



ЯК НАПИСАТИ МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ?



- **Мотиваційний лист** – це діловий документ, що складається і подається абітурієнтом до закладу вищої освіти, у якому пояснюються причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну навчальну програму. Підготовка такого листа вимагає детального дослідження загального академічного середовища університету та різних освітніх програм.





- Такий лист має подвійну цінність. По-перше, він дещо збільшує конкурсний бал, і це може бути важливим аргументом під час вступу. За наявності однакових балів НМТ заклади освіти зможуть надати перевагу найбільш вмотивованим абітурієнтам. По-друге, під час написання мотиваційного листа, вступник отримує додаткову змогу обміркувати та аргументувати своє рішення, утвердитись у своєму переконанні вступити на відповідну освітню програму або змінити свою думку.



ЯК НАПИСАТИ ІДЕАЛЬНИЙ МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ?





- **Пізнайте себе.** Для написання хорошого мотиваційного листа потрібно добре обміркувати та зрозуміти для самого себе, чому ви зацікавлені вступити саме в цей заклад вищої освіти чи навчатися саме на цій освітній програмі. Запишіть щонайменше п'ять унікальних рис, здібностей чи властивостей, завдяки яким ви виділяєтеся серед усіх інших. Оберіть лише ті, які ви збираєтеся використати у своєму листі, щоб довести приймальній комісії, що ви є цінним кандидатом.





- **Дослідіть предмет.** Оберіть університет і спеціальність, на які ви претендуєте. Дослідіть їх якомога глибше. Дізнайтеся деталі, зокрема місію, бачення та девіз університету (факультету) або навіть результати навчання, яких ви повинні досягнути для отримання освітнього ступеня. Ви повинні пройти довгий шлях до того, коли почнете складати мотиваційний лист.





- **Перечитайте лист і перевірте**, що ви відповіли на всі важливі запитання. Хто ви та для чого звертаєтесь? Як ви дізналися про університет / факультет / спеціальність? Чому ви хочете навчатися в університеті / на факультеті / на спеціальності? Що робить вас найкращим кандидатом на здобуття вищої освіти за відповідним кваліфікаційним рівнем? Підсумуйте, яка саме кваліфікація, життєвий досвід, досвід роботи та особисті якості підготували вас до навчання в університеті.



Завершуючи лист, переконайтеся, що ваш текст листа вміщено на одну сторінку (формат А4), написано правильним шрифтом і ви перевірили правопис та граматику. Дайте його прочитати декільком людям для ознайомлення й коментарів. Це справді допомагає.

Мотиваційний лист – це ваш шанс представити себе як вмотивовану, яскраву та дуже здібну особистість, готову вступити до університету / на освітню програму / курс. Зробіть свій лист яскравим особистим описом вашого унікального «я», щоб показати, хто ви є і чому ви хочете, щоб вас прийняли на навчання.



ФОРМАЛЬНІ ВИМОГИ

- зміст повинен бути лаконічним. Короткий виклад думок і використання найменшої кількості слів заощадить дорогоцінний час зайнятої людини. Лише важливі деталі, факти, цифри;
- чітка структура спростить прочитання листа. Заздалегідь продуманий план дасть змогу окреслити аспекти проблеми. Для спрощення читання бажано розбивати текст на абзаци, кожен з яких повинен містити певну концепцію;
- неприпустимість емоцій. Лист не повинен мати емоційного відтінку, потрібно прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності;
- простота у викладі, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;
- потрібно уникати орфографічних і стилістичних помилок.



СТРУКТУРА МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА



- Структура мотиваційного листа повинна містити **«шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.**

-
- **«Шапка»** – частина листа, де містяться відомості про адресата (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону), яка розташовується в правому верхньому куті листа.

- **Шанобливе звертання** є важливою складовою мотиваційного листа, що надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата. Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.





- Через один рядок після звертання розміщується **вступ**, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав саме цей університет і як, на його думку, навчання в університеті сприятиме його професійному розвитку і зростанню.





- **В основній частині описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на розв'язання питання про зарахування на навчання. Зважаючи на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, приймальна комісія може схилитися до думки, що він буде успішним студентом.**
- Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може містити два-три абзаци. Як логічне продовження вступної частини листа, її можна розпочати з характеристики професійної мети вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Така інформація свідчить про те, що він усвідомлює, яку освітню програму обирає, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній сфері. Саме в цьому абзаці вступник доводить, що він є вмотивованою особою з добре визначеною метою.





- У наступному абзаці абітурієнту потрібно описати:
- свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом (успіхи в навчанні, участь у проектах і майстер-класах, володіння іноземними мовами тощо);
- здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності;
- хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою тощо.
- Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про соціальні навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом (наприклад, психологом, педагогом, юристом, менеджером тощо).
- **Заключна частина** має завершуватися маленьким підсумком (два-три речення), які мають підтверджувати готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

