

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Дніпровський національний університет
імені Олеся Гончара**



ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

Другого рівня вищої освіти

зі спеціальності 081 Право

галузі знань 08 Право

Кваліфікація: магістр, право, освітня програма «Право»

Розглянуто та схвалено:

Вченою радою Дніпровського
національного університету ім. Олеся Гончара
від 21.12.2017 р., протокол № 6

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2018 р.

**Дніпро
2018**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Дніпровський національний університет
імені Олеся Гончара



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Ректор Дніпровського національного
університету ім. Олеся Гончара

Поляков М.В.

«02» 02 2019 р.

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

Другого рівня вищої освіти

зі спеціальності 081 Право

галузі знань 08 Право

Кваліфікація: магістр, право, освітня програма «Право»

Розглянуто та схвалено:

Вченою радою Дніпровського
національного університету ім. Олеся Гончара
від 21.02.2019р., протокол № 9

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2018 р.

Дніпро
2019

ПЕРЕДМОВА

1 Внесено: кафедра адміністративного і кримінального права, кафедра цивільного, трудового та господарського права, кафедра європейського та міжнародного права, юридичний факультет

2. Затверджено та надано чинності рішенням Вченої ради Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара:

- від «21» грудня 2017 р., протокол №6 (перша редакція)
- від «21» лютого 2019 р., протокол № 9 (зміни до ОПП для набору 2019/2020н.р.)
- від «30» травня 2019 р., протокол № 12 (зміни до ОПП для набору 2019/2020н.р.)

Розроблено робочою у складі:

1. Патерило Ірина Володимирівна, доктор юридичних наук, доцент, професор кафедри цивільного, трудового та господарського права;
2. Чабаненко Микола Миколайович, доктор юридичних наук, доцент, професор кафедри цивільного, трудового та господарського права;
3. Алексеєнко Ігор Григорович, кандидат юридичних наук, доктор політичних наук, доцент, завідувач кафедри цивільного, трудового та господарського права.

Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 Право

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара Юридичний факультет Кафедра цивільного, трудового та господарського права Кафедра адміністративного і кримінального права Кафедра європейського та міжнародного права
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Освітня кваліфікація: магістр, право, освітня програма «Право»
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 5 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат з акредитації спеціальності Серія НД №049548 від 19 жовтня 2017 р. Термін дії до 1 липня 2024р.
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, ОКР спеціаліста
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	На період дії сертифікату з акредитації спеціальності (відповідно наказу МОН України від 30.10.2017 р. № 1432) або до проходження первинної акредитації освітньої програми
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.dnu.dp.ua/view/flaw
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців з поглиблення теоретичних і практичних знань, умінь і навичок загальних засад практичної юридичної діяльності, інших компетентностей за спеціальністю 081 Право, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності, формування у здобувачів компетентностей, необхідних для застосування права, розуміння природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: 08 Право Спеціальність: 081 Право Освітньо-професійна програма присвячена формуванню основних компетентностей, які допоможуть здобути та розвинути поглиблені теоретичні і практичні знання, уміння й навички за спеціальністю 081 Право, які підготують магістрів до виконання завдань в сфері правозастосовної діяльності.

Орієнтація освітньої програми	<i>Об'єкт вивчення:</i> традиційні та нові напрями правозастосовної діяльності, осмислення форм та методів застосування норм права. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, концепції, професійні принципи юриспруденції; правотворення, тлумачення права та правозастосування; природа і зміст правових інститутів базових галузей права; загальні знання про методи й засоби організації досліджень, технології розробок інноваційних підходів у професійній сфері.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта у галузі права, у сфері застосування норм матеріального та процесуального права. Ключові слова: правотворення, тлумачення права, правозастосування, правова інформація, публічно-правова сфера, приватно-правова сфера.
Особливості програми	-
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працювати на посадах, які визначені Національним класифікатором України: Класифікатор професій ДК 003:2010 1231 Головний юрисконсульт, начальник юридичного відділу 1478 Менеджери (управителі) у слідчій діяльності 2421 Професіонали в галузі правознавства та прокурорського нагляду 2421.1 Наукові співробітники (правознавство) 2421.2 Консультант науковий (правознавство) 2421.2 Юрист 2421.2/20059 Адвокат 2421.2 /24450 Прокурор 2422 Суддя 2423 Професіонали в галузі правоохоронної діяльності 2424 Професіонали кримінально-виконавчої служби 2429 Інші професіонали в галузі правознавства 2429 Приватний виконавець 2429 Інспектор праці (правовий) 2429.24173 Нотаріус 2429.24176 Нотаріус державний 2429.24758 Радник 2429.24740 Слідчий 2429.24743 Слідчий з особливо важливих справ 2429.25500 Юрисконсульт 2442.2 Кримінолог 2442.2 Фахівець з питань вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) Також можуть працювати у сферах правового забезпечення роботи в господарських організаціях та об'єднаннях різних форм власності; здійснювати професійну діяльність на посадах в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, громадських організаціях.

Подальше навчання	Можливе продовження навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через лабораторну практику тощо.
Оцінювання	Екзамени, заліки, диференційовані заліки, есе, презентації, захист кваліфікаційної роботи, звіти з практики, кваліфікаційний екзамен.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК 1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані правові задачі та практичні проблеми з комплексними невизначеними умовами, що передбачає застосування правових норм та принципів і характеризується.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1 здатність застосовувати закони формальної логіки у процесі інтелектуальної діяльності;</p> <p>ЗК 2 здатність використовувати іншомовну літературу у професійній сфері;</p> <p>ЗК 3 навички роботи в комп'ютерних мережах, збір, аналіз та управління інформацією, навички використання програмних засобів;</p> <p>ЗК 4 володіння навичками ділового спілкування рідною та іноземними мовами на високому професійному рівні, знання та розуміння наукової правничої термінології;</p> <p>ЗК 5 здатність сумлінно виконувати професійні обов'язки, діяти відповідно до етичних мотивів;</p> <p>ЗК 6 здатність скеровувати зусилля, поєднуючи результати різних досліджень та аналізу, вчасно подавати результат;</p> <p>ЗК 7 навички критичності і самокритичності;</p> <p>ЗК 8 здатність аргументовано висловлювати та відстоювати свою правову позицію;</p> <p>ЗК 9 знання стандартів і типу мислення, необхідних для професійної діяльності, включаючи критичну обізнаність та інтелектуальну чесність;</p> <p>ЗК 10 працювати самостійно; вміння керувати власним часом, виділяти основне і другорядне в професійній діяльності.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК 1 здатність застосовувати в професійній діяльності положення національного, європейського та міжнародного законодавства;</p> <p>ФК 2 здатність до здійснення дослідницької діяльності на основі знання та критичного аналізу правових проблем, вміння обирати оптимальні методи дослідження, обробляти результати досліджень, аналізувати їх з урахуванням актуальних наукових і практичних джерел;</p> <p>ФК 3 обізнаність в питаннях нормотворення та правозастосування;</p> <p>ФК 4 глибоке розуміння принципу верховенства права та проблем його реалізації в Україні;</p>

	<p>ФК 5 обізнаність щодо європейського права та проблем гармонізації законодавства України із законодавством ЄС;</p> <p>ФК 6 здатність розробляти нормативно-правові акти, зокрема, локального характеру;</p> <p>ФК 7 здатність кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, вміння реалізовувати норми матеріального та процесуального права в професійній діяльності;</p> <p>ФК 8 здатність виявляти, припиняти правопорушення;</p> <p>ФК 9 здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти;</p> <p>ФК 10 здатність давати кваліфіковані юридичні висновки і консультації в конкретних сферах юридичної діяльності;</p> <p>ФК 11 здатність приймати обґрунтовані та ефективні управлінські рішення.</p>
--	--

7 – Програмні результати навчання	
--	--

	<p>ПРН 1 фундаментальні знання та уявлення про основи філософії, педагогіки, етики, що сприяють розвитку загальної культури і соціалізації особистості;</p> <p>ПРН 2 фундаментальні знання загальнотеоретичних правових понять і категорій;</p> <p>ПРН 3 фундаментальні знання системи права та законодавства, а також механізм правового регулювання в різних галузях права;</p> <p>ПРН 4 фундаментальні знання стану юридичної практики;</p> <p>ПРН 5 фундаментальні знання з матеріальних та процесуальних галузей права;</p> <p>ПРН 6 вміння використовувати інтернет-ресурси;</p> <p>ПРН 7 здатність використовувати професійно-профільні знання в різних галузях права;</p> <p>ПРН 8 вміння орієнтуватися в системі чинного законодавства та його тлумачити;</p> <p>ПРН 9 здатність оцінювати правову ситуацію та надавати вірну юридичну кваліфікацію;</p> <p>ПРН 10 вміння розробляти проекти угод, інших юридичних актів, процесуальних документів;</p> <p>ПРН 11 вміння проводити аналіз чинного законодавства та готувати проекти нормативно-правових актів;</p> <p>ПРН 12 здатність знаходити та інтерпретувати відповідні дані для формування суджень суспільних, наукових або правових проблем;</p> <p>ПРН 13 здатність інтегрувати знання та вирішувати складні питання, формулювати судження за недостатньої або обмеженої інформації;</p> <p>ПРН 14 доносити свої судження та знання з правових питань до фахової та не фахової аудиторії;</p> <p>ПРН 15 вміння зрозуміло і недвозначно робити висновки розумно їх обґрунтовуючи;</p> <p>ПРН 16 вести аргументовану дискусію з правових питань;</p> <p>ПРН 17 оцінювати інформацію, що розміщується у засобах масової інформації;</p>
--	--

	<p>ПРН 18 здійснювати та проводити статистичний аналіз юридичної інформації та формулювати висновки;</p> <p>ПРН 19 проводити інтерв'ювання, анкетування з метою формування емпіричної бази.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Кадрове забезпечення відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та базується на наступних принципах:</p> <p>відповідності наукових спеціальностей науково-педагогічних працівників освітнім галузі знань та спеціальності;</p> <p>обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації викладачів;</p> <p>моніторингу рівня наукової активності науково-педагогічних працівників;</p> <p>впровадження результатів стажування та наукової діяльності у освітній процес.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура університету в повному обсязі відповідає чинним Ліцензійним умовам. В освітньому процесі використовується мультимедійне обладнання для проведення лекцій, для практичних та лабораторних занять обладнання лабораторій і спеціалізованих кабінетів, а також комп'ютерних лабораторій.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Університет має власний веб-сайт за адресою http://dnu.dp.ua, де розміщено інформацію щодо інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу.</p> <p>Інформаційне забезпечення ґрунтується на використанні ресурсів: загально університетських та кафедральних бібліотек, мережі Internet з вільним доступом, колекцій цифрового репозиторію.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення засновано на розроблених для кожної дисципліни робочих навчальних програмах, а також програмі практичної підготовки за спеціальністю. В наявності завдання для самостійної роботи студентів, методичні рекомендації для виконання курсових та дипломних робіт (проектів), пакети завдань для проведення ректорських та комплексних контрольних робіт. Критерії оцінювання знань та вмінь студентів розроблено для поточного, семестрового та ректорського контролю з кожної дисципліни, а також для підсумкової атестації за спеціальністю.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДНУ та університетами України
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе за умови попереднього вивчення студентом української мови.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Послідовність вивчення, семестр
1	2	3	4	5
I Цикл загальної підготовки				
Обов'язкові компоненти				
ОК 1.1	Цивільний захист	2	Залік	1
ОК 1.2	Методологія та організація наукових досліджень	3	Залік	2
Вибіркові компоненти				
Вибір з переліку дисциплін №1				
ВК 1	Інформаційні технології в юриспруденції	4	Залік	1
	Цивільно-процесуальні документи			
	Правове регулювання фінансового контролю			
	Міжнародне економічне право			
	Фізична культура			
II Цикл професійної підготовки				
Обов'язкові компоненти				
ОК 2.1	Міжнародне гуманітарне право	4	Іспит	1
ОК 2.2	Правові проблеми боротьби з організованою злочинністю, корупцією та заходів щодо її попередження	3	Іспит	2
ОК 2.3	Право соціального забезпечення	3	Іспит	2
ОК 2.4	Податкове право	4	Іспит	1
ОК 2.5	Аудит та бухгалтерське облікове право	3	Іспит	1
ОК 2.6	Митне право	4	Іспит	2
ОК 2.7	Валютне право	4	Диф. залік	1
ОК 2.8	Інтелектуальна власність	3	Диф. залік	2
ОК 2.9	Методика викладання фахових дисциплін у вищій школі	4	Диф.залік	1
ОК 2.10	Виробнича практика: практика стажування	6	Диф. залік	3
ОК 2.11	Виконання дипломної роботи	21	Захист кваліфікаційної	3
ОК 2.12	Атестація	3		3

			роботи, комплексний кваліфікаційний екзамен	
Вибіркові компоненти				
Вибір з переліку дисциплін №2				
ВК 2	Забезпечення виконання зобов'язань	4	Іспит	1
	Адміністративна юстиція			
	Мирне вирішення міжнародних спорів			
Вибір з переліку дисциплін №3				
ВК 3	Земельно-процесуальне право	5	Диф.залік	2
	Адвокат у кримінальному та адміністративному судочинстві			
	Міжнародне трудове право			
Вибір з переліку дисциплін №4				
ВК 4	Правове регулювання організації та діяльності арбітражного керуючого	5	Диф. залік	2
	Адміністративна відповідальність за порушення митних правил			
	Правові засади дипломатичної та консульської служби			
Вибір з переліку дисциплін №5				
ВК 5	Торгівельне право	5	Диф. залік	2
	Актуальні проблеми кримінального процесу			
	Прецедентне право Європейського суду з прав людини			
Загальний обсяг обов'язкових компонентів				67 (74%)
Загальний обсяг вибірових компонентів (дисциплін вибору студента)				23 (26%)
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				90 (100%)

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Курс	Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість компонентів за семестр	Кількість компонентів за навчальний рік
1	1	ОК 1.1, ВК 1, ОК 2.1, ОК 2.4, ОК 2.5, ОК 2.7, ОК 2.9, ВК 2	8	16
	2	ОК 1.2, ОК 2.2, ОК 2.3, ОК 2.6, ОК 2.8, ВК 3, ВК 4, ВК 5	8	
2	3	ОК 2.10, ОК 2.11, ОК 2.12	3	3

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація проводиться у формі <u>комплексного кваліфікаційного екзамену та кваліфікаційної роботи - дипломної роботи магістра</u>
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>До атестації допускають здобувачів вищої освіти, які успішно завершили теоретичний курс навчання та виконали всі види практичної підготовки, передбачені навчальним планом.</p> <p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми з права, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів освітніх технологій.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути перевірена на плагіат.</p> <p>Кваліфікаційна робота або її реферат має бути оприлюднена згідно з вимогами університету в електронному інформаційному просторі.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>
Вимоги до комплексного кваліфікаційного екзамену	<p>До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які успішно завершили теоретичний курс навчання та виконали усі види практичної підготовки, передбачені навчальним планом.</p> <p>Комплексний кваліфікаційний екзамен проводять як комплексну перевірку рівня знань, умінь та навичок здобувача вищої освіти, які він повинен продемонструвати для підтвердження відповідності набутих ним компетентностей до нормативних вимог.</p>

Зміни до ОПП для набору 2019-2020 н.р., затверджені рішенням Вченої ради ДНУ від 21.02.2019 р., протокол №9 та від 30.05.2019 р., протокол № 12

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Послідовність вивчення, семестр
1	2	3	4	5
I Цикл загальної підготовки				
Обов'язкові компоненти				
ОК 1.1	Цивільний захист	2	Залік	1
ОК 1.2	Методологія та організація наукових досліджень	3	Залік	2
ОК 1.3	Інтелектуальна власність	3	Диф.залік	2
Вибіркові компоненти				
Вибір з переліку дисциплін №1				
ВК 1.	Інформаційно-правове забезпечення юридичної діяльності	4	Залік	1
	Цивільно-процесуальні документи			
	Правове регулювання фінансового контролю			
	Міжнародне економічне право			
	Фізична культура			
II Цикл професійної підготовки				
Обов'язкові компоненти				
ОК 2.1	Міжнародне гуманітарне право	4	Іспит-	1
ОК 2.2	Правові проблеми боротьби з організованою злочинністю, корупцією та заходів щодо її попередження	3	Іспит	2
ОК 2.3	Право соціального забезпечення	3	Іспит	2
ОК 2.4	Податкове право	4	Іспит	1
ОК 2.5	Аудит та бухгалтерське облікове право	3	Іспит	1
ОК 2.6	Митне право	4	Іспит	2

ОК 2.7	Валютне право	4	Диф. залік	1
ОК 2.8	Методика викладання фахових дисциплін у вищій школі	4	Диф. залік	1
ОК 2.9	Виробнича практика: практика стажування	6	Диф.залік	3
ОК 2.10	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	23	Захист кваліфікаційної роботи	3
ОК 2.11	Атестаційний екзамен	1	комплексний кваліфікаційний екзамен	3
Вибіркові компоненти				
Вибір з переліку дисциплін №2				
ВК 2	Забезпечення виконання зобов'язань	4	Іспит	1
	Адміністративна юстиція			
	Мирне вирішення міжнародних спорів			
Вибір з переліку дисциплін №3				
ВК 3	Земельно-процесуальне право	5	Диф. залік	2
	Адвокат у кримінальному та адміністративному судочинстві			
	Міжнародне трудове право			
Вибір з переліку дисциплін №4				
ВК 4	Правове регулювання організації та діяльності арбітражного керуючого	5	Диф. залік	2
	Адміністративна відповідальність за порушення митних правил			
	Правові засади дипломатичної та консульської служби			
Вибір з переліку дисциплін №5				
ВК 5	Торгівельне право	5	Диф. залік	2
	Актуальні проблеми кримінального процесу			
	Прецедентне право Європейського суду з прав людини			
Загальний обсяг обов'язкових компонентів				67 (74%)
Загальний обсяг вибірових компонентів (дисциплін вибору студента)				23 (26%)
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				90 (100%)

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Курс	Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість компонентів за семестр	Кількість компонентів за навчальний рік
1	1	ОК 1.1, ВК 1, ОК 2.1, ОК 2.4, ОК 2.5, ОК 2.7, ОК 2.8, ВК 2	8	16
	2	ОК 1.2, ОК 2.2, ОК 2.3, ОК 2.6, ОК 1.3, ВК 3, ВК 4, ВК 5	8	
2	3	ОК 2.9, ОК 2.10, ОК 2.11	3	3

