацікавлені у працевлаштуванні випускників ОПП або залучені до її реалізації (до 3 осіб).
15.10–15.50	<b>Зустріч 6</b> зі здобувачами заявленої освітньої програми	Члени експертної групи; Здобувачі: 1 курс (вітч. та іноземн.) – 2 особи; 2 курс – 2 особи; 3 курс – 2 особи.

16.00–16.40	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи Усі зацікавлені учасники освітнього процесу (крім гаранта заявленої освітньої програми та представників адміністрації ДНУ)
16.40–17.00	Підведення підсумків зустрічей 5, 6 та відкритої зустрічей	Члени експертної групи
<b>День 2 – 31.03.2021 р.</b>		
09.00-9.15	Підготовка до зустрічей 7 та 8	Члени експертної групи
09.15-09.55	<b>Зустріч 7</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи Представники студентського самоврядування (не більше 5 осіб) Представник студентського наукового товариства факультету
10.00–10.40	<b>Зустріч 8</b> зі співробітниками підрозділів ДНУ	Члени експертної групи Відповідальний за питання академічної доброчесності Заступник голови Ради з забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності Голова Бюро з якості вищої освіти факультету медичних технологій діагностики та реабілітації Відповідальні за вирішення конфліктних ситуацій зі здобувачами Представник приймальної комісії Представник психологічної служби
10.40-11.00	Підведення підсумків зустрічей 7 та 8	Члени експертної групи
11.00–12.30	<b>Огляд</b> навчально-матеріальної бази ДНУ та клінічних баз, що використовуються для реалізації заявленої освітньої програми	Члени експертної групи Гарант заявленої освітньої програми Завідувач кафедри загальної медицини з курсом фізичної терапії Представники адміністративно-господарської частини, клінічних баз (не більше 5 осіб)
12.30-13.30	Обідня перерва	
13.30-14.00	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази.	Члени експертної групи
14.00-14.30	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи Особи, які додатково запрошені на резервну зустріч

14.30-15.30	Підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
15.30-16.00	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи Керівник ЗВО Перший проректор Проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи Декан факультету медичних технологій діагностики та реабілітації Завідувач кафедри загальної медицини з курсом фізичної терапії Гарант заявленої освітньої програми Представник студентського самоврядування
<b>День 3 – 01.04.2021 р.</b>		
09.00–17.00	« <b>День суджень</b> » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи

КЕРІВНИК ЕКСПЕРТНОЇ ГРУПИ

Юлія СІЛКІНА

«\_\_24\_\_» березня 2021 року

ПОГОДЖЕНО:

В.О. РЕКТОРА ДНІПРОВСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

«\_24\_» березня 2021 року  
СОКОЛЕНКО

Ольга