



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи ОП «Прикладна математика» третього рівня вищої освіти за спеціальністю 113 «Прикладна математика» в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками експертної групи; запис здійснюється виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти і не передається третім особам.

2.4. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі, опублікувавши відповідне оголошення (з наданням лінку та/або ідентифікатора зустрічі на онлайн платформі) на офіційному сайті та інших власних інформаційних платформах.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 20 травня 2021</i>		
09:00–09:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
09:30–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; в.о. ректора, проректор з наукової роботи – Оковитий С.І., декан факультету прикладної математики – Кісельова О.М., декан механіко-математичного факультету – Хамініч О.В., проректор з науково-педагогічної роботи – Свиначенко Д.М., гарант ОП – Гук Н.А.
10:30–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11:00–12:00	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП – Гук Н.А. науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі: Турчина В.А., Лобода В.В., Дреус А.Ю., Гарт Е.Л., Притоманова О.М., Книш Л.І., Гурко О.В., Окороков В.Б., Зайцева Т.А.
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12:30–13:30	Обідня перерва	
13:30–14:00	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14:00–15:00	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (до 10 осіб, представники кожного року навчання та різних форм навчання): 4 р.н. – Михайл О.В., 3 р.н. – Єгошкін Д.І., Нікуліна А.М., 2 р.н. – Рожкевич А.О., Рибалко Я.В., 1 р.н. – Терехін Б.І., Левченко М.С., Бразалук О.К., Масаликін С.С., Коваленко Є.О.
15:00–15:30	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи

15:30–16:30	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП – Гук Н.А. заступник декана ФПМ – Кузенков О.О.; завідувачі випускових кафедр: Турчина В.А., Лобода В.В., Дреус А.Ю.
16:30–17:00	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
17:00–18:00	Зустріч 4 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: директор Придніпровського наукового центру НАН України та МОН України – Блюсс Б.О., завідувач відділу Інституту технічної механіки НАН України і Державного космічного агентства України – Пошивалов В.П., начальник відділу Державного підприємства "Конструкторське бюро "Південне" ім. М.К. Янгеля" – Смоленський Д.Е., СЕО IT Dnipro Community – Гостіщев Є.; директор регіональних офісів ТОВ «АМС Bridge» – Михайловський Ю.Б.
18:00–18:30	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
<i>День 2 – 21 травня 2021</i>		
09:00–09:30	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
09:30–10:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10:00–11:00	Зустріч 5 із сервісними структурними підрозділами	члени експертної групи; проректор з наукової роботи – Оковитий С.І., проректор з науково-педагогічної роботи – Свинаренко Д.М., проректор з науково-педагогічної роботи у сфері міжнародного співробітництва – Д'яченко М. П., завідувач відділу аспірантури, докторантури – Вайнілович І.В., завідувач навчально-методичного відділу – Дворецька А.-О.М.
11:00–11:20	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи

11:20–12:20	Зустріч 6 із сервісними структурними підрозділами	члени експертної групи; начальник відділу кадрів – Коновал Т.С., головний бухгалтер – Руссу С.О., заступник головного бухгалтера – Конторович І.В., заступник директора бібліотеки – Лучка Л.М., завідувач відділу проектування та впровадження програмних засобів – Прищепний Д.В.
12:20–12:40	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
12:40–13:40	Обідня перерва	
13:40–14:00	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
14:00–15:00	Зустріч 7 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; Голова ради молодих вчених ДНУ – Маренков О.М., представники в Раді молодих вчених від ММФ та ФПМ – Ящук В.С., Молодець Б.В., голови студентських рад ММФ та ФПМ – Гетьман І.С., Світлий А.О., представники бюро забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності факультетів ММФ та ФПМ – Нікуліна М.М., Масіч М.А., представник бюро з академічної доброчесності ФПМ – Скляр М.В., член вченої ради ФПМ – Сергєєв О.С.
15:00–15:30	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15:30–16:00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16:00–16:30	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
16:30–17:00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; в.о. ректора, проректор з наукової роботи - Оковитий С.І., проректор з науково-педагогічної роботи – Свинаренко Д.М., гарант ОП – Гук Н.А.
День 3 – 22 травня 2021		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи