

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні організаційного комітету із
проведення виборів ректора Дніпровського
національного університету
імені Олеся Гончара
від 14 грудня 2017 року
протокол № 2.
Уведено в дію наказом ректора
від 21 грудня 2017 р. № 355

ПОРЯДОК
акредитації та організації роботи спостерігачів від громадських
організацій на виборах ректора Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

1.1. Порядок акредитації та організації роботи спостерігачів від громадських організацій на виборах ректора Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Порядок) розроблено відповідно до Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726, та наказу ректора Про організацію та проведення виборів ректора від 24.11.2017 р. № 313.

1.2. Цей Порядок визначає умови акредитації та організації роботи спостерігачів від громадських організацій під час проведення виборів ректора Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Університет) для забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів таємним голосуванням.

1.3. Під час проведення виборів ректора Університету (голосування та підрахунок голосів) мають право бути присутніми акредитовані організаційним комітетом із проведення виборів ректора Університету спостерігачі від громадських організацій (далі – Спостерігачі) – не більше трьох Спостерігачів від кожної громадської організації на виборчій ділянці.

Контроль за кількістю Спостерігачів, які одночасно перебувають на виборчій ділянці, покладається на голову відповідної виборчої комісії.

1.4. Повноваження Спостерігачів починаються з моменту їх реєстрації виборчою комісією із проведення виборів ректора Університету і припиняються після складання підсумкового протоколу про результати голосування на виборах ректора Університету.

1.5. Спостерігачем від громадських організацій може бути будь-яка особа. Не може бути Спостерігачем член організаційного комітету або член виборчої комісії.

1.6. Громадська організація, до статутної діяльності якої належать питання освітньої та наукової діяльності, зареєстрована у встановленому законом порядку, не пізніше ніж за десять днів до дня голосування може звернутися до

організаційного комітету із клопотанням про акредитацію Спостерігача під час виборів ректора Університету (додаток 1).

До клопотання, підписаного керівником громадської організації і засвідченого печаткою організації, додаються копії статуту та свідоцтва про державну реєстрацію громадської організації, засвідчені в установленому порядку.

У клопотанні про реєстрацію Спостерігачів зазначаються їх прізвища, імена та по батькові, дата народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, місце роботи, посада (заняття), номери контактних телефонів.

До клопотання додаються заяви про згоду цих осіб бути Спостерігачами від громадської організації (додаток 2).

1.7. Організаційний комітет наступного дня після отримання клопотання приймає рішення про надання дозволу (акредитації) Спостерігачеві та видає йому/їй посвідчення за встановленою формою (додаток 3). У випадку мотивованої відмови в прийнятті такого рішення організаційний комітет у такий самий термін письмово повідомляє громадську організацію із зазначенням причини відмови.

Підставою для відмови може бути лише порушення громадською організацією вимог, установлених пунктами 1.5, 1.6 цього Порядку.

1.8. Виборча комісія приймає рішення про реєстрацію Спостерігача від громадської організації на виборах ректора на підставі посвідчення (акредитації), виданого організаційним комітетом.

1.9. Спостерігач від громадської організації має право:

1) перед початком голосування разом із членами виборчої комісії, присутніми кандидатами на посаду ректора Університету, а також іншими спостерігачами оглядати всі наявні на виборчій ділянці виборчі скриньки;

2) у день голосування перебувати в приміщенні для голосування, спостерігати з будь-якої відстані за діями членів виборчої комісії, зокрема під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у виборах ректора і підрахунку голосів, не заважаючи у цьому випадку членам виборчої комісії фізично;

3) робити фото- та кінозйомки, аудіо- та відеозаписи, не порушуючи цим таємниці голосування;

4) бути присутнім під час виготовлення бюлетенів для голосування;

5) бути присутнім на засіданнях виборчої комісії, зокрема під час підрахунку голосів та встановлення підсумків голосування, у день голосування в приміщенні, де проводиться голосування (не більше трьох осіб від однієї громадської організації);

6) звертатися із заявою чи скаргою до виборчої комісії щодо усунення порушень у разі їх виявлення;

7) складати акт про виявлені порушення, що підписується ним та не менше ніж двома особами, що мають право брати участь у виборах ректора, які засвідчують факт цього порушення із зазначенням їхніх прізвищ, імен та по батькові, місця проживання, і подавати його до виборчої комісії;

8) вживати необхідних заходів у межах законодавства щодо припинення протиправних дій під час голосування та підрахунку голосів у приміщенні для голосування;

9) вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними;

10) отримувати копії протоколів про результати голосування;

1.10. Спостерігачі не мають права:

1) безпідставно втручатися в роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний перебіг виборчого процесу або неправомірно заважають членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

2) заповнювати бюлетень для голосування замість особи, яка має право брати участь у виборах ректора Університету (зокрема й на її прохання);

3) бути присутнім під час заповнення особою бюлетеня в кабіні для таємного голосування або в інший спосіб порушувати таємницю голосування.

Спостерігач від певної організації не має права бути присутнім на виборчій дільниці під час голосування та підрахунку голосів, якщо на цій дільниці вже присутні три громадські Спостерігачі від цієї організації.

1.11. Виборча комісія може достроково припинити повноваження Спостерігача в разі порушення ним цього Порядку. Про дострокове припинення повноважень Спостерігача комісія приймає мотивоване рішення.

1.12. У разі порушення Спостерігачем вимог пункту 1.10. цього Порядку виборча комісія робить йому попередження. У випадку повторного або грубого порушення вимог пункту 1.10. цього Порядку виборча комісія позбавляє його права бути присутнім на своєму засіданні або під час підрахунку бюлетенів.

1.13. Виборча комісія може прийняти мотивоване рішення про позбавлення права Спостерігача бути присутнім на своєму засіданні, під час проведення голосування, підрахунку голосів, якщо він протиправно перешкоджає проведенню зазначених дій. Таке рішення приймається не менше ніж двома третинами голосів від складу виборчої комісії присутніх на засіданні комісії.

1.14. Громадська організація має право відкликати свого Спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до виборчої комісії про дострокове припинення його повноважень, і може подати документи на іншу особу для реєстрації її Спостерігачем відповідно до встановленого порядку.

1.15. Спостерігач від громадської організації має право в будь-який час звернутися до виборчої комісії із заявою про складання своїх повноважень. На підставі такої заяви виборча комісія приймає рішення про дострокове скасування реєстрації Спостерігача, копія якого надається керівникові відповідної громадської організації.

1.16. Зміни, уточнення та доповнення до цього Порядку можуть вноситися на підставі рішення організаційного комітету із проведення виборів ректора Університету.

Голова організаційного комітету
Секретар

38 -


Попова І.С.
Севериновська О.В.

Зразок клопотання про реєстрацію офіційних спостерігачів від громадської організації на виборах ректора Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

До організаційного комітету
із проведення виборів ректора
Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

(ПІБ керівника громадської організації;
місцезнаходження та контактний телефон)

КЛОПОТАННЯ
про реєстрацію громадських спостерігачів

Відповідно до п. 3.2 «Положення про організаційний комітет із проведення виборів ректора Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» прошу зареєструвати громадськими спостерігачами від

(громадська організація)

на виборах ректора Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара 28 лютого 2018 року таких осіб:

№	ПІБ	Дата народж.	Громадянство	Домашня адреса	Місце роботи	Посада	Телефон

До подання додаються заяви осіб про згоду бути спостерігачем від

(громадська організація)

(Підпис)

(Прізвище та ініціали)

«___» _____ 2018 року

*Зразок заяви про згоду бути спостерігачем від громадської організації
на виборах ректора Дніпровського національного університету
імені Олеся Гончара*

До організаційного комітету
із проведення виборів ректора
Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

(ПІБ; дом. адреса та контактний телефон)

ЗАЯВА

Я, _____
(Прізвище, ім'я та по батькові)

даю згоду бути громадським спостерігачем від

(громадської організації)
на виборчій дільниці з виборів ректора Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара 28 лютого 2018 року.

З «Порядком акредитації та організації роботи спостерігачів від громадських
організацій на виборах ректора Дніпровського національного університету імені
Олеся Гончара» ознайомлений/ознайомена.

(Підпис)

(Прізвище та ініціали)

_____ 2018 року

*Зразок посвідчення спостерігача на виборах ректора Дніпровського
національного університету імені Олеся Гончара*

Виборча комісія із проведення виборів ректора Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

Посвідчення № _____

_____ (Прізвище ім'я та по батькові)
є спостерігачем на виборах ректора Дніпровського національного університету
імені Олеся Гончара 28 лютого 2018 року

від _____

(Громадська організація)

Дійсне за умови надання документа, що засвідчує особу.

М.П.

Голова Організаційного комітету із проведення
виборів ректора Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара _____

(Підпис)

(Ініціали, прізвище)

Дата видачі _____
(число, місяць, рік)