

провести під підпис інструктаж здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем (2-4 курси) та другим (магістерським) рівнем до 05.09.2020 за Інструкцією, зазначеною у п. 2 наказу;

провести під підпис інструктаж здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) (1 курс) та першим (магістерським) рівнем до 17.09.2020 за Інструкцією, зазначеною у п. 2 наказу.

6. Деканам факультетів надати до комісії з моніторингу епідеміологічної ситуації (корпус № 1, кімната 120) рапорт про виконання цього наказу не пізніше 18.09.2020.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого проректора Дробахіна О. О.

Ректор

М. В. Поляков

Проект наказу вносить:
керівник групи з моніторингу
епідеміологічної ситуації

Є. О. Сніда

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

О. О. Дробахін

Проректор
з науково-педагогічної роботи

Д. М. Свинаренко

Проректор з наукової роботи

С. І. Оковитий

Проректор з АГР

М. М. Ружин

Заступник голови профкому

В. А. Грабовий

Завідувач навчального відділу

О. В. Верба

Начальник юридичного відділу

Е. М. Глуговський

Т. в. о. начальника СОП

С. М. Бровенко

Начальник загального відділу

А. І. Маякова

В. о. голови РС університету

К. В. Ан



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

НАКАЗ

«27» серпня 2020 р.

№ 68-2

Про протиепідемічні заходи у
навчальних корпусах університету

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», постанови головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести у дію Інструкцію з організації протиепідемічних заходів під час навчального процесу у навчальних корпусах Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19 (додається).

2. Затвердити та ввести у дію Інструкцію з організації протиепідемічних заходів для здобувачів вищої освіти Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19 (додається).

3. Заборонити допуск до університету сторонніх або супроводжуваних осіб (включаючи батьків), крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.

4. Деканам факультетів провести під підпис інструктаж працівників за Інструкцією, зазначеною у п. 1 наказу (до 31.08.2020).

5. Кураторам академічних груп:

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

«27» 08 2020 № 682

ІНСТРУКЦІЯ
з організації протиепідемічних заходів
для здобувачів вищої освіти Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара
на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби
(COVID-19)

1. Вхід до навчальних корпусів Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара здобувачам вищої освіти дозволяється лише у захисній масці або респіраторі. Захисні маски чи респіратори можуть не використовуватись під час проведення занять в аудиторіях.

Під час пересування приміщеннями навчального корпусу використання захисних масок або респіраторів є обов'язковим.

2. Здобувач вищої освіти повинен:

дотримуватись протиепідемічних вимог;

носити засоби індивідуального захисту під час переміщення по навчальному корпусу;

інформувати куратора академічної групи та науково-педагогічних (педагогічних) працівників про погіршення самопочуття чи перших ознаках респіраторних захворювань;

регулярно мити руки з милом або обробляти їх спиртовмісними антисептиками;

утримуватись від контакту з особами, які мають симптоми респіраторних захворювань;

після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одягненням чистих засобів індивідуального захисту ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

3. У разі погіршення самопочуття, появи підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, здобувач вищої освіти повідомляє про це куратора своєї групи та не виходить на заняття, одночасно звертаючись за допомогою до сімейного лікаря.

4. Здобувачам вищої освіти рекомендується під час перерви більш перебувати на свіжому повітрі та мінімізувати переміщення між аудиторіями та по навчальному корпусу.

5. Здобувачі вищої освіти, що проходять виробничу практику (педагогічну, асистентську тощо), зобов'язані дотримуватись протиепідемічних вимог того підприємства (установи), на якому вони проходять практику.

Керівник групи з моніторингу
епідеміологічної ситуації



Є. О. Сніда

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор



О. О. Дробахін

Начальник юридичного відділу



Е. М. Глуговський

Т. в. о. начальника СОП

С. М. Бровенко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

«27» 08 2020 № 68-2

ІНСТРУКЦІЯ
з організації протиепідемічних заходів під час навчального процесу
у навчальних корпусах Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара
на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби
(COVID-19)

1. Допуск до роботи персоналу навчальних корпусів Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара здійснюється за умови використання ними засобів індивідуального захисту (респіратора чи захисної маски) після проведення температурного скринінгу безконтактним методом. Температурний скринінг проводить сторож охорони, який забезпечує перепускний режим.

У разі виявлення працівника з підвищеною температурою тіла понад 37,2 °С або із ознаками респіраторних захворювань, такий працівник не допускається до виконання обов'язків з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря.

При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, працівник повідомляє про це декана факультету та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за допомогою до сімейного лікаря. Декан факультету невідкладно повідомляє про такий випадок письмово керівника групи з моніторингу епідеміологічної ситуації та проректора за напрямом роботи.

2. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одягненням чистих засобів індивідуального захисту працівник зобов'язаний ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

3. Декани факультетів проводять інструктаж з працівниками під підпис про дотримання ними правил респіраторної гігієни та протиепідемічних вимог.

4. У навчальних корпусах при вході/виході розміщуються окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами для збору використаних засобів індивідуального захисту, з подальшою їх утилізацією до контейнерів для вивезення твердих побутових відходів.

5. На факультетах розміщується інформація (плакати/банери) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та протиепідемічних вимог.

6. У санітарних кімнатах створюються умови для забезпечення особистої гігієни (рідке мило, паперові рушники).

7. У навчальних корпусах установлюються обмеження на проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) у закритих приміщеннях (окрім заходів, необхідних для забезпечення функціонування університету – засідань ректорату, приймальної комісії, вченої ради, бюджетно-фінансової комісії, тендерного комітету, ради студентів, конкурсної комісії з кадрового відбору, методичних рад, виробничих та оперативних нарад з дотриманням протиепідемічних вимог).

8. На вході до навчальних корпусів організуються місця до обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про необхідність дезінфекції рук.

Вимоги щодо організації навчального процесу

9. Декани факультетів розробляють маршрути руху здобувачів вищої освіти у коридорах факультету шляхом нанесення розмітки чи вказівних стрілок на підлогу чи на стіни.

Декани факультетів, завідувачі кафедр проводять роз'яснювальну роботу з працівниками та здобувачами вищої освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед працівників та здобувачів вищої освіти.

10. Забороняється допуск до університету сторонніх або супроводжуваних осіб, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.

11. Науково-педагогічні та педагогічні працівники перед початком занять проводять опитування здобувачів вищої освіти щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби здобувач вищої освіти одягає захисну маску та тимчасово повинен бути ізольованим для спеціально відведеної для цих потреб кімнати. Після цього куратор/завідувач кафедри повідомляє батьків про стан здобувача вищої освіти та приймають погоджене рішення про його направлення до закладу охорони здоров'я.

Про такий випадок декан факультету невідкладно письмово повідомляє керівника групи з моніторингу епідеміологічної ситуації в університеті та проректора за напрямом роботи.

12. Вхід до навчальних корпусів дозволяється лише у захисній масці або респіраторі. Захисні маски чи респіратори можуть не використовуватись під час проведення занять в аудиторіях. Під час пересування приміщеннями навчального корпусу використання захисних масок є обов'язковим.

13. Пересування здобувачів вищої освіти між навчальними аудиторіями повинно бути мінімізованим, зокрема, шляхом проведення занять упродовж дня для однієї і тієї ж групи в одній і тій самій аудиторії.

14. Деканам факультетів дотримуватись визначення різного часу та початку закінчення занять для різних груп (застосування різних змін).

15. За можливості забезпечувати проведення занять з окремих дисциплін на відкритому повітрі.

16. Наповненість лекційних аудиторій під час проведення занять не повинна перевищувати 50 відсотків при забезпеченні максимальної дистанції між здобувачами вищої освіти.

17. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19 в одного зі здобувачів вищої освіти, усі здобувачі вищої освіти відповідної групи та науково-педагогічні (педагогічні) працівники, які проводили у цій групі заняття, визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні вжити заходів, передбачених відповідними стандартами в сфері охорони здоров'я.

18. Основним заходом гігієни рук у навчальних корпусах є миття рук з милом. Протирання рук вологими серветками з метою знезараження або як заміна миття рук чи антисептичної обробки не рекомендується.

19. Після проведення занять наприкінці робочого дня прибиральники службових приміщень проводять очищення і дезінфекцію поверхонь (дверних ручок, столів, стільців, перил тощо).

У період перерв між змінами занять прибиральники службових приміщень проводять дезінфекцію перил, дверних ручок, ліфтових кнопок.

20. Після кожного заняття науково-педагогічний (педагогічний) працівник проводить провітрювання аудиторії впродовж не менше ніж 10 хвилин.

Організаційно-господарські заходи

21. Коменданти навчальних корпусів повинні забезпечити:
наявність рідкого мила, антисептиків, паперових рушників у санітарних кімнатах;

вологе прибирання місць скупчення здобувачів вищої освіти;
дезінфекцію поверхонь (у т. ч. дверних ручок, перил, столів, стільців тощо), з якими контактують здобувачі вищої освіти, у всіх зонах загального користування наприкінці робочого дня;

у період перерв між змінами занять дезінфекцію перил, дверних ручок, ліфтових кнопок;

централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових рушників у окремі контейнери, урни з кришками та одноразовими поліетиленовими пакетами з подальшою утилізацією їх у контейнери для вивезення побутових відходів;

визначення кімнати для тимчасової ізоляції здобувачів вищої освіти з ознаками гострої респіраторної хвороби;

щоденне проведення дезінфекції контейнерів (урн) для утилізації засобів індивідуального захисту.

7. Персонал навчальних корпусів зобов'язаний:

регулярно мити руки з милом або обробляти їх спиртовмісними антисептиками не рідше одного разу на три години;

утримуватись від контакту з особами, які мають симптоми респіраторних захворювань;

самоізолюватись у разі виникнення симптомів респіраторних захворювань.

Керівник групи з моніторингу
епідеміологічної ситуації

Є. О. Сніда

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

О. О. Дробахін

Начальник юридичного відділу

Е. М. Глуговський

Т. в. о. начальника СОП

С. М. Бровенко