

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара
(ДНУ)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора Дніпровського
національного університету
імені Олеся Гончара
«13» травня 2021 р. №115

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок нарахування додаткових балів слухачам підготовчих курсів
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара**

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про порядок нарахування додаткових балів слухачам підготовчих курсів Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Положення) визначає організацію освітнього процесу та порядок нарахування додаткових балів для слухачів у структурних підрозділах Навчально-методичного центру доуніверситетської підготовки (далі – НМЦДП) при вступі до ДНУ на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти.

1.2 Слухачами підготовчих курсів ДНУ вважаються громадяни України, що у поточному навчальному році завершують здобування повної загальної середньої освіти або які вже здобули її раніше, а також протягом поточного навчального року відвідували заняття в одному із структурних підрозділів НМЦДП ДНУ (Підготовчі курси, Малий Університет, Навчальні бази).

1.3 Відповідно до пункту 5.11 Правил прийому, конкурсний бал вступника може бути збільшений шляхом нарахування йому додаткових балів за умови успішного закінчення навчання в структурних підрозділах НМЦДП ДНУ при вступі до ДНУ на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти на спеціальності (спеціалізації, освітні програми), зазначені в Додатку 1.

1.4 Положення розроблено відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України у 2021 р., затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15 жовтня 2020 року № 1274 і зареєстрованих у

Міністерстві юстиції України 09 грудня 2020 року за №1225/35508, (далі – Умови прийому) та Правил прийому на навчання до Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара у 2021 році, введених у дію наказом ректора від 29 грудня 2020 р. № 294 (далі – Правила прийому).

2 ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1 Освітній процес у структурних підрозділах НМЦДП ДНУ здійснюється за очною (денною або вечірньою) та заочною (дистанційною) формами навчання. Строк навчання за очною формою підготовки у підрозділі Підготовчі курси складає 3, 6 і 8 місяців, у підрозділах Малий університет і Навчальні бази – 7 місяців.

2.2 Заняття слухачів у структурних підрозділах НМЦДП ДНУ проводяться з тих дисциплін, які є у переліку сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти (УЦОЯО) й визначені Правилами прийому як конкурсні при вступі до ДНУ на навчання за відповідною спеціальністю.

2.3 Форма, строк та дисципліна визначаються у заяві замовника (слухача підготовчих курсів). Теми дисциплін, види занять, форми контролю визначаються навчальними планами й програмами, розробленими у структурних підрозділах НМЦДП ДНУ згідно з програмами підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання (далі – ЗНО) й затвердженими директором НМЦДП.

2.4 Зарахування на підготовчі курси здійснюється наказом ректора ДНУ.

2.5 Навчання здійснюється за рахунок коштів юридичних або фізичних осіб.

2.6 Зарахування слухачів на навчання в структурних підрозділах НМЦДП ДНУ здійснюється наказом ректора ДНУ.

3 ПОРЯДОК НАРАХУВАННЯ ДОДАТКОВИХ БАЛІВ

3.1 Додаткові бали нараховуються слухачеві підготовчих курсів ДНУ за умови успішного закінчення навчання у структурних підрозділах НМЦДП ДНУ в поточному навчальному році.

3.2 Навчання у структурних підрозділах НМЦДП ДНУ вважається закінченим успішно у разі виконання слухачем таких умов:

а) виконання протягом строку навчання поточних форм контролю, передбачених навчальним планом і програмою з відвідуваної дисципліни;

б) загальна кількість годин занять, пропущених без поважної причини, не перевищує 40 % від усієї кількості аудиторних годин, передбачених навчальним планом;

в) виконання випускної атестаційної роботи з результатом не менше 140 балів

за шкалою від 100 до 200 балів.

3.3 Випускна атестаційна робота проводиться в дистанційному режимі засобами інтернет зв'язку у формі письмового іспиту (із завданнями у вигляді тестових завдань) й передбачає перевірку рівня знань, умінь і навичок слухача з обраного конкурсного предмету.

3.4 Конкурсний предмет, з якого виконується випускна атестаційна робота, обирається слухачем довільно з переліку предметів, за якими він відвідував заняття. Обраний предмет має бути другим або третім конкурсним предметом у переліку, визначеному для вступу на навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), зазначеними в Додатку 1.

3.5 Підставою для участі слухача підготовчих курсів у виконанні випускної атестаційної роботи є його особиста заява із зазначенням обраного конкурсного предмету, подана ректорові ДНУ.

3.6 Виконання випускної атестаційної роботи буде проводитись 09 червня 2021 року одночасно для усіх слухачів структурних підрозділів НМЦДП ДНУ, які виявили бажання приймати участь у її виконанні.

3.7 За умови виконання випускної атестаційної роботи з результатом не менше 140 балів, отримана кількість балів помножується на коефіцієнт 0,05 і додається до конкурсного балу абітурієнта при його вступі до ДНУ на спеціальності (спеціалізації, освітні програми), зазначені в Додатку 1.

У разі оцінювання випускної атестаційної роботи у межах від 100 до 139 балів додаткові бали не нараховуються.

3.8 Результати випускних атестаційних робіт подаються до приймальної комісії ДНУ.

3.9 Слухачі підготовчих курсів, які успішно закінчили навчання у структурних підрозділах НМЦДП ДНУ, приймають участь у конкурсному відборі на навчання у ДНУ за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), зазначеними в Додатку 1, у межах ліцензованого обсягу з урахуванням отриманих додаткових балів.

3.10 Зарахування до ДНУ слухачів підготовчих курсів, які проходили навчання в структурних підрозділах НМЦДП ДНУ, здійснюється приймальною комісією ДНУ на конкурсній основі у відповідності з Правилами прийому.

4 ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ, ПРОВЕДЕННЯ, ПЕРЕВІРКИ ТА ОЦІНЮВАННЯ ВИПУСКНОЇ АТЕСТАЦІЙНОЇ РОБОТИ

4.1 Забезпечення організації, проведення й перевірки випускної роботи покладається на предметні комісії (за переліком конкурсних предметів, які виносяться на підсумкову атестацію) та групу комп'ютерного забезпечення.

4.2 Предметні комісії визначають склад, зміст й обсяг навчального матеріалу випускної атестаційної роботи у відповідності з програмами для підготовки до ЗНО, затвердженими Міністерством освіти і науки України.

4.3 Тестові завдання формуються у напіваавтоматичному режимі за допомогою середовища MS Office 365.

4.4 Ідентифікація слухачів підготовчих курсів НМЦДП ДНУ, які виявили бажання проходити атестацію, проводиться шляхом демонстрації документа, що засвідчує особу, під час відеозібрання.

4.5 Розподіл варіантів завдань здійснюється в день написання атестаційної роботи з використанням програмних додатків Teams та Outlook або інших засобів електронного зв'язку (за необхідності).

4.6 Прийом виконаних робіт здійснюється не пізніше часу завершення виконання завдання, на яке відводиться 90 хвилин.

4.7 Атестаційні роботи роздруковуються, перевіряються та зберігаються в приймальній комісії ДНУ.

4.8 Робота складається із завдань у тестовій формі.

До кожного завдання подано 4 варіанти відповідей, з яких лише одна є правильною. Завдання вважається виконаним і оцінюється у 4 бали, якщо слухач обрав і позначив правильну відповідь у бланку відповідей. В іншому випадку завдання оцінюється в 0 балів. Наявність у бланку відповідей декількох позначень оцінюється в 0 балів.

Загальна кількість завдань – 25.

Час, відведений на виконання роботи, – 60 хвилин.

4.9 100 балів нараховується за участь у написанні випускної атестаційної роботи. Тест оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів відповідно до кількості наданих правильних відповідей.

Кількість правильних відповідей	Бали	Кількість правильних відповідей	Бали
1	104	18	172
2	108	19	176
3	112	20	180
4	116	21	184
5	120	22	188
6	124	23	192
7	128	24	196
8	132	25	200
9	136		
10	140		
11	144		
12	148		
13	152		
14	156		
15	160		
16	164		
17	168		

Директор НМЦДП

Володимир КАТАН

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

Олег ДРОБАХІН

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Михайло ДЕРГАЧОВ

Начальник юридичного відділу

Едуард ГЛУГОВСЬКИЙ

Зав. відділу стандартизації та метрології

Олександр ЧЕРНІЧЕНКО

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ,
у разі вступу на які конкурсний бал вступника може бути збільшений
внаслідок успішного закінчення навчання у структурних підрозділах
НМЦДП ДНУ

Шифр галузі	Галузь знань	Код та найменування спеціальності
12	Інформаційні технології	124 Системний аналіз