

Код та назва дисципліни	2-242-3-4_Управління персоналом в туризмі
Рекомендується для галузі знань (<i>спеціальності, освітньої програми</i>)	242 Туризм
Кафедра	географії
П.І.П. НПП (<i>за можливості</i>)	доц. Грушка В.В.
Рівень ВО	Другий (магістерський)
Курс (<i>на якому буде викладатись</i>)	1 курс
Мова викладання	українська
Пререквізити (передумови вивчення дисципліни)	дисципліна спирається на базові знання з туризму
Що буде вивчатися	Людські ресурси трудової діяльності. Ресурсне забезпечення управління персоналом. Система управління персоналом туристичного підприємства. Колектив. Технологія управління персоналом на туристичних підприємствах. Кадрове планування та кадрова політика туристичного підприємства.
Чому це цікаво/треба вивчати	В межах дисципліни передбачене опанування теоретичної та практичної складових, необхідних для того, щоб сформувати у майбутніх фахівців туристичної індустрії необхідні навички і вміння виконувати свої професійні посадові обов'язки у колективі туристичного підприємства. Тому у курсі представлено як огляд концепцій, видів мотивації в туризмі, так і процесів та інструментів, які потрібні для управління персоналом в туристичній сфері.
Чому можна навчитися (результати навчання)	основні елементи системи управління персоналом у туризмі; - методи планування людських ресурсів (складання планів та прогнозів роботи з персоналом, планування чисельності та складу працівників); - закономірності профорієнтації та адаптації нових працівників; - основні методи та способи підбору персоналу; - технології формування кадрового потенціалу управління; - закономірності проведення оцінки кадрів та їх діяльності; принципи та методи роботи з резервом; - професійні посадові обов'язки в стандартних ситуаціях в туристичній сфері.
Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)	розробляти оптимальні структури та штати, структуру професійної підготовки та професійно важливих якостей працівників; - планувати людські ресурси (складати плани та прогнози в роботі з персоналом, планувати чисельність та склад працівників); - підбирати персонал (вміло використовувати всі існуючі джерела задоволення потреби в кадрах); - організувати оцінку кадрів управління, розробляти принципи та методи роботи з резервом; - організувати навчання персоналу (розробляти програми професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників); - розробляти структури заробітної плати, процедури підвищення, пониження, переведення та звільнення працівників.
Інформаційне забезпечення	Електронні ресурси університету, Інтернет-ресурси, фонди бібліотеки ДНУ ім. О. Гончара, фундаментальна, навчальна, методична література, періодичні професійні видання, репозиторій ДНУ

Види навчальних занять (лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття тощо)	лекції, практичні, семінарські заняття
Вид семестрового контролю	диф. залік
Максимальна кількість здобувачів	30 осіб
Мінімальна кількість здобувачів (для мовних та творчих дисциплін)	–