



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

НАКАЗ

«10» вересня 2020 р.

№ 77-2

Про протиепідемічні вимоги
в університеті

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», постанови головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», беручи до уваги листа Міністерства освіти і науки України від 31.08.2020 № 1/9-493,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести у дію:

Інструкцію з організації протиепідемічних заходів у Палаці спорту Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) (додається);

Алгоритм дій у разі виявлення у здобувача вищої освіти Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара ознак гострого респіраторного захворювання при перебуванні у закладі вищої освіти (додається);

Алгоритм дій у разі виявлення у здобувача вищої освіти, який проживає у гуртожитку студентського містечка Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, ознак гострого респіраторного захворювання (додається);

Алгоритм дій у разі захворювання здобувача вищої освіти/викладача, працівника Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара на коронавірусну хворобу (COVID-19) (додається).

3. Призначити Ляшкевич Л. В., в. о. начальника СОП, уповноваженою особою університету з дій у випадку виявлення коронавірусної хвороби у здобувачів вищої освіти/викладачів/працівників університету.

4. Деканам факультетів, керівникам структурних підрозділів призначити своїми службовими розпорядженнями відповідальних осіб на факультетах/структурних підрозділах з дій у випадку виявлення коронавірусної хвороби у здобувачів вищої освіти/викладачів/працівників університету.

5. Деканам факультетів:

провести під підпис інструктаж здобувачів вищої освіти за третім рівнем вищої освіти за Інструкцією з організації протиепідемічних заходів для здобувачів вищої освіти, затвердженою наказом ректора від 27.08.2020 № 68-г (до 30.09.2020);

надати рапорт про виконання п. 5 цього наказу до групи з моніторингу епідеміологічної ситуації (корпус № 1, кімната 120) не пізніше 01.10.2020.

6. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого проректора Дробахіна О. О.

Ректор

Микола ПОЛЯКОВ

Проект наказу вносить:
керівник групи з моніторингу
епідеміологічної ситуації

Є. СНІДА

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

О. ДРОБАХІН

Проректор
з науково-педагогічної роботи

Д. СВИНАРЕНКО

Проректор з наукової роботи

С. ОКОВИТИЙ

Проректор з АГР

М. РУЖИН

Заступник голови профкому

В. ГРАБОВИЙ

Т. в. о. начальника юридичного
відділу

О. КОЗЛОВА

В. о. начальника СОП

Л. ЛЯШКЕВИЧ

Начальник загального відділу

А. МАЯКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

«10» 09 2020 № 77-2

АЛГОРИТМ ДІЙ
у разі виявлення у здобувача вищої освіти
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара
ознак гострого респіраторного захворювання
при перебуванні у закладі вищої освіти

1. У разі виявлення у здобувача при знаходженні у Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара (далі – університет) ознак гострого респіраторного захворювання та/або підвищення температури тіла, здобувачі мають постійно знаходитись у масці до вирішення питання щодо направлення такої особи додому чи до закладу охорони здоров'я. Представник університету, який взаємодіє зі здобувачем з ознаками гострого респіраторного захворювання, повинен постійно носити маску і дотримуватися дистанції.

2. До прийняття відповідного рішення необхідно направити здобувача з ознаками гострого респіраторного захворювання до спеціально відведеного приміщення університету, що добре провітрюється, та проінформувати уповноважену особу університету.

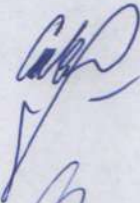
3. Уповноважена особа закладу освіти має надіслати екстрене повідомлення форми 058/о про підозру на інфекційне захворювання до територіального закладу громадського здоров'я (відповідного його підрозділу). За наявності в закладі медичного працівника він реєструє випадок у журналі реєстрації форми 058/о.

4. Уповноважена особа університету у випадку неповнолітньої особи негайно інформує батьків/законних представників, відправляє особу з підозрою додому (у випадку неповнолітньої особи – після взаємодії з батьками/законними представниками) з рекомендаціями негайно звернутись за медичною допомогою, за потреби викликає швидку допомогу, попередивши медиків, що є підозра на COVID-19.

5. Уповноважена особа університету співпрацює з епідеміологами лабораторного центру в ході епідеміологічного розслідування і допомагає їм визначати коло контактних осіб. До контактних можуть відноситись особи, які знаходилися разом в одному приміщенні (аудиторії, лабораторії тощо), які разом проживають у гуртожитку або квартирі тощо.

6. Особи, що перебували у контакті зі здобувачем, у якого лабораторно підтверджено захворювання на COVID-19, не відвідують університет та невідкладно звертаються за медичною допомогою.

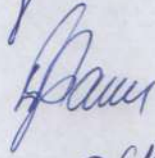
Керівник групи з моніторингу
епідеміологічної ситуації



Є. СНІДА

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор



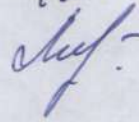
О. ДРОБАХІН

Т. в. о. начальника юридичного відділу



О. КОЗЛОВА

В. о. начальника СОП



Л. ЛЯШКЕВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара
«10» 09 2020 № 442

АЛГОРИТМ ДІЙ

у разі виявлення у здобувача вищої освіти, який проживає у гуртожитку студентського містечка Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, ознак гострого респіраторного захворювання

1. У разі виявлення у здобувача, який проживає у гуртожитку, ознак гострого респіраторного захворювання та/або підвищення температури тіла, необхідно направити його (її) до ізолятора гуртожитку, де він (вона) підлягає ізоляції щонайменше до отримання консультації медичного працівника.

2. Представник гуртожитку або студентської ради, який взаємодіє зі здобувачем з ознаками гострого респіраторного захворювання, повинен постійно носити маску і дотримуватися дистанції та проінформувати уповноважену особу університету.

3. Здобувач з ознаками гострого респіраторного захворювання та/або підвищення температури тіла, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний негайно звернутися за медичною допомогою до сімейного лікаря або викликати швидку допомогу, попередивши медиків, що є підозра на COVID-19.

4. Представник гуртожитку або студентської ради зобов'язаний проконтролювати, що здобувач з ознаками гострого респіраторного захворювання звернувся за медичною допомогою. Якщо здобувач є неповнолітньою особою, то комендант гуртожитку в обов'язковому порядку інформує батьків/законних представників.

5. Уповноважена особа університету має надіслати екстрене повідомлення форми 058/о про підозру на інфекційне захворювання до територіального закладу громадського здоров'я (відповідного його підрозділу). За наявності в закладі медичного працівника він реєструє випадок у журналі реєстрації форми 058/о.

6. Уповноважена особа університету співпрацює з епідеміологами лабораторного центру в ході епідеміологічного розслідування і допомагає їм визначати коло контактних осіб.

7. Особи, що перебували у контакті зі здобувачем, у якого лабораторно підтверджено захворювання на COVID-19, не відвідують університет та невідкладно звертаються за медичною допомогою.

Керівник групи з моніторингу
епідеміологічної ситуації



Є. СНІДА

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор



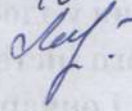
О. ДРОБАХІН

Т. в. о. начальника юридичного відділу



О. КОЗЛОВА

В. о. начальника СОП



Л. ЛЯШКЕВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

«10» 09 2020 № 782

АЛГОРИТМ ДІЙ

у разі захворювання здобувача вищої освіти/викладача, працівника Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара на коронавірусну хворобу (COVID-19)

1. Декан факультету/керівник підрозділу Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – університет) повинен забезпечити недопуск здобувача вищої освіти, викладача/іншого працівника з вираженими ознаками гострого респіраторного захворювання до університету.

2. Здобувачі вищої освіти, викладачі/інші працівники університету та особи, що перебували у контакті з особами, у яких лабораторно підтверджено захворювання на COVID-19, не виходять на заняття/роботу та невідкладно звертаються за медичною допомогою.

3. Якщо ознаки гострого респіраторного захворювання та/або підвищення температури тіла у здобувача вищої освіти/викладача/працівника університету з'явилися під час занять/роботи, слід відправити його додому з рекомендаціями негайно звернутись за медичною допомогою або за потреби викликати швидку допомогу, попередивши медиків, що є підозра на COVID-19.

У приміщенні, де знаходився хворий здобувач вищої освіти/викладач/працівник, слід провести поза графіком провітрювання та дезінфекцію поверхонь.

4. У разі отримання позитивного результату тестування на SARS-CoV2 у здобувача вищої освіти/викладача/працівника університету необхідно:

забезпечити недопуск здобувача/ викладача/ працівника університету з позитивним результатом тестування на SARS-CoV2 до університету;

забезпечити позачергове проведення дезінфекції та генеральне прибирання приміщень університету, гуртожитку тощо, де перебував здобувач/ викладач/ працівник з позитивним тестом;

забезпечити направлення контактних осіб до сімейного лікаря для підтвердження відсутності у них SARS-CoV2;

якщо захворювання на COVID-19 підтвердилося і в контактних осіб, ректор університету може прийняти рішення про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання для кількох груп,

факультету або університету в залежності від наявності підтверджених випадків в одній чи кількох групах;

організувати освітній процес за допомогою технологій дистанційного навчання для груп, які перебувають на самоізоляції та/або переведені на дистанційне навчання;

уповноважена особа має співпрацювати з епідеміологами лабораторного центру в ході епідеміологічного розслідування.

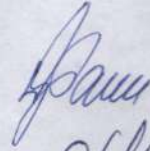
Керівник групи з моніторингу
епідеміологічної ситуації



Є. СНІДА

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор



О. ДРОБАХІН

Т. в. о. начальника юридичного відділу



О. КОЗЛОВА

В. о. начальника СОП



Л. ЛЯШКЕВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара

«10» 09 2020 № 442

ІНСТРУКЦІЯ

з організації протиепідемічних заходів у Палаці спорту Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)

Проведення занять у спортивних (тренажерних) залах, спортивних майданчиках для командних (парних) занять здійснюється з урахуванням вимог цієї Інструкції, спрямованої на запобігання ускладнення епідеміологічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19).

1. Перед початком роботи проводиться температурний скринінг усім працівникам Палацу спорту. Працівники, у яких при проведенні температурного скринінгу виявлено температуру тіла понад 37,2 °С або ознаки респіраторних захворювань, не допускаються до виконання обов'язків з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря.

При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, працівник повідомляє про це завідувача кафедри фізичного виховання та спорту і не виходить на роботу, одночасно звертаючись за допомогою до сімейного лікаря.

2. Усім відвідувачам проводиться температурний скринінг при вході до Палацу спорту. Відповідальні за проведення температурного скринінгу – чергові сторожі охорони.

Особам, у яких при проведенні температурного скринінгу виявлено температуру тіла понад 37,2 °С або ознаки респіраторних захворювань, відвідування заборонено.

3. Одночасно у Палаці спорту може перебувати не більше однієї особи на 5 квадратних метрів площі зали для групових/командних занять (не більше 10 осіб у групі).

Проведення групових/командних занять проводиться виключно за попереднім графіком чи розкладом.

4. На вході до Палацу спорту організується місце для обробки рук спиртовмісними антисептиками з концентрацією активно діючої речовини понад 60 відсотків для ізопропілових спиртів та понад 70 відсотків для

етилових спиртів. Доцільно розмістити яскравий вказівник про необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка тощо).

5. У зонах проведення занять розміщуються додаткові місця для обробки рук антисептиками, паперові рушники, контейнери (урни) для їх утилізації та нагадування для відвідувачів щодо необхідності дотримання гігієни, дезінфекції рук та спортивного інвентарю після використання.

6. Необхідно обмежити одночасне використання роздягалень та душових кабін на рівні не більше 50 відсотків, не відкриваючи для використання відвідувачами кожну другу шафу для роздягання/душову кабінку та нанести відповідні позначки (окрім окремо обладнаних душових кабін, що унеможливають контакт між відвідувачами).

Кількість відвідувачів, що одночасно перебувають у Палаці спорту, повинна враховувати та не допускати потенційне скупчення в зонах роздягалень, санітарних та адміністративних зонах.

7. Тренажери для занять, що передбачають тривалий цикл використання одним відвідувачем, повинні бути розміщені з інтервалом не менше 2,5 метри один від одного.

8. Відповідальність за інструктаж та дотримання протиепідемічних вимог під час тренування збірних команд несуть тренери збірних команд.

9. Забороняється:

використання багаторазових (тканинних) рушників (окрім персональних рушників відвідувачів);

одночасне використання багатофункціональних тренажерів кількома відвідувачами;

проведення групових занять для понад 10 осіб та інших групових занять, що передбачають безпосередній фізичний контакт.

10. Працівники Палацу спорту зобов'язані:

регулярно мити руки з милом або обробляти їх спиртовмісними антисептиками не рідше одного разу на три години;

утримуватись від контакту з особами, які мають симптоми респіраторних захворювань;

після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одягненням чистих засобів індивідуального захисту, ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

самоізолюватись у разі виникнення симптомів респіраторних захворювань.

11. Відвідувачі Палацу спорту зобов'язані:

дотримуватись протиепідемічних вимог;

носити засоби індивідуального захисту;

регулярно мити руки з милом або обробляти їх спиртовмісними антисептиками.

12. Комендант Палац спорту й завідувач кафедри фізичного виховання та спорту повинні забезпечити:

наявність засобів індивідуального захисту та їх використання працівниками (респіратори, маски, захисні рукавички);

наявність рідкого мила, антисептиків, паперових рушників для працівників;

вологе прибирання місць скупчення відвідувачів;

дезінфекцію поверхонь (у т. ч. дверних ручок, перил, столів, стільців тощо), з якими контактують відвідувачі, у всіх зонах загального користування кожні 3-4 години впродовж робочої зміни;

централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових рушників у окремі контейнери, урни з кришками та одноразовими поліетиленовими пакетами з подальшою утилізацією їх у контейнери для вивезення побутових відходів;

щоденне здійснення дезінфекції контейнерів (урн) для утилізації засобів індивідуального захисту;

провітрювання приміщень протягом не менше 15 хвилин перед відкриттям та кожні 2 години протягом дня.

Вимоги до роботи басейнів

13. Функціонування басейну дозволено:

для індивідуального відвідування;

за умови одночасного перебування на одній доріжці не більше 4 осіб для індивідуальних занять та не більше 6 осіб для спортивно-тренувальних груп у 50-метровому басейні;

за умови одночасного перебування на одній доріжці не більше 2 осіб для індивідуальних занять та не більше 3 осіб для спортивно-тренувальних груп у 25-метровому басейні;

групові заняття з аква-аеробіки, проведення інших групових вправ за умови фізичного дистанціювання не менше ніж 2 метра між учасниками.

Керівник групи з моніторингу
епідеміологічної ситуації

Є. СНІДА

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

О. ДРОБАХІН

Т. в. о. начальника юридичного відділу

О. КОЗЛОВА

В. о. начальника СОП

Л. ЛЯШКЕВИЧ