



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА
НАКАЗ

« 10 » січня 2022 р.

№ 8

Про внесення змін до
Правил призначення стипендій
у Дніпровському національному
університеті
імені Олесея Гончара

Згідно з постановою Кабінету Міністрів України «Питання стипендіального забезпечення» від 12.07.2004 № 882 зі змінами, затвердженими постановами Кабінету Міністрів України від 01.09.2021 № 933, від 02.12.2021 № 1256 та відповідно до рішення вченої ради університету від 24.12.2021 (протокол № 6)

НАКАЗУЮ:

1. Унести зміни до Правил призначення стипендій у Дніпровському національному університеті імені Олесея Гончара (додаються).
2. Оприлюднити Правила призначення стипендій у Дніпровському національному університеті імені Олесея Гончара зі змінами на офіційному веб-сайті університету (А. М. Бахметьєва).
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор

Сергій ОКОВИТИЙ

ПОГОДЖЕНО

Проректор з
науково-педагогічної роботи

Дмитро СВИНАРЕНКО

Завідувач навчального відділу

Ольга ВЕРБА

Голова ради студентів ДНУ

Микола ТКАЧЕНКО

Начальник юридичного відділу

Володимир САГАЙДАК

Начальник загального відділу

Юлія КРИВЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення вченої ради ДНУ
від 24 грудня 2021 р.
протокол № 6

ПРАВИЛА
призначення стипендій у Дніпровському національному університеті
імені Олеся Гончара

1. Загальні положення

1.1 Правила призначення стипендій у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара (далі – Правила) розроблені відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанов КМУ від 28.12.2016 № 1050, від 01.09.2021 № 933, від 02.12.2021 № 1256), (далі – Порядок), Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2017 р. № 261, інших нормативних документів з питань стипендіального забезпечення здобувачів освіти закладів вищої освіти.

1.2 Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара (далі – університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

1) студентів денної форми здобуття освіти університету, крім осіб за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» за замовленням НАДС, (далі - студенти);

2) аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва).

1.3 Студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються за кошти фізичних та юридичних осіб, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеного договору між закладом освіти та фізичної або юридичної особи, яка замовляє платну послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними договорами і в установленому законодавством порядку переведені (поновлені) на навчання за

державним (регіональним) замовленням за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) в університеті, призначення і виплата стипендій (крім академічних стипендій студентам) здійснюються згідно з Порядком, а саме:

- 1) академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора;
- 2) соціальної – за процедурою та у строки, визначені Порядком.

1.4 Академічні стипендії призначаються:

- 1) студентам університету денної форми здобуття освіти – за результатами навчання в університеті;
- 2) аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) – на підставі наказу про зарахування до університету.

1.5 Соціальні стипендії призначаються на підставі законів, які встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.6 Студентам університету, які відповідно до наказу ректора поновлені на навчання за державним (регіональним) замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені Порядком.

1.7 На загальних підставах відповідно до цього Порядку здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які постійно проживають в Україні. На загальних підставах відповідно до цього Порядку здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 р. № 729 “Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб” (Офіційний вісник України, 2018 р., № 74, ст. 2475), та відповідно до Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України, затвердженого наказом МОН від 2 грудня 2019 р. № 1498.

Призначення і виплата стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в закладах освіти відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в закладах вищої освіти України згідно з угодами між такими закладами про міжнародну академічну

мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного закладу освіти.

1.8 Правила призначення стипендій в університеті затверджуються його вченою радою за погодженням з органом студентського самоврядування та оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Зміни та доповнення до цих Правил приймаються у порядку їхнього затвердження.

1.9 Стипендії виплачуються один раз на місяць.

2. Стипендіальна комісія

2.1 Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам та аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора утворюється стипендіальна комісія університету.

2.2 До складу стипендіальної комісії університету входять: ректор (голова комісії), перший проректор (заступник голови комісії), проректори з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, декани факультетів (директори навчально-наукових інститутів), голова ради студентів університету, представники профспілкового комітету та органів студентського самоврядування. При цьому кількість представників органів студентського самоврядування повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

Зміни до складу стипендіальної комісії вносяться наказом ректора за поданням першого проректора, деканів факультетів і голови ради студентів університету.

2.3 Стипендіальна комісія університету:

1) розглядає та подає на затвердження вченою радою університету кандидатури для призначення стипендій, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменних);

2) формує та надає для затвердження вченою радою університету єдиний для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей*) ліміт стипендіатів (у відсотках), яким буде призначена академічна стипендія за результатами семестрового контролю;

3) з урахуванням рейтингів успішності студентів на факультетах, за курсами та спеціальностями (предметними спеціальностями*) формує та надає для затвердження вченою радою університету відповідні ліміти стипендіатів, яким буде призначатись академічна стипендія у підвищеному розмірі за особливі успіхи в навчанні;

4) погоджує та подає на затвердження ректору університету реєстр осіб, яким призначаються академічні стипендії;

5) готує та подає на затвердження ректору університету реєстр осіб, які відповідно до його розпорядження зберігають право на отримання академічних стипендій протягом певного періоду;

6) приймає рішення щодо призначення академічної стипендії аспірантам і докторантам;

7) приймає рішення щодо призначення соціальних стипендій;

8) приймає рішення щодо позбавлення академічної або соціальної стипендії;

9) приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачів освіти, які навчаються в університеті за державним (регіональним) замовленням за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва);

10) вирішує інші питання відповідно до покладених на неї завдань.

2.4 З метою визначення переліку осіб, які мають право на призначення стипендій, підготовки до розгляду стипендіальною комісією університету необхідних матеріалів і формування рейтингів студентів для призначення академічних стипендій, на факультетах (у навчально-наукових інститутах) створюються робочі групи, до складу яких входять: декан (директор), заступник декана (директора) з навчальної роботи, завідувачі випускових кафедр, інші працівники, представники органів студентського самоврядування. При цьому кількість осіб, які представляють у робочій групі факультету (навчально-наукового інституту) органи студентського самоврядування, має становити не менше ніж 50 відсотків від її складу.

За достовірність наданих до стипендіальної комісії університету матеріалів несе відповідальність декан факультету (директор навчально-наукового інституту) – керівник робочої групи.

2.5 Стипендіальна комісія університету має право:

1) одержувати від деканатів факультетів (директорів навчально-наукових інститутів), інших структурних підрозділів необхідну інформацію та документи для виконання покладених на неї завдань;

2) перевіряти правильність поданих документів, що є підставою для надання матеріальної допомоги, та заохочення здобувачів освіти університету;

3) запрошувати на свої засідання студентів, аспірантів, докторантів, працівників університету;

4) порушувати перед ректором університету клопотання про застосування заходів дисциплінарного впливу щодо працівників, винних у порушенні визначених правил, порядку та термінів призначення стипендій, або за недбале ставлення до виконання своїх обов'язків з питань стипендіального забезпечення;

5) проводити перевірку діяльності робочих груп факультетів (навчально-наукових інститутів).

2.6 У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що встановлюють державні пільги і соціальні

гарантії, визначають права та обов'язки осіб, які навчаються, Порядком, статутом університету та цими Правилами.

Форми організаційної та поточної роботи стипендіальної комісії визначаються Регламентом роботи стипендіальної комісії Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, що затверджується ректором університету.

2.7 За поданням стипендіальної комісії університету ректор затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, та реєстр осіб, які відповідно до розпорядження ректора протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій, на випадок, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

3. Стипендіальний фонд

3.1 Університет щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

1) розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

2) видатків на виплату академічних стипендій, затверджених університету у встановленому порядку;

3) затвердженого ректором реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їхньої успішності;

4) реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;

5) необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;

6) інших визначених законодавством випадків.

3.2 Помісячний обсяг стипендіального фонду університету має забезпечувати виплату академічних стипендій:

1) встановленому згідно з пунктом 13 Порядку ліміту стипендіатів, зокрема осіб, які посідають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також студентів, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;

2) за особливі успіхи у навчанні, що засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

3) особам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб з числа резервістів у особливий період, протягом строку перебування на військовій службі у розмірі, встановленими згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

4) особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності,

підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом;

5) перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

6) особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, відповідно до пункту 14 Порядку;

7) особам, які є іноземцями, навчаються в університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, виплата стипендій яким здійснюється відповідно до зазначених документів, у разі якщо такими документами передбачена виплата академічних стипендій.

Крім того, помісячний обсяг стипендіального фонду університету повинен забезпечувати здійснення індексації академічних стипендій у встановленому законодавством прорядку, та виплату академічних стипендій в інших визначених законодавством випадках.

3.3 До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованим у поточному місяці, належать:

1) сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

2) сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць.

4. Ліміт стипендіатів

4.1 Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті (у навчально-науковому інституті), курсі за певною спеціальністю ((предметною спеціальністю*)), і набувають право на призначення відповідної академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

1) загальний ліміт стипендіатів – однаковий для всіх факультетів (навчально-наукових інститутів), курсів та спеціальностей ((предметних спеціальностей*)) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

2) ліміт стипендіатів, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може

бути різним для факультетів (навчально-наукових інститутів), курсів і спеціальностей (предметних спеціальностей*);

3) ліміт стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до університету.

Ліміти стипендіатів встановлюються вченою радою університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт стипендіатів з числа студентів першого року навчання встановлюється щорічно до 1 липня.

4.2 Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 35 до 40) фактичної кількості студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті (у навчально-науковому інституті), курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю*) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей ((предметних спеціальностей*).

4.3 Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією університету на певному факультеті (у навчально-науковому інституті), курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю*) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення поділеного на сто добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті (у навчально-науковому інституті), курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю*) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для студентів першого року навчання).

У разі одночасної наявності на певному факультеті (у навчально-науковому інституті), курсі, за певною спеціальністю (предметною спеціальністю*) студентів, які навчаються за нормативним та скороченим термінами навчання, конкретна кількість стипендіатів встановлюється окремо для кожної з таких категорій.

За рішенням стипендіальної комісії університету спільно може бути встановлено єдиний ліміт стипендіатів для різних курсів та/або факультетів (навчально-наукових інститутів) за певною спеціальністю (предметною спеціальністю*), якщо відповідні студенти навчаються за однаковими навчальними планами.

4.4 У разі наявності лише чотирьох осіб, які навчаються за певною спеціальністю (предметною спеціальністю*) на одному факультеті (у навчально-науковому інституті), курсі, встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії. У разі наявності двох осіб, які навчаються за певною спеціальністю (предметною спеціальністю*) на одному факультеті (у навчально-науковому інституті),

курсі, кількість стипендіатів складає одну особу. У разі наявності тільки однієї особи кількість стипендіатів встановлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

4.5 У межах коштів, затверджених університету на виплату академічних стипендій, стипендіальна комісія може приймати рішення про збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів (у межах діапазону ліміту стипендіатів, встановлених пунктом 13 Порядку).

5. Рейтинг для призначення академічних стипендій

5.1 Примірний порядок формування рейтингу студентів для призначення академічних стипендій затверджується Міністерством освіти і науки України.

5.2 Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється університетом не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

5.3 Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формуються на підставі конкурсних балів, отриманих ними під час вступу до університету.

Необхідна інформація для укладення таких рейтингів формується та надається робочим групам факультетів (навчально-наукових інститутів) з питань стипендіального забезпечення відповідальним секретарем приймальної комісії університету.

5.4 Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом (навчально-науковим інститутом), курсом і за кожною спеціальністю (предметною спеціальністю*) на підставі успішності з кожного освітнього компонента з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала.

Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті (у навчально-науковому інституті), курсі за однією спеціальністю (предметною спеціальністю*) в університеті.

5.5 До рейтингу вносять всіх студентів, які навчаються за певною спеціальністю (предметною спеціальністю*) на курсі в межах одного факультету (навчально-наукового інституту) за денною формою здобуття освіти, крім осіб, які:

1) протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явились на контрольний захід без поважної причини з будь-якого освітнього компонента;

2) під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

3) до дати завершення семестрового контролю, визначеного графіком освітнього процесу, не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента, передбаченого абзацом п'ятим пункту 2 розділу «Стипендіальний фонд» цих Правил;

4) виконали навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік, навчальний семестр або з початку навчання у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету (навчально-наукового інституту), курсу та спеціальності (предметної спеціальності*).

5.6 Рейтинговий бал студента (РБ) денної форми навчання розраховується за формулою:

$$РБ = 0,9*РС + 0,1*РД,$$

де РС – середній бал успішності (за стобальною шкалою оцінок) студента за результатами останнього семестрового контролю (бали, отримані за екзамени, диференційні заліки, захист курсових робіт (проектів) і практик);

РД – додатковий бал (за стобальною шкалою оцінок) за участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності.

Порядок розрахунку балу за участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності затверджується окремо вченою радою університету.

5.7 Рейтинговий список студентів формується за їхніми рейтинговими балами від більшого до меншого.

У разі, коли рейтингові бали студентів у рейтингу для призначення академічних стипендій співпадають, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. За неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником відповідне рішення ухвалює стипендіальна комісія.

5.8 Рейтингові списки студентів, які навчаються за денною формою здобуття освіти на одному факультеті (у навчально-науковому інституті) за відповідними курсом і спеціальністю, оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

6. Розміри академічних стипендій

6.1 Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам, аспірантам за результатами навчання за певним освітнім рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

- 3) стипендії у підвищеному розмірі для студентів:
- які досягли особливих успіхів у навчанні;
 - які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженим у встановленому порядку; зокрема:

Шифр спеціальності	Назва спеціальності (спеціалізацій)
014	Середня освіта (математика, біологія, фізика, хімія, інформатика)
016	Спеціальна освіта
091	Біологія
103	Науки про Землю
104	Фізика та астрономія
105	Прикладна фізика та наноматеріали
111	Математика
131	Прикладна механіка
132	Матеріалознавство
133	Галузеве машинобудування
134	Авіаційна та ракетно-космічна техніка
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
144	Теплоенергетика

6.2 Розмір академічних стипендій для студентів університету визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням умов навчання, спеціальності (предметної спеціальності*), успішності стипендіата.

6.3 Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5 відсотка порівняно з розміром мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії у разі, коли за результатами навчання студенти відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

На випадок, коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього пункту, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

Академічні стипендії за особливі успіхи у навчанні призначаються студентам університету у межах коштів, затверджених університету для виплати академічних стипендій (у мажах діапазону ліміту стипендіатів, встановленого у пункті 13 Порядку).

Вимоги до кандидатів, які мають право на отримання академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні визначаються стипендіальною комісією університету.

6.4 На випадок, коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

7. Призначення академічної стипендії

7.1 Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- 1) студентам, які в межах загального ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цих Правил, згідно з рейтингом займають вищі позиції;
- 2) студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до університету, у межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цих Правил.

7.2 Студентам університету денної форми здобуття освіти стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

7.3 На випадок, коли студенти мають право на призначення соціальної або академічної стипендій, за їхнім вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні (заяві) на ім'я ректора, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру.

У цьому випадку прийняття студентом рішення отримувати соціальну стипендію тягне за собою втрату права одночасно отримувати академічну стипендію, і стипендіальна комісія має в межах ліміту стипендіатів призначити академічну стипендію особі, яка займає наступну позицію у відповідному рейтингу для призначення академічної стипендії.

7.4 Студентам, які навчаються на останньому курсі за спеціальностями (предметними спеціальностями*), для яких навчальними планами не передбачено семестрового контролю в останньому навчальному семестрі, академічні стипендії призначаються за результатами попереднього навчального семестру до закінчення навчання.

7.5 Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Рішенням ректора таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил.

На випадок, коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів і виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо

стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

7.6 Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва), установлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- 1) викладача – для аспірантів;
- 2) доцента – для докторантів.

На випадок, коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього пункту, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

7.7 Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, на випадок, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. За наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

7.8 На випадок зарахування аспірантів і докторантів на навчання до університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

7.9 Аспіранти, докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується у повному обсязі.

7.10 Аспірантам, докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

7.11 На випадок, коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з університету до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

7.12 У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або іншої трудової діяльності з дозволу університету стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб з числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

8. Призначення академічної стипендії за реалізації права на академічну мобільність

8.1 Студенти, аспіранти і докторанти, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою здобуття освіти (навчаються з відривом від виробництва) в університеті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил, на випадок, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з університетом, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за встановлений розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цих Правил.

8.2 Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою здобуття освіти в університеті і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту 8.1, здійснюється:

1) на випадок, коли строк навчання в іншому закладі освіти не перевищує одного семестру, – у розмірі, що призначений стипендіату університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил;

2) на випадок, коли строк навчання в іншому закладі освіти перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до університету за таких умов:

1) визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти, не призвело до

збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем та спеціальністю (предметною спеціальністю*) порівняно з нормативним;

2) за наявності результатів навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом і спеціальністю (предметною спеціальністю*) в університеті.

8.3 Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним освітнім ступенем, курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю*) в університеті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

8.4 На випадок, коли строк навчання студента в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю*) в університеті, та за позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

8.5 Аспірантам, докторантам, які реалізують право на академічну мобільність за одночасного збереження статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) в університеті і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту 8.1, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до університету на підставі рішення відповідної кафедри університету за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня.

Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі університету порівняно з нормативним. За умови прийняття зазначеного рішення стипендіальної комісії аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

9. Призначення соціальної стипендії

9.1 Соціальні стипендії студентам університету призначаються відповідно до їхніх прав на отримання пільг і гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

9.2 Соціальні стипендії у розмірах і порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, обов'язково виплачується студентам університету, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії;

3) особи, які відповідно до ст. 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» мають право на призначення соціальних стипендій;

4) особи, яким Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» гарантується призначення соціальної стипендії.

9.3 З метою організації та реалізації процедури призначення соціальних стипендій в університеті наказом ректора призначаються: уповноважена особа у складі централізованої бухгалтерії та (за поданням деканів факультетів, директорів навчально-наукових інститутів) відповідальні особи по кожному факультету (навчально-науковому інституту) університету.

9.4 Особи, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають відповідальній особі факультету (навчально-наукового інституту) письмове звернення (заяву) на ім'я ректора університету, у якому, зокрема, зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До письмового звернення додаються довідка про склад сім'ї та копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини (якщо необхідно);
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається студентами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової

картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

- студентського квитка.

Крім того, студентами подаються документи, що підтверджують їхнє право на отримання пільг і гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

9.5 Якщо письмове звернення (заява) претендентом на призначення соціальної стипендії подається вперше і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними у пункті 9.2, за вільним вибором особи у письмовому зверненні (заяві) зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

9.6 Визначені ректором уповноважена та відповідальні особи в установленому порядку приймають документи, передбачені пунктом 9.4, формують на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу. Завірена копія особової справи у десятиденний строк з дня звернення студента передається до органу соціального захисту населення за місцезнаходженням університету.

9.7 На випадок, коли особи, зазначені у підпунктах 2-4 пункту 9.2, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їхнім вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні (заяві) на ім'я ректора, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що університет невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем свого розташування.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту 9.2, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

9.8 Соціальна стипендія призначається на весь період навчання, починаючи з місяця звернення за її наданням, та виплачується щомісяця в розмірі, визначеному постановами Кабінету Міністрів України.

9.9 На випадок, коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває із закладу освіти до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

9.10 У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

На час проходження практики або іншої трудової діяльності з дозволу університету стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

10. Додаткові виплати та матеріальна допомога

10.1 На випадок, коли студент має право на безоплатне харчування, але університет не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або

соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчуванням.

10.2 Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

10.3 З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам і аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі університету, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення розробляється університетом та затверджується його вченою радою.

Стипендіальна комісія університету приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

10.4 Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора, в межах коштів, передбачених у кошторисі університету, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

**Для спеціальності 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями).*

Ректор



Сергій ОКОВИТИЙ